

财务管理

经济与管理学院简介

经济与管理学院（以下简称经管学院）现有全日制本科学生 3156 余名，长期留学生 240 名，研究生 6 人，是目前全校办学规模最大的二级学院。

经管学院现有经济与金融系、国际贸易与商务系、营销与公共管理系、财务管理系、工程管理系、信息管理系等 6 个系，有 3 个二级学科硕士学位授权点“国际商务”、“应用统计”、“土木建造与管理”，有国际经济与贸易、经济学、金融工程、财务管理、市场营销、国际商务、物流管理、工业工程、信息管理与信息系统、电子商务和公共事业管理等 11 个本科专业，专业所属学科横跨经济学、管理学 2 大学科门类。其中国际经济与贸易专业为省校两级重点建设专业、省“十二五”普通本科高校新兴特色专业，管理科学与工程为校级重点学科。从 2009 年起，学院先后开设了全英语授课的国际经济与贸易及市场营销两个专业。2013 年起招收中美国际合作经济学（金融服务方向）专业。

经管学院秉承“崇德尚用，求真创新”的校训，借鉴德国应用科学大学（FH）办学经验，坚持“经世济用，创业创新”的育人理念，致力于培养具有国际化背景的高层次应用型经济管理人才，服务于地方经济建设。

目 录

1. 通识教育课程

现代管理基础.....	1
人力资源管理.....	6
管理心理学.....	9
中国古代管理艺术.....	13
市场营销.....	18
电子商务.....	23
财务管理.....	26
会计学.....	30
生产与运作管理.....	34
现代物流管理.....	39
博弈论.....	44
Office 高级应用.....	47

2. 财务管理专业

KAB 和创业导论.....	52
经济法.....	57
管理学原理.....	61
微观经济学.....	67
基础会计学.....	73
统计学原理.....	78
市场营销学.....	83
投资学.....	88
金融市场学.....	92
计量经济学.....	98
中级财务会计（上）.....	104
中级财务会计（下）.....	108
成本会计.....	112
管理会计.....	115
财务管理（上）.....	118
财务管理（下）.....	121

会计信息系统.....	125
审计学.....	130
税法.....	134
高级财务管理.....	138
高级财务会计.....	141
财经法律制度.....	145
专业英语.....	150
公司战略与风险管理.....	154
国际财务管理（双语）.....	158
财务分析.....	164
个人理财.....	170
税收筹划.....	174
国家会计专业技术初级资格考试.....	178
国际会计（双语）.....	179
会计职业道德.....	184
财务会计.....	187
非营利机构会计.....	192
小企业会计.....	196
宏观经济学.....	201
运筹学.....	210
货币银行学.....	213
中国古代管理思想和管理艺术.....	217
公共经济学.....	221
产业经济学.....	225
博弈论.....	229
现代物流概论.....	232
电子商务概论.....	236
商业银行经营管理.....	240
证券投资学.....	245
生产与运作管理.....	248
国际贸易实务.....	252
人力资源管理.....	256
管理信息系统.....	259
统计学实验.....	263
基础会计课程设计.....	268

认知实习.....	270
企业 ERP 沙盘模拟.....	273
创业综合实训.....	276
企业仿真虚拟实习综合实训.....	279
学年论文.....	281
财务管理课程设计.....	283
财务会计课程设计.....	285
审计学课程设计.....	287
成本会计课程设计.....	290
管理会计课程设计.....	292
财务报表决策系统.....	294
税法课程设计.....	297
管理实习.....	299
毕业实习.....	301
毕业论文.....	303

现代管理基础课程教学大纲

课程代码：0615C395

课程名称：现代管理基础/Foundation of Management

开课学期： 1—7

学分/学时： 2/32（理论： 32）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：各专业/各年级

先修课程/后修课程：无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 杨光明

执笔人： 李於洪

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是全校各专业、各年级学生的选修课。在现代社会中，管理作为有助于实现目标的一种有效手段，可以说无时不在，无处不在，不管从事何种职业，人人都在参与管理：或管理国家，或管理业务，或管理家庭，或管理子女。国家的兴衰，企业的成败，家庭的贫富，无不与管理是否得当有关。对于大学生来说，一旦走上社会，人人不是从事管理就是被人管理，通过学习该门课程，可以比较系统地了解组织的运转过程或管理者的行为方式，从而有助于学生更好地适应这个社会，增强生存能力。本课程主要研究管理过程、管理结构、管理行为、管理决策等基本理论和方法。通过这门课的学习，使学生了解和掌握现代管理学的框架结构，系统地把握管理理论的主要内容、重要性及其内在联系，熟悉履行各项管理职能的基本程序和原则，掌握目标制定、计划、决策、组织、沟通、领导、控制的主要原理与常用方法，并能灵活的应用到解决实际管理问题中去。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.1 具有良好的人文素养、社会责任感和爱国敬业精神；具有诚信意识，注重职业道德，自觉遵纪守法。

体现在通过自我管理、组织文化、管理者的角色分工、管理者的领导影响力、权力的运用等内容的学习。

1.2 具有求真务实精神和严谨的科学素养。

体现在科学决策和理性决策过程的学习、组织结构的设计、行为动机与激励等内容的学习。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 管理与管理学（2 学时）

了解管理的起源；理解管理的概念、管理的功能和实质、管理的重要性、管理的科学性与艺术性的统一；掌握管理的基本职能和一般过程、管理有效性的衡量方法、效率与效益的相互关系。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

2. 组织及其绩效影响因素（4 学时）

了解组织产生的原因；理解组织的功能；掌握组织环境的定义及其组成要素；能够区分某一因素是否是环境因素以及是何种环境因素；知道各种环境因素对组织绩效的可能影响；能对某一特定组织的任务环境进行分析；理解组织文化的内涵、特点及对管理的影响。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

3. 管理者（2 学时）

清楚管理者的特征，能区分谁是管理者；知道管理产生的原因，清楚管理者在组织中充当的角色；掌握管理者的分类，清楚各级管理者的职责；清楚管理者应承担的责任和管理者的基本职责。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

4. 管理思想的演变（3 学时）

了解西方管理思想的发展过程，掌握不同管理思想的特点及其主要学派的基本观点；知道各管理学派的主要代表人物及其贡献。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

5. 目标及其确定（2 学时）

理解目标在管理中的重要性；能区分组织宗旨和组织目标，掌握组织目标的基本特点；清楚组织目标与个人目标的关系；掌握确定目标的基本原则，了解目标的确定过程。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

6. 计划及其制定（1 学时）

掌握计划的基本构成要素；掌握计划的分类，清楚各种计划之间的区别；理解进行计划的益处；清楚制定计划的基本步骤和计划审定方法。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

7. 决策及其过程（3 学时）

掌握科学决策理论的基本观点；明确决策在管理工作中的地位；了解各种决策类型；清楚理性决策的基本过程。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

8. 组织结构的设计（2 学时）

了解不同的组织设计理论的基本观点和特点，掌握各种环境因素对组织结构设计的影

响；清楚组织结构与组织成员之间的关系。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

9. 人员的配备（3 学时）

掌握人员配备工作的内容和基本原则；知道获得人员的基本途径和选聘人员的基本方法；了解培训的重要性以及员工培训的常用方法。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

10. 权力的分配（1 学时）

理解权力的含义，掌握不同性质权力的区分和它们之间的关系；知道授权的重要性，了解授权的过程，掌握授权的基本原则。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

11. 领导理论（2 学时）

知道领导影响力的来源及其构成，了解威信的组合因素和领导影响力的基本方法；清楚领导者和管理者的区别；了解领导品质理论、领导行为理论和领导权变理论之间的区别；了解各种具体的领导理论的具体观点，掌握一些典型的领导理论并能运用于实际问题分析。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

12. 沟通方法（2 学时）

理解沟通在管理中的重要性；了解信息沟通的基本方式；知道自我沟通的目的和方法；清楚个体行为对沟通的影响，知道人际沟通中的主要障碍，掌握改善人际沟通的方法。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

13. 激励原理（4 学时）

了解基本的人性学说；理解人的行为产生的原因和激励机制，清楚需求、动机、行为、目标和激励之间的关系；了解各种激励理论，掌握主要的激励理论并能运用于实际分析。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

14. 控制基础（1 学时）

理解控制的概念和作用，了解控制与其他管理职能之间的关系；知道控制系统的构成要素；掌握控制的基本前提，清楚控制的基本过程；掌握控制的基本原则，知道基本的控制类型及其适用特点；熟悉各种常见的经营控制方式；了解人们反对控制的原因、表现形式和管理者对待人们抵制的方法。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

三、教学方法

该门课程的授课对象是全校各专业各年级的本科生，工科学生居多。本科生走上社会共同面临着“不是管理别人，就是被人管理”的现实工作环境，还要学会自我管理，以便在竞争的社会环境中以良好的个人素质、修养和品德赢得社会的认同、获得更多的发展机会。一旦得以晋升，成为管理者，就要从组织层面学会管理。该门课程正是以组织管理为研究对象，研究一般的管理问题。本课程采用系统授课和案例分析及课堂讨论相结合的方法。系统授课讲授管理的理论、方法，并以小案例阐释观点；各教学单元结束都有案例分析，通过课堂讨

论完成，主要由学生分析，教师点评或者阐述自己的观点与学生探讨。教师可以选择一部企业家的教学片给学生看，提出探讨的问题，课堂讨论。每章结束布置数量不等的作业，加深学生对所学内容的理解和记忆。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	管理与管理学	2			2	
2	组织及其绩效影响因素	4			4	
3	管理者	2			2	
4	管理思想的演变	3			3	
5	目标及其确定	2			2	
6	计划及其制定	1			1	
7	决策及其过程	3			3	
8	组织结构的设计	2			2	
9	人员的配备	3			3	
10	权力的分配	1			1	
11	领导理论	2			2	
12	沟通方法	2			2	
13	激励原理	4			4	
14	控制基础	1			1	
合计		32			32	

五、课外学习要求

学生自主学习的内容及要求是通过课外阅读：了解一些知名企业家管理的风格、取得的绩效、对社会的贡献、获得社会怎样的评价等等。依据学生自己兴趣，可以选择阅读管理理论创始人的传记，或者知名企业家的传记，或者著名的理论著述，或者与与管理者相关的扩展知识、培养品格和修养的著述。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（）；考查（√）

本课程成绩由平时成绩和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查遵守学校规定考勤纪律情况、平时作业完成情况和课堂讨论案例分析等。

重点支持毕业要求指标点：1.1、1.2。

期末考试成绩占 70%。考查课，采用开卷考试。考核内容包括教学大纲的授课内容。重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

七、持续改进

本课程根据管理学最新发展不断增补新案例替换旧案例从而改进教学内容与社会经济发展同步；每年将新阅读的有价值的文献推荐给学生从而增进学生课外阅读的兴趣，以改进教学效果；对学生或学校教学督导组提出的教学改进意见仔细斟酌，加以改进，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 邢以群著. 管理学（第四版）[M]. 杭州：浙江大学出版社，2016

参考资料：

[1] 斯蒂芬·P·罗宾斯著. 毛蕴诗主译. 《管理学原理与实践》（第 7 版）[M]. 北京：机械工业出版社，2010

[2] 周三多主编. 《管理学教与学导引》[M]. 上海：复旦大学出版社，2005

[3] 周三多主编. 《管理学习题与案例》（第三版）[M]. 北京：高等教育出版社，2010

人力资源管理课程教学大纲

课程代码：0615C396

课程名称：人力资源管理/Human Resources Management

开课学期：不限

学分/学时：2/32（理论 22，习题 2，研讨 8，课外学时 32）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：全校

先修课程/后修课程：

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：卢玮

执笔人：樊钱涛

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

《人力资源管理》课程是阐述开发人力资源，提高人力资源素质以及如何合理使用人力资源的理论、原则、方法的科学。它是为培养学生的人力资源管理的基本理论、知识和能力设置的一门专业基础课。本课程教学总的目标要求是：使学生认识人力资源在经济、社会发展中的地位作用（指标点 1）；掌握人力资源管理的基本理论、基本知识和基本方法（指标点 2）；培养从事人力资源管理工作的能力（指标点 3）；为其他专业课的学习和今后的工作奠定基础。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 人力资源管理概述：（学时：4）

通过学习，理解人力资源的特点和作用；掌握人力资源管理的内容和作用；理解人力资源管理的基本原理；了解当代人力资源管理与传统的劳动人事管理的区别。

教学重点与难点：人力资源管理的内容和作用。

重点支持指标点 1。

2. 工作分析：（学时：4）

通过学习，理解工作分析的地位和作用；了解工作分析的程序和方法；掌握工作说明书的内容。

教学重点与难点：工作说明书的内容。

重点支持指标点 2。

3. 人力资源规划：（学时：4）

通过学习，了解人力资源规划的含义和作用；理解影响人力资源需求的因素；掌握人力

资源需求和供给的预测方法以及编制人力资源规划的方法。

教学重点与难点：人力资源需求和供给的预测方法以及编制人力资源规划的方法
重点支持指标点 2。

4. 人员招聘：（学时：4）

通过学习，了解招聘的作用；掌握招聘的原则、程序和方法。

教学重点与难点：招聘的原则、程序和方法。

重点支持指标点 2、3。

5. 人员培训：（学时：4）

通过学习，理解人员培训的意义；了解人员培训的原则和形式；掌握人员培训管理及人员培训的方法；了解职业生涯管理的意义。

教学重点与难点：人员培训管理及人员培训的方法。

重点支持指标点 2、3。

6. 绩效考核：（学时：6）

通过学习，理解绩效考核的意义；了解绩效考核的原则和特点；掌握绩效考核的种类、程序和方法。

教学重点与难点：绩效考核的种类、程序和方法。

重点支持指标点 2、3。

7. 薪酬管理：（学时：6）

通过学习，了解薪酬管理的基本思想；理解薪酬制度的主要形式；掌握薪酬制度的设计原则、程序和方法。

教学重点与难点：薪酬制度的设计原则、程序和方法。

重点支持指标点 2、3。

三、教学方法

多媒体教学。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	人力资源管理概述	4			4	4
2	工作分析	4			4	4
3	人力资源规划	2		2	4	4

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
4	人员招聘	2		2	4	4
5	人员培训	2		2	4	4
6	绩效考核	4	2		6	6
7	薪酬管理	4		2	6	6
合计		22	2	8	32	32

五、课外学习要求

- 1、完成课程小论文一篇；
- 2、每次课程，根据老师的要求完成相应的课后作业。
- 3、阅读教材以及老师推荐的教学参考书（每学期应推荐教学参考书三本以上）。

六、课程考核方法及要求

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（）；考查（√）

总评成绩构成：平时考核（20）%；期末考核（80）%

平时成绩构成：考勤考纪（10）%；作业（10）%

七、持续改进

八、建议教材及参考资料

建议教材：

陈维政，《人力资源管理》，高教出版社，最新版

参考资料：

- 1、雷蒙德·A·诺伊等，人力资源管理：赢得竞争优势，中国人民大学出版社，最新版
- 2、劳伦斯 S. 克雷曼，人力资源管理：获取竞争优势的工具，机械工业出版社，最新版
- 3、Gary Dessler， HUMAN RESOURCE MANAGEMENT，清华大学出版社 Prentice-Hall International, Inc.，最新版
1. 萧鸣政著，《人力资源开发的理论与方法》，高教出版社，最新版
2. 赵曙明著，《国际企业：人力资源管理》，南京大学出版社，最新版

管理心理学课程教学大纲

课程代码：0615C397

课程名称：管理心理学/ Psychology of Management

开课学期：6

学分/学时：2/32（理论 32）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：全校

先修/后修课程：消费行为学/零售管理，营销渠道管理等

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：审核人：卢玮

执笔人：陈思静 审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

通过本课程的学习，使学生比较系统地获得管理心理学的基本概念、基础知识和基本理论；理解管理情景下人的心理规律；学会管理心理学的基本研究方法，帮助学生摆脱关于行为的直觉观点，学会系统地分析人的行为，认识和分析组织中的人的心理和行为问题，提高学生解释行为和预测行为的准确性，发展解决这些问题的能力；培养学生运用心理学规律分析并解决管理中实际问题的能力，为培养学生的企业家才能和素质打下坚实的基础。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 了解渠道构造和组织管理。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 管理心理学的体系、发展和研究方法（6 学时）

了解管理心理学的历史演变，研究的数据分析与其他方法；理解我国管理思想与管理心理学的发展；掌握管理心理学的理论体系与管理环境，掌握研究的构思与设计。

2. 知觉、归因理论和个体决策（4 学时）

了解人的一般知觉过程及其规律；了解归因偏差；理解社会知觉及其在管理中的意义；理解归因与任务绩效之间的关系；掌握知觉信息加工理论；掌握归因理论；掌握个体决策理论。

3. 个性与心理测验（4 学时）

了解能力与个性的测量；理解能力与技能的概念；理解管理技能与胜任力的概念；理解个性的概念；理解工作于管理情景下的个性研究；掌握个性的特质理论。

4. 价值观与态度（2 学时）

了解价值观概念和类型；了解工作态度的基本成分与功能；理解工作与管理情景中的价值观；掌握工作满意感的理论与测量；掌握管理价值观与工作绩效的关系。

5. 激励理论（4 学时）

了解工作激励策略；了解综合激励应用；理解激励的概念；理解管理者激励机制；掌握需要理论、成就动机理论、双因素论；掌握激励的过程理论。

6. 群体心理与行为（4 学时）

了解群体的发展阶段及其特征；了解影响群体内聚力的因素；了解群体决策的性质与特点；理解群体规范的概念；理解群体内聚力的概念和测量；理解群体决策的偏差；掌握群体的理论；掌握改进群体决策的途径。

7. 管理沟通（4 学时）

了解沟通的概念及沟通过程；了解组织沟通网络；了解外向性组织沟通和电子沟通；理解影响沟通效能的因素；掌握沟通的模式，掌握沟通技能。

8. 权力与政治（4 学时）

了解权力与政治的基本概念；理解员工必须善于运用权力，通过适当的政治手段来达到组织和个人目标；理解如何界定和防范性骚扰；掌握权力的五种类型。

重点支持毕业要求指标点 1。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍社会心理学的理论与方法、自我概念、社会认知、社会行为、态度与偏见、人际关系、社会交换与社会影响、团体心理与行为。引导学生观察现实生活中的社会心理学问题；引导学生对学习生活中的心理学问题进行分析总结，将社会心理学理论应用于实践中。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能用社会心理学的研究方法和相关理论对问题进行分析和解释，并提出可行的解决方案。

重点支持毕业要求指标点 1。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 32 个学时，讲授 16 周（每周 2 学时）1；课外 32 学时。课内外教学安排见表 4-1,和课外学习要求。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	管理心理学的体系、发展和研究方法	6			6	4
2	知觉、归因理论和个体决策	4			4	4
3	个性与心理测验	4			4	4
4	价值观与态度	2			2	4
5	激励理论	4			4	4
6	群体心理与行为	4			4	4
7	管理沟通	4			4	4
8	权力与政治	4			4	4
合计		32			32	32

五、课外学习要求：

1. 查阅资料，收集日常学习或生活中与管理心理学相关的实际问题，用管理心理学的研究方法和相关理论对问题进行分析和解释，提出可行的解决方案；(16 学时)

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 制作不少于 12 页的 PPT 在课堂上分组交流。(16 学时)

重点支持毕业要求指标点 1。

六、考核内容及方式

本课程成绩由平时成绩、期末考试组合而成，采用百级计分制。各部分所占比例如下：

平时成绩占 40-60%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，运用相关理论和知识解决实际问题的能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 1。

期末成绩占 40-60%，采用开卷形式，考试课。题型为判断题、选择题、简答题、论述题、案例分析题等。考核内容主要包括管理心理学的体系、发展和研究方法，占总分比例 20%；知觉、归因理论和个体决策，占总分比例 20%；个性与心理测验、价值观与态度，占总分比例 20%；激励理论，占总分比例 20%；群体心理与行为、管理沟通、权力与政治，占总分比例 20%；主要支撑毕业要求指标点 1。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、实验环节、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

- [1] 陈国海. 管理心理学（第二版）[M]. 北京：清华大学出版社，2012年
- [2] 戴维·迈尔斯 (David G.Myers). 社会心理学（第11版）[M]. 北京：人民邮电出版社，2016

参考资料：

- [1] 王重鸣. 管理心理学 [M]. 北京：人民教育出版社，2001
- [2] 俞文钊. 管理心理学（第四版）[M]. 大连：东北财经大学出版社，2012
- [3] 刘永芳. 管理心理学 [M]. 北京：清华大学出版社，2008
- [4] 苏东水. 管理心理学[M]. 上海：复旦大学出版社，2011

中国古代管理艺术

课程代码：0615C347

课程名称：中国古代管理艺术/Theories and Art of Chinese Ancient Management

开课学期：

学分/学时：2 /32（理论：32）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：全校本科生

先修课程/后修课程：管理学、微观经济学、宏观经济学/经济史、经济思想史

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：孔祥来

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是经管类专业学生拓展复合层次选修课程之一，通过该课程学习可了解和汲取中国古代国家和社会经济管理的有益经验和思想智慧。本课程通过系统讲授儒家、道家、法家、商家、兵家等经典学派的管理思想和管仲、范蠡、刘邦、项羽、韩信、曹参、陈平、李世民、刘晏、王安石、曾国藩等管理实践的成败得失经验，使学生掌握诸家管理思想的精髓及其在具体管理实践中的运用之妙。通过本课程教学，学生应达到系统掌握诸家管理思想精髓并能在有效付诸实践的教学目标。

《中国古代管理思想和管理艺术》是经管类专业学生拓展复合层次选修课程之一。通过本课程学习，使学生能较系统地掌握道家、儒家、法家、《管子》、商家、兵家等经典学派的管理思想和中国古代经典管理思想的运用之妙，初步具有一定的管理素养，为培养学生的企业家才能和素质打下坚实的基础。

本课程主要介绍儒家、道家、法家、商家、兵家等经典学派的管理思想和管仲、范蠡、刘邦、项羽、韩信、曹参、陈平、李世民、刘晏、王安石、曾国藩等的管理实践。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

- 1 了解中国古代经济管理思想的历史演变及其实践，理解中国古代经济管理思想的经典论述及其内涵；
- 2 理论联系实际，学以致用，能够将中国古代经济管理思想的方法和智慧应用于分析和解决现实经济管理问题；
- 3 继承中国传统思想文化的优秀精神，提高文化自信和民族自尊，培育积极的价值观、人生观和世界观，实现有意义的人生。

体现在通过熟练掌握中国古代各派管理思想的精髓和重要的管理实践经验，理解中国社

会经济发展和企业组织的历史特点,有效运用中国古代的管理智慧和思想理论解决当代的经济管理问题。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 范蠡的经营之术与实践(2学时)

了解范蠡治国理政和从事商业活动的历史事迹;理解范蠡将治国之术运用到商业经营活动中去的重大转变;掌握范蠡的主要管理思想和经营之术。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

2. 孙子的战略和战术思想(2学时)

了解孙子的历史事迹和《孙子兵法》的基本内容;理解战略、战术和战略管理的内涵及关系;掌握孙子的重要战略思想和战术思想。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

3. 黄老的“无为而治”思想(2学时)

了解黄帝学和老子学向黄老之学的历史演进,理解《老子》中的基本管理思想和管理艺术,掌握黄老“无为而治”的内涵和实践技术。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

4. 法家的管理思想与管理实践(2学者)

了解法家学派的形成及其代表人物商鞅、韩非、李斯的历史事迹,理解韩非对于法家思想主张的重要论述,掌握法、术、势的内涵及其在管理中的具体运用。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

5. “利出一孔”和“善者因之”(2学时)

了解管仲、司马迁的历史事迹和《管子》、《史记》的成书过程、基本内容,理解《管子·轻重》诸篇和《史记·货殖列传》提出的各种经济管理思想,掌握“利出一孔”和“善者因之”的内涵及历史实践。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

6. 儒商与“义利之辨”(2学时)

了解儒商产生的历史背景及其经营特点,理解“义利之辨”的内涵和在经济管理活动中的重要意义,掌握儒家学者讨论义利关系的基本观点和实践。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

7. 半部《论语》治天下(2学时)

了解“半部《论语》治天下”的历史典故,理解“半部《论语》治天下”的真实内涵及其在中国历史上的重要影响,掌握孔子对“孝”的论述及其在管理中的重要价值。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

8. 儒家的德治、仁政和礼治思想(6学时)

了解儒家管理思想的形成、基本内容和历史演变,理解德、仁、礼及德治、仁政、礼治之间的逻辑关系,掌握德治、仁政和礼治的基本内涵及其实践。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

9. 儒家管理思想的人性基础（2 学时）

了解不同管理思想背后的人性假设及历史上的主要人性观，理解为什么无论性善论还是性恶论都强调制度规范的重要性，掌握孟子、荀子人性论的内容及其管理思想的逻辑。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

10. 儒家管理思想的超越性意义（2 学时）

了解管理哲学的内容和对根本性价值的探讨，理解儒家管理思想必然联系着一种超越性精神价值，掌握儒家管理思想背后的超越性价值诉求。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

11. 大学之道（4 学时）

了解《大学》的形成与历史演变，理解《大学》中管理思想的基本逻辑和重要价值，掌握“大学之道”的基本内容和实践的工夫。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

12. 古代管理案例分析（4 学时）

了解中国历史上重要的管理实践案例，理解案例中的一些历史人物所以成功、而另一些历史人物所以失败的原因，掌握古代管理实践的基本艺术。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

三、教学方法

本课程采用理论讲授与课堂研讨相结合的教学方式，根据授课对象特点和课程类型，教学过程中更多地采用引导和启发性教学，不仅使学生理解和掌握中国古代管理思想的基本体系和精髓，还要引导学生效地运用古代的管理思想和智慧解决现实中的经济管理问题。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	范蠡的经营之术与实践	2			2	2
2	孙子的战略和战术思想	2			2	2
3	黄老的“无为而治”思想	2			2	2
4	法家的管理思想与管理实践	2			2	2
5	“利出一孔”和“善者因之”	2			2	2
6	儒商与“义利之辨”	2			2	2

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
7	半部《论语》治天下	2			2	2
8	儒家的德治、仁政和礼治思想	6			6	6
9	儒家管理思想的人性基础	2			2	2
10	儒家管理思想的超越性意义	2			2	2
11	大学之道	4			4	4
12	古代管理案例分析	4			4	4
合计		32			32	32

五、课外学习要求

本课程要求学生认真完成课后作业，研读《孙子兵法》、《老子》、《中庸》、《孟子》、《管子》、《韩非子》、《史记》、《贞观政要》、《资治通鉴》、《近思录》、《传习录》等经典文献，背诵一遍《大学》和《论语》，并联系现实的管理问题完成一篇读书报告。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（○）；考查（√）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 40%，主要考查出勤、课堂参与和课后作业完成情况等。重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

期末考试成绩占 60%，考查课，采用课程论文的形式。考核内容主要包括对相关思想理论的理解与掌握情况，以及理论联系实际的能力，重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

七、持续改进

本课程根据教学过程中学生接受、理解和运用相关思想理论的实际情况，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

- [1] 朱熹撰. 四书章句集注[M]. 北京：中华书局，2003
- [2] 刘云柏. 中国管理思想通史[M]. 上海：上海人民出版社，2014

参考资料：

- [1] 陈焕章. 孔门理财学[M]. 北京：商务印书馆，2015
- [2] 钱穆. 中国历代政治得失[M]. 北京：生活·读书·新知三联书店，2012

- [3]许倬云. 从历史看管理[M]. 桂林: 广西师范大学出版社, 2011
- [4] 赵靖. 中国经济思想通史[M]. 北京: 北京大学出版社, 2002

市场营销教学大纲

课程代码：0615C399

课程名称：市场营销/marketing

开课学期：1-4

学分/学时：2/32（理论：32）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：全校一年级、二年级学生

先修课程/后修课程：无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：卢玮

执笔人：郭俊辉

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是市场营销专业本科生的必修课，也是专业核心课。通过本课程学习，使学生能较系统地掌握市场营销管理哲学、企业战略规划、市场营销环境、消费者市场及购买行为、市场调研与预测、竞争性市场营销战略、产品策略、定价策略、分销策略和促销策略等基本知识、原理和方法，为进一步学习各专业课程打下基础。

本课程是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础上的应用科学。它研究以满足消费者需求为中心的企业营销活动过程及其规律性，具有全程性、综合性、实践性的特点。通过本课程的学习，提高学生分析和解决实际问题的能力，

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1. 了解商业的本质。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 市场营销与市场营销学（2 学时）

了解市场营销的产生和发展、任务，市场与市场营销；理解市场营销研究的方法；掌握市场营销的相关概念。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 市场营销管理哲学及其贯彻（2 学时）

了解市场导向战略与组织创新；理解顾客满意；掌握市场营销管理；市场营销管理哲学。重点支持毕业要求指标点 1。

3. 规划企业战略与市场营销管理（2 学时）

了解规划和实施市场营销管理；理解企业战略与战略规划；掌握规划总体战略；规划经营战略。

重点支持毕业要求指标点 1。

4. 市场营销环境（2 学时）

了解微观环境；理解营销环境的分析需要及趋势；掌握企业对主要营销环境的辨认和反应。

重点支持毕业要求指标点 1。

5. 消费者市场、组织市场和购买行为分析（2 学时）

了解消费者市场和消费者行为模式；组织市场和购买行为分析；理解影响消费者购买行为的内外在因素；掌握消费者购买决策过程。

重点支持毕业要求指标点 1。

6. 市场营销调研与预测（2 学时）

了解企业市场营销信息系统的构成；理解营销调研系统；掌握预测和需求衡量。

重点支持毕业要求指标点 1。

7. 目标市场营销战略（2 学时）

了解市场细分的产生和发展；理解市场细分标准；市场定位；掌握目标市场营销战略选择。

重点支持毕业要求指标点 1。

8. 竞争性市场营销战略（2 学时）

了解识别竞争者；理解分析竞争者；掌握选择决策竞争战略。

重点支持毕业要求指标点 1。

9. 产品策略（2 学时）

了解产品与产品组合的概念，产品各个生命周期的概念；理解新产品开发的程序，产品组合；掌握产品各个生命周期的营销策略。

重点支持毕业要求指标点 1。

10. 品牌与包装策略（2 学时）

了解品牌与包装的含义及其在市场营销中的作用；掌握制定和实施产品品牌与包装策略的原理和方法。

重点支持毕业要求指标点 1。

11. 定价策略（2 学时）

了解影响定价的因素；理解定价方法的选择；掌握定价的基本策略（教学基本要求）。

重点支持毕业要求指标点 1。

12. 分销策略（2 学时）

了解物流策略；理解分销渠道的职能与类型；掌握分销渠道策略；批发与零售。

重点支持毕业要求指标点 1。

13. 促销策略（2 学时）

了解促销的含义；促销的作用；理解促销组合与促销策略；掌握人员推销策略；广告策略；公共关系策略；销售促进策略。

重点支持毕业要求指标点 1。

14. 市场营销计划、组织与控制（2 学时）

了解市场营销组织；市场营销审计；掌握市场营销计划；市场营销控制。

重点支持毕业要求指标点 1。

15. 国际市场营销（2 学时）

了解国际市场营销策略；国际目标市场选择；理解进入国际市场的方式。

重点支持毕业要求指标点 1。

16. 服务市场营销（2 学时）

了解服务营销概述；理解服务质量管理；服务的有形展示；服务定价、分销与促销。

重点支持毕业要求指标点 1。

三、教学方法

本课程以任课教师讲授为主，同时发挥学生学习的主体性作用。理论性、述评性和研究性的内容由老师讲授为主，同时把理论讲授与案例分析结合起来。在授课过程中大量运用最新、最典型的丰富案例分析来阐释市场营销的基本内容，注重发挥学生的参与积极性与分析问题、解决问题的能力。在授课过程中，结合以下教学方法：

1. 研讨教学

主题包括：市场营销与市场营销学、市场营销管理哲学及其贯彻、规划企业战略与市场营销管理、市场营销环境、消费者市场、组织市场和购买行为分析、市场营销调研与预测、目标市场营销战略、竞争性市场营销战略、产品策略、品牌与包装策略、定价策略、分销策略、促销策略、市场营销计划、组织与控制、国际市场营销、服务市场营销、市场营销的新领域与新概念等。

2. 案例教学

主题包括：营销观念、企业战略、营销环境、消费行为与管理决策、市场调研、市场细分、竞争战略、品牌战略、价格策略、渠道策略、促销策略、关系营销、网络营销等；共 6 个学时。

重点支持毕业要求指标点 1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 1。

表 1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	市场营销与市场营销学	2			2	
2	市场营销管理哲学及其贯彻	2			2	
3	规划企业战略与市场营销管理	2			2	
4	市场营销环境	2			2	
5	消费者市场、组织市场和购买行为分析	2			2	
6	市场营销调研与预测	2			2	
7	目标市场营销战略	2			2	
8	竞争性市场营销战略	2			2	
9	产品策略	2			2	
10	品牌与包装策略	2			2	
11	定价策略	2			2	
12	分销策略	2			2	
13	促销策略	2			2	
14	市场营销计划、组织与控制、国际市场营销	2			2	
15	国际市场营销	2			2	
16	服务市场营销	2			2	
合计		32			32	

五、课外学习要求

1.在学习过程中应着重把握课程的基本概念和基本理论要点,对所有理论问题要做到心中有数,课后寻找相关的企业实践案例,回归到课本中所学的相关理论;同时学会用所学理论去解析现实社会中企业的各种营销实践,撰写案例分析报告。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 制作不少于 8 页的 PPT 在课堂上分组交流。

重点支持毕业要求指标点 1。

六、考核内容及方式

计分制: 百分制 (√); 五级分制 (); 两级分制 ()

考核方式: 考试 (√); 考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下:

平时成绩占 40%, 主要考查各章知识点的理解程度, 学习态度, 自主学习能力, 利用

现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 2.3。

期末成绩占 60%，采用闭卷形式，考试课。题型为填空题、选择题、简答题、论述题、应用题等。重点支持毕业要求指标点 1。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 吴建安主编. 市场营销学第五版[M]. 北京：高等教育出版社，2015

参考资料：

[1] 菲利普·科特勒（美）著. 营销管理[M]. 北京：中国人民大学出版社，最新版

[2] 张大亮主编. 营销管理[M]. 北京：新华出版社，2002

[3] 纪宝成主编. 市场营销学教程[M]. 北京：中国人民大学出版社，2002

电子商务课程教学大纲

课程代码：0615C401

课程名称：电子商务/Electronic Commerce

开课学期：2

学分/学时：2/32（理论：24，研讨：8）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：全校非经管类专业/一年级本科生

先修课程/后修课程： /

开课单位：经管学院

团队负责人：

审核人： 范佳静

执笔人： 张玲

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是面向全校大一学生开设的公共选修课，本课程主要讲授：电子商务的基本概念、基本模式、技术基础、发展历程等等；面向消费者的 B2C/C2C、企业之间的 B2B，以及移动商务、社交网络等模式；电子商务安全、支付系统、电子商务软件等；电子商务战略和实施等方面的内容。本课程既注重理论知识的系统性、全面性，又注重实际应用的讲解。通过本课程的学习，使学生系统、扎实地掌握电子商务的基本原理、基本理论、基本模式，着重掌握各基本概念、模式、应用、方法和工具，同时了解现实中电子商务的应用方法和应对策略等；培养学生具备电子商务应用的基本知识和能力，为今后在企业电子商务应用相关领域工作和研究奠定坚实基础。

本课程主要涵盖四方面的内容：概述篇、技术篇、商务篇、整合篇。具体包括电子商务的概念体系、理论基础、竞争战略、商业模式、网络营销、物流配送、电子支付、应用技术、系统建设等基本知识、原理和方法。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 能够将电子商务的基本理论用于解决具体的电子商务实践问题。

体现在能够运用电子商务的基本理论和思想，系统分析企业现实中存在的问题，进而为企业寻求合理的解决方案。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 概述篇：（8 学时）

了解电子商务的发展历程、地位和作用；理解电子商务技术基础；掌握电子商务的基本概念、分类、框架、价值链分析方法等。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 商务篇：（10 学时）

了解电子商务的环境；理解面向消费者的 B2C/C2C、企业之间的 B2B，以及移动商务、社交网络等商业模式；掌握企业如何开展电子商务业务和常见网络营销的方法。

重点支持毕业要求指标点 1。

3. 技术篇：（8 学时）

了解常见电子商务应用系统、电子商务支持软件功能和使用方法；理解网络安全、电子支付的工作原理；掌握电子支付方式、数据加密技术的应用。

重点支持毕业要求指标点 1。

4. 整合篇：（6 学时）

了解电子商务的战略规划和实施方法。

重点支持毕业要求指标点 1。

三、教学方法

本课程主要采用教师讲授的方法进行课程的教学，对于一些具体的应用问题进行研讨。

重点支持毕业要求指标点 1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	概述篇	6		2	8	4
2	商务篇	8		2	10	5
3	技术篇	6		2	8	4
4	整合篇	4		2	6	3
合计		24		8	32	16

五、课外学习要求

本课程的课外作业主要是查阅资料，为案例分析、研讨内容做准备。

重点支持毕业要求指标点 1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（）；考查（√）

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查学生的到课情况以及课堂讨论情况等。重点支持毕业要求指标点 1。

期末考试成绩占 70%，考查课采用开卷形式。题型主要包括选择题、简答题、论述题和案例分析题，重点支持毕业要求指标点 1。

七、持续改进

本课程根据课堂讨论、实验环节、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 覃征主编. 电子商务概论（第 4 版）[M]. 北京：高等教育出版社，2015

参考资料：

[1] 施奈德著，张俊梅，徐礼德译. 电子商务（原书第 10 版）[M]. 北京：机械工业出版社，2014

财务管理课程教学大纲

课程代码：0615C402

课程名称：财务管理/Financial Management

开课学期：3/4/5/6/7

学分/学时：2 /32

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：非财务管理类专业/二、三、四年级本科生

先修课程：会计学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：王光新

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程属于选修课，通过本课程的学习，使学生了解财务管理的价值观念，掌握财务分析、财务战略与预算、长期筹资方式、投资决策原理、投资决策实务、短期资产管理、短期筹资管理的原理和方法，具有初步分析和解决企业财务管理简单问题的能力。

本课程主要介绍财务管理价值观念、财务分析、财务战略与预算、长期筹资方式、投资决策原理、投资决策实务、短期资产管理、短期筹资管理等。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 具备现代企业运营管理基本理论知识和实践能力。

体现在通过投资方案净现值、现值指数和投资报酬率的计算，进行财务预测，能够编制预测资产负债表、现金流量表和利润表。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 财务管理总论（3 学时）

了解财务管理的概念，财务管理的主要内容；理解财务管理的目标；掌握代理成本、财务管理环境对财务管理的影响。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 财务管理的价值观念（4 学时）

了解财务管理的价值观念；理解货币时间价值、风险与报酬的关系；掌握证券估值。

重点支持毕业要求指标点 1。

3. 财务分析（3 学时）

了解财务分析的概念、目的、作用；理解财务分析的方法；掌握财务能力分析、财务趋势分析和财务综合分析。

重点支持毕业要求指标点 1

4. 财务战略与预算（3 学时）

了解财务战略与预算的概念；理解财务战略与预算的关系；掌握财务战略的选择、编制财务预算、筹资数量的预测。

重点支持毕业要求指标点 1

5. 长期筹资方式（3 学时）

了解长期筹资方式概念；理解长期筹资的动机、原则、渠道和类型；掌握股权性筹资、债务性筹资、混合性筹资。

重点支持毕业要求指标点 1

6. 投资决策原理（4 学时）

了解投资活动对于企业的意义、投资分类；理解投资管理的原则和投资过程分析；掌握投资现金流量的构成与计算、各种投资决策指标的计算方法和决策原则、各种投资决策方法的相互比较与具体运用。

重点支持毕业要求指标点 1。

7. 投资决策实务（5 学时）

了解现金流量估计中需要考虑的一些特别因素、多个投资组合的决策方法；理解税负与折旧对投资的影响；掌握固定资产更新决策分析方法、掌握投资风险分析中的风险调整法和决策树法。

重点支持毕业要求指标点 1

8. 资产管理（3 学时）

了解营运资本的概念及其管理原则、短期金融资产的特征和持有目的，短期资产管理原则；理解应收账款功能、存货规划；掌握现金持有动机、现金管理意义、现金预算和最佳现金持有量决策的基本方法、信用政策、存货经济批量、再订货点和保险储备的计算。

重点支持毕业要求指标点 1

9. 短期筹资管理（4 学时）

了解短期筹资的概念、内容、政策、自然性筹资的内容、短期借款筹资的种类、程序、决策因素；理解短期融资券的优缺点；掌握商业信用筹资的特征、应付费用筹资的概念与筹资额的计算、短期借款筹资的资本成本计算。

重点支持毕业要求指标点 1

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍财务管理价值观念、财务分析、财务战略与预算、长期筹资方式、投资决策原理、投资决策实务、短期资产管理、短期筹资管理，引导学生从实际生活中理解投资决策不同计算方法，能够通过企业实际案例进行投资决策，能够编制预测资产负债表、现金流量表和利润表等。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课

堂内演讲讨论交流,培养自主学习的能力和终身学习的意识,能够分析不同公司的财务业绩。

重点支持毕业要求指标点 1。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 32 个学时,讲授 10 周(每周 3 学时)。课内外教学安排见表 4-1 和课外学习要求。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	财务管理总论	3			3	
2	财务管理的价值观念	4			4	
3	财务分析	3			3	
4	财务战略与预算	3			3	
5	长期筹资方式	3			3	
6	投资决策原理	4			4	
7	投资决策实务	5			5	
8	短期资产管理	3			3	
9	短期筹资管理	4			4	
合计		32			32	

五、课外学习要求

1. 查阅资料,下载一家企业的财务报告,计算相关的财务指标,并分析其中的含义。
2. 认真完成老师布置的课后作业。

六、考核内容及方式

计分制:百分制(√);五级分制();两级分制()

考核方式:考试();考查(√)

本课程成绩由平时成绩和期末成绩复合而成。各部分所占比例如下:

平时成绩占 20-30%,主要考查各章知识点的理解程度,学习态度,自主学习能力,利用现代工具获取所需信息和综合整理能力,课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 1

期末考试成绩占 70-80%,考试采用开卷或闭卷的形式。题型有单选题、多选题、判断题、计算分析题等。

七、持续改进

本课程根据最新企业财务制度的发展、企业准则的变化和经济的发展，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

荆新，王化成，刘俊彦主编. 财务管理学[M]. 北京：中国人民大学出版社，2015

参考资料：

1. 中国注册会计师协会. 财务成本管理[M]. 北京：中国财政经济出版社，2017
2. (美)斯蒂芬 A. 罗斯(Stephen A. Ross). 公司理财（第9版）[M]. 北京：机械工业出版社，2015

会计学课程教学大纲

课程代码：0615C403

课程名称：会计学/Accounting

开课学期：3/4/5/6

学分/学时：2/32

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：非经管类专业/二年级或三年级

先修/后修课程：无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：审核人：王光新

执笔人：王光新审批人：刘洪民

一、 课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

会计是在社会生产实践中产生和发展起来的，它是以货币为主要计量单位，以凭证为依据，借助于专门的技术方法，对一定主体的经济活动进行全面、综合、连续、系统的核算与监督，并向有关方面提供会计信息的一种经济管理活动。随着经济的发展，会计除了反映和监督外，还通过预测、决策、计划、控制和分析等来谋求经济效益。特别是现代科学技术的发展，会计在经济管理方面的作用日益显著。因此学生通过该课程的学习，可以了解会计作为一种对经济活动进行管理的手段在现代社会经济中以及在企业管理中所发挥的重要作用，了解会计信息对于投资者、债权人、政府及其他利益相关者的作用，从而提高各个主体决策的科学性，进而提高整个社会运行的效率。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.了解现代会计发展的基本历史，掌握现代财务会计的基本理论。

体现在能了解会计的变迁及发展动因，理解现代会计的定义、目标、对象、会计假设、会计信息及其质量要求；知道如何对会计要素进行分类，每个会计要素的具体内容，理解会计等式的基本内涵及其在现代财务会计中的重要地位和作用。

2.掌握现代财务会计循环的基本内容，能够运用复式记账方法对一般企业发生的交易事项进行账务处理，并将处理结果编制成财务会计报告。

体现能够了解现代财务会计处理的基本流程，即在对企业会计设置账户和选择复制记账方法的基础之上，对企业发生的基本交易事项进行会计确认、计量、记录和报告。

二、 教学内容、基本要求及学时分配

1. 会计发展与会计目标（4 学时）

了解现代会计发展的基本历史及其变迁的动因,掌握现代会计的定义和目标以及现代会计的分类;理解关于现代会计目标的基本学术观点;了解现代会计的对象;掌握四大会计假设;掌握现代会计信息的含义及其质量要求。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 会计要素与会计等式 (4 学时)

了解现代会计要素的定义及其分类,掌握六大会计要素的定义、基本特征以及每一会计要素的构成内容;理解会计要素确认的内涵及各个会计要素确认的基本条件;理解会计等式的内涵及交易事项对会计等式影响的规律。

重点支持毕业要求指标点 1。

3. 账户设置 (3 学时)

了解账户设置方法在整个会计方法体系中的重要地位,理解会计科目的内涵及其与会计账户之间的关系,掌握会计账户的功能、结构及账户体系。

重点支持毕业要求指标点 2。

4. 复式记账 (3 学时)

了解复式记账方法在现代企业中的运用,掌握复式记账方法的定义及内涵,掌握借贷记账法的基本规则及应用、会计账户平行登记的基本原理。

重点支持毕业要求指标点 2。

5. 会计凭证 (5 学时)

了解会计凭证的概念、意义和种类;理解原始凭证、记帐凭证填制的基本格式与填制方法。

重点支持毕业要求指标点 2。

6. 会计账簿 (4 学时)

了解会计帐簿的意义、作用、种类;理解会计帐簿的设置与登记,即日记帐、分类帐的设置与登记;掌握记帐的规则,即启用帐簿的规则、登记帐簿的规则、更正错帐规则、总分帐与明细分类帐的平行登记的应用。

重点支持毕业要求指标点 2。

7. 一般企业主要账务处理 (6 学时)

了解现代一般企业交易事项的基本内容和分类,掌握运用借贷记账法对一般企业发生的基本交易事项进行账务处理,理解与交易或事项处理相关的其他内容。

重点支持毕业要求指标点 2。

8. 财务报告 (3 学时)

了解财务报告的作用及编制要求;理解会计报表的编制原理;掌握资产负债表、利润表的种类、格式、编制方法。

重点支持毕业要求指标点 2。

三、 教学方法

本课程采用课堂教学为主，课堂讨论和课外自主学习相结合的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍现代会计的基本发展简史、会计的分类、目标、对象、会计假设、会计信息及其质量要求；会计要素的定义、特征、会计要素的内容与作用、会计确认、计量；会计等式及其变化规律；会计科目、会计账户的设置、结构及功能；复式记账和借贷记账的基本原理、方法；会计凭证的分类、填制方法；会计账簿的格式登记方法；一般企业交易事项会计处理的基本方法；财务会计报告的基本内容与编制方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，资料查找，案例分析，理解会计对现代社会经济发展及企业的经营管理所发挥的重要作用，了解外部信息使用者所需要的会计信息种类及其对信息使用者的作用，掌握一般企业交易事项处理会计处理的基本方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

四、课内外教学环节及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1

表 4-1 课内外教学环节安排表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	会计发展与会计目标	4			4	
2	会计要素与会计等式	4			4	
3	账户设置	3			3	
4	复式记账	3			3	
5	会计凭证	5			5	
6	会计账簿	4			4	
7	一般企业主要账务处理	6			6	
8	财务报告	3			3	
合计		32			32	

五、课外学习要求：

1. 查阅资料，了解会计的起源、发展及其对现代社会经济发展及企业经营管理所起的作用。

2. 了解一家企业根据其将要发生的交易事项所设置的账户，查看其账簿记录，了解账

务处理的基本流程。

3. 仔细阅读一家企业的财务报告，看能从中了解到哪些基本有用的信息。

4. 认真完成老师布置的作业。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

六、考核内容及方式

本课程成绩由平时成绩，期末考试组成，采用百分制。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20-30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，课堂讨论回答问题、出勤等情况。重点支持毕业要求指标点 1、2。

期末成绩占 70-80%，采用闭卷或开卷形式。题型可以包括选择题、判断题、简答题、实务题等。考核内容主要包括大纲中规定的八个章节。

上课老师也可以根据自己的教学和学生学习的自主情况自主选择考核方式。

主要支撑毕业要求指标点 1、2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

张捷主编，《基础会计》，中国人民大学出版社，最新版

参考资料：

1. 财政部会计司主编，《企业会计准则》，中国财政出版社，2006 年版及各年更新版本

2. 财政部会计司主编，《企业会计准则——应用指南》，中国财政出版社，2006 年版

生产与运作管理课程教学大纲

课程代码：0615C404

课程名称：生产与运作管理/ Production and Operation Management

开课学期：各学期

学分/学时：2/32（理论学时：30，研讨学时：2）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：非经管类各年级各专业

先修/后修课程：各专业基础课

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：审核人：范佳静

执笔人：江思定审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

《生产与运作管理》是面向全校非经管类专业拓展选修课程之一。本课程主要包括现代生产与服务管理的基本原则、要求与方法，生产与服务计划与控制的基本理论和方法，生产与服务组织及质量管理，以及先进生产方式和系统等内容，旨在培养学生从事企业运作计划、协调和控制管理的能力。

通过该课程的教学环节，使学生熟悉现代企业生产运作的基本原则、要求与方法，树立运作系统优化控制的意识；掌握生产与运作管理的基本思想、方法，运作系统的质量控制，多种先进运作方式的系统技术；了解生产与运作管理的一些前沿理论与方法。

通过本课程的学习，培养学生运用现代生产运作管理的理论和方法解决运作管理中实际问题的能力，掌握现代企业运作管理岗位应具备的基本技能，使之具备运用系统的观点去组织和管理企业生产和服务等工作，从而达到培养学生系统性、创造性的思维能力，以适应现代企业对各类人才的要求。对工科专业同学来说，本课程学习内容是将来在企业从技术岗位向管理岗位转变的基础。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 具备生产企业现场改善的基本知识和能力。

体现在对企业生产现场管理、问题分析和解决等方面理论方法的掌握，以及运用这些理论方法分析问题和解决问题的能力能力的培养。

2 具备企业运营管理基本理论知识和实践能力。

体现在对企业生产管理部门和生产管理岗位业务内容的理解和掌握，对企业生产系统设计、产品研发管理、生产运营、协调和控制管理以及服务质量管理等相关理论方法的掌握，并培养学生运用这些理论方法分析问题和解决问题的能力。

3 具有了解和跟踪生产管理领域发展趋势的能力。

体现在了解生产管理这一领域的发展过程，并跟踪这一领域最新动态和理论，理解课外的自学内容，从而培养学生对生产管理领域的学习兴趣和探索意识。

二、教学内容、教学基本要求及学时分配

1. 生产管理基本概念：（2 学时）

了解生产运作管理的发展历史；理解生产运作管理的定义、生产运作管理的目的和内容；掌握生产运作分类、制造性生产和服务性运作的区别。

重点支持毕业要求指标点 2、3。

2. 企业战略和运作策略：（2 学时）

了解战略理论的发展；理解战略管理的重要性；掌握生产运作总体策略、运作系统设计。

重点支持毕业要求指标点 2、3。

3. 产品设计和流程选择：（2 学时）

了解研究与开发的概念与分类、并行工程的概念；理解产品开发的过程、产品开发决策、产品设计过程；掌握生产流程的种类和特点、产品-流程矩阵的应用。

重点支持毕业要求指标点 2、3。

4. 运作设施选址与布置：（4 学时）

了解选址的重要性、选址决策的影响因素；理解选址决策的概念；掌握典型的布置形式、布置决策的定量分析。

重点支持毕业要求指标点 2、3。

5. 需求预测：（4 学时）

了解预测的概念、分类及一般步骤；理解几种常见的定性预测方法原理和过程；掌握时间序列平滑模型、时间序列分解模型等定量预测方法的操作及计算。

重点支持毕业要求指标点 2、3。

6. 运作与生产能力计划：（2 学时）

了解企业生产计划层次、制定计划的一般步骤和方法；理解能力计划的概念、处理非均匀需求的策略；掌握 MTS、MTO 企业年度的制定方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

7. 独立需求库存控制：（4 学时）

了解库存的意义和作用；理解库存的定义、库存问题的分类、库存控制系统；掌握多周期库存模型参数的计算和应用。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

8. MRP：（4 学时）

了解 MRP 在企业计划体系中的地位和作用、MRP 系统的技术问题、订货点方法在处理相关需求时的局限性；理解独立需求和相关需求的概念、MRP 的基本原理、MRP 系统的构

成、MRP 的输入和输出；掌握 MRP 的计算和处理过程。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

9. 制造业作业计划与控制：（4 学时）

了解制造业作业计划与控制的内容；理解作业排序的基本概念、排序问题的分类和表示方法、单件作业排序问题的描述、生产作业控制的原因、不同生产类型生产控制的特点；掌握最长流程时间的计算、约翰逊算法、一般流水车间排序问题的启发式算法。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

10. 服务业作业管理：（2 学时）

了解服务交付系统和服务特征矩阵；了解顾客参与影响及减少顾客参与影响的方法；了解影响服务需求结构的策略；了解随机服务系统的构成；掌握应对非均匀服务需求的策略。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

11. 准时制和其他先进生产方式：（2 学时）

了解 JIT、精细生产的产生背景；了解各种先进生产方式的产生背景；理解 JIT 基本思想、组织准时生产的条件、精细生产的基本思想、精细生产的主要内容；理解大规模定制、敏捷制造、供应链管理的基本原理和主要内容；掌握推进式系统和牵引式系统；掌握 OPT 的目标、OPT 的基本思想和 9 条原则、DBR 系统。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

三、教学方法

针对高层次应用型人才培养计划的目标，生产与运作管理这门课程本身具有实践性强、理论抽象，实践突显出理论的不足，理论与实践不能很好地结合等特点，改革以往传统的教学方法，尝试“研讨式教学法”和“案例教学法”的课堂教学法。

在“服务业作业计划”的教学内容中采用“研讨式教学法”，安排 2 学时，研讨主题是“服务作业计划和制造业作业计划有什么不同”和“哪些方法适用于服务业作业计划”。

课程全程采用“案例教学法”的课堂教学法。“案例教学法”就是以分析企业案例教学形式为主的“理论与实践直接相结合”的课堂教学模式，其目的是强化学生的分析问题和解决问题能力，提高人才培养质量。为实施“案例教学法”的课堂教学模式，可采用：

1. 在课堂上，采用课堂讲授、课堂研讨式教学,采用启发式、举例式、提问式教学；课堂讨论采用独立思考和分组讨论等多种开放、互动的教学形式。

2. 在案例教学中，采用以学生“参与式”的模拟演练的实例教学形式。

重点支持毕业要求指标点 1、2、3。

四、课内外教学环节及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时							课外学时
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	生产管理基本概念	2						2	
2	企业战略和运作策略	2						2	2
3	产品设计和流程选择	2						2	
4	运作设施选址与布置	4						4	
5	需求预测	4						4	
6	运作与生产能力计划	2						2	
7	独立需求库存控制	4						4	
8	MRP	4						4	2
9	制造业作业计划与控制	3						3	2
10	服务业作业计划	1					2	3	2
11	准时制和其他先进生产方式	2						2	
合计		30					2	32	8

五、课外学习要求

企业战略和运作策略这一章，学生课外查找资料和案例，以本专业所在行业的一家企业为研究对象，分析该企业的生产运作战略特点和生产运作系统设计，3-5人为小组，完成一份读书报告。

MRP这一章，学生要在熟悉MRP的原理和方法基础上，以一个产品为例，设计该产品的BOM表和MRP计划表，3-5人为小组，共同完成一份设计报告。

制造业作业计划这一章，学生在熟悉课堂内容基础上，完成5道题左右的作业排序计算练习题。作业要求抄题，字体工整，图表干净整洁。作业必须个人独立完成，不允许抄袭他人作业，否则平时成绩的作业分为零分。做完作业要按时交上来，否则视具体情况酌情扣除作业分。

服务业作业计划这一章，学生课外要阅读《服务管理》这类参考书，并上网查资料，3-5人为一小组，共同完成一份读书报告，介绍作业计划方法在服务企业运营管理中的应用。

重点支持毕业要求指标点1、2、3。

六、考核内容及方式

本课程成绩由平时成绩、期末考试成绩组合而成，采用百分计分制。各部分所占比例如下：

平时成绩占30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现

代各种工具获取所需信息和综合理解整理能力，课堂互动时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点：1、2、3。

期末成绩占 70%，采用考试的考核方式，考试采用开卷形式。题型为判断题、选择题、填空题、计算题等。考核内容主要为生产与服务管理基本理论和基本工具的掌握，占总分比例 60%，重点支持毕业要求指标点：1、2、3。考核学生运用生产管理基本理论和工具分析问题和解决企业实际问题的能力，占总分比例 40%。重点支持毕业要求指标点：1、2。

七、持续改进

本课程根据学生读书报告、课堂讨论、作业、平时考核情况和学生平时交流反馈、教学督导反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

[1]陈荣秋，马士华.《生产运作管理》（第 5 版），机械工业出版社，2017 年版。

参考资料：

1. [美]威廉·史蒂文森，张群，张杰，马凤才著.《运营管理》（原书第 11 版），机械工业出版社，2012 年版。
2. [美]F. 罗伯特·雅各布斯著. 任建标译.《运营管理》（原书第 13 版），机械工业出版社，2011 年版。
3. 马凤才编著.《运营管理》（第 2 版），机械工业出版社，2011 年版。
4. 陈志祥，李丽.《生产与运作管理》，机械工业出版社，2009 年版。
5. [美]Steven Nahmias. Production and Operations Analysis（第 6 版），清华大学出版社，2009 年版。

现代物流管理教学大纲

课程代码：0615C406

课程名称：现代物流管理/ Modern Logistics Management

开课学期：2 3 4

学分/学时：2 /32（理论：24,习题 4,研讨 4）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：工科类、理科类、经管类专业/一年级或二年级本科生

先修课程/后修课程：

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 范佳静

执笔人： 彭鸿广

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是公共选修课，通过学习这门课程，使同学了解国内外物流的发展，熟悉现代物流的基本概念、物流价值、物流活动的构成、物流信息系统的作用、企业物流的基本内容、第三方物流等方面的知识。通过本课程的教学，使学生了解物流管理的概念及物流运作模式、物流活动各环节的管理内容等基本理论知识，并通过对大量的物流运作案例的介绍和分析，培养学生具备物流思维的能力，使学生能够将物流与本专业相结合，完善学生的知识结构，促进复合型人才的形成。

本课程主要介绍物流的基本概念和物流模式、物流的主要功能环节、企业物流、第三方物流、供应链管理、物流管理发展趋势等。

本课程重点支持以下人才培养基本要求：

1. 专业知识

体现在熟悉物流、供应链、运输、配送、仓储等物流术语的基本概念及特点，掌握物流管理的基本原理与方法。

2. 问题分析与设计/开发解决方案

体现在通过物流管理的基本原理与方法的学习，能对社会中的各种物流现象和具体的系统管理问题中的物流环节进行正确的分析并提出合理的解决方案。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 现代物流导论（2 学时）

了解物流概念的形成与发展；理解物流的价值、物流的理论认识；熟悉物流的定义及其特征、物流的基本构成及种类、物流管理的概念与内容、物流管理的原则。

重点支持人才培养要求指标点 1。

2. 供应链物流管理（2 学时）

理解供应链管理与管理物流的区别、供应链物流管理的方法；熟悉供应链的概念、结构模型及特征、供应链管理的概念与特征、供应链管理的内容及运营机制、供应链管理的关键业务流程、供应链物流管理的原理、目标及特点。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

3. 运输（3 学时）

了解托盘运输、集装箱运输的优点、多式联运的概念与特点；理解运输与其他物流活动的关系、运输的两大功能；熟悉运输的两大原理、五种基本运输方式的特性、运输方式的选址、运输的合理化。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

4. 包装（1 学时）

了解物流包装的基本概念和作用；理解现代包装管理的作用、包装标准化的含义；熟悉现代包装技术的基本方法和应用、包装合理化的实现。

重点支持人才培养要求指标点 1。

5. 仓储与库存管理（4 学时）

了解自动化立体仓储的特点与构成；装卸搬运作业的特点；理解仓储的概念与功能、装卸搬运作业的合理化内容；熟悉仓储管理的任务、仓储决策的基本内容、仓储作业流程、库存控制管理方法。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

6. 配送与流通加工（3 学时）

了解自动分拣系统；理解配送的概念与特点、配送计划制定的步骤、流通加工的概念与主要形式；熟悉配货作业方法及配送路线的优化、配送中心的作业环节、流通加工合理化的途径。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

7. 物流信息系统（2 学时）

了解物流信息的含义、分类和作用；理解不同物流信息技术的功能和作用；掌握物流信息系统的结构。

重点支持人才培养要求指标点 1。

8. 企业物流（4 学时）

了解电子采购的优点、不同的物流组织对物流的影响；理解企业物流的特点、准时采购、准时生产和准时供应的特点与条件；熟悉物料需求计划的概念与特点、分销需求计划的运作机制。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

9. 第三方物流（3 学时）

了解第四方物流的概念与特征；理解利用第三方物流带来的好处、第三方物流企业的类型；熟悉第三方物流的概念与特征、第三方物流的服务内容、第三方物流的运作价值。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

10. 国际物流（2 学时）

了解国际海运、铁路、航空物流的组织方法；海上运输保险险别的选择；理解常见的国际贸易术语、国际货运代理的概念与作用；熟悉国际物流的概念与特点、一般货物进出口通关程序。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

11. 物流战略管理（2 学时）

了解物流环境的新变化；理解物流战略的含义、特征与内容；熟悉物流战略制定的环境分析、物流战略规划的内容、物流战略规划的方法。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

12. 物流成本管理（2 学时）

理解物流成本的隐含性；熟悉物流成本的概念、物流成本的核算对象与方法、物流成本控制的原则。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

13. 绿色物流（2 学时）

了解物流系统各功能对环境的影响；理解逆向物流的定义、分类与特点；熟悉绿色物流的概念与特征、绿色物流体系的构建。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

三、教学方法

本课程采用理论教学为主，结合课外学习及课内习题、研讨的教学方法。

1. 理论教学以介绍基本概念、基本原理与基本方法等基础理论为主。

2. 理论教学之外的学时主要用于培养学生自主学习、终身学习的能力和习惯。通过习题、案例分析等形式帮助学生理解和掌握基本原理、基本方法的具体应用。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	现代物流导论	2			2	1

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
2	供应链物流管理	2			2	2
3	运输	2	1		3	1
4	包装	1			1	1
5	仓储与库存管理	3	1		4	1
6	配送与流通加工	2	1		3	1
7	物流信息系统	1		1	2	2
8	企业物流	3		1	4	1
9	第三方物流	2		1	3	1
10	国际物流	2			2	1
11	物流战略管理	2			2	2
12	物流成本管理	1	1		2	1
13	绿色物流	1		1	2	1
	合计	24	4	4	32	16

五、课外学习要求

本课程的课外学习主要是完成一定量的作业、针对某些物流问题查阅物流相关企业资料进行分析，要求学生每次作业和案例分析都能认真、独立、按时的完成。

重点支持人才培养要求指标点 1、2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

考核方式：考试（）；考查（√）

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 40%：主要考查学生的到课情况（30%）、回答或提出问题（20%）以及作业完成情况（20%）、案例分析（30%）等。重点支持人才培养要求指标点 1、2。

期末考试成绩占 60%，考试采用开卷形式。题型为选择题、简答题、计算题、案例分析题等。重点支持人才培养要求指标点 1、2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应人才培养要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

张余华主编. 现代物流管理（第二版）[M]. 北京：清华大学出版社，2017.

参考资料：

1. 李联卫著. 物流管理案例及解析[M]. 北京：化学工业出版社，2015.
2. 林庆著. 物流 3.0：“互联网+”开启智能物流新时代[M]. 北京：人民邮电出版社，2017.
3. 张仨举，张洪编. 物流管理[M]. 北京：北京大学出版社，2014.

博弈论课程教学大纲

课程代码：0615C409

课程名称：博弈论/ Game Theory

开课学期：

学分/学时：2 /32（理论：32）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：全校学生

先修课程/后修课程：高等数学、微观经济学院、管理学、概率论与数理统计、

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 范佳静

执笔人： 刘云霞

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是研究多个决策主体的行为存在相互影响、相互冲突的决策以及这种决策的均衡问题的学科；博弈论也是现代经济学用于分析经济现象的基本工具。通过该课程学习不仅可以使经济类专业的学生开阔视野，同时也可以为其他学科有兴趣的同学提供接触经济学，了解经济学的机会。本课程通过对博弈论（主要是非合作博弈）的基本概念、基本方法及其在经济学中若干应用的介绍，使学生掌握博弈论的基本思想和方法，具备一定的运用博弈论分析现实经济与社会问题的能力。通过本课程教学，学生应具备博弈互动思维、求解不同博弈类型的均衡策略以及典型博弈问题的本质和均衡的教学目标。

本课程主要介绍博弈的特征和分类、完全信息静态博弈、完全且完美信息动态博弈、完全 imperfect 信息动态博弈。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

4.1 能够对产业和城市经济问题进行研究

体现在通过博弈论的基本思想和方法，分析现实生活中的经济和社会问题，能对具体的经济管理或社会问题进行解释或结果预测，建立博弈模型，分析其博弈结果，提出解决方法。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 导论（8 课时）

了解现实中的囚徒困境、智猪博弈、情侣博弈、混合策略均衡现象；理解博弈的概念、博弈的基本要素、博弈的分类以及博弈的特征；掌握囚徒困境的本质以及博弈模型的常用表现形式。

重点支持毕业要求指标点 4.1

2.完全信息的静态博弈（8 课时）

了解国内外经济中存在的众多问题并用博弈思维解释；理解纳什均衡的概念、上策均衡、严格下次反复消去法、反应函数、多重纯策略纳什均衡的方法或思想；掌握划线法和严格下次反复消去法寻找博弈结果、掌握混合策略纳什均衡的分析方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1

3. 完全且完美信息动态博弈（8 课时）

了解可观察行动的动态博弈问题，了解斯坦克伯格模型、劳资博弈、银行挤兑现象、国际竞争和最有关税的博弈分析；理解子博弈的概念，动态博弈的可行性问题；掌握逆推归纳法对完全且完美信息动态博弈的分析，博弈树的表示方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1

4. 完全但不完美信息动态博弈（8 课时）

了解不完美信息动态博弈问题在实际经济社会的普遍存在现象；理解柠檬原理和逆向选择的社会现象对社会产生的低效率现象；掌握完美贝叶斯均衡的分析方法，掌握双价二手车交易模型的分析过程。

重点支持毕业要求指标点 4.1

三、教学方法

本课程主要采用教师讲授的方法进行课程的教学，其中每章的建模和 lingo 求解分析内容进行研讨。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	导论	8			8	8
2	完全信息静态博弈	8			8	8
3	完全且完美信息动态博弈	8			8	8
4	完全但不完美信息动态博弈	8			8	8
合计		32			32	32

五、课外学习要求

本课程的课外作业主要是完成一定量的作业，能收集具体的社会经济现象，并根据具体的社会现象进行博弈分析，要求学生每次作业都能认真、独力、按时的完成。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

考核方式：考试（）；考查（√）

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 60%：主要考查学生的到课情况（20%）、回答或提出问题（10%）以及作业完成情况（70%）等。重点支持毕业要求指标点 4.1。

期末考试成绩占 40%，考试课采用开卷形式。重点支持毕业要求指标点 4.1。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

1.谢织予主编，经济博弈论(第四版)[M]，复旦大学出版社，2016 年版

参考资料：

- [1] 张维迎主编，博弈论与信息经济学[M]，格致出版社，2012 年
- [2] 弗登博格，梯若尔著，博弈论[M]，中国人民大学出版社，2010 年版
- [3] 焦宝聪，陈兰平，方海光编著．博弈论--思想方法及应用[M]．北京：中国人民大学出版社，2013
- [4] 罗伯特.道奇．哈佛大学的博弈论课[M]．北京：新华出版社，2013

Office 高级应用课程教学大纲

课程代码：0613C481

课程名称：Office 高级应用/Advanced Applications of Office

开课学期：32

学分/学时：1/32（上机学时：32）

课程类别：校选修课/通识教育类

适用专业/开课对象：全校所有专业/各年级本科生

先修课程/后修课程：计算机基础/不限

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 范佳静

执笔人： 闫换新

审批人： 刘洪民

毕业设计要求（指标）：

1、掌握企业公文、产品相关长文档、复杂文档版式要求、样式和模板设计关键、主要控件、主要要素、设计技能等，能够比较熟练运用 WORD 设计企业文档，作为熟练掌握的基本技能；

2、掌握企业报表设计的版面要求，表格设计的关键函数应用，能够熟练应用 EXCEL 设计自动化报表，作为熟练掌握的基本技能；

3、掌握企业 PPT 设计的版面要求，掌握模板设计关键，版面设计、视觉、色彩等设计应用技能，能够熟练应用 OFFICE 设计展示演示幻灯片，作为熟练掌握的基本技能；

4、掌握 P D F 编辑工具和 OFFICE 的结合，适应企业对不同类型文档归并整理的技术要求。

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程教学为各行业各提供实用基本技能训练，以优秀企业文档为设计标杆，通过严格仿制专业文档标杆，制作专业 word 版式产品说明书、宣传册等，制作专业 EXCEL 版本企业营销统计报表、产品系统报价册等，制作专业 PowerPoint 版本产品介绍和宣传幻灯片，使学生掌握高水平文档设计、制作、操作等技术和技能，适应优秀对所有工作岗位的基本要求，适应社会对高技能人才和应用性人才的基本要求，提升学生就业能力和素质，提升浙江科技学院应用型人才的内涵。

1. 培养面向企业的实践能力和技能

通过严格模仿的产品设计、宣传、营销等文文档的设计样式，学习掌握大量教材中没有的新技能、新操作，并且熟练掌握这些技能和操作，进入企业后能较大幅度提升工作效率和质量，提升技术应用和实践能力；

2. 培养较强的解决实践问题能力

优秀企业文档种类繁多，不同类型文档有不同的专业规范，要求学生具有较高设计思维和 office 应用技能，要求学生进行大量积极探索和努力，在探索中为学生带来成就感，强化学生解决实践问题的思考和动手能力。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 设计政府、企业公文（2 学时）

通过本章设计实践，了解样式设计要素和原则，理解分节与页眉和页脚设计等概念和操作，掌握政府和企业不同级别公文构成及其样式要求，掌握插入控件、开发工具控件的应用；重点支持毕业要求指标点 1。

2. 设计企业产品信息卡（4 学时）

通过本章学习，了解企业对邮件和文档审阅的要求，理解相关概念，掌握通过表格实现版面控制和稳定技术，掌握校对文档、审阅修订文档等操作技能，掌握插入控件、开发工具控件的应用；

重点支持毕业要求指标点 1。

3、设计制作阿尔伯特·魁北克、哥伦比亚省等旅游产品书，改进、提升并重新设计浙江科技学院毕业设计模板学校毕业论文模板（8 学时）

通过本章学习，了解企业产品文档的规范要求、要素和原则，理解产品文档对 office 应用技术要求，自动编号、图表题注、交叉、引用、提取、引用 excel 表格、自动分节、目录及索引等；掌握综合文档编辑、修订、模板等技术，产品宣传手册等设计技巧；

重点支持毕业要求指标点 1。

4、设计制作企业工资表（4 学时）

通过本章学习，企业专业报表的设计要素和原则，理解企业报表对 office 应用技术的一般要求，掌握表格制作、样式设计、套用与删除、主题设定与使用、设置条件、创建和使用工作簿模板等操作技能。

重点支持毕业要求指标点 2。

5、设计制作费用表、支出表、进销存表（8 学时）

通过本章学习，了解企业数据统计报表设计要素和原则，理解规范统计报表设计 office 应用技术的一般要求，掌握合并计算、排序筛选、分类汇总、多 table 表操作、数据透视、公式和函数应用；制作复杂产品系统的报价表，掌握 excel 制作复杂报表的技能和技术。

重点支持毕业要求指标点 2。

6、设计制作 Raph、Brooks Brothers、阿尔伯特·魁北克等产品 PPT（4 学时）

通过本章学习和严格模仿设计，了解企业 PPT 设计的要素和原则，理解企业级 PPT 设计对视觉、色彩、内容表达等的要求，掌握文档安全、主题设置、模板制作、动画效果、链接动作、放映设置、绘图应用等技术。

重点支持毕业要求指标点 3。

7、合并 word、excel、PPT 设计电子文档（2 学时）

通过整合不类型文档，了解企业对文档整合的技术要求，掌握运用 PDF 编辑工具整合不同类型的文档的技术能力，适应企业的要求；

重点支持毕业要求指标点 4。

三、教学方法

1. 以产品文档设计实践为主、以理论教学和研讨为辅

教师理论讲解主要体现系统的归纳总结操作和设计的难点和关键点；课堂教学选择实验中心多媒体教室，以优秀企业产品文档的 pdf 文件作标杆，学生通过大量的严格仿制高水平文档，在实践中获得成就感，掌握企业需要的技能；

2. 课堂讨论、课堂实践和课余实践相结合

对于实践性很强的课程，将 Office 操作和设计的难点、关键点作为讨论主题，讨论后直接用于课堂设计，在反复实践中理解概念，熟练掌握设计和操作技能；同时，真实企业文档要求学生课下付出大量努力，去探索问题，解决难点，开展版面设计、数据表设计、视觉设计、色彩设计、文字内容设计等，更好地实现课堂讨论、课堂实践和课下实践相结合

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时					课外学时
		理论学时	上机学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	设计政府、企业公文		4			4	2
2	设计企业产品信息卡		4			4	4
3	设计制作阿尔伯特、魁北克、哥伦比亚省等旅游产品书，改进、提升并重新设计浙江科技学院毕业设计模板学校毕业论文模板		8			8	8
4	设计制作企业工资表		4			4	4
5	设计制作费用表、支出表、进销存表		6			6	8
6	设计制作 Raph、Brooks Brothers 产品推广 PPT		4			4	4
7	合并 word、excel、PPT 设计电子文档		2			2	2
合计			32			32	32

表 4-2 课内实践环节教学安排及要求

序号	教学内容	教学基本要求	重点支持 毕业要求 指标点	实践类 别	课内 学时	课外 学时	备注
1	设计政府、企业公文	掌握操作技能	1	设计	4	2	
2	设计企业产品信息卡	掌握操作技能	1	设计	4	4	
3	设计制作阿尔伯特、魁北克、哥伦比亚省等旅游产品书,改进、提升并重新设计浙江科技学院毕业设计模板学校毕业论文模板	掌握操作技能	1	设计	8	8	
4	设计制作企业工资表	掌握操作技能	2	设计	4	4	
5	设计制作费用表、支出表、进销存表	掌握操作技能	2	设计	6	8	
6	设计制作 Raph、Brooks Brothers 产品推广 PPT	掌握操作技能	3	设计	4	4	
7	合并 word、excel、 PPT 设计电子文档	掌握操作技能	4	设计	2	2	
小计					32	32	

五、课外学习要求

1. 提供 PDF 版《IBM Cloud Management》，word 仿制前 15 页
2. 提供 PDF 版《SONY ILCE-7000 用户手册》，word 仿制前 15 页；
3. 提供 PDF 版《华为综合交换系统报价册》，EXCEL 仿制全部；
4. 提供 PDF 版《BC Travel Plan》素材，word 设计前 15 页；
5. 提供 PDF 版《阿尔伯特省旅游指南》素材,word 设计前 15 页；

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

考核方式：考试（）；考查（√）

本课程成绩由平时考勤、平时实践设计组合而成，各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查考勤、课堂设计表现等；

实践成绩占 80%，以设计文档完成的量和质作为评价指标，提交材料为每个阶段各类型文档，文档提交特殊要求说明图下：

1. 提交仿制标杆企业的 Word 产品电子文档和纸质文档；如 Word 文档中有较多彩色图文，只提供电子文档；
2. 提交仿制标杆企业的 Excel 和 PPT 电子文档。

根据以上文档材料，主要考察文档版面、样式、模板、视觉、色彩、样式、数据处理等文字等所体现应用和技能水平，及其设计文档与真实产品文档的接近水平。

七、持续改进

本课程根据教学进展、学生及其设计作品反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1]教育部考试中心.《MS Office 高级应用》[M]. 北京：高等教育出版社，2016

参考资料：

[1]刘相滨，刘艳松.《Office 高级应用》[M]. 电子工业出版社. 2015

[2]许巧珍.《Office2010 高级应用教程》[M]. 杭州：浙江大学出版社，2015

[3]教育部考试中心.《MS Office 高级应用上机指导》[M]. 北京：高等教育出版社，2016

[4]杨学林，陆凯.《Office2010 高级应用教程》[M]. 北京：邮电出版社，2015

KAB 和创业导论课程教学大纲

课程代码：06326900

课程名称：KAB 和创业导论/Know About Business

开课学期：第三学期和第四学期

学分/学时：3 /48（理论：48）

课程类别：必修课/通识教育类

适用专业/开课对象：经济与管理学院各专业，学校其他专业/二年级学生

先修课程/后修课程：会计学 /无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：吕海萍

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

KAB 和创业导论是经济与管理学院为培养大学生的创业意识、企业精神和创业能力而设置的平台课程。本课程是为经济与管理学院各专业二年级学生开设的必修课，通过本课程的学习，帮助大学生树立对创业问题的正确认识，了解创业者基本特征和所需素质，使学生了解从产生商业想法、写出商业计划书、组建一个企业直到运营企业的基本过程；有助于培养“企业家型”的复合型人才，具体包括：1) 培养创业意识，正确认识企业在社会中的作用和自我雇用；2) 提供创办和经营小企业所需的基本知识和技能；3) 提高就业能力，使学生能够在中小企业以及缺乏正规就业机会的环境下从事有产出的工作；4) 鼓励把创业和自我雇用作为理性职业选择。

本课程以国际劳动组织编写的英文教材为蓝本，经国际劳动组织授权，并根据我国实际情况进行了本土化改编。本课程在 KAB 部分主要介绍 8 个模块：依次为为什么是企业模块、为什么要发扬创业精神模块、什么样的人能成为创业者、如何成为创业者、如何找到一个好的企业想法模块、如何组建一家企业、如何经营一家企业和如何准备商业计划书；在创业导论部分，主要介绍四个专题，分别为：专题一、创业计划书和创业竞赛；专题二、创业融资和激励；专题三、创业竞争战略；专题四、创业税务和法律。本课程通过上述系统化的创业管理基础知识的学习，能有效加强学生的学习动机、引发兴趣，并初步训练学以致用、表达想法、观察力和适应力等方面的综合能力。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 模块 1 什么是企业（3 学时）

了解每个人都与企业（enterprise）有着联系、了解小企业及类型；理解小企业的特点；掌握企业（enterprise）的含义、企业的不同形式、人们在企业中的角色及小企业等内容。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能。

2. 模块 2 为什么要发扬创业精神（3 学时）

了解在任何环境下发扬创业精神都是有益的；理解创业的动因、创业在社会中的作用；掌握创业精神的界定、自主创业等内容。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

3. 模块 3 什么样的人能成为创业者（3 学时）

了解识别成功创业者所需具备的人格特征；理解创业者特征；掌握领导力、决策力、风险承担等内容。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

4. 模块 4 如何成为创业者（3 学时）

理解成功的创业者和小企业的管理所需的关键能力与决定性因素；掌握成功创业者的能力、成功创办小企业的关键因素、创业决定、开发和提高创业者的能力等内容。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

5. 模块 5 如何找到一个好的企业想法（3 学时）

理解产生企业想法的技术以及识别和评估商业机会的方法；掌握产生企业想法、识别和评估商业机会等内容。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

6. 模块 6 如何组建一家企业（4 学时）

了解开办企业的程序，包括市场、法律形态、资金筹措等问题；掌握选择合适的市场、企业选址、确定企业法律形式、计算所需资金、筹措创业资金、开办企业的途径等内容。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

7. 模块 7 如何经营一家企业：（5 学时）

了解如何运用相关技术解决企业经营实际问题；掌握员工的招聘和管理、时间管理、营销管理、供应商的选择、新技术在中小企业中的应用、成本预测、财务管理、财务报表等内容。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本

知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

8. 模块 8 创业准备：商业计划书(1 学时)

了解信息与帮助的来源；理解商业计划书的内容；掌握标准的商业计划书的撰写。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

9.SIYB 线下商业游戏（6 学时）

了解企业基本周期、供给与需求；理解企业基本周期中的增值与保值、供需变化与价格关系；掌握企业基本周期运营中利润的产生和增加；掌握供需变化中价格、产量如何确定；掌握企业经营中谈判的技巧和策略；掌握销售与利润的关系。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

10. 专题一创业计划书和创业竞赛（4 学时）

了解各种大学生创业的载体、创业计划书分类和要求以及大学生创业竞赛的相关的程序和知识，理解社会实践和社会调查对创业计划书和创业竞赛的作用和影响，掌握创业竞赛选题、创业项目设计、开展和创业计划书写作的基本规范。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能。

11. 专题二创业融资和激励（4 学时）

了解创业融资和激励的概念、创业融资和激励的目标的主要观点和优缺点；理解创业融资的动机、融资方式和融资组合、企业融资能力确定，理解创业激励机制设计的原则，创业企业层级激励、产权激励的原理、应用和适用条件；掌握企业不同生命周期中企业融资和激励策略及风险规避。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

12. 专题三创业竞争战略（4 学时）

了解战略管理的概念及过程包括战略分析、战略选择、战略实施及战略控制等环节，了解创业战略在创业过程中重要性，理解基于创业环境、创业项目的特征等选择合适的竞争战略，掌握为创业项目选择合适的竞争战略。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

13. 专题四创业税务和法律（4 学时）

了解我国基本税种的概念及计算，了解涉及创业的基本法律，理解不同创业组织类型税务的差异性，理解不同创业项目可能遇到的法律问题以及解决途径，掌握不同创业组织类型税负的计算。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本

知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

三、教学方法

完成本课程所需教学时间为 KAB32 学时，专题讲座 16 学时。其中课程前半部分 KAB 内容需用多媒体教室、白板、可移动桌椅、小班教学，人数控制在 35 人左右，后半部分专题讲座可小班也可按实际情况合班讲授。

本课程和教材的内容设置是以学生为中心的，学生是整个过程的主体，教师承担的是指导的角色，营造环境，使学生能以个体、小组或集体的方式参与其中，每个主题模块中有一半的学时是通过分组讨论、小组活动、游戏活动、头脑风暴、角色扮演、商业游戏等教学方法，通过学生的参与、思考来培养实践技能，然后将这些技能应用到各种环境当中。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	模块 1、什么是企业	3			3	
2	模块 2、为什么要发扬创业精神	3			3	
3	模块 3、什么样的人能成为创业者	3			3	
4	模块 4、如何成为创业者	3			3	
5	SIYB 游戏模块一基本企业周期	4			4	
6	模块 5、如何找到一个好的企业想法	3			3	
7	模块 6、如何组建一家企业	4			4	
8	模块 7、如何经营一家企业	5			5	
9	SIYB 游戏模块二供给与需求	3			3	
10	模块 8、如何准备商业计划书	1			1	
11	专题一、创业计划书和创业竞赛	4			4	
12	专题二、创业融资和激励	4			4	
13	专题三、创业竞争战略	4			4	
14	专题四、创业税务和法律	4			4	
合计		48			48	

五、课外学习要求

本课程进行中，学生除了要课外预习、复习，课程教材自身所设置的每一模块中的许多练习都需要学生在课外时间自学完成。当然教师设置的一些调研环节如“调查身边企业的开办资金类型及数量”等都需要学生在课外时间里完成。

重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

六、考核内容及方式

本课程总成绩由平时成绩和期末商业（创业）计划书成绩组合而成。考核形式为考查，可用百分制或五级分制，各部分所占比例如下：

平时成绩占 40%-50%，主要有考勤和课堂表现组成。主要考查课堂参与、小组合作和讨论、观点发言、各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力、调研作业等。重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

商业（创业）计划书成绩占 60-50%。考查课，采用个人或小组（少于 3 人）提交一份商业（创业）计划书。主要考查对课程知识的综合运用能力，重点支持毕业要求指标点：培养学生的创业创新意识，具备创办和经营企业所需的基本知识和技能；提高学生的就业能力，能把创业和自我雇用作为理性的职业选择之一。

七、持续改进

本课程根据学生课堂研讨、平时考核情况、同行教学评价和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

主讲教师可根据当时教学需要、学生的接受能力、知识体系新发展等适当调整和改进行大纲部分内容、学时安排及成绩评定比例。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 《大学生 KAB 创业基础》修订版，共青团中央，中华全国青年联合会，国际劳工组著，北京：高等教育出版社，2015.7

参考资料：

[1] 张玉利. 创业管理[M]. 北京：机械工业出版社，2013

[2] 邓立治. 商业计划书：原理与案例分析[M]. 北京：机械工业出版社，2015

经济法课程教学大纲

课程代码：0626A001

课程名称：经济法/ Economic Law

开课学期：1/2

学分/学时：2/32（理论：24；习题学时：4；研讨学时：4；课外学时：8）

课程类别：必修课/学科专业基础课

适用专业/开课对象：市场营销、公共事业管理、国贸、金融工程、经济学、国际商务、
信息管理与信息系统、物流管理、电子商务、工业工程、财务管理/一年级本科生

先修课程/后修课程：

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：胡传海

审批人：刘洪民

一、课程简介

经济法是高等院校各非法学专业本科生应开设的一门专业基础课。既有理论性又有实践性的学科。通过本课程的教学，能使学生掌握经济法的基本理论；掌握公司法、合同法、担保法、知识产权法、票据法、证券法和劳动法等基本经济法律制度，理解经济法规范市场经济活动的基本方式；提高法律水平，增强法律素养，能够利用法律知识分析简单的涉法案件，从而增强学生的分析能力和实际工作能力。

本课程主要介绍公司法、破产法、合同法、担保法、知识产权法、票据法、证券法、保险法、消费者权益保护法、劳动法等制度。

本课程重点支持以下毕业要求指标点6.1了解与经济发展相关的法律法规和行业产业政策。

体现在通过经济法的学习，了解基本的市场运行规则，理解市场主体参与市场经济的基本行为准则，掌握一定的法律知识。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 企业法（2学时）

了解《国际商事通则》的制订与适用特点；理解国际商事合同涵义、特征和重要性；掌握国际商事合同成立、效力、履行、终止及违约救济的基本规则。

重点支持毕业要求指标点6.1。

2. 公司法（理论学时：2；习题学时：1；研讨学时：1；课外学时：1）

了解公司的演变和种类；理解公司的基本制度、一人有限责任公司的规定；掌握有限责任公司和股份公司的设立条件、资本和股东的法律规定。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

3.破产法（理论学时：2；课外学时：2）

了解破产界限、破产案件的管辖，破产案件的受理，受理的法律效果；理解和解与整顿的关系、破产财产的构成；掌握和解与整顿制度、取回权、别除权、抵销权、追回权的法律规定。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

4.合同法（理论学时：2；习题学时：1；研讨学时：1；课外学时：1）

解合同的特征、合同的分类；理解合同法的基本原则、合同的效力；掌握合同的订立程序、合同履行中的抗辩权和保全的规定、合同责任的规定。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

5.担保法（理论学时：2；习题学时：1；研讨学时：1；课外学时：1）

了解担保的分类、担保合同中出现的一些特殊问题、留置权的成立；理解一般保证和连带保证合同的区别；掌握质押权和质押标的法律规定、抵押权的效力。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

6.票据法（2 学时）

了解票据权利类型和立法；理解票据上的法律关系和非票据关系；掌握汇票的出票、背书规则，掌握支票规则。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

7.证券法（理论学时：2；课外学时：1）

了解证券法的基本原则、证券机构的种类、证券承销；掌握限制和禁止的证券交易行为、信息公开制度、上市公司收购方式。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

8.保险法（2 学时）

了解保险法的基本原则；理解保险合同的客体---保险利益；掌握代位求偿权、委付。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

9.知识产权法（理论学时：2；课外学时：1）

了解著作权的取得；理解著作权的内容；掌握著作权客体的构成要件、对注册商标专用权的保护、专利权的限制。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

10.产品质量法和消费者权益保护法（理论学时：2）

了解生产者的四项产品质量义务、销售者的四项产品质量义务；理解消费者权益保护的基本原则；掌握消费者权利的内容。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

11、劳动法（理论学时：2；习题学时：1；研讨学时：1；课外学时：1）

了解社会保险制度、劳动争议的处理方式；理解劳动就业原则；掌握劳动者的主要权利

12、诉讼和仲裁（理论学时：2）

了解民事诉讼的管辖、第一审程序、行政诉讼的四项原则、受案范围；理解诉讼和仲裁的区别；掌握仲裁基本原则和制度、仲裁协议的要件

三、教学方法

本课程采用课堂理论讲解、案例剖析相结合的方式。理论介绍辅之以案例深化，增加教学趣味和生动性，使学生更易理解所学内容。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 1。

表 1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	企业法	2			2	
2	公司法	2	1	1	4	1
3	破产法	2			2	2
4	合同法	2	1	1	4	1
5	担保法	2	1	1	4	1
6	票据法	2			2	
7	证券法	2			2	1
8	保险法	2			2	
9	知识产权法	2			2	1
10	产品质量与消费者权益保护法	2			2	
11	劳动法	2	1	1	4	1
12	诉讼与仲裁	2			2	
合计		28	4	4	32	8

五、课外学习要求

本课程需要大量案例阅读。因此要求学生课外查找案例并进行解读。课外习题以案例分析为主。每次教学内容均布置的案例阅读与分析不少于 2 个。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20-40%，主要考查参加授课的情况、课外作业情况等。

重点支持毕业要求指标点 6.1。

期末考试成绩占 60-80%，考试课，采用闭卷考核方式。考核内容主要包括授课内容和指定的课外案例分析内容，重点支持毕业要求指标点 6.1。

七、持续改进

本课程根据培养应用型人才的教学计划要求，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

- [1] 赵威主编. 经济法[M]. 北京：中国人民大学出版社，2014
- [2] 史际春主编. 经济法[M]. 北京：中国人民大学出版社，2015

参考资料：

- [1] 殷洁主编. 经济法[M]. 北京：法律出版社，2016
- [2] 刘文华主编. 经济法[M]. 北京：中国人民大学出版社，2017

管理学原理课程教学大纲

课程代码：0626A028

课程名称：管理学原理/ Management

开课学期：1/2

学分/学时：3 /48（理论：40，研讨：8，习题：0）

课程类别：必修课/学科专业基础课

适用专业/ 开课对象：市场营销、公共事业管理、财务管理、国贸、经济学、信息管理与信息系统、国际商务、物流管理、工业工程、金融工程 /一年级本科生

先修课程/后修课程： / 市场营销、公共管理学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 卢玮

执笔人： 葛晓巍

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

管理学是市场营销、公共事业管理、财务管理、国贸、经济学、信息管理与信息系统、国际商务、物流管理、工业工程、金融工程等专业一门必修的基础课。同时也是一门实践性很强的应用科学。通过这门课的学习，使学生了解现代管理学的框架结构，系统地把握管理理论的主要内容、重要性及其内在联系，熟悉履行各项管理职能的基本程序和原则。通过本课程教学，学生应达到掌握目标制定、计划、决策、组织、沟通、领导、控制的主要原理与常用方法，并能灵活的应用到解决实际管理问题中去的教学目标。

本课程主要介绍一般组织管理理论，以组织管理为研究对象，致力于研究管理者如何有效地管理所在的组织，它所提出的管理基本原理、基本思想和基本原则是各类管理学科的概括和总结，是整个管理学科体系的基石。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 掌握管理学、经济学、社会学等相关科学的基本理论。

体现在通过管理学基本理论知识的讲授，了解管理学的基本知识。

2 善于理论联系实际，善于学习，具有创新意识和团队合作精神，具有较强的执行力、行动力具备自主创业的能力。

体现在通过课堂的研讨，对现实工作、生活中相关的管理学问题进行思考讨论，使学生具备创新意识和团队合作精神，具有较强的执行力、行动力具备自主创业的能力。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 管理与组织导论（2 学时）

了解管理者角色理论、组织概念的变迁；理解管理的普遍性、效率和效果对于管理的重要性、管理人员与非管理人员的差别、组织的特征；掌握管理的定义、管理的四个职能。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

2. 管理的昨天和今天（3 学时）

了解管理的历史背景、知识管理、学习型组织、质量管理；理解科学管理理论、一般行政管理理论、管理的定量方法、霍桑研究；掌握管理的系统观点、权变理论。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

3. 组织文化与环境（2 学时）

了解组织文化的来源、当今管理者面临的组织文化问题；理解组织文化的七个维度、组织文化对管理者的影响、环境不确定性的两个维度；掌握如何把文化传递给员工、具体环境和一般环境的要素、管理外部利益相关群体关系的四个步骤。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

4. 全球环境中的管理（2 学时）

了解区域性贸易联盟和世界贸易组织；理解三种全球观念、霍夫斯泰德评估文化的框架、GLOBE 框架；掌握不同类型的全球组织的特点。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

5. 社会责任和管理道德（2 学时）

了解国际环境中的道德、管理道德败坏和不负社会责任的行为、社会企业家的概念；理解有关社会责任的两种相反的观点、社会责任和经济绩效之间的关系、企业共享价值观的要点；掌握社会责任的含义、组织如何走向绿色、如何改善道德行为。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

6. 制定决策（3 学时）

了解决策在管理中的重要性、决策制定的四种风格；理解决策的类型、有限理性、满意和承诺升级的概念、管理者可能出现的决策制定的偏见；掌握理性决策过程、常见的决策方法及其特点、决策的技巧。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

7. 计划的基础、计划工作的工具和技术（3 学时）

了解目标管理思想诞生的背景、计划的概念、计划的表现形式和类型；理解目标的特点和作用、组织目标和个人目标之间的关系、计划的制定和审定方法；掌握良好的目标的特征、目标管理的基本思想和程序、目标制定和运用技巧、滚动计划法、网络计划技术、线性规划、个人时间管理的方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

8. 战略管理（3 学时）

了解资源、能力和核心竞争力的作用；理解为什么战略管理是重要的；掌握战略管理过

程的六个步骤、BCG 矩阵及其用法、波特的五力模型、波特的三种基本竞争战略。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

9. 组织结构与设计（3 学时）

了解无边界组织、虚拟组织、网络组织、学习型组织的概念；理解集权和分权的影响因素、跨职能团队；掌握组织结构设计的基本过程和设计的基本原则、组织设计的六个关键要素、传统的组织结构形式的优缺点及其适用场合、矩阵型结构、项目型结构、常见的岗位职责设计方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

10. 管理沟通与信息技术（3 学时）

了解互联网世界管理沟通所面临的挑战、政治上的准确性如何影响沟通；理解人际沟通和组织沟通的定义、沟通的功能、正式沟通和非正式沟通的差异、信息技术如何影响沟通；掌握沟通过程的七个要素、人际间有效沟通的障碍及克服方法、管理者可以运用的沟通方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

11. 人力资源管理（3 学时）

了解精简机构的管理、劳动力多元化的管理、人力资源成本的控制；理解人力资源的重要性、信度和效度的概念；掌握人力资源管理过程、人力资源规划的步骤、招聘和甄选的方案、绩效评估方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

12. 变革与创新管理（3 学时）

了解变革过程的两种不同观点、变革的力量；理解组织变革的三种类型、创新的因素；掌握如何应对变革的阻力、组织文化的变革。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

13. 行为的基础（2 学时）

了解组织行为学的目的、不同文化下的人格类型、社会学习理论；理解态度、工作满意度、工作参与与组织承诺、态度与一致性、迈尔斯—布瑞格斯类型指标、大五人格模型、操作性条件反射；掌握认知失调理论、归因理论。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

14. 群体与团队（2 学时）

了解社会网络的构造；理解群体的发展阶段、工作群体的行为、群体运行过程；掌握群体结构、工作团队的类型、开发高效的团队。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

15. 激励员工（3 学时）

了解劳动力中特殊群体的激励；理解需要层次理论、X 理论和 Y 理论、双因素理论、三种需要理论；掌握目标设置理论、强化理论、具有激励作用的工作设计、公平理论、期望

理论、恰当的奖励制度。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

16. 领导（3 学时）

了解交易型领导者、变革型领导者、领袖魅力型领导者、愿景规划型领导者、跨文化的领导；理解为什么管理者应当成为领导者、领导者的两面性；掌握领导者权力的五个来源、研究发现的领导特质、行为理论、费德勒模型、情景领导理论、领导者参与模型、路径—目标理论。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

17. 控制的基础（3 学时）

了解财务控制的衡量标准、信息控制、针对文化差异的控制调整、公司治理；理解控制为何重要、三种控制系统的特征；掌握控制过程、工作绩效的衡量、组织绩效的衡量、控制的类型、标杆比较、平衡计分卡。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

18. 运营及价值链管理（3 学时）

了解提高生产率的原则、信息技术在价值链管理中的作用；理解技术在运营管理中的作用、质量领先、重量目标、批量定制；掌握价值链管理的定义、价值链管理的六个要求、实施价值链管理的障碍。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

三、教学方法

本课程主要采用课堂讲授的教学方法，同时在讲课过程中会穿插活动、与学生的互动和讨论。在这个过程中要求学生认真准备、积极投入、进入角色以达到良好的课堂效果。在教学过程中，老师需要结合大量的案例，使学生能够更深刻地领会该课程的主要内容。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	管理与组织导论	2			2	2
2	管理的昨天和今天	2		1	3	3
3	组织文化与环境	2			2	2
4	全球环境中的管理	2			2	2

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
5	社会责任与管理道德	2		1	3	3
6	制定决策	1		1	2	2
7	计划的基础、计划工作的工具和技术	2		1	3	3
8	战略管理	2		1	3	3
9	组织结构与设计	3			3	3
10	管理沟通与信息技术	2		1	3	3
11	人力资源管理	3			3	3
12	变革与创新管理	2		1	3	3
13	行为的基础	2			2	2
14	群体与团队	2			2	2
15	激励员工	2		1	3	3
16	领导	3			3	3
17	控制的基础	3			3	3
18	运营及价值链管理	3			3	3
合计		40		8	48	48

五、课外学习要求

阅读相关课外资料、经典案例。并运用管理学的理论知识分析案例、管理自己的日常生活。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20-40%，主要考查出勤、课堂表现等。重点支持毕业要求指标点 2.1、2.2、2.3。

期末考试成绩占 60-80%，考试课采用开（闭）卷形式。题型选择、名词解释、简答、案例。考核内容主要包括上课所涉及的基本理论、以及运用理论分析案例。

重点支持毕业要求指标点 3.1、6.1、6.3。

七、持续改进

本课程根据学生课堂的反应情况，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

斯蒂芬.P.罗宾斯, 玛丽.库尔特.管理学(第13版)[M], 北京: 中国人民大学出版社, 2017

参考资料：

- [1] 邢以群.管理学[M], 杭州: 浙江大学出版社, 2016
- [2] 周三多, 陈传明, 鲁明泓.管理学[M], 上海: 复旦大学出版社, 2014
- [3] 哈罗德.孔茨.管理学[M], 北京: 经济科学出版社, 2003
- [4] 里基.W.格里芬.管理学[M], 北京: 中国市场出版社, 2008
- [5] 彼得.德鲁克.德鲁克管理思想精要[M], 北京: 机械工业出版社, 2007
- [6] 彼得.圣吉.第五项修炼: 学习型组织的艺术与实践[M], 北京: 中信出版社, 2009
- [7] 余世维著, 《有效沟通: 管理者的沟通艺术》, 北京: 机械工业出版社, 2006年版
- [8] 金错刀著, 《马云管理日志》, 北京: 中信出版社, 2009年版

微观经济学课程教学大纲

课程代码：0626A003

课程名称：微观经济学/Microeconomics

开课学期： 1/2

学分/学时： 3 /48（理论： 40， 实验或实践： 0， 研讨： 4， 习题： 4）

课程类别： 必修课/学科专业基础课

适用专业/开课对象： 金融工程、经济学、物流管理、电子商务、市场营销、工业工程、财务管理、公共事业管理、国际经济与贸易、信息管理与信息系统、国际商务/一年级本科生

先修课程/后修课程： 高等数学 /宏观经济学、中级微观经济学

开课单位： 经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 张萍

执笔人： 祝荣富

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是经济学专业必修课程之一，通过该课程学习可使学生把握微观经济理论的基本框架，了解微观经济学的基本概念、基本理论。本课程通过讲授相关经济学概念和理论，结合案例分析与习题练习，使学生掌握经济学的基本分析方法，培养学生的经济学思维方式。通过本课程教学，学生应达到能够运用所学的分析工具，解释和分析现实经济问题，为进一步学习其他经管类课程奠定经济学理论基础的的教学目标。

本课程主要介绍经济学基本原理及方法，市场供给、需求及均衡，弹性、政府政策极其影响，税收的成本，外部性、公共品及公共资源，生产成本，竞争市场中的企业，市场结构与博弈论介绍等。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 1.5 具备扎实的经济学专业专业知识，并能将其应用于解决经济学的相关问题。

体现在通过对经济学基本概念、基本理论的学习，能够使用相关的经济学基本分析方法，分析市场经济活动中消费者、生产者的决策，以及政府政策对市场的影响等。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 十大经济学原理（3 学时）

了解经济学研究的是稀缺资源的配置；

- 理解人们所面临的取舍选择；
- 理解“边际”的概念如何影响人们的决策；
- 理解激励对人的行为的影响；
- 理解个体之间或国家之间的贸易为何可以使双方都得益；

- 了解市场作为资源配置方式的优缺点；
- 了解影响宏观经济趋势的因素。
- 掌握机会成本（经济成本）的概念。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

2. 像经济学家一样思考（3 学时）

- 了解经济学家如何使用科学方法来研究经济；
- 理解假设和模型如何帮助人们理解现实世界的现象；
- 了解宏观经济学与微观经济学的区别；
- 了解实证研究与规范研究；
- 了解经济学家在政策制定中的作用；
- 理解为什么经济学家之间会有分歧；
- 掌握两个简单的经济学模型：经济的循环流程图及生产可能性边界。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

3. 供给、需求及市场均衡（4 学时）

- 了解供给的概念以及影响市场供给的要素；
- 了解需求的概念以及影响市场需求的要素；
- 理解价格在市场配置稀缺资源中的作用；
- 掌握市场均衡的概念，供给与需求如何达成均衡；
- 掌握市场均衡价格和均衡产量的计算。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

4. 弹性及其应用（4 学时）

- 了解需求弹性的含义；
- 理解需求弹性的决定因素；
- 了解供给弹性的含义；
- 理解决定供给弹性的因素；
- 掌握弹性在不同市场中的应用。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

5. 供给、需求与政府政策（4 学时）

- 了解价格上限和价格下限的概念；
- 掌握政府价格上限的影响；
- 掌握政府价格下限的影响；

- 掌握政府征税对商品均衡价格和均衡量的影响；
- 理解向买方征税与向卖方征税对市场均衡的影响是相同的；
- 掌握买卖双方如何分担税负成本。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

6. 消费者、生产者与市场的有效性（4 学时）

- 理解消费者的支付意愿与市场需求曲线的关系；
- 了解消费者剩余的概念；
- 掌握消费者剩余的衡量；
- 理解生产者成本与供给曲线的关系；
- 了解生产者剩余的概念；
- 掌握生产者剩余的衡量；
- 理解完全竞争市场中，市场均衡时消费者剩余与生产者剩余之和达到最大。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

7. 税收的成本（3 课时）

- 理解税收如何减少消费者剩余与生产者剩余；
- 了解无谓成本的概念；
- 理解税收为什么会带来无谓成本；
- 掌握影响税收无谓成本大小的因素；
- 掌握税收收入及税收带来的无谓成本如何随着税率高低而变化。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

8. 外部性、公共品与公共资源（4 学时）

- 了解外部性的概念；
- 理解外部性为什么会市场无效率；
- 掌握公共品与公共资源的概念；
- 理解为什么公共品供给上会产生市场失灵；
- 理解为什么在公共品问题上，成本-收益分析方法既必要又困难；
- 了解经济中一些重要的公共资源。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

9. 生产成本（3 课时）

- 了解生产成本的概念；
- 理解企业生产过程与总成本的联系；

- 掌握平均成本与边际成本的关系；
- 掌握企业成本曲线的形状；
- 掌握短期成本与长期成本之间的关系。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

10. 完全竞争市场中的企业（5 学时）

- 了解完全竞争市场的特征；
- 理解完全竞争市场中企业的产量决策；
- 掌握完全竞争市场中企业的短期关门点；
- 掌握完全竞争市场中企业进入或退出行业的条件；
- 理解企业行为如何决定市场的短期和长期供给曲线。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

11. 垄断（4 学时）

- 了解垄断产生的原因；
- 掌握垄断厂商的价格和产量决策；
- 掌握垄断厂商的决策如何影响经济福利；
- 掌握不同的垄断管制政策的效果；
- 理解为什么垄断厂商对不同消费者实行价格歧视。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

12. 寡头垄断和博弈论（5 学时）

- 了解完全竞争与完全垄断之间的其他市场结构；
- 理解寡头垄断时市场均衡结果是怎样的；
- 掌握囚徒困境在寡头垄断中的应用；
- 理解反托拉斯法如何促进寡头垄断市场的竞争。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

13. 垄断竞争（3 学时）

- 了解产别产品情况下的企业竞争；
- 理解垄断竞争与完全竞争下市场均衡的异同；
- 理解垄断竞争市场均衡的特点；
- 理解关于广告的争议；
- 理解关于品牌的争议。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

三、教学方法

本课程以课堂讲授为主，结合案例分析、课堂问答与讨论等多种方式同时进行；此外，授课老师可以根据课程进度情况灵活安排随堂测验、小论文及课外作业等，来检查学生学习效果。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	十大经济学原理	3	0	0	3	3
2	像经济学家一样思考	3	0	0	3	3
3	供给、需求和市场均衡	3	1	0	4	4
4	弹性及其应用	3	0	1	4	4
5	供给、需求和政府政策	3	0	0	3	3
6	消费者、生产者与市场的有效性	3	0	1	4	4
7	应用：税收的成本	2	1	0	3	3
8	外部性、公共品与公共资源	3	0	0	3	3
9	生产成本	3	1	0	4	4
10	完全竞争市场中的企业	4	0	1	5	5
11	垄断	4	0	0	4	4
12	寡头垄断和博弈论	3	1	0	4	4
13	垄断竞争	3	0	1	4	4
合计		40	4	4	48	48

五、课外学习要求

本课程要求学生在上课前预习，熟悉基本概念及术语，对课程内容有基本的了解；并在课后及时复习，进行一定的习题练习，巩固所学知识。学生在课外学习上花费的时间至少应与课内学时数相等。课外阅读的主要内容是在第七项列出的教学参考资料及教师新发现的关于国内外现实经济现象和经济问题的期刊、报告、网络文献等。学生应该独立完成所布置的课后作业，并按时上交。作业抄袭、迟交将被拒收或影响作业成绩。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 50%，主要考查考勤、作业及课堂参与等。重点支持毕业要求指标点 1.5。

期末考试成绩占 50%，采用闭卷形式。题型包括选择、判断、计算和应用等。考核内容主要包括经济学基本概念、基本模型的理解、计算及应用等，重点支持毕业要求指标点 1.5。

七、持续改进

本课程根据本课程根据学生反馈及学校各项教学评估反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] [美]曼昆：《经济学原理》（第 6 版，梁小民等译），北京大学出版社 2012 年 7 月

参考资料：

[1] 萨缪尔森、诺德豪斯：《经济学》（第十七版，萧琛主译），人民邮电出版社 2004 年

[2] [美]范里安：《微观经济学：现代观点》（第 8 版，费方域等译），格致人民出版社 2012 年

[3] 高鸿业主编，西方经济学(第 6 版，微观部分)，中国人民大学出版社 2014 年

基础会计学课程教学大纲

课程代码：0626A004

课程名称：基础会计学/Fundamental Accounting

开课学期：1

学分/学时：4/64（理论：44，实验：16，习题：4）

课程类别：必修课/学科专业基础课

适用专业/开课对象：财务管理 /一年级本科生

先修/后修课程：无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：王光新

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

会计是在社会生产实践中产生和发展起来的，它是以货币为主要计量单位，以凭证为依据，借助于专门的技术方法，对一定主体的经济活动进行全面、综合、连续、系统的核算与监督，并向有关方面提供会计信息的一种经济管理活动。随着经济的发展，会计除了反映和监督外，还通过预测、决策、计划、控制和分析等来谋求经济效益。特别是现代科学技术的发展，会计在经济管理方面的作用日益显著。因此学生通过该课程的学习，可以了解会计作为一种对经济活动进行管理的手段在现代社会经济中以及在企业管理中所发挥的重要作用，了解会计信息对于投资者、债权人、政府及其他利益相关者的作用，从而提高各个主体决策的科学性，进而提高整个社会运行的效率。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 了解现代会计发展的基本历史，掌握现代财务会计的基本理论。

体现在能了解会计的变迁及发展动因，理解现代会计的定义、目标、对象、会计假设、会计信息及其质量要求；知道如何对会计要素进行分类，每个会计要素的具体内容，理解会计等式的基本内涵及其在现代财务会计中的重要地位和作用。

2 掌握现代财务会计循环的基本内容，能够运用复式记账方法对一般企业发生的交易事项进行账务处理，并将处理结果编制成财务会计报告。

体现能够了解现代财务会计处理的基本流程，即在对企业会计设置账户和选择复制记账方法的基础之上，对企业发生的基本交易事项进行会计确认、计量、记录和报告。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 会计发展与会计目标（6 学时）

了解现代会计发展的基本历史及其变迁的动因,掌握现代会计的定义和目标以及现代会计的分类;理解关于现代会计目标的基本学术观点;了解现代会计的对象;掌握四大会计假设;掌握现代会计信息的含义及其质量要求。

重点支持毕业要求指标点 1。

2. 会计要素与会计等式 (6 学时)

了解现代会计要素的定义及其分类,掌握六大会计要素的定义、基本特征以及每一会计要素的构成内容;理解会计要素确认的内涵及各个会计要素确认的基本条件;掌握会计计量属性,理解会计等式的内涵及交易事项对会计等式影响的规律。

重点支持毕业要求指标点 1。

3. 账户设置 (4 学时)

了解账户设置方法在整个会计方法体系中的重要地位,理解会计科目的内涵及其与会计账户之间的关系,掌握会计账户的功能、结构及账户体系。

重点支持毕业要求指标点 2。

4. 复式记账 (4 学时)

了解复式记账方法在现代企业中的运用,掌握复式记账方法的定义及内涵,掌握借贷记账法的基本规则及应用、会计账户平行登记的基本原理。

重点支持毕业要求指标点 2。

5. 会计凭证 (10 学时)

了解会计凭证的概念、意义和种类;理解原始凭证、记帐凭证的基本格式与填制方法。

重点支持毕业要求指标点 2。

6. 会计账簿 (10 学时)

了解会计账簿的意义、作用、种类;理解会计账簿的设置与登记,即日记帐、分类帐的设置与登记;掌握记帐的规则,即启用帐簿的规则、登记帐簿的规则、更正错帐规则、总分帐与明细分类帐的平行登记的应用。

重点支持毕业要求指标点 2。

7. 一般企业主要账务处理 (8 学时)

了解现代一般企业交易事项的基本内容和分类,掌握运用借贷记账法对一般企业发生的基本交易事项进行账务处理,理解与交易或事项处理相关的其他内容。

重点支持毕业要求指标点 2。

8. 成本核算 (4 学时)

了解成本核算的意义和基本程序,掌握成本核算的原理和成本计算方法的运用。

9. 财产清查 (5 学时)

了解财产清查的含义、地位和作用,掌握财产清查的内容与方法以及对清查结果的账务处理,理解对财产清查账务处理的步骤。

10. 财务报告 (7 学时)

了解财务报告的作用及编制要求；理解会计报表的编制原理；掌握资产负债表、利润表的种类、格式、编制方法。

重点支持毕业要求指标点 2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，学生课堂实践和课外自主学习相结合的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍现代会计的基本发展简史、会计的分类、目标、对象、会计假设、会计信息及其质量要求；会计要素的定义、特征、会计要素的内容与作用、会计确认、计量；会计等式及其变化规律；会计科目、会计账户的设置、结构及功能；复式记账和借贷记账的基本原理、方法；会计凭证的分类、填制方法；会计账簿的格式登记方法；一般企业交易事项会计处理的基本方法；财务会计报告的基本内容与编制方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2

2. 课外学习主要通过学生自主学习，资料查找，案例分析，理解会计对现代社会经济发展及企业的经营管理所发挥的重要作用，了解外部信息使用者所需要的会计信息种类及其对信息使用者的作用，掌握一般企业交易事项处理会计处理的基本方法。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时						合计	课外学时
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时		
1	会计发展与会计目标	6						6	12
2	会计要素与会计等式	5				1		6	12
3	账户设置	4						4	8
4	复式记账	4						4	8
5	会计凭证	4	6					10	20
6	会计账簿	4	6					10	20
7	一般企业主要账务处理	6				2		8	16
8	成本核算	2	2					4	8
9	财产清查	5						5	10
10	财务报告	4	2			1		7	14
合计		44	16			4		64	128

表 4-2 课内实践环节教学安排及要求

序号	教学内容	教学基本要求	重点支持毕业要求指标点	实践类别	课内学时	课外学时	备注
1	原始凭证的填制与审核	掌握各种原始凭证的内容与填制、审核方法	2	综合性	3		
2	记账凭证的填	掌握各种记账凭证的内容与填制、审核方法	2	综合性	3		
3	各种账簿的登记方法	掌握日记账、明细分类账、总分类账的登记方法	2	综合性	6		
4	成本计算	掌握各种对象成本归集、计算与分配	2	综合性	2		
5	资产负债表和利润表的编制	掌握资产负债表及利润表的编制方法	2	综合性	2		
小计					16		

五、课外学习要求：

1. 查阅资料，了解会计的起源、发展及其对现代社会经济发展及企业经营管理所起的作用。
2. 了解一家企业根据其将要发生的交易事项所设置的账户，查看其账簿记录，了解账务处理的基本流程。
3. 仔细阅读一家企业的财务报告，看能从中了解到哪些基本有用的信息。
4. 认真完成老师布置的作业。

重点支持毕业要求指标点 1、2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩、期末考试、实践成绩组成，采用百分制。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20-30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，课堂讨论回答问题、出勤等情况。重点支持毕业要求指标点 1、2。

期末成绩占 60-70%，采用闭卷形式。题型可以包括选择题、判断题、简答题、实务题等。考核内容主要包括大纲中规定十个章节。重点支持毕业要求指标点 1、2。

实践成绩占 10%左右，主要考查学生对于会计循环理论知识的实践运用。重点支持毕业要求指标点 2。

上课老师也可以根据自己的教学和学生学习的实际情况自主选择考核方式。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

张捷主编，《基础会计》，中国人民大学出版社，最新版

参考资料：

1. 财政部会计司主编，《企业会计准则》，中国财政出版社，2006 年版及各年更新版本
2. 财政部会计司主编，《企业会计准则——应用指南》，中国财政出版社，2006 年版

统计学原理课程教学大纲

课程代码：0626A005

课程名称：统计学原理/Statistics

开课学期：第3学期或第4学期

学分/学时：3/48（理论：48）

课程类别：必修课/学科专业基础课

适用专业/开课对象：物流管理、金融工程、电子商务、国际商务、财务管理、市场营销、国际贸易、公共事业管理、信息管理与信息系统、工业工程、经济学/二年级本科生

先修课程/后修课程：高等数学、概率论与数理统计、经济学原理等

开课单位：经济管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：翁异静

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是经济学、管理学两大门类各专业学生必修学科基础课程之一，是国家教育部最早将其列入经济学与管理学的核心课程之一。本课程的教学目的是通过对统计学的学习，加经过大量的习题练习，使学生认识到统计学是一门反映社会经济现象总体数量特征的方法论的科学，学生掌握统计这个有力的工具，学会如何正确地搜集、整理客观事物的数量资料，如何用数字去描述和分析客观事物的现状和变化过程，如何正确地预测事物的前景。在教学中要求理论联系实际，并且做到定量分析与定性分析结合，通过理论讲解，习题练习，对问题进行客观分析，最后达到学以致用目的。通过本课程教学，使学生在学校能够系统学习统计科学的理论及方法，使之进入社会之后，既能为搞好统计工作服务，更能为经济社会的建设和发展发挥更大的作用。

本课程主要介绍统计学的基本理论和方法，内容主要包括绪论、数据资料的搜集、数据资料的整理、集中趋势和离散程度的测定、抽样推断、相关与回归分析、动态数列分析、统计指数分析、国民经济核算。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

2.3 具备实证分析、论证和解决经济学相关问题的能力，获得有效结论，并能恰当表达

体现在通过数据资料的搜集、整理、处理及模型构建等，具备对现实经济问题进行基本的统计分析。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 统计学总论（3学时）

了解统计研究对象的特点、统计学的种类及其性质，了解统计学与数学、经济学等其他学科的区别与联系；理解统计学的作用；掌握统计的含义、统计研究的基本环节，掌握统计学中常用的基本概念和基本原理。

教学重点：明确统计学的研究对象，统计学的基本概念；教学难点：总体、总体单位、标志、统计指标、指标体系等基本概念及相互关系。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

2. 数据的收集与整理（3 学时）

了解统计调查的意义和种类；了解统计整理的意义、内容和组织形式；了解统计表的结构、种类、编制方法和统计图的意义。理解统计数据收集的含义、要求和步骤；理解统计分组的意义。掌握统计分组方法；掌握根据实际问题能够设计初步的调查方案和调查问卷；掌握统计分组的基本理论与方法；掌握分布数列、尤其是变量数列的编制方法；掌握常用统计图的绘制方法。

教学重点：统计数据收集方案设计，统计数据收集方式，统计分组的内容；教学难点：统计次数分布，统计表的编制规则。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

3. 综合指标（3 学时）

了解总量指标、相对指标在现实中的作用，了解总量指标、相对指标的涵义和分类。理解总量指标与相对指标的异同和作用；理解总量指标的计量单位不同形成的各具特点的指标体系。掌握总量指标的时期指标与时点指标的异同和作用；掌握相对指标的种类、计算方法、应用原则；掌握并能够应用各类相对指标分析国民经济中的宏观问题和微观问题。

教学重点：时期指标与时点指标的区别特点，总量指标的分类和计算方法；教学难点：五种不同的相对指标的计算与分析。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

4. 统计分布特征指标（6 学时）

了解平均指标和变异指标的概念及在现实中的作用，了解平均指标和变异指标的分类及其表现形式。理解平均指标和、变异指标和形状指标的异同及作用；理解并熟悉权数在平均指标中的重要作用；理解标准差在变异指标中的重要地位和作用，尤其要深刻理解方差、标准差和离散系数的涵义。掌握五大平均指标和重要变异指标的计算方法和应用原则；掌握算术平均数、中位数和众数之间的数量关系；掌握并能够应用各类统计特征指标分析、观察国民经济中的宏观和微观问题。

教学重点：五种平均指标的计算与分析、级差与平均差的计算与内涵；教学难点：中位数和众数的计算，标准差及变异系数的含义与计算。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

5. 抽样推断（抽样调查与推断）（6 学时）

了解统计抽样推断的基本原理和作用；了解统计抽样推断的基本概念和基本内容；了解抽样推断的抽样设计和组织实施的各种方法。理解抽样推断中的抽样平均误差、抽样极限误差、置信区间和置信度、概率度和概率保证程度的概念；理解假设检验的重要性，增强人们对抽样推断结果的可信性；理解显著性检验的基本原理和显著性检验的步骤。掌握抽样推断

与调查中的抽样平均误差、抽样极限误差、置信区间和置信度的计算方法；掌握主要统计指标抽样推断的误差计算和估计方法；掌握抽样的样本容量的确定及其计算方法。

教学重点：抽样推断的误差、平均误差、极限误差、置信区间和置信度、概率度与保证程度的内容和计算；教学难点：样本容量的确定与计算，抽样的区间估计方法，显著性检验的原理、步骤及方法。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

6. 相关与回归分析（9 学时）

了解相关系数的概念及种类；了解统计相关分析的基本概念与内容；了解统计回归分析的基本概念与内容；了解一元或多元线性相关关系、一元或多元线性回归分析的程序。理解现象之间存在的函数关系和各种各样的相关关系之间的联系；理解相关系数和回归系数两者的联系与区别；理解回归分析中估计标准误差的作用。掌握简单线性相关关系的分析方法；掌握一元线性回归分析的理论与方法；掌握相关系数和回归系数的计算方法及最小二乘法；掌握并运用相关与回归统计分析方法对实际资料进行一元线性回归分析和预测；有条件时掌握多元回归分析方法的运用。

教学重点：相关分析与回归分析的概念、内容及相互关系，线性相关系数的计算，回归系数与相关系数的联系与区别，线性相关的计算与分析方法；教学难点：最小二乘法的计算、线性回归的分析与预测，估计标准误差的计算与理解，多元回归的分析方法。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

7. 动态数列分析（时间数列分析）（9 学时）

了解动态数列的概念和编制原则；了解动态数列的种类、因素、构成、变动及测定方法；了解动态数列变动要素的分解。理解各种不同类型动态指标之间、水平指标与速度指标之间的相互关系；理解长期趋势等分析测算方法；掌握动态数列水平指标（序时平均数）的应用条件和计算方法；掌握动态数列速度指标的应用条件和计算方法；掌握动态分析指标的长期趋势及季节变动测定方法。

教学重点：各类动态相对指标的水平指标和速度指标的相互关系与计算，用最小二乘法测定直线趋势方程；教学难点：时点序时平均数的计算，定基、环比、平均速度指标的计算及对应关系，长期趋势和季节变动的测定方法。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

8. 统计指数分析（6 学时）

了解统计指数的概念、意义、性质和作用；了解统计指数的分类和指数数列的基本内容；了解现实中一些重要经济指数的意义与编制方法。理解统计指数体系的涵义，理解同度量因素的含义及作用。掌握数量综合指数和质量综合指数的编制方法；掌握平均数指数和平均指标指数的编制方法；熟练掌握指数中的同度量因素的选择和固定时期的确定；掌握并根据实际资料建立指数体系并进行因素分析。

教学重点：同度量因素的含义，基本综合指数的计算，各类实用的统计指数；教学难点：平均数指数、平均指标指数的区别与计算，指数体系及指数的因素分析等。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

9. 国民经济核算（3 学时）

了解国民经济核算体系的概况和内容；了解国民经济核算的基本方法和指标。理解国内生产总值指标（GDP）与其它相关指标之间的联系和区别；理解国民经济核算体系的其它指标以及相互间的关系。掌握国内生产总值（GDP）的含义、范围和三种不同的计算方法。

教学重点：国内生产总值的涵义及与其他指标之间的区别和联系；教学难点：国内生产总值的三种不同的计算口径和方法。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

三、教学方法

教学方法采取课堂讲授与研讨教学相结合的方式。本课程的探讨教学主要是针对课程中与社会经济实践有联系的现象，采取了以下的若干研讨题目，在课程的相关环节实行有时间限制的探讨。例如：统计指数的实用性问题；在实践中有用的指数介绍；抽样调查在社会经济中的运用；国内生产总值的意义与计算；平均指标在实践中的应用；关于速度指标与水平指标的联系与应用；等等。同时每个探讨题目都要结合思考练习题增加理解。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	总论	3			3	3
2	数据收集与整理	3			3	3
3	综合指标	3			3	3
4	统计分布特征指标	6			6	6
5	抽样推断	6			6	6
6	相关与回归分析	9			9	9
7	动态数列分析	9			9	9
8	统计指数分析	6			6	6
9	国民经济核算	3			3	3
合计		48			48	48

五、课外学习要求

本统计学对于学生要求在课外能够自主学习部分内容，主要有：第一章的统计任务和组织制度；第二章的统计表；第三章的总量指标中计量单位和相对指标中的动态相对指标；第四章的变异指标中的变异系数的含义和计算；第五章的抽样推断的组织形式，假设检验中的

两个总体差数的检验；第六章的曲线回归分析及相关与回归分析的应用；第七章的动态数列趋势分析中的季节变动的计算分析；第八章的第六节统计指数的应用；第九章的国民经济核算统计指标体系。

教材各章之后都附有大量的思考与练习题，题型有问答题、单选题、多选题、判断题、计算题、调查实践题等。其中要求学生在课外自主思考和写作各章的问答题、单选题、多选题、判断题，同时完成老师布置的计算题，每章计算题的数量相当于全部习题数量的 1/2 以上，计算题的作业必须交老师批改，然后针对错误的类型和数量讲评，计算题作业采取全批全改的方法，其他习题由老师讲解。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由**平时考核**和**期末考核**成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查学生的到课情况（20%）、回答或提出问题（10%）以及作业完成情况（70%）等。重点支持毕业要求指标点 2.3。

期末考试成绩占 80%，考试课采用闭卷形式。重点支持毕业要求指标点 2.3。

七、持续改进

本课程根据学生课堂互动情况、课下交流提问情况、作业情况、平时考核情况、教学督导反馈等及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 黎东升. 统计学（第二版）[M]. 北京：中国农业出版社，2013

[2] 曲昭仲. 应用统计学[M]. 北京：经济科学出版社，2011

参考资料：

[1]陈珍珍.统计学（第五版）.厦门大学出版社，2013

[2]贾俊平.统计学（第五版）.中国人民大学出版社，2012

[3]李金昌，苏为华. 统计学（第四版）.机械工业出版社，2014

[4]刘汉良主编，《统计学教程》（第三版），上海财经大学出版社，2006

市场营销学课程教学大纲

课程代码：0626A009

课程名称：市场营销学/marketing

开课学期：6

学分/学时：2.5/40（理论：40）

课程类别：必修课/专业基础课

适用专业/开课对象：财务管理专业/三年级本科生

先修课程/后修课程：管理学原理、微观经济学、管理心理学/无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：卢玮

执笔人：杭雷鸣

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是专业基础课。通过本课程学习，使学生能较系统地掌握市场营销管理哲学、企业战略规划、市场营销环境、消费者市场及购买行为、市场调研与预测、竞争性市场营销战略、产品策略、定价策略、分销策略和促销策略等基本知识、原理和方法，为进一步学习各专业课程打下基础。

本课程是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础上的应用科学。它研究以满足消费者需求为中心的企业营销活动过程及其规律性，具有全程性、综合性、实践性的特点。通过本课程的学习，提高学生分析和解决实际问题的能力，

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

2.3 了解商业的本质。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 市场营销与市场营销学（3 学时）

了解市场营销的产生和发展、任务，市场与市场营销；理解市场营销研究的方法；掌握市场营销的相关概念。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

2. 市场营销管理哲学及其贯彻（3 学时）

了解市场导向战略与组织创新；理解顾客满意；掌握市场营销管理；市场营销管理哲学。重点支持毕业要求指标点 2.3。

3. 规划企业战略与市场营销管理（3 学时）

了解规划和实施市场营销管理；理解企业战略与战略规划；掌握规划总体战略；规划经营战略。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

4. 市场营销环境（3 学时）

了解微观环境；理解营销环境的分析需要及趋势；掌握企业对主要营销环境的辨认和反应。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

5. 消费者市场、组织市场和购买行为分析（3 学时）

了解消费者市场和消费者行为模式；组织市场和购买行为分析；理解影响消费者购买行为的内外在因素；掌握消费者购买决策过程。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

6. 市场营销调研与预测（3 学时）

了解企业市场营销信息系统的构成；理解营销调研系统；掌握预测和需求衡量。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

7. 目标市场营销战略（3 学时）

了解市场细分的产生和发展；理解市场细分标准；市场定位；掌握目标市场营销战略选择。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

8. 竞争性市场营销战略（3 学时）

了解识别竞争者；理解分析竞争者；掌握选择决策竞争战略。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

9. 产品策略（3 学时）

了解产品与产品组合的概念，产品各个生命周期的概念；理解新产品开发的程序，产品组合；掌握产品各个生命周期的营销策略。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

10. 品牌与包装策略（3 学时）

了解品牌与包装的含义及其在市场营销中的作用；掌握制定和实施产品品牌与包装策略的原理和方法。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

11. 定价策略（3 学时）

了解影响定价的因素；理解定价方法的选择；掌握定价的基本策略（教学基本要求）。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

12. 分销策略（3 学时）

了解物流策略；理解分销渠道的职能与类型；掌握分销渠道策略；批发与零售。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

13. 促销策略（2 学时）

了解促销的含义；促销的作用；理解促销组合与促销策略；掌握人员推销策略；广告策略；公共关系策略；销售促进策略。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

14. 市场营销计划、组织与控制（1 学时）

了解市场营销组织；市场营销审计；掌握市场营销计划；市场营销控制。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

15. 国际市场营销（1 学时）

了解国际市场营销策略；国际目标市场选择；理解进入国际市场的方式。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

16. 服务市场营销（1 学时）

了解服务营销概述；理解服务质量管理；服务的有形展示；服务定价、分销与促销。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

17. 市场营销的新领域与新概念（1 学时）

了解营销道德；理解绿色营销；整合营销；掌握关系营销；网络营销。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

三、教学方法

本课程以任课教师讲授为主，同时发挥学生学习的主体性作用。理论性、述评性和研究性的内容由老师讲授为主，同时把理论讲授与案例分析结合起来。在授课过程中大量运用最新、最典型的丰富案例分析来阐释市场营销的基本内容，注重发挥学生的参与积极性与分析问题、解决问题的能力。在授课过程中，结合以下教学方法：

1. 研讨教学

主题包括：市场营销与市场营销学、市场营销管理哲学及其贯彻、规划企业战略与市场营销管理、市场营销环境、消费者市场、组织市场和购买行为分析、市场营销调研与预测、目标市场营销战略、竞争性市场营销战略、产品策略、品牌与包装策略、定价策略、分销策略、促销策略、市场营销计划、组织与控制、国际市场营销、服务市场营销、市场营销的新领域与新概念等。

2. 案例教学

主题包括：营销观念、企业战略、营销环境、消费行为与管理决策、市场调研、市场细分、竞争战略、品牌战略、价格策略、渠道策略、促销策略、关系营销、网络营销等；共 6 个学时。

重点支持毕业要求指标点 2.3。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	市场营销与市场营销学	2			2	3
2	市场营销管理哲学及其贯彻	2			2	3
3	规划企业战略与市场营销管理	3			3	3
4	市场营销环境	3			3	3
5	消费者市场、组织市场和购买行为分析	3			3	3
6	市场营销调研与预测	3			3	3
7	目标市场营销战略	3			3	3
8	竞争性市场营销战略	3			3	3
9	产品策略	3			3	2
10	品牌与包装策略	3			3	2
11	定价策略	3			3	2
12	分销策略	3			3	2
13	促销策略	2			2	2
14	市场营销计划、组织与控制、国际市场营销	1			1	1
15	国际市场营销	1			1	1
16	服务市场营销	1			1	2
17	市场营销的新领域与新概念	1			1	2
合计		40			40	40

五、课外学习要求

1.在学习过程中应着重把握课程的基本概念和基本理论要点,对所有理论问题要做到心中有数,课后寻找相关的企业实践案例,回归到课本中所学的相关理论;同时学会用所学理论去解析现实社会中企业的各种营销实践,撰写案例分析报告。(25 学时)

重点支持毕业要求指标点 2.3。

2. 制作不少于 8 页的 PPT 在课堂上分组交流。(15 学时)

重点支持毕业要求指标点 2.3。

六、考核内容及方式

计分制: 百分制 (√); 五级分制 (○); 两级分制 (○)

考核方式: 考试 (√); 考查 (○)

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下:

平时成绩占 30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 2.3。

期末成绩占 70%，采用闭卷形式，考试课。题型为填空题、选择题、简答题、论述题、应用题等。重点支持毕业要求指标点 2.3。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 吴建安主编. 市场营销学[M]. 北京：高等教育出版社，2011

参考资料：

[1] 菲利普·科特勒（美）著. 营销管理[M]. 北京：中国人民大学出版社，最新版

[2] 张大亮主编. 营销管理[M]. 北京：新华出版社，2002

[3] 纪宝成主编. 市场营销学教程[M]. 北京：中国人民大学出版社，2002

投资学课程教学大纲

课程代码：0626A010

课程名称：投资学/ Investment

开课学期：6

学分/学时：2.5 /40（理论：40）

课程类别：专业基础课/必修

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：高等数学、经济学、金融市场学/无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：陈元林

审批人：刘洪民

一、课程简介

本课程是一门关于投资的学科，通过该课程学习可使学生掌握证券市场层次结构、基本功能、证券市场运行的各类主体及客体、证券市场的运行机理，学会证券投资分析的基本理论和方法，能够从宏观、中观、微观三个层面分析证券价格波动的原因，透彻理解宏观经济变量对市场趋势的影响，准确把握行业周期变化所带来的投资机会；同时，要掌握常用的技术分析方法，包括均线、K线、形态、波浪等，要了解国际上成熟的证券投资理念，据此来制定合理的投资策略，获取理想的投资收益。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

- 1.1 经济、管理相关专业所必备的投资基础性知识。
- 1.2 从事金融活动所需的专业知识。
- 2.1 未来从事相关工作所必备的专业能力。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 投资学基础（2学时）

了解投资基础知识；理解金融市场；掌握金融产品的概念。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

2. 证券的发行和交易（2学时）

了解发行与交易的基本概念；理解一级市场、二级市场的区分。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

3. 证券的收益与风险（4学时）

了解风险与收益的概念；掌握收益与风险的度量。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

4. 最优资产组合选择（4 学时）

了解资产组合的基础知识；理解马科维茨组合选择模型；掌握资产组合风险分散化的概念。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

5. 资本资产定价模型（4 学时）

了解两种定价方法；理解定价模型的扩展；掌握 CAPM 的概念。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2、2.1。

6. 因素模型与套利定价理论（2 学时）

了解因素模型的概念；理解套利与套利组合；掌握定价理论。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2、2.1。

7. 有效市场假说（2 学时）

了解有效市场的含义；理解有效市场假说的检验及争议。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

8. 证券分析（4 学时）

了解基本面分析的基本内容；掌握技术分析的基本方法。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2、2.1。

9. 股票估值（4 学时）

了解估值的几种方法；理解贴现模型；掌握市盈率研究的方法。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

10. 债券的基础（2 学时）

了解债券基础知识；理解债券的种类和特征。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

11. 债券的组合管理（2 学时）

了解债券组合的基础知识；理解基点价格值、久期、凸性等概念。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

12. 金融衍生工具（4 学时）

了解金融衍生工具基础知识；理解衍生工具定价的概念。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2、2.1。

13. 证券投资基金（2 学时）

了解投资基金的基础知识；理解、掌握开放式基金与封闭式基金的区别。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2、2.1。

14. 投资绩效衡量（2 学时）

了解投资回报的衡量基础知识；理解绩效归因分析法。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2、2.1。

三、教学方法

本课程以理论讲授为主，并辅以课堂讨论和习题课的方式来帮助学生学习、提高；教学方式的改革应以学生反馈和毕业生的反馈为主要参考。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	投资学基础	2			2	2
2	证券的发行和交易	2			2	2
3	证券的收益与风险	4			4	4
4	最优资产组合选择	4			4	4
5	资本资产定价模型	4			4	4
6	因素模型与套利定价理论	2			2	2
7	有效市场假说	2			2	2
8	证券分析	4			4	4
9	股票估值	4			4	4
10	债券的基础	2			2	2
11	债券的组合管理	2			2	2
12	金融衍生工具	4			4	4
13	证券投资基金	2			2	2
14	投资绩效衡量	2			2	2
合计		40			40	40

五、课外学习要求

投资学相对于所安排的学时，其内容是较多的，授课教师必须安排比较多的课外学习内容，包括课外资料的阅读、课外习题的完成等。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2、2.1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查出勤、习题、回答问题等。重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

期末考试成绩占 70%，考试课采用闭卷形式。题型可以包括名词解释、选择、判断、简答、论述等，授课老师可以根据情况作相应调整。

七、持续改进

本课程根据学生反馈及专家意见，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 汪昌云等编著. 投资学[M]. 北京：中国人民大学出版社，2017

参考资料：

[1] （美）滋维·博迪（Zvi Bodie）等. 投资学[M]. 北京：机械工业出版社，2017

[2] （美）布拉德福德 D. 乔丹. 投资学原理[M]. 北京：机械工业出版社，2015

金融市场学课程教学大纲

课程代码：0626A011

课程名称：金融市场学/ Financial Market

开课学期：5

学分/学时：2.5 /40 （理论：40）

课程类别：必修课/专业基础课

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：西方经济学、金融学、国际金融学 /证券投资学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：张萍

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是金融工程专业开设的专业基础必修课程。通过本课程的学习，可以掌握金融市场的系统知识和基本理论，掌握各种不同类型的金融工具的特点，了解各类金融机构的存在原因，各自运行特点。学习金融市场的运行机制。了解世界金融市场的发展趋势，以及我国金融市场的发展现状。通过教学使学生能从整个金融系统运行的角度来认识金融市场，并具备一定的对金融市场实际问题的认识和分析能力，培养起对金融市场相关问题进行分析的理论素养和认知能力。

本课程主要介绍金融市场的基本结构、基本理论及基础金融交易工具。

本课程重点支持以下毕业要求指标点 1.2。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1、金融资产与金融市场导论

了解：资产、金融资产、金融产品、金融工具等基本概念

理解：金融资产的特点，金融资产与金融市场的功能，金融市场功能、

重点支持毕业要求指标点 1.2。

2、金融市场主体

了解：各种市场的参与者及其在金融市场上的投融资活动、目标。各种不同主体对金融市场的推动作用。目前我国存在哪些问题。

理解：各市场主体在金融市场上要实现的目标和投融资的主要形式，目前存在的主要问题等，金融机构是如何创造市场推动金融创新的。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

3、货币市场及工具

了解：资产、金融资产、金融产品、金融工具等基本概念

理解：货币市场金融工具的含义，收益和风险特征及意义，其收益和风险特征；

掌握：货币市场金融工具的收益率计算。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

4、资本市场及工具

了解：各类资本市场创新工具，如股票权证、次级债券、附认股权债券、资产证券化和信托基金等品种。

理解：各种资本市场工具的性质及其功能，国债收益率曲线的分析。

掌握：各类资本市场工具，如股票、债券等常规金融工具的类型和特点。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

5、证券发行市场

了解：债券和股票发行的程序和方法；

理解：证券市场的构成、分类及功能；证券公开发行的过程及要求，私募发行，资产证券化过程。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

6、股票流通市场

了解：证券流通市场的功能、类型；

理解：股票流通市场的运行机制；以美国 NASDAQ 市场为例，学习股票流通市场的发展变化趋势。我国股票流通市场的相关知识。学习股票信用交易知识。学习权证的定价和交易基本知识；

掌握：证券流通市场的功能，市场驱动类型，股票上市条件，交易制度、信用交易等。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

7、债券流通市场

了解：我国债券流通市场的发展过程及发展趋势。

理解：债券流通市场的相关知识，包括银行间债券市场、交易所债券市场，学习主要的债券市场交易方式，包括全价交易和净价交易，现货交易、回购交易和期货交易，以及转债

交易、资产证券化交易等；

掌握：银行间债券市场、交易所债券市场、全价交易和净价交易，现货交易、回购交易和期货交易，以及转债交易、资产证券化交易等的特点及作用

重点支持毕业要求指标点 1.2。

8、证券价格与指数

了解：我国股价指数的分类和制定方法，及指数的作用等内容。

理解：股票价格形式，影响股价的因素，学习股价指数的分类和制定方法，掌握债券的时间价格，利率的期限结构，影响债券定价因素等；

掌握：股价除权除息、股票指数编制及指数的作用、可转债价格的计算，以及债券收益率；

重点支持毕业要求指标点 1.2。

9、远期与期货市场

了解：远期和期货的主要区别，各自的特点。金融期货和商品期货的异同以及期货存在的社会经济价值等。

理解：远期交易和期货交易的基本概念、基本区别，并能够在实际中加以应用。

掌握：主要商品期货交易和金融期货交易的交易制度和交易规则。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

10、期权与互换

了解：金融期权市场的产生发展，金融互换市场的产生发展、互换业务的实际运作；

理解：金融期权市场的功能，金融期权交易业务的交易过程，金融互换市场的功能特征；

掌握：金融期权与金融期货的不同、金融期权的投资策略、金融期权的交易业务、货币互换交易业务和利率互换交易业务；金融期权的投资策略；

重点支持毕业要求指标点 1.2。

三、教学方法

本课程采用三种教学方式，即案例教学、模拟实操和模拟心得交流。在每章里都会针对本章的内容有一定的作业，但主要需要学生课外搜集大量金融市场走势的相关信息，在进行讨论的同时，结合课堂讲解的内容课后模拟操作。本课程将有公布 16 个案例，分组讨论，并制作 ppt 试讲。

1、请对 07 美国次贷危机进行回顾（危机发生的原因、经过、结果、措施），并介绍 CDO、CDS 等金融衍生产品；

2、请对中国债券市场进行回顾，并对 LIBOR，SHIBOR，CHIBOR 等主要利率机制进行介绍；

3、介绍 08 欧洲债务危机的始末（用相关的利率理论或其他理论说明原因、蔓延）；

4、介绍中国股票市场的历史，并对南方证券、汉唐证券等一批中国早期证券公司的倒闭进行介绍；

5、介绍中国期货市场及其发展历史，其中包括大连、上海、郑州期货交易所、中国金融交易所；

6、介绍国债期货 3.27 事件，并评价 2013 年重开；

7、介绍德隆系发展、繁荣及退出市场的过程，并分析原因；

8、介绍格林科系的发展、繁荣及退出市场的过程，并分析原因；

9、介绍国美股权之争；

10、1999 年 google 融资上市；

11、中国金融市场是否合适大量发展机构投资者，为什么；

12、1998 年日元汇率暴跌，请描述过程，并分析成因；

13、介绍康宁公司将 2015 年 11 月 8 日到期的零息可转换债券；

14、2005 年宝钢认股权证背景、过程及意义；

15、银广夏造假案的成因、过程及教训；

16、2013 光大银行的“乌龙指事件”。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	金融资产与金融市场导论	2			2	2
2	金融市场主体	5			5	5
3	货币市场及工具	6			6	6
4	资本市场及工具	6			6	6
5	证券发行市场	4			4	4
6	股票流通市场	3			3	3
7	债券流通市场	3			3	3
8	证券价格与指数	3			3	3
9	远期与期货市场	4			4	4

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
10	期权与互换市场	4			4	4
合计		40			40	40

五、课外学习要求

本课程是一门实务性非常强的课程，课外的参考资料和数据非常多，希望大家在课后大量阅读相关的书籍，最低阅读完成“参考资料”中要求的三本参考书。每章节的作业主要是个人独立习题或小组案例，请认真完成。

重点支持毕业要求指标点 1.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%—40%，主要考查课堂出勤、课堂讨论发言、作业、小组作业等。重点支持毕业要求指标点 1.2，3.2。

期末考试成绩占 60%—80%，考试课采用（闭）卷形式。题型包括不定项选择、判断、名词解释、计算、简答和论述。考核内容主要包括本课程各章节的主要内容，重点支持毕业要求指标点 1.2。

七、持续改进

本课程根据教育部公布的“金融工程”专业的培养目标，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

- 1、王振山，王立元编著《金融市场学》，清华大学出版社，2011年3月出版
- 2、罗斯，马奎斯著，陆军等译《金融市场学》（原书第10版），机械工业出版社，2009年出版

参考资料：

1. 江亦春编著，《金融市场学》，高教出版社，2008年出版
2. [美]乔治考夫曼著，陈平等译：《现代金融体系》（第六版），经济科学出版社，2010年5月；
3. [美]弗雷德里克·米什金，斯坦利·埃金斯(Mishkin F.S Eakins S.G)著，王青松等译：

《金融市场与金融机构》，北京大学出版社，2006年1月；

4、[美]兹维·博迪，罗伯特·C·莫顿：《金融学》，中国人民大学出版社，2010年10月出版

5、[美]斯蒂芬·G·切凯蒂（Stephen G. Cecchetti）《货币、银行与金融市场》（第1版），2007年，北京大学出版社，

计量经济学课程教学大纲

课程代码：0626A006

课程名称：计量经济学/ECONOMETRICS

开课学期：第 5 学期或第 6 学期

学分/学时：3/48（理论：36，实验：12）

课程类别：必修课/学科专业基础课

适用专业/开课对象：金融工程、国际商务、财务管理、市场营销、国际贸易、经济学/大三学生

先修课程/后修课程：微观经济学、宏观经济学、微积分、线性代数、概率论与数理统计、统计学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：翁异静

审批人：刘洪民

一、课程简介

本课程是经济学专业学生的核心基础课程之一，《计量经济学》是数学、统计学、经济学以及计算机应用结合的一门方法论学科。通过本课程学习，使学生能较系统地掌握不同数据结构类型下计量经济模型（一个或一组联立方程）的参数估计以及对这些参数的假设检验，熟练掌握和应用 EViews 软件，以实现经济理论的检验，对不同政府或私人决策有效性的检验，并且初步具有分析一些实际经济问题的能力，为进一步学习专业课程构建数理基础。

本课程主要介绍计量经济学的相关概念、理论及经济计量学的应用。理论方面主要介绍异方差、自相关、多重共线性、因子等相关概念以及最小二乘法、White 检验法、DW 检验法、逐步回归法、主成分回归法等方法；应用是在一定的经济理论指导下，以反映事实的统计数据为依据，用经济计量方法构建一元线性回归模型、多元线性回归模型、分布滞后模型、联立方程模型等经济数学模型，来探索实证经济规律。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.5 具备扎实的经济学专业专业知识，并能将其应用于解决经济学的相关问题

2.3 具备实证分析、论证和解决经济学相关问题的能力，获得有效结论，并能恰当表达

5.3 能够运用现代的经济学计量研究工具对经济学问题进行研究

体现在通过构建一元线性回归模型、多元线性回归模型、分布滞后模型、联立方程模型等经济数学模型，来探索实证经济规律，建立与应用模型过程中处理实际问题。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 导论（3 学时）

了解计量经济学的起源与发展；理解计量经济学的重要地位；掌握计量经济学的学科性

质、基本概念、内容体系与其他学科的关系，以及建立与应用计量经济学模型的主要步骤。

教学重点：对基本概念、内容体系，建立与应用计量经济学模型的工作步骤的掌握。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

2. 一元线性回归模型（9 学时）

理解回归分析与回归函数的区别和联系；熟悉一元线性回归模型的经典假定；理解普通最小二乘法的基本原理；掌握用普通最小二乘法估计经典线性回归模型的参数、模型拟合优度的度量并进行检验；能应用简单线性回归模型进行经济预测；掌握用 EVIEWS 软件对一元线性回归经典案例操作。

教学重点：回归模型的经典假定；最小二乘法的基本原理。难点是：参数的假设检验。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

3. 多元线性回归模型（9 学时）

了解多元线性回归模型的经典假定；理解多元回归不同于一元回归的区别与联系；掌握多元回归模型的最小二乘估计及模型的统计检验和预测；掌握非线性模型线性化的处理方式；掌握用 EVIEWS 软件对多元线性回归经典案例操作。

教学重点：多元回归不同于一元回归的区别与联系。难点：参数的假设检验。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

4. 异方差性（3 学时）

了解异方差的含义；理解经济现象中异方差产生的原因；掌握异方差性对模型产生的影响、异方差的多种检验方法、异方差的多种消除方法；掌握用 EVIEWS 软件对检验和消除异方差性经典案例操作。

教学重点：异方差性对模型产生的影响、异方差的检验方法，特别是 White 检验；模型变换法及加权最小二乘法等消除异方差的方法。难点：异方差性对模型产生的影响；各种异方差的检验方法的理论基础。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

5. 自相关性（3 学时）

了解自相关性的基本含义；理解经济现象中自相关性产生的原因以及对模型产生的影响；掌握自相关性的多种检验方法、自相关性的多种消除方法；掌握用 EVIEWS 软件对检验和消除自相关性经典案例操作。

教学重点：自相关性对模型产生的影响、自相关性的检验方法，特别是 DW 检验法，广义差分法消除自相关性。难点：对模型产生的影响的数理基础；各种自相关性的检验方法的理论基础。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

6. 多重共线性（6 学时）

了解多重共线性的基本含义；理解经济现象中多重共线性的表现以及出现多重共线性的后果；掌握多重共线性的多种诊断方法及解决多重共线性的多种方法；掌握用 EVIEWS 软件对检验和消除多重共线性经典案例操作。

教学重点：多重共线性对模型产生的影响、多重共线性的检验方法，特别是逐步回归法。难点：主成分回归法。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

7. 虚拟变量与随机解释变量（3 学时）

了解虚拟变量的基本概念、设置规则和作用；理解虚拟解释变量的不同截距的回归和不同斜率的回归；掌握虚拟被解释变量的线性概率模型和 Logit 模型；掌握用 EViews 软件构建虚拟被解释变量的线性概率模型和 Logit 模型的经典案例操作。

教学重点：虚拟解释变量的引入方式和设置原则。难点：虚拟被解释变量的线性概率模型和 Logit 模型。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

8. 分布滞后模型（3 学时）

了解滞后变量及滞后变量模型的定义；理解滞后现象、产生的原因以及对模型产生的影响；掌握滞后变量模型的估计、自回归模型构建和自回归模型的估计，尤其是工具变量法；掌握用 EViews 软件对分布滞后模型经典案例实际操作。

教学重点：滞后现象、产生的原因以及对模型产生的影响；难点：工具变量法。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

9. 时间序列分析（6 学时）

了解时间序列的基本概念；掌握时间序列平稳性检验的多种方法；掌握协整分析、Granger 因果关系检验；理解向量自回归模型的概念及估计；掌握用 EViews 软件对时间序列分析经典案例实际操作。

教学重点：时间序列的基本概念；难点：平稳性检验、协整分析及 Granger 因果关系检验。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

10. 联立方程模型（3 学时）

了解间接最小二乘法、二阶段最小二乘法；理解联立方程模型及其特点、联立方程模型变量的类型；掌握模型识别的内涵与识别准则；掌握用 EViews 软件对联立方程模型经典案例实际操作。

教学重点：模型识别的内涵与识别准则。难点：关于联立方程模型的数理基础及线性代数基础。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

三、教学方法

采用研讨教学与案例教学相结合的方式。本课程教学方式以理论知识讲授为主，课堂讨论和实例分析为辅；同时配以一定的案例分析。课堂讨论的内容将依据国内外现实经济现象和经济问题作出调整。

研讨教学主要是：重要的概念、较难理解的主题。

案例教学：重要方法应用辅之以案例（用 Eviews 软件），协助学生加深理解。其中，一元线性回归模型案例研究（2 课时），多元线性回归模型（2 课时），异方差性（1 课时）、自相关性（1 课时）、多重共线性（2 课时）、虚拟变量与随机解释变量（1 课时）、分布滞后模型（1 课时）、时间序列分析（2 课时）及联立方程模型（1 课时）。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时						课外学时	
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时		合计
1	导论	3						3	3
2	一元线性回归模型	7	2					9	9
3	多元线性回归模型	7	2					9	9
4	异方差性	2	1					3	3
5	自相关性	2	1					3	3
6	多重共线性	5	1					6	6
7	虚拟变量与随机解释变量	2	1					3	3
8	分布滞后模型	2	1					3	3
9	时间序列分析	4	2					6	6
10	联立方程模型	2	1					3	3
合计		36	12					48	48

表 4-2 课内实践环节教学安排及要求

序号	教学内容	教学基本要求	重点支持毕业要求指标点	实践类别	课内学时	课外学时	备注
1	一元线性回归	选取相关案例，用普通最小二乘法估计一元线性回归模型的参数、拟合优度的度量并进行检验	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	2	6	必做
2	多元线性回归	选取相关案例，用最小二乘法估计多元线性回归模型，并进行检验；并能将非线性模型线性化	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	2	6	必做
3	异方差性	掌握异方差性检验及消除异方差性的多种方法	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	1	3	必做
4	自相关性	掌握自相关性检验及消除自相关性的多种方法	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	1	3	必做
5	多重共线性	掌握多重共线性检验及消除多重共线性的多种方法	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	1	4	必做
6	Logit 模型分析	用极大似然估计法估计 Logit 模型，并进行检验	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	1	3	必做
7	分布滞后模型	用两阶段最小二乘法等估计分布滞后模型，并进行检验	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	1	3	必做
8	时间序列分析	掌握平稳性检验、协整检验、	指标点 1.5、	设计性	2	4	必做

		Granger 因果关系检验的操作	2.3、5.3				
9	联立方程模型	掌握模型识别，联立方程模型估计和检验	指标点 1.5、2.3、5.3	设计性	1	3	必做
小计					12	35	

五、课外学习要求

本课程课外学习的主要方式包括课后作业、课外阅读、课外小组研讨等。学生在课外学习上花费的时间应是课内学时数的 2 倍。课后作业应在教学日历中列出，课外阅读的主要内容是在第八项列出的教学参考资料及教师新发现的关于国内外现实经济现象和经济问题的期刊、报告、网络文献等。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由**平时考核**、**实践环节**和**期末考试**成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%：主要考查学生的到课情况（20%）、回答或提出问题（10%）以及作业完成情况（70%）等。重点支持毕业要求指标点 1.5、2.3、5.3。

实践成绩占20%，主要考查实际操作能力。重点支持毕业要求指标点1.5、2.3、5.3。

期末考试成绩占60%，考试课采用闭卷形式。重点支持毕业要求指标点1.5、2.3、5.3。

七、持续改进

本课程根据学生课堂互动情况、课下交流提问情况、作业情况、平时考核情况、教学督导反馈等及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 孙敬水. 计量经济学（第 3 版）[M]. 北京：清华大学出版社，2014

参考资料：

[1]张晓峒. EViews 使用指南与案例[M]. 北京：机械工业出版社，2007

[2]高铁梅. 计量经济分析方法与建模:EViews 应用及实例[M]. 北京：清华大学出版社，2009

[3]古扎拉蒂著，费剑平等译. 计量经济学基础（第五版）[M]. 北京：中国人民大学出版社，2012

[4]（日）白砂堤津耶著，瞿强译. 通过例题学习计量经济学[M]. 北京：中国人民大学出版社，2002 年版。

[5]（美）伍德里奇著，费剑平，林相森译. 计量经济学导论：现代观点[M]. 北京：中

国人民大学出版社，2003

[6] (美) 古扎拉蒂著，林少宫译. 计量经济学[M]. 北京：中国人民大学出版社，2000

中级财务会计（上）课程教学大纲

课程代码：0636A600

课程名称：中级财务会计(上)/Intermediate Finance Accounting (first)

开课学期：2

学分/学时： 3/48（理论：42，习题：6）

课程类型：必修课/专业核心课

适用专业/ 开课对象：财务管理/ 一年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计学，金融学，经济法，税法/中级财务会计（下），高级财务会计，审计，财务管理，管理会计等

开课单位：经济与管理学院

团队负责人： 审核人： 王光新

执笔人： 厉珍珍 审批人： 刘洪民

一、课程的性质、目的和任务

本课程是财务管理专业主干课程之一，是在学生掌握了会计的基本理论、基本知识和基本技能的基础上，为进一步培养学生的专业运用能力而开设。通过该课程的学习，学生掌握企业会计准则对财务会计核算内容和核算方法的相关规定，更好地为财务报表外部使用者提供决策信息。

本课程以公司制企业的经济业务活动为核算对象，以企业会计准则为准绳，全面系统地阐述资产类要素的会计确认、计量、记录和报告方法。通过本门课程的教学，使学生了解企业的经济业务内容，深层次掌握复杂经济业务会计处理的能力。教学中，应注意贯彻会计基本法规，培养学生分析问题和解决问题的能力，提高学生的职业判断能力，为学生进一步学习相关专业课程，将来从事实际会计工作打下坚实基础。

本课程主要介绍金融资产、存货、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产等资产的相关核算方法，以及相关资产的减值核算。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

3.3 熟悉我国的财务、会计、金融管理的有关法律、法规，了解我国财务准则与其他国家财务准则的主要差异。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中

出现的问题，并提出相应的对策。

二、教学内容及教学基本要求

1. 总论（3 学时）

了解财务会计的目标、了解财务会计环境；理解财务报告的构成；掌握会计核算的基本前提和会计信息的质量要求、会计要素的概念、特点及其确认条件、计量属性及其应用原则。

2. 金融资产（9 学时）

理解金融资产的含义、特征；掌握金融资产的分类、金融资产初始计量的核算、采用实际利率确定金融资产摊余成本的方法、各类金融资产后续计量的核算、不同类金融资产转换的核算以及金融资产减值损失的核算。

3. 存货（6 学时）

了解存货的内容及分类；理解存货发出的计价方法；掌握各类存货的确认条件、存货初始计量的核算、掌握存货可变现净值的确认方法、掌握成本与可变现净值孰低法下存货的期末计量及账务处理。

4. 长期股权投资（9 学时）

了解投资的内容及分类；掌握同一控制下的企业合并形成的长期股权投资初始确认、非同一控制下的企业合并形成的长期股权投资初始确认、以非企业合并方式取得的长期股权投资初始确认；掌握长期股权投资后续核算的成本法和权益法的学习；理解长期股权投资处置的核算。

5. 固定资产（6 学时）

了解固定资产的特点、分类和确认与计量方法；理解固定资产折旧的意义、计提范围、计算方法；掌握掌握固定资产的确认条件、固定资产初始计量的核算、固定资产后续支出的核算、固定资产处置的核算。

6. 无形资产（3 学时）

了解无形资产和其他资产的内容、分类、特点；理解无形资产处置和报废；掌握无形资产的确认条件、研究与开发支出的确认条件、无形资产初始计量的核算、无形资产使用寿命的确定原则以及无形资产摊销原则。

7. 投资性房地产（6 学时）

了解投资性房地产的一般特性；理解投资性房地产处置的核算；掌握投资性房地产概念和范围、投资性房地产的确认条件、投资性房地产初始计量的核算、投资性房地产后续计量的核算以及投资性房地产转换的核算。

8. 资产减值（6 学时）

了解商誉减值的会计处理；理解资产减值的范围；掌握认定资产可能发生减值的迹象、资产可收回金额的计量、资产减值损失的确定原则以及资产组的认定方法及其减值的处理。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要讲解各类资产的确认标准、核算方法及处置。在准则标准化的规定基础讲解上，结合实例，通过案例分析的方式，引导学生举一反三，培养应对各种复杂经济业务的会计处理能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能理解形形色色经济业务并掌握更复杂业务的会计处理能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	总论	3			3	6
2	金融资产	8		1	9	18
3	存货	6			6	12
4	长期股权投资	7		2	9	18
5	固定资产	8		1	6	12
6	无形资产	3			3	6
7	投资性房地产	5		1	6	12
8	资产减值	5		1	6	12
合计		42		6	48	96

五、课外学习要求

自主通过财经类网站了解经济类专业术语，了解财经新闻，积累经济案例；参阅《企业会计准则》，明确准则的相关规定；提前做好课程的预习工作；及时完成教材配套练习册的相应练习。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查考勤考纪、作业等。重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

期末考试成绩占 80%，考试课采用闭卷形式。题型单选题、多选题、综合计算题。考核内容包括本课程所学全部内容，重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生课堂、作业、讨论等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

中国注册会计师协会主编，《会计》，中国财政经济出版社，当年度版

参考资料：

1. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则 2017》【M】.立信会计出版社, 2017
2. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则案例讲解（2017 年版）》【M】.立信会计出版社, 2017
3. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则应用指南 2017 年版》【M】.立信会计出版社, 2017

中级财务会计（下）课程教学大纲

课程代码：0636A601

课程名称：中级财务会计(下)/Intermediate Finance Accounting (second)

开课学期：3

学分/学时： 3/48（理论：42，习题：6）

课程类型：必修课/专业核心课

适用专业/ 开课对象：财务管理/ 二年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计学，金融学，经济法，税法,中级财务会计（上）/高级财务会计，审计，财务管理，管理会计等

开课单位：经济管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 厉珍珍

审批人： 刘洪民

一、课程的性质、目的和任务

本课程是财务管理专业主干课程之一，是在学生掌握了会计的基本理论、基本知识和基本技能的基础上，为进一步培养学生的专业运用能力而开设。通过该课程的学习，学生掌握企业会计准则对财务会计核算内容和核算方法的相关规定，更好地位财务报表外部使用者提供决策信息。

本课程以公司制企业的经济业务活动为核算对象，以企业会计准则为准绳，全面系统地阐述资产类要素的会计确认、计量、记录和报告方法。通过本门课程的教学，使学生了解企业的经济业务内容，深层次掌握复杂经济业务会计处理的能力。教学中，应注意贯彻会计基本法规，培养学生分析问题和解决问题的能力，提高学生的职业判断能力，为学生进一步学习相关专业课程，将来从事实际会计工作打下坚实基础。

本课程主要介绍负债、所有者权益、收入、费用、利润等基本要素的核算，以及职工薪酬、或有事项、非货币性资产交换、债务重组、政府补助、借款费用等特殊事项的会计处理。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

3.3 熟悉我国的财务、会计、金融管理的有关法律、法规，了解我国财务准则与其他国家财务准则的主要差异。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

二、教学内容及教学基本要求

1. 负债（6 学时）

了解负债的各种类型；理解负债的确认条件；掌握交易性金融负债、应缴税费、职工薪酬、长期借款、应付债券以及长期应付款的核算。

2.所有者权益（6学时）

了解所有者权益的特点；理解所有者权益概念的和内容；掌握构成所有者权益的实收资本、资本公积、盈余公积和未分配利润的内容和会计处理方法。

3. 收入、费用、利润（9学时）

了解收入与费用的含义、特征和分类、利润的构成、形成；理解收入与费用的确认、与计量、利润分配及年终结算的内容；掌握各项收入与费用的会计处理方法利润的会计核算。

4. 职工薪酬（3学时）

了解职工和职工薪酬的范围；理解职工薪酬的分类；掌握短期薪酬、离职后福利、辞退福利、其他长期职工福利的确认与计量。

5. 或有事项（3学时）

了解或有事项的概述；理解或有事项的确认条件；掌握或有事项的具体应用及会计处理。

6. 非货币性资产交换（6学时）

了解非货币性资产交换的含义、分类；理解涉及多项资产的非货币性资产交换的核算；掌握非货币性资产交换的认定、非货币性资产交换具有商业实质的条件、不涉及补价情况下的非货币性资产交换的核算以及涉及补价情况下的非货币性资产交换的核算。

7. 债务重组（6学时）

了解债务重组的概念；理解解债务重组方式；掌握债务人对债务重组的会计处理以及债权人对债务重组的会计处理。

8.政府补助（3学时）

了解政府补助定义及特征；理解政府补助的主要形式；掌握不同类似政府补助的会计处理。

9.借款费用（6学时）

了解借款费用的概念；理解借款费用的确认条件；掌握借款费用的计量。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要讲解除资产类以外的其他会计要素的确认标准、核算方法及一些特殊事项的会计处理方法。在准则标准化的规定基础讲解上，结合实例，通过案例分析的方式，引导学生举一反三，培养应对各种复杂经济业务的会计处理能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂上演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能理解形形色色经济业务并掌握更复杂业务的会计处理能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	负债	5		1	6	12
2	所有者权益	5		1	6	12
3	收入、费用、利润	8		1	9	18
4	职工薪酬	3			3	6
5	或有事项	3			3	6
6	非货币性资产交换	5		1	6	12
7	债务重组	5		1	6	12
8	政府补助	3			3	6
9	借款费用	5		1	6	12
合计		42		6	48	96

五、课外学习要求

自主通过财经类网站了解经济类专业术语，了解财经新闻，积累经济案例；参阅《企业会计准则》，明确准则的相关规定；提前做好课程的预习工作；及时完成教材配套练习册的相应练习。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查考勤考纪、作业等。重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

期末考试成绩占 80%，考试课采用闭卷形式。题型单选题、多选题、综合计算题。考核内容包括本课程所学全部内容，重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生课堂、作业、讨论等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

中国注册会计师协会主编，《会计》，中国财政经济出版社，当年度版

参考资料：

1. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则 2017》【M】.立信会计出版社, 2017
2. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则案例讲解（2017年版）》【M】.立信会计出版社, 2017
3. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则应用指南 2017年版》【M】.立信会计出版社, 2017

成本会计课程教学大纲

课程代码：0636A602

课程名称：成本会计/Cost Accounting

开课学期：4

学分/学时：3/48（理论：44，习题：4）

课程类别：必修课/专业核心课

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修课程/后修课程：中级财务会计、财务管理 /管理会计

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：李长安

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业学生必修专业课程之一，学生通过学习本课程，可以全面了解成本会计的基本理论，成本计算的方法，使学生掌握产品成本计算的基本方法的同时掌握成本预测、决策、预算、控制的方法。成本会计是财务管理专业的一门主干课，立足于财务会计领域，系统介绍制造企业的产品成本核算的原理、技术和方法。课程内容安排包括产品成本内涵、产品成本核算的基本原理；成本费用的归集、分配与结转，如要素费用的归集与分配、辅助生产成本的归集与分配，制造费用的归集与分配，完工产品成本与在产品成本的计算与结转；产品成本核算方法，包括品种法、分批法、分步法、分类法、定额法，以及标准成本计算与成本差异分析等内容。通过本课程教学，学生应达到运用成本会计的理论、方法不断提高分析问题和解决问题的实际能力的教学目标。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 成本会计概论：（4 学时）

了解社会经济环境的变迁与成本会计的发展；解成本会计的信息质量特征；掌握成本会计与财务会计之间的关系。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

2. 制造业成本核算的基本原理：（14 学时）

了解制造业成本核算特点；理解生产费用和产品成本的关系及制造业成本核算的各项要求；掌握制造业成本核算账户及成本核算的一般程序，并能采用合适的方法划分完工产品成本和月末在产品成本；掌握业企业要素费用核算；掌握辅助生产费用

核算；制造费用与废品损失的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

3. 成本计算基本方法.（12 学时）

理解成本计算方法的选择原则；掌握各种成本计算基本方法的一般特点、适用范围和基本计算程序；掌握逐步结转分步法下成本还原的方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

4. 成本计算辅助方法（4 学时）

理解产品成本计算辅助方法的概念，掌握各种成本计算辅助方法的优缺点和应用条件；掌握各种成本计算辅助方法的成本计算程序和计算方法，并进一步掌握联产品、副产品和等级产品的成本计算特点和方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

5. 环境成本及质量成本（4 学时）

了解环境成本及质量成本的概念、特点；理解环境成本及质量成本的成本计算程序和计算方法，

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

6. 其他行业成本（2 学时）

了解其他行业成本成本的概念、特点；理解其他行业成本成本的成本计算程序和计算方法，进一步了解建筑行业的特征及成本核算方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

7. 成本报表：（4 学时）

了解成本报表的作用和种类；理解成本报表编制和分析的一般方法；掌握产品生产成本表、主要产品单位成本表和各种费用报表的编制和分析的具体方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	成本会计概论	4			4	
2	制造业成本核算的基本原理	14	2		16	26
3	成本计算基本方法	12	2		14	36

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
4	成本计算辅助方法	4			4	22
5	环境成本及质量成本	4			4	2
6	其他行业成本	2			2	4
7	成本报表分析	4			4	6
合计		44	4		48	96

五、课外学习要求

重点学习成本报表分析、环境成本及质量成本。阅读相文献及关案例不少于 20 篇并至少完成两份研讨报告。

重点支持毕业要求指标点 **4.1**、**4.2**。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩、课堂及自主学习考核和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章节的学习情况节课堂表现等。课堂及自主学习考核 30%，主要考查学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力。重点支持毕业要求指标点 **4.1**、**4.2**。

期末考试成绩占 60%，考试采用闭卷形式。题型不少于四种。

七、持续改进

本课程根据成本会计理论与实践的发展可以在 20%学时范围内适当调整教学内容，与其他课程重复的内容可与任课教师协商解决，发现教学中不足之处及时进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

于富生主编，《成本会计学》，人民大学出版社出版社，2016 年版

参考资料：

1. 钱爱民主编，《成本管理会计》，清华大学出版社出版社，2016 年版
2. 崔国萍主编，《成本管理会计》，机械工业出版社，2016 年版

管理会计课程教学大纲

课程代码：0636A603

课程名称：管理会计/Management Accountin

开课学期：5

学分/学时：2/32（理论：28，习题：2，研讨2，课外64）

课程类别：必修课/专业核心课

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：成本会计、财务管理 /高级会计

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：李长安

审批人：刘洪民

二、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业学生必修专业课程之一，通过本课程的教学，使学生了解现代管理会计学在会计学科体系中的地位和作用，掌握管理会计的基本内容和基本理论，学会如何运用企业内部财务信息，预测经济前景、参与经营决策、规划经营、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。加强对学生分析和解决企业内部经营管理实际问题能力的培养，以符合培养应用型人才的目标。课程的内容主要包括：有关成本的分类；成本性态的分析与应用；本-量-利关系解析；变动成本法、作业成本法；利润规划；标准成本；弹性预算和间接费用分析决策相关成本等

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 概论（2学时）

掌握管理会计的定义、职能和内容；熟悉管理会计与财务会计的主要区别和联系；了解管理会计产生的背景及发展趋势；一般了解管理会计原则和管理会计机构。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

2. 成本性态分析及变动成本法：（6学时）

掌握成本的主要类型，固定成本，变动成本，混合成本的含义、特点、内容，进一步分类，成本性态分析目的与方法，各种决策成本的定义；一般掌握边际利润。掌握变动成本法的含义、前提，尤其是变动成本法损益计算方法程序，变动成本法与完全成本法在成本和收益确定上的区别；一般掌握两种成本计算方法的损益，计算变动规律和变动成本法的应用

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

3. 本量利分析。（4学时）

掌握保本点的含义、形式、计算公式；单一品种的保本分析；保利分析；

本量利分析的其他问题；本量利关系图；因素变动对相关指标的影响；多品种条件下的本量利分析

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

4. 预测分析（2 学时）

掌握定量预测方法和利润预测；掌握销售预测、成本预测和误差分析。掌握预测分析方法 包括定量分析法和定性分析法

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

5. 短期经营决策（8 学时）

重点掌握短期经营决策方法、生产决策、存货决策；一般掌握价格决策

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

7. 全面预算（2 学时）

掌握预算体系的内容，编制程序，弹性预算和零基预算；一般掌握滚动预算。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

7. 作业成本法：（4 学时）

理解作业成本法的意义、基本概念和基本原理；掌握作业成本法成本计算程序和计算方法，掌握作业成本管理的方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

8. 管理会计前沿

了解管理会计理论发展的动态及前沿

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	概论	2			2	6
2	成本性态分析及变动成本法	6		2	8	14
3	本量利分析	4			4	12
4	预测分析	2			2	8
5	短期经营决策	6	2		8	16
6	全面预算	2			2	4

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
7	作业成本法	4			4	4
8	管理会计前沿	2			2	
合计		28	2	2	32	64

五、课外学习要求

重点学习作业成本法、非全线性本量利分析法。阅读相文献及关案例不少于 20 篇并至少完成两份研讨报告。

重点支持毕业要求指标点 **4.1**、**4.2**。

七、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩、课堂及自主学习考核和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章节的学习情况节课堂表现等。课堂及自主学习考核 10%，主要考查学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力。重点支持毕业要求指标点 **4.1**、**4.2**。

期末考试成绩占 60%，考试采用闭卷形式。题型不少于四种。

七、持续改进

本课程根据管理会计理论与实践的发展可以在 20%学时范围内适当调整教学内容，与其他课程重复的内容可与任课教师协商解决，发现教学中不足之处及时进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

孙茂竹主编，《管理会计学》，人民大学出版社出版社，2016 年版

参考资料：

1. 钱爱民主编，《成本管理会计》，清华大学出版社出版社，2016 年版
2. 崔国萍主编，《成本管理会计》，机械工业出版社，2016 年版

财务管理（上）课程教学大纲

课程代码：0636A604

课程名称：财务管理（上）/Financial Management(first)

开课学期：第3学期

学分/学时：3/48（理论：42，研讨：2，习题：4）

课程类别：必修课/专业核心课

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计、中级财务会计/财务管理（下）

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：朱灵通

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业的核心课程之一，通过本课程学习，使学生能较系统地掌握财务管理价值观念、财务分析、财务战略与预算、长期筹资方式、资本结构决策的基本知识、原理和方法，具有分析和解决企业财务管理一些实际问题的能力，为进一步学习专业拓展复合课程打下基础。

通过本课程教学，学生应达到理解、应用相关财管知识的教学目标。

本课程主要介绍财务管理的概念、目标、财务管理的价值观念、财务分析、财务战略与预算、长期筹资方式、资本结构决策等。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 具备制定财务预算、筹资不同的筹资方式和进行资本结构决策。

体现在通过财务预算的分析、不同筹资方式优缺点的比较以及不同资本成本的计算

2.具备进行财务分析，提出财务分析报告、解决企业财务问题的能力

体现在能够通过对企业的偿债能力、营运能力、盈利能力和发展能力指标的计算，以及对企业财务业绩的综合评价。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 财务管理总论（6学时）

了解财务管理的概念；理解财务管理的目标；掌握代理成本、财务管理环境对财务管理的影响。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

2. 财务管理的价值观念（10学时）

了解财务管理的价值观念；理解货币时间价值、风险与报酬的关系；掌握证券估值。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

3. 财务分析（9 学时）

了解财务分析的概念；理解财务分析的方法；掌握财务能力分析、财务趋势分析和财务综合分析。

重点支持毕业要求指标点 4.2

4. 财务战略与预算（8 学时）

了解财务战略与预算的概念；理解财务战略与预算的关系；掌握财务战略的选择、编制财务预算、筹资数量的预测。

重点支持毕业要求指标点 4.1

5. 长期筹资方式（6 学时）

了解长期筹资方式概念；理解长期筹资的动机、原则、渠道和类型；掌握股权性筹资、债务性筹资、混合性筹资。

重点支持毕业要求指标点 4.1

6. 资本结构决策（9 学时）

了解有关资本结构的主要理论观点；理解资本结构的概念、种类和意义、营业杠杆、财务杠杆、联合杠杆的作用原理；掌握个别资本成本率、综合资本成本率测算、营业杠杆、财务杠杆、联合杠杆的测算方法及其应用、资本结构决策的方法。

重点支持毕业要求指标点 4.2

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍财务管理价值观念、财务分析、财务战略与预算、长期筹资方式、资本结构决策的基本知识、原理和方法，引导学生从实际生活中理解货币时间价值的概念，能够通过企业实际案例进行财务分析，为企业制定财务预算，进行筹资方式的选择和根据企业价值理论选择最优资本结构。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能够分析我国上市公司的股权融资偏好及其原因分析，能够分析不同公司的资本结构及其影响因素，能够对上市公司的财务业绩进行分析，能够做好挑战杯、电子商务等竞赛中的财务规划。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 42 个学时，讲授 16 周（每周 3 学时），其中包含 4 学时课内研讨；课外 96 学时。课内外教学安排见表 4-1 和课外学习要求。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	财务管理总论	6				14
2	财务管理的价值观念	8	1	1		12
3	财务分析	8	1			16
4	财务战略与预算	6	1	1		20
5	长期筹资方式	6				14
6	资本结构决策	8	1			20
合计		42	4	2	48	96

五、课外学习要求

- 1 查阅资料，收集三个以上的上市公司财务数据进行财务分析。
- 2.案例讨论：分析我国某一行业上市公司资本结构的特点。
- 3.小组讨论：讨论财务战略以及挑战杯和电子商务竞赛中的财务模块。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末成绩合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

期末考试成绩占 70%，考试课采用闭卷形式。题型有单选题、多选题、判断题、计算分析题等。

七、持续改进

本课程根据最新企业财务制度的发展、企业准则的变化和经济的发展，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

荆新，王化成，刘俊彦主编. 财务管理学[M]. 北京：中国人民大学出版社，2015

参考资料：

1. 中国注册会计师协会. 财务成本管理[M]. 北京：中国财政经济出版社，2017
2. (美)斯蒂芬 A. 罗斯(Stephen A. Ross). 公司理财（第 9 版）[M]. 北京：机械工业出版社，2015

财务管理（下）课程教学大纲

课程代码：0636A605

课程名称：财务管理（下）/Financial Management(last)

开课学期：第4学期

学分/学时：3/48（理论：42，研讨：3，习题：3）

课程类别：必修课/专业核心课

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计、中级财务会计、财务管理（上）/高级财务管理

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：朱灵通

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业的核心课程之一，通过本课程学习，使学生能较系统地掌握投资决策原理、投资决策实务、短期资产管理、短期筹资管理、股利理论与政策、公司并购管理、公司重组、破产和清算的基本知识、原理和方法，具有分析和解决企业财务管理一些实际问题的能力，为进一步学习专业拓展复合课程打下基础。

通过本课程教学，学生应达到理解、应用相关财管知识、分析和解决企业实际财务管理问题的教学目标。

本课程主要介绍投资决策原理、投资决策实务、短期资产管理、短期筹资管理、股利理论与政策、公司并购管理、公司重组、破产和清算等。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1 具备比较不同投资方案，进行投资决策、掌握短期资产管理、短期筹资管理理论与实务。

体现在通过不同投资方案净现值、现值指数和投资报酬率的计算，存货、现金最佳库存量的计算和比较不同的应收账款的成本与收益的计算、短期筹资成本的计算等。

2.具备进行公司并购的分析、公司重组方案以及破产和清算的决策能力

体现在能够通过并购价值的计算、公司重组效益的评估以及破产和清算的财务管理等。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 投资决策原理（8学时）

了解投资活动对于企业的意义、投资分类；理解投资管理的原则和投资过程分析；掌握投资项目现金流量的构成与计算、各种投资决策指标的计算方法和决策原则、各种投资决策方法的相互比较与具体运用。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

2. 投资决策实务（8 学时）

了解现金流量估计中需要考虑的一些特别因素、多个投资组合的决策方法；理解税负与折旧对投资的影响；掌握固定资产更新决策分析方法、掌握投资风险分析中的风险调整法和决策树法。

重点支持毕业要求指标点 4.2

3.短期资产管理（7 学时）

了解营运资本的概念及其管理原则、短期金融资产的特征和持有目的，短期资产管理原则；理解应收账款功能、存货规划；掌握现金持有动机、现金管理意义、现金预算和最佳现金持有量决策的基本方法、信用政策、存货经济批量、再订货点和保险储备的计算。

重点支持毕业要求指标点 4.1

4.短期筹资管理（7 学时）

了解短期筹资的概念、内容、政策、自然性筹资的内容、短期借款筹资的种类、程序、决策因素；理解短期融资券的优缺点；掌握商业信用筹资的特征、应付费用筹资的概念与筹资额的计算、短期借款筹资的资本成本计算。

重点支持毕业要求指标点 4.1

5. 股利理论与政策（8 学时）

了解股票分割与股票股利的区别；理解股利理论的主要内容、评价指标；掌握股利政策的影响因素以及股利政策的类型、公司利润分配程序，股利种类及股利的发放程序。

重点支持毕业要求指标点 4.1

6. 公司并购（5 学时）

了解各种支付的特点；理解公司并购的概念、类型、理论、公司并购主要方式的含义；掌握公司并购的价值评估方法和公司并购的程序。

重点支持毕业要求指标点 4.2

7. 公司重组、破产和清算（5 学时）

了解财务危机的征兆、财务危机形成的原因和过程；理解资产剥离、公司分立和股权出售的差别、资产剥离的财务估值、财务危机的含义与财务危机的特征、破产的概念和程序；掌握企业重整的程序、掌握债务和解的方式与程序、破产财产、破产债权、破产费用的概念。

重点支持毕业要求指标点 4.2

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1.课堂教学主要介绍投资决策原理、投资决策实务、短期资产管理、短期筹资管理、股利理论与政策、公司并购管理、公司重组、破产和清算，引导学生从实际生活中理解投资决策不同计算方法，能够通过企业实际案例进行投资决策，为企业制定短期资产和短期筹资管理方案、现金股利分配方案以及并购方案等。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能够分析不同公司的并购动因和并购效率分析，公司重组规划以及破产与清算涉及的法律与财务问题。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 42 个学时，讲授 16 周（每周 3 学时），其中包含 3 学时课内研讨；课外 96 学时。课内外教学安排见表 4-1 和课外学习要求。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	投资决策原理	8			8	10
2	投资决策实务	6	1	1	8	16
3	短期资产管理	6	1		7	16
4	短期筹资管理	6	1		7	20
5	股利理论与政策	7		1	8	14
6	公司并购管理	4		1	5	20
7	公司重组、破产和清算	5			5	0
合计		42	3	3	48	96

五、课外学习要求

- 1 查阅资料，收集三个以上的上市公司进行企业并购案例分析。
- 2.案例讨论：分析我国上市公司股利分配特点以及对企业价值的影响。
- 3.小组讨论：讨论不同的投资决策方案。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（○）

本课程成绩由平时成绩和期末成绩合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2

期末考试成绩占 70%，考试课采用闭卷形式。题型有单选题、多选题、判断题、计算分析题等。

七、持续改进

本课程根据最新企业财务制度的发展、企业准则的变化和经济的发展，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

荆新, 王化成, 刘俊彦主编. 财务管理学[M]. 北京: 中国人民大学出版社, 2015

参考资料:

1. 中国注册会计师协会. 财务成本管理[M]. 北京: 中国财政经济出版社, 2017
2. (美)斯蒂芬 A. 罗斯(Stephen A. Ross). 公司理财 (第 9 版) [M]. 北京: 机械工业出版社, 2015

会计信息系统课程教学大纲

课程代码: 0636A606

课程名称: 会计信息系统/Accounting information system

开课学期: 6

学分/学时: 4 / 64 (理论: 16, 实验: 48)

课程类别: 必修课 /专业核心课

适用专业/开课对象: 财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程: 基础会计、中级财务会计、成本会计、管理会计、财务管理 /审计学、高级财务会计、财务分析

开课单位: 经济与管理学院

团队负责人:

审核人: 王光新

执笔人: 朱君

审批人: 刘洪民

一、课程简介 (包含课程性质、目的、任务和内容)

本课程是融会计学、计算机科学、信息科学和管理科学为一体的边缘学科,是现代会计的重要组成部分,它是一门实践性很强的应用型课程,是为培养适应信息化需要、符合市场经济要求、既具有会计理论知识又具有较强的计算机操作和会计软件操作技能的复合型人才的一门主要课程,通过该课程学习可使学生掌握会计电算化的基础知识和基本技能,熟悉单位实施会计电算化的基本程序和管理制度,掌握财务会计软件主要功能模块的操作方法和技巧,学会运用计算机来记账、算账和报账,编制报表和进行资产管理以及现金管理,具备实际工作所需的会计电算化操作能力。本课程通过对会计电算化基本概念和基本理论的介绍,结合财务会计软件,从总账、会计报表、工资、固定资产、现金管理等子系统展开,通过课程讲授与上机操作,使学生掌握各个子系统的基本知识、操作原理和处理方法。通过本课程教学,学生应达到运用会计软件进行会计信息处理、分析和解决问题的教学目标。

本课程主要介绍会计电算化基本概念和基本理论,区分计算机会计信息系统与手工会计信息系统的异同。进一步从总账、会计报表、工资、固定资产、现金管理等子系统展开,通过课程讲授与上机操作,向学生介绍各个子系统的基本知识、操作原理和处理方法。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在掌握会计电算化的基础知识和基本技能,熟悉单位实施会计电算化的基本程序和管理制度,掌握财务会计软件主要功能模块的操作流程和操作方法。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题,并提出相应的对策。

体现在通过介绍会计信息系统的基本概念、基本理论和基本方法,培养学生独立应用主

流会计软件进行基本的会计核算工作如账务处理和报表处理的能力。针对企业经济业务中所存在的问题，能够运用所学知识，寻求相应的解决办法。

5.3 能够较熟练的运用计算机从事本行业的相关工作。。

体现在掌握运用计算机来记账、算账和报账的基本会计工作技能，通过编制报表和进行资产管理以及现金管理，具备实际工作所需的会计电算化操作能力。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 会计信息系统概述：（理论 6 学时+实验 4 学时+课外 4 学时）

了解会计信息系统的基本构成、总体结构，以及计算机会计信息系统与手工会计信息系统的异同；理解会计信息系统开发方法和步骤以及系统管理的重要性；能够根据不同企业地特点，进行系统分析；掌握系统注册及新增角色和用户、建立新账套、用户权限设置等的操作，能够应用数据流程图工具描述企业现有会计信息系统各种子系统的数据流入、处理加工和数据输出等的全过程，并能够结合信息技术对现有会计信息系统的业务流程进行改进，绘制新系统的流程图。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

2. 总账子系统（理论 2 学时+实验 10 学时+课外 10 学时）

了解计算机环境下账务处理的基本概念、方法和程序；理解使用计算机软件进行账务处理的基本步骤；掌握总账系统初始化处理、日常业务管理以及期末处理的基本原理与具体操作方式，构建计算机环境下账务处理的基本框架，启发学生分析问题和解决问题的能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

3. 会计报表子系统（理论 2 学时+实验 10 学时+课外 10 学时）

了解计算机会计报表子系统的相关概念和基本特征；计算机会计报表系统中报表格式设计的内容和数据处理的过程；掌握会计报表数据和分析数据生成的基本原理以及会计报表的设计格式和会计报表数据来源的定义。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

4. 薪资管理子系统（理论 2 学时+实验 8 学时+课外 8 学时）

了解薪资管理子系统的特点与主要功能；理解薪资管理子系统初始化的含义与处理流程；掌握薪资管理子系统的操作流程和各个功能模块的操作方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

5. 固定资产子系统（理论 2 学时+实验 10 学时+课外 10 学时）

了解固定资产子系统的数据库的设计及各功能模块应用的基本原理；理解固定资产子系统的特点及与其他子系统的关系；掌握固定资产的新增、清理、变动的账务核算工作以及固定资产子系统的操作流程和各功能模块的操作方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

6. 现金管理子系统（理论 2 学时+实验 6 学时+课外 6 学时）

了解现金管理子系统系统参数设置的含义以及其和总账系统的联系；理解企业现金、银

行存款和票据管理的重要性及管理流程；掌握企业出纳业务，现金管理业务的具体操作方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

三、教学方法

本课程主要采用多元化的教学方法，以期能够真正达到教学相长、相互促进的作用，在整个教学过程中强调学生的主体地位，鼓励学生自主学习、独立思考、勇于实践。教学方法主要体现在以下几个方面：

（一）五步教学法

第一步，辨识。学生根据实训资料中的原始凭证判断是何种业务，需要完成哪些任务。第二步，讲解。教师先以提问的方式了解学生已有的知识结构、专业水平，激起学生的认知兴趣和动机。第三步，操作。这一阶段主体是学生，即学生按照教师的讲解，自己动手进行实务操作，教师进行个别指导。第四步，检验。每月底完成所有经济业务处理后，学生参考教师公布的答案检验总账科目余额，独立编制相关报表后再对报表数据进行检验。第五步，点评。学生完成实训并自我检验后，教师总结学生实训过程中出现的典型错误，并进行点评讲解。同时，对学生完成的作业质量、学习态度、工作责任心等方面也要作出相应评价。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

（二）反思型教学法

在实验过程中有目的地设计一些相关环节，让学生在完成任务的过程中遇到某些障碍，通过对前期任务完成情况的反思来进一步掌握正确的处理方法，以唤起学生的主体意识，激发学生创造性，在完成任务中积极探索和尝试。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

（三）直观演示教学法

对于操作性强的实训内容，我们通过录像、教学课件和教师课堂直观演示的方法使学生直接掌握岗位职业技能。例如，我们建立日记账、总分类账等电子表格，在课教学中进行填列演示；录制增值税发票开票过程、国（地）税网上报税等录像作为直观演示的资料。从教学效果来看，直观演示法生动形象，寓教于乐，提高了学生的实训兴趣，对规范实训操作、提高实训效果具有良好的作用。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时							课外学时
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	会计信息系统概述	6	4					10	10
2	总账子系统	2	10					12	12
3	会计报表子系统	2	10					12	12
4	薪资管理子系统	2	8					10	10
5	固定资产子系统	2	10					12	12
6	现金管理子系统	2	6					8	8
合计		16	48					64	64

表 4-2 课内实践环节教学安排及要求

序号	教学内容	教学基本要求	重点支持毕业要求指标	实践类别	课内学时	课外学时	备注
1	会计信息系统概述	建立新账套、用户权限设置	3.2	验证性	4	4	
2	总账子系统	掌握总账子系统的初始设置,凭证处理和记账结账以及账簿输出	3.2	验证性	10	10	
3	会计报表子系统	掌握报会计表格式设计与数据处理,以及报表的自动生成和查询	3.2	验证性	10	10	
4	薪资管理子系统	掌握工资子系统的初始设置,日常业务处理以及统计分析方法	3.2	验证性	8	8	
5	固定资产子系统	掌握固定资产子系统的初始设置,日常业务处理以及期末处理	3.2	验证性	10	10	
6	现金管理子系统	掌握现金子系统的初始设置,日常业务处理以及期末对账流程	3.2	验证性	6	6	

五、课外学习要求

课外结合各章节习题在电脑上练习财务软件操作,熟练掌握财务软件各个子系统的操作流程,上交实验报告。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

六、考核内容及方式

计分制: 百分制 (√); 五级分制 (○); 两级分制 (○)

考核方式: 考试 (√); 考查 (○)

本课程成绩由平时成绩、实践环节和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查考勤以及平时作业完成情况等。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

期末考试成绩占 60%，考试采用闭卷形式。题型包括单选、多选、判断、综合分析题。考核内容主要包括会计信息系统的基本概念、应用流程与原理，以及会计信息系统各子系统的基本理论与操作流程。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

实践成绩占 20%，主要考查实践考勤以及实验报告完成情况等。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2、5.3。

七、持续改进

本课程根据学生在课堂的反应与实践环节中的表现，实时评估学生的知识接受情况，结合教学督导反馈意见，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 吕志明. 会计信息系统[M]. 北京：高等教育出版社，2015

参考资料：

[1] 张瑞君，蒋矾章. 会计信息系统[M]. 北京：中国人民大学出版社，2015

[2] (美)博德纳. 会计信息系统[M]. 北京：清华大学出版社，2011

[3] 王新玲，汪刚，赵婷. 用友 ERP 实验中心精品教材：会计信息系统实验教程（用友 ERP-U8.72）[M]. 北京：清华大学出版社，2013

[4] 毛元青. 会计信息系统[M]. 北京：中国财政经济出版社，2010

[5] 金蝶软件（中国）有限公司. 金蝶 K/3 标准财务培训教材[M]. 北京：机械工业出版社，2008

审计学课程教学大纲

课程代码：0636A607

课程名称：审计学/ Auditing

开课学期：4

学分/学时：3/48（理论：40，实验或实践：0，研讨：4，习题：4）

课程类别：必修课/专业核心课

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修课程/后修课程：中级财务会计、统计学 /税法、会计信息系统

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：喻梅

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业必修课程之一，通过该课程学习可使学生较系统地掌握审计的含义和特征、审计对象、目标和职能、审计准则、审计种类和方法、审计程序、审计证据、审计工作底稿、重要性和审计风险、内部控制、审计抽样和各种业务循环审计的基本知识、原理和方法，具有分析和解决一些实际问题的能力。本课程通过审计案例和审计理论的讲解，使学生掌握基本的审计理论和审计方法。通过本课程教学，学生应达到运用审计方法分析和解决实际审计问题的能力的教学目标。

本课程主要介绍审计的种类、方法和程序、审计准则和审计依据、各业务循环审计的基本知识、原理和方法。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 总论（3 学时）

了解审计产生与发展；理解审计的含义与特征；掌握审计目标与对象、审计的职能与作用。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

2. 审计的种类、方法和程序（3 学时）

了解审计种类；理解审计种类的变化和各种审计种类的关系；掌握各种审计方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

3.我国审计的组织形式（2 学时）

了解我国的审计组织的分类；理解各种审计组织之间的区别与联系；掌握注册会计师的

职业道德和法律责任。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

4.审计准则和审计依据（3 学时）

了解审计准则的含义；理解审计依据；掌握审计准则。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

5.审计证据和审计工作底稿（3 学时）

了解审计证据和审计工作底稿的含义；理解审计工作底稿的内容与格式；掌握审计工作底稿的归档与复核。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

6.审计计划、重要性与审计风险（4 学时）

了解计划审计工作的含义；理解初步审计活动；掌握总体审计策略与具体审计计划的关系、重要性与审计风险的关系。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

7.内部控制及其评价与审计（3 学时）

了解内部控制的发展历史；理解内部控制的内容与形式、内部控制的重要性与局限性；掌握内部控制的测试、评价、内部控制审计和内部控制的鉴证。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

8.销售与收款循环审计（4 学时）

了解销售与收款循环业务流程；理解销售与收款循环的内部控制；掌握销售与收款循环的控制测试和实质性程序。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

9.购货与付款循环审计（3 学时）

了解采购与付款循环业务流程；理解采购与付款循环内部控制；掌握采购与付款循环控制测试和实质性测试。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

10.生产与费用循环审计（3 学时）

了解生产与存货循环业务流程；理解生产与存货循环的内部控制；掌握生产与存货循环的控制测试和实质性测试。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

11.筹资与投资循环审计（3 学时）

了解投资与筹资循环业务流程；理解投资与筹资循环内部控制；掌握投资与筹资循环控制测试和实质性测试。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

12.货币资金审计（3 学时）

了解货币资金的重要性；理解货币资金的内部控制；掌握现金、银行存款和其他货币资

金的审计。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

13.完成审计工作与审计报告（3 学时）

了解完成审计工作涉及的内容；理解持续经营、管理层声明和审计沟通的意义及审计报告的种类及其区别；掌握期审计报告的作用、种类、基本内容、审计意见类型。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

三、教学方法

研讨教学：内部控制的局限性和内部控制评审，1 学时
销售与收款循环审计的重点，1 学时
注册会计师职业道德的重要性，1 学时

案例教学：中国首份保留意见审计报告案例以及注册会计师出具审计报告的类型，1 学时

重点支持毕业要求指标点 1.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	审计总论	3				5
2	审计种类和审计方法职业道德	3		1		7
3	我国审计的组织形式	2				5
4	审计准则和审计依据	3				8
5	审计证据和审计工作底稿	3	1			8
6	审计计划、重要性与审计风险	4	1	1		8
7	内部控制及其评价与审计	3		1		7
8	销售与收款循环审计	4	1			7
9	采购与付款循环审计	3				7
10	生产与存货循环审计	3				7
11	投资与筹资循环审计	3				7
12	货币资金审计	3	1			7
13	完成审计工作与审计报告	3		1		13
合计		40	4	4	48	96

五、课外学习要求

学习注册会计师考试《审计》辅导教材及联系配套习题
完成老师布置的作业，每章 3-4 题。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（○）

本课程成绩由考勤、作业与互动和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查学生在课堂中案例分析的参与程度、出勤率及课后作业的完成质量等。

期末考试成绩占 70%，考试课采用闭卷形式。题型建议包括名词解释、判断题、单选题、简答题、案例分析题等。考核内容主要包括审计抽样方法、重要性、审计风险、各项业务循环案例等。

七、持续改进

本课程根据学生课堂接受程度与现实审计准则的修订，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

秦荣生，卢春泉主编. 审计学[M].北京：中国人民大学出版社，2015

参考资料：

中国注册会计师协会主编，2017 注册会计师教材 CPA 注会考试教材审计[M].北京：经济科学出版社，2017

税法课程教学大纲

课程代码：0636A608

课程名称：税法/Taxation Law

开课学期：5

学分/学时：3/48（理论：44，习题：4）

课程类型：必修课/专业核心课

适用专业/ 开课对象：财务管理/ 三年级本科生

先修课程/后修课程：财务会计，经济法，财经法律制度/金融市场学等

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：厉珍珍

审批人：刘洪民

一、课程的性质、目的和任务

税收是国家取得财政收入和调节经济的重要手段,依法纳税是企业的一项法定义务,也是企业的一项重要财务支出,是企业进行财务决策时需考虑的重要因素。本课程介绍我国现行税制的基本体系,了解税收征收管理法及相关税务行政法制,掌握各主要税收实体法的法律法规、企业对各项税收的计算和纳税申报等具体的税务处理方法。是一门实用性非常强的课程,学生在以后的专业工作必用的知识。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

3.3 熟悉我国的财务、会计、金融管理的有关法律、法规,了解我国财务准则与其他国家财务准则的主要差异。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题,并提出相应的对策。

二、教学内容及教学基本要求

1.税法总论(3学时)

了解税法的概念和基本理论;理解现行税法体系;掌握税收立法与税法的实施。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

2.增值税(9学时)

了解增值税的起源;理解增值税的原理;掌握增值税计算以及具体实例的应用、掌握增值税的税收优惠政策。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

3.消费税（3 学时）

了解消费税的概念；理解消费税的作用；掌握消费税的计算。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

4.城市建设维护税、烟叶税（3 学时）

了解城市建设维护税、烟叶税的概念；理解其作用；掌握城市维护建设税、烟叶税的计算。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

5.关税（3 学时）

了解关税的起源；理解关税的意义；掌握关税的计算。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

6.资源税、土地增值税（6 学时）

了解资源税和土地增值税的内容；理解该税收的原理；掌握资源税和土地增值税的计算及税收优惠政策。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

7.房产税、城镇土地使用税、契税、耕地占用税（3 学时）

了解房产税、城镇土地使用税、契税、耕地占用税的起源和概念；理解其税收原理；掌握房产税、城镇土地使用税、契税、耕地占用税的具体计算。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

8.车辆购置税、车船税、印花税（3 学时）

了解车辆购置税、车船税、印花税的起源和概念；理解其税收原理；掌握车辆购置税、车船税、印花税的具体计算。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

9.企业所得税（9 学时）

了解企业所得税的起源；理解企业所得税的范围和计算原理；掌握企业所得税的计算及税收优惠。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

10.个人所得税（9 学时）

了解个人所得税的起源；理解个人所得税的范围和计算原理；掌握个人所得税的计算及税收优惠。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要讲解我们国家现行主要税收法规。在讲解税法明确的规定基础上，结合实例，通过案例分析的方式，引导学生举一反三，培养应对在复杂的经济业务环境下，应对各种税收综合处理的能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能掌握综合的税收处理能力，达到税收筹划的能力目标。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	税法总论	3			3	6
2	增值税	8	1		9	12
3	消费税	3			3	6
4	城市建设维护税、烟叶税	3	0.5		3.5	6
5	关税	3			3	6
6	资源税、土地增值税	3	0.5		3.5	6
7	房产税、城镇土地使用税、契税、耕地占用税	5	0.5		5.5	12
8	车辆购置税、车船税、印花税	3			3	6
9	企业所得税	7	1		8	18
10	个人所得税	6	0.5		6.5	12
合计		44	4		48	96

五、课外学习要求

自主通过财经类网站了解经济类专业术语，了解财经新闻，积累经济案例；阅读关于法律方面的书籍，自主学习法律基础知识。提前做好课程的预习工作；及时完成教材配套练习册的相应练习，并背诵记忆税收法规的相关内容。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查考勤考纪、作业等。重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

期末考试成绩占 70%，考试课采用开卷形式。题型单选题、多选题、综合计算题。考核内容包括本课程所学全部内容，重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生课堂、作业、讨论等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

中国注册会计师协会主编，《税法》，中国财政经济出版社，当年度版

参考资料：

1. 彭怀文，何成实.《企业会计准则和税法差异分析与纳税调整（案例版）》【M】. 经济科学出版社，2016
2. 中华会计网.《涉税法律制度 》【M】. 江苏凤凰科学技术出版社，2016

高级财务管理课程教学大纲

课程代码：0646B600

课程名称：财务管理/Advanced Financial Management

开课学期：第 5 学期

学分/学时：2/32（理论：28，习题：4）

课程类别：选修课/专业拓展

适用专业/开课对象：财务管理专业/三年级本科生

先修课程：财务管理（上）、财务管理（下）

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：朱灵通

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

《高级财务管理》是财务管理专业学生的专业拓展复合课之一。通过本课程学习，使学生能较系统地掌握企业估值与价值管理、财务战略与管理、公司财务治理、预算管理、财务预警分析与财务风险管理、资本运营与企业集团财务管理的基本知识、原理和方法，在财务管理基本原理和方法基础上，进一步学习、理解财务管理在实践中的一些新颖问题、特殊问题、综合问题，以提升财务管理方面的专业意识、执业判断、专业创新的能力。

本课程主要介绍企业估值与价值管理、财务战略与管理、公司财务治理、预算管理、财务预警分析与财务风险管理、资本运营与企业集团财务管理等。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在能够计算企业的价值、制定企业的财务战略、健全公司的财务管理，建立财务预警模型并能够进行财务风险的预测，掌握企业集团财务管理的理论与方法。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 高级财务管理概论（3 学时）

了解公司财务管理学的主要议题与理论基础；理解现行财务基本理论的缺陷；掌握高级财务管理的理论结构。

重点支持毕业要求指标点 4.2

2. 企业估值与价值管理（5 学时）

了解企业价值的属性与形式；理解企业价值评估(估值)；掌握企业价值评估(估值)的方法、基于价值的财务管理和公司市值管理。

重点支持毕业要求指标点 4.2

3. 财务战略与管理（4 学时）

了解财务战略、多元化的概念；理解赢利模式与投资战略、多元化公司资本配置、营运资本战略；掌握财务战略决策分析。

重点支持毕业要求指标点 4.2

4. 公司财务治理（3 学时）

了解公司治理与财务治理的概念；理解公司治理结构和公司治理机制；掌握公司财务治理与经营者激励。

重点支持毕业要求指标点 4.2

5. 预算管理（4 学时）

了解预算管理和预算管理体系；理解预算编制及其执行流程；掌握预算编制方法与流程、预算考评与报酬设计。

重点支持毕业要求指标点 4.2

6. 财务预警分析与财务风险管理（5 学时）

了解风险与财务风险的概念；理解财务预警原理和财务风险管理的关系；掌握企业财务预警方法。

重点支持毕业要求指标点 4.2

7. 资本运营（4 学时）

了解资本运营的概念；理解 IPO 与再融资、私募股权基金运作原理；掌握并购中财务决策和资产重组管理。

重点支持毕业要求指标点 4.2

8. 企业集团财务管理（4 学时）

了解企业集团财务管理的概念；理解企业集团的管理控制模式的类型、集团内部资本市场；掌握总部功能与财务总监委派制。

重点支持毕业要求指标点 4.2

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍企业估值与价值管理、财务战略与管理、公司财务治理、预算管理、财务预警分析与财务风险管理、资本运营与企业集团财务管理的基本知识、原理和方法，引导学生理解企业价值的计算以及如何进行价值管理，能够根据企业战略制定财务战略，能够发现公司财务治理的问题并提出解决方案。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，使学生能够建立财务预警模型对某一上市公司的财务风险进行预测，比较不同集团的财务管理制度。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 32 个学时，讲授 16 周（每周 2 学时），习题课 4 学时，课外 64 学时。课内外教学安排见表 4-1 和课外学习要求。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	高级财务管理概论	3			3	6
2	企业估值与价值管理	4	1		5	10
3	财务战略与管理	4			4	8
4	公司财务治理	3			3	6
5	预算管理	3	1		4	8
6	财务预警分析与财务风险管理	4	1		5	12
7	资本运营	4			4	6
8	企业集团财务管理	3	1		4	8
合计		28	4		32	64

五、课外学习要求

1 查阅资料：查阅上市公司的市值管理资料。

2 小组讨论：根据企业战略制定财务战略与财务预算。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末成绩合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 4.2

期末考试成绩占 70%，考试课采用开卷形式。题型有单选题、多选题、判断题、计算题、案例分析题等。

七、持续改进

本课程根据最新企业财务制度的发展、企业准则的变化和经济的发展，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

汤谷良，王珮主编．高级财务管理[M]．北京：清华大学出版社，2017

参考资料：

1. 王化成主编．高级财务管理[M]．北京：中国人民大学出版社，2017
2. (美)斯蒂芬 A. 罗斯(Stephen A. Ross)．公司理财（第 9 版）[M]．北京：机械工业出版社，2015

高级财务会计课程教学大纲

课程代码：0646B601

课程名称：高级财务会计/Advanced Finance Accounting

开课学期：4

学分 / 学时：3 / 48（理论：44，习题：4）

课程类型：选修课/专业拓展课

适用专业/ 开课对象：财务管理/ 二年级本科生

先修课程/后修课程：中级财务会计，经济法，税法/ 管理会计等

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：厉珍珍

审批人：刘洪民

一、课程的性质、目的和任务

《高级财务会计》是财务管理专业主干课程之一，以《中级财务会计》为起点，对《中级财务会计》中容纳不下或不宜深入的会计业务进行深层次研究。

《高级财务会计》是一门实践性很强的应用学科。它以公司制企业的特殊经济业务为依据，对企业在特殊经济业务中的会计处理进行系统地阐述确认、计量、记录和报告方法。高级财务会计具有很强的理论性、实践性和综合性，既要运用财务会计的一般理论和方法，又要运用诸如公司法、破产法、合伙企业法等法律知识，以及外币、租赁等业务知识，教师既要讲解会计方法，又要传授相关学科的知识；既要注重财务会计的学科完整性，又要突出高级财务会计的难点热点问题；既要介绍高级财务会计的历史和现状，又要介绍高级财务会计的发展趋势；既要使同学立足于中国的现实环境，又要丰富同学的国际视野。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

3.3 熟悉我国的财务、会计、金融管理的有关法律、法规，了解我国财务准则与其他国家财务准则的主要差异。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

二、教学内容及教学基本要求

1. 股份支付（6 学时）

了解股份支付的概念和范围，理解股份支付的类型，掌握股份支付的具体应用。

2. 所得税（9 学时）

了解所得税会计的原理，理解账面价值和计税基础的差异，掌握所得税会计的计算和会计处理。

3. 外币折算（3 学时）

了解外币折算的原理，理解记账本位币的确定，掌握外币折算的会计处理和外币财务报表的折算。

4. 租赁（3 学时）

了解租赁的类型，理解经营租赁和融资租赁的区别，掌握不同租赁方式下出租人和承租人的会计处理。

5. 会计政策、会计估计变更和差错更正（3 学时）

了解会计政策、会计估计、会计差错之间的区别，理解三者的变更，掌握三者变更时的会计处理。

6. 资产负债表日后事项（3 学时）

了解资产负债表日后事项的构成，理解调整事项和非调整事项之间的区别，掌握调整事项和非调整事项的会计处理

7. 企业合并（6 学时）

了解企业合并的类型和企业合并的基础知识，理解同一控制下企业合并和非同一控制下企业合并的区别，掌握同一控制下和非同一控制下企业合并的会计处理。

8. 合并财务报表（12 学时）

了解合并财务报表的编制范围和编制原理，理解合并财务报表的程序，掌握长期股权投资与所有者权益之的合并处理，内部交易的合并处理，内部债权债务的合并处理，内部固定资产交易的合并处理，内部无形资产交易的合并处理，所得税会计相关的合并处理，合并现金流量表的编制，本期增加子公司和减少子公司的合并处理。

9. 每股收益（3 学时）

了解每股收益的基础知识，理解基本每股收益和稀释每股收益的区别，掌握基本每股收益和稀释每股收益的计算和列报。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要讲解各类特殊经济业务的会计处理准则。在准则标准化的规定基础讲解上，结合实例，通过案例分析的方式，引导学生举一反三，培养应对各种复杂经济业务的会计处理能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂

内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能理解形形色色经济业务并掌握更复杂业务的会计处理能力。

重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	股份支付	5	1		6	12
2	所得税	5	3		9	18
3	外币核算	3			3	6
4	租赁	3			3	6
5	会计政策、会计估计变更和差错更正	3			3	6
6	资产负债表日后事项	3			3	6
7	企业合并	5	1		6	12
8	合并财务报表	10	2		12	24
9	每股收益	3			3	6
合计		44	4		48	96

五、课外学习要求

自主通过财经类网站了解经济类专业术语，了解财经新闻，积累经济案例；参阅《企业会计准则》，明确准则的相关规定；提前做好课程的预习工作；及时完成教材配套练习册的相应练习。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查考勤考纪、作业等。重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

期末考试成绩占 70%，考试课采用闭卷形式。题型单选题、多选题、综合计算题。考核内容包括本课程所学全部内容，重点支持毕业要求指标点 3.2、3.3、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生课堂、作业、讨论等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

中国注册会计师协会主编，《会计》，中国财政经济出版社，当年度版

参考资料：

1. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则 2017》【M】.立信会计出版社, 2017
2. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则案例讲解（2017 年版）》【M】.立信会计出版社, 2017
3. 企业会计准则编审委员会,《企业会计准则应用指南 2017 年版》【M】.立信会计出版社, 2017

财经法律制度课程教学大纲

课程代码：0646B602

课程名称：财经法律制度/Legal system of Finance and Economics

开课学期：3

学分/学时：3 / 48（理论：46，习题：2）

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计学、经济法、中级财务会计/财务管理、审计学、税法、高级财务会计

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：朱君

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业的专业拓展课程，是以企业组织形式为基础，以公司法和证券法为重点，结合相关会计准则，系统阐述财经法律制度及企业实务操作的一部专业课程，通过该课程学习可使学生掌握企业组织形式及其相关法律规定，以及不同企业组织形式下利润分配账务处理的异同；使学生掌握公司法与证券法的基本规定，尤其是上市公司股票上市与交易、公司治理结构、信息披露以及收购与重组的相关法律规定及实务操作情况；使学生掌握企业破产法律制度、破产清算流程以及相应的账务处理方法。本课程通过法律条文的讲解、实务案例的介绍、以及相关业务的账务处理讲解，使学生在掌握相关法律条文规定的基础上，深刻理解经济业务实质，为后续专业课程的学习以及走上财务工作岗位打下良好的专业素质基础。

本课程主要介绍企业组织形式以及各组织形式下利润分配程序与会计账务处理；介绍公司法律制度与证券法律制度的相关规定，尤其对上市公司的股票上市与交易、公司治理结构、信息披露以及收购与重组的相关法律规定，结合具体案例进行重点介绍；介绍企业破产法律制度的相关规定，使学生掌握破产清算流程以及相应的账务处理方法；介绍企业国有资产法律制度，使学生掌握国有资产产权登记、评估管理、交易管理相关制度，以保护保护国有资产的安全。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.2 具备良好的职业道德修养，工作中能严格执行相关的财经政策纪律，实事求是，不弄虚作假，坚决抵制不正之风，保证自身的清正廉洁。

体现在通过相关财经法律制度的介绍，能够掌握我国经济发展中的应遵循的法律规则，并在今后的学习工作中能严格执行相关的财经政策纪律，诚实守信，保持较高的道德品质和

职业操守。

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在通过对相关财经法律制度的介绍，使学生掌握经济活动中企业运行的法律依据，并通过对各个组织形式下企业利润分配、公司解散与清算、上市公司收购与重组以及破产清算相关业务账务处理流程的学习，使学生能够系统掌握现代会计的基本理论和知识体系。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在通过我国经济发展中相关财经法律制度的介绍，以及对企业特殊事项账务处理流程的学习，能够分析企业发展运营过程中出现的问题，并以相关法律法规为指导，提出相应的解决对策。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 独资与合伙企业法律制度（6 学时）

了解独资企业与合伙企业的概念，以及独资企业法与合伙企业法的概念和基本原则；理解独资企业与合伙企业的设立、财产管理、事务执行、及债权债务关系的处理以及解散与清算流程；掌握独资企业与合伙企业利润分配与解散清算的账务处理方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

2. 公司法律制度（10 学时）

了解公司的种类与基本制度；理解公司的组织机构与治理结构；掌握公司组织机构与治理结构的具体内容，公司重大变革的形式以及相关账务处理方法，公司清算流程及其相关账务处理方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

3. 证券法律制度（8 学时）

了解证券法律制度的基本原理；理解证券市场的监管机构与监管体系；掌握股票、债券的概念、发行类型以及具体的发行流程。

重点支持毕业要求指标点 1.2、4.2。

4. 上市公司法律制度（12 学时）

了解上市公司的概念，上市公司与其他组织形式相比其优势所在；理解上市公司的代理问题与公司治理必要性；掌握上市公司股票上市与交易的相关规定、上市公司的信息披露制度、上市公司的收购与重组及其相应的账务处理方式。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

5. 企业破产法律制度（8 学时）

了解企业破产与破产法的概念与特征，破产法的适用范围；理解企业破产的原因，破产申请提出与受理流程；掌握企业破产清算的程序以及企业破产清算账务处理方式。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

6. 企业国有资产法律制度（4 学时）

了解企业国有资产的概念和监督管理体制；理解国有资产管理的必要性；掌握国有资产产权登记制度、评估管理制度以及交易管理制度。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

三、教学方法

本课程主要采用多元化的教学方法，以期能够真正达到教学相长、相互促进的作用，在整个教学过程中强调学生的主体地位，鼓励学生自主学习、独立思考、勇于实践。教学方法主要体现在以下几个方面：

（一）讲授教学法

财经法律制度是以相关法律条文介绍为基础的课程，因此在每章内容的介绍中会涉及大量的概念与法律规定。因此课堂上不可避免的会涉及到对相关概念与法律规定的说明、阐述与讲解。比如在企业组织形式的讲解中，不仅要详细阐述企业组织形式的发展路径、产生的经济社会背景，还要对独资企业、合伙企业、公司进行详细的比较，对不同组织形式下利润分配账务处理流程进行详细说明，以使得学生全方位的掌握相关的理论知识。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

（二）案例教学法

财经法律制度是实务性比较强的课程，因此在每章内容的介绍中除了理论教学之外，更要注重于企业实务的结合。通过经典案例的引入，不仅可以让学生直观体会企业实务的流程，更能加深学生对理论知识和法律条文的理解。比如在上市公司信息披露制度的学习中通过引入银广夏财务舞弊案例，不仅可以向学生展示当今我国资本市场上信息披露违规的手段，还可以让学生们认识到上市公司违反信息披露相关法规对证券市场发展和投资保护的危害，同时结合证监会的后续处罚措施，让同学意识到违背相关财经法律法规是需要付出惨重的代价，了解与掌握目前我国证券欺诈法律责任承担的类型。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

（三）视频教学法

在法律条文的理论讲解过程中，为了增加学生对相关内容的理解，我们可以寻找经典案例的相关视频资料，使学生在视觉、听觉上形成多方位的“感受”，引发学生对相关案例的分析、思考，加深对所学知识的理解。视频播放之后，组织学生进行小组讨论，力争使学生能够应用所学知识解决企业发展中面临的相关问题，在强化学生对相关知识掌握的同时，提高学生的实际应用能力。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	独资与合伙企业法律制度	5.5	0.5		6	12
2	公司法律制度	9.5	0.5		10	20
3	证券法律制度	8			8	16
4	上市公司法律制度	11.5	0.5		12	24
5	企业破产法律制度	7.5	0.5		8	16
6	企业国有资产法律制度	4			4	8
合计		46	2		48	96

五、课外学习要求

在完成课外习题的基础上，学生需要以小组的形式自主查阅资料，搜集与上市公司信息披露、治理结构、收购和重组相关的经典案例，制作 PPT 进行课堂的讲解，结合经典案例分析相应的法律背景及改善对策。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查考勤以及平时作业完成情况等。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

期末考试成绩占 70%，考试采用开卷形式。题型包括单选、多选、判断、综合分析题。考核内容主要包括财经法律制度的相关概念与法律规定，以及特殊业务的账务处理方式。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生在课堂的反应与研讨和习题环节中的表现，实时评估学生的知识接受情况，结合教学督导反馈意见，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 中国注册会计师协会编写. 经济法[M]. 北京：中国财政经济出版社，2017

参考资料：

[1] 法律出版社法规中心编写. 2017 最新公司法及司法解释汇编[M]. 北京：法律出版社，2017

[2] 刘丹. 证券法案例评析[M]. 北京：对外经贸大学出版社，2015

[3] 深圳证券交易所创业企业培训中心，深圳证券交易所法律部编写. 上市公司监管法规选编[M]. 北京：中国财政经济出版社，2015

专业英语课程教学大纲

Course Code: 0646B603

Course Name: 专业英语/ Specialty English

Offered in: The 4nd semester of Sophomore

Total Credits / Teaching Hours: 2.5 credits/ (Theoretical Class Hours: 40)

Course Type: Elective/Specialized Course

Target Major / Target Students : Financial Management / Students Majoring in Financial Management

Prerequisites: Fundamental Accounting, Intermediate Financial Accounting, Financial Management(First)

Offered by: School of Economics and Management

Directed by:

Reviewed by:

Guangxin Wang

Written by: Yang Bai

Approved by:

Hongmin Liu

1. Course Description

The course aims to provide the students with the fundamental concepts, principles and approaches of corporate finance, enable the students to compute the expected rate of return for investment projects, apply valuation methods to value projects and companies, evaluate the optimal capital structure of a firm, and identify the best way to return money to shareholders. This course will pave students the way to satisfy the following requirement for graduation

Requirement for Graduation No.4, capable of performing financial, accounting work with professional knowledge, will be satisfied.

By taking this course to further deepen their understanding of accounting principles and corporate finance, students will become more familiar with the financial environment and be able to apply financial analysis techniques to deal with complicated financial issues in the real business.

2. Course Content, Requirements and Schedule

1. Financial Management Introduction (14 hours)

This section covers the first 4 chapters. The main content includes understanding the role of financial management, getting familiar with financial markets and institutions and knowing how

to measure corporate performance.

Requirement for Graduation 4.1 will be satisfied.

2. Time Value of Money (15 hours)

This section covers the period from chapter5 to chapter9. The main content includes understanding the time value of money, knowing how to value bonds and stocks and knowing how to calculate NPV and apply it to analyze real projects.

Requirement for Graduation 4.1 will be satisfied.

3. Risk Measurement (11 hours)

This section covers the period from chapter 10 to chapter 13. The main content includes understanding the opportunity cost and the cost of capital, understanding CAPM model and understanding the WACC model.

Requirement for Graduation 4.1 will be satisfied.

3. Teaching and Learning Methods

Lectures will cover the specific theoretical aspects of the subject. Case study solving will also take a big percentage of the class time. It mainly refers to solving case studies and discussing the results. Students are also asked to solve problems and complete writing tests. Interactive lectures will be the last addition which focuses on case study analysis.

Requirement for graduation 4.1 will be satisfied.

4. Teaching Arrangement

Please review the following table for the course schedule

Table 4-1 Course Schedule

No.	Course Content	In-class Academic Teaching Hours	Extracurricular Hours
1	Goals and Governance of the Corporation	3	3
2	Financial Markets and Institutions	3	3
3	Accounting and Finance	3	3
4	Measuring Corporate Performance	5	5
5	The Time Value of Money	3	3
6	Valuing Bonds	3	3
7	Valuing Stocks	3	3

No.	Course Content	In-class Academic Teaching Hours	Extracurricular Hours
8	Net Present Value and Other Investment Criteria	3	3
9	Project Analysis	3	3
10	Introduction to Risk, Return, and the Opportunity Cost of Capital	3	3
11	Capital Budgeting	3	3
12	The Weighted-Average Cost of Capital	3	3
13	Financial Planning	2	2
Total		40	40

5. Requirements for After-class Study

40 hours of study is required in addition to the class learning.

Requirement for graduation 4.1 will be satisfied.

6. Grading

Homework Assignments and Class Participation 30%

Final Exam 70%

The grades will be assigned as follows:

90-100 A

80-89 B

70-79 C

60-69 D

0-59 F

Assessments

Homework Assignments - There will be homework assignments every 4-5 weeks. You may discuss homework questions with your classmates; however, it has to be your individual work. You have to submit your solution file for each assignment immediately after you are notified. The due date for each assignment will be announced when the homework are assigned. Late submission will cause penalty on the grade.

Final Exam - The written, close-textbook final exam will be given at end of the semester. The exam duration is 2 hours. The final exams will focus on the text, lectures and homework assignments. It will consist of 10 true and false questions, 15 multiple-choice questions, 4-5 short

answers and 4-5 application questions. A sample of the final exam will be posted for your reference before the exam.

Class Attendance

Attendance is mandatory. You should come to every class on time, stay for the entire class and being attentive in the class unless you have a family or health related emergency. If for some reason you are not able to come to class or you have to come late or leave early you need to let me know. When you must miss a class it is your responsibility to get lecture notes and assignments from another student.

Class Preparation

As a guideline, you should expect to spend at least 3 hours per week preparing for class. I will let you know what we will study next week. Do not get behind. You need to spend significant time on class preparation before every class rather than letting work pile up.

7. Further Improvements

This course will be further improved based on the feedbacks from students, lecturers and office of teaching and instruction in order to satisfy the requirements for graduation.

8. References

Suggested textbook:

Corporate Finance, by S. Ross, R. Westerfield, and J.Jaffe, 9th edition

Suggested materials:

1. Błach J., Wieczorek-Kosmala M., Fundamentals of Corporate Finance, University of Economics in Katowice, Katowice 2011
2. Wieczorek-Kosmala M. (ed.), Advanced Issues in Corporate Finance, University of Economics in Katowice, Katowice 2013
3. Brigham E.F., Houston J.F., Fundamentals of Financial Management, South-Western/ Thomson, International Edition 2009
5. Damodaran A., Corporate Finance, Theory and Practice, Wiley, New York 2001
6. Baker H.K., Powell G.E., Understanding Financial Management, A Practical Guide, Blackwell Publishing, Oxford 2005
7. Emery D.R., Finnerty J.D., Corporate Financial Management, Prentice Hall, Upper Saddle River, 2004

公司战略与风险管理课程教学大纲

课程代码：0646B604

课程名称：公司战略与风险管理/ Corporate Strategy and Risk Management

开课学期：5

学分/学时：3/48（理论：40，研讨：4，习题：4）

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业/开课对象：财务管理、市场营销 / 三年级本科生

先修课程/后修课程：管理学、会计学、生产管理、市场营销、人力资源、财务管理

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：姜志华

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是工商管理类三年级学生开设的专业拓展课程之一，由公司战略与风险管理两部分组成。通过对本课程的学习，使学生了解战略管理、风险管理的基本概念、基本框架和基本步骤，理解和掌握战略管理、风险管理的分析方法与手段，使学生能对具体公司的战略、风险进行分析和处理。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业的战略、风险的问题，并提出相应的对策。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 战略分析（6 学时）

了解战略、战略管理的基本概念与内涵。了解企业外部环境和内部环境分析的基本内容。理解行业生命周期理论、波特五力模型、战略群组、核心竞争力、价值链分析方法、波士顿矩阵等、SWOT 等理论与方法。掌握对企业的战略环境进行分析。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

2. 战略选择（10 学时）

了解公司总体战略、业务战略、职能战略的区别。重点理解和掌握发展战略的一体化、密集型、多元化等基本方式，以及并购、内部发展和战略联盟等基本途径。了解稳定战略与收缩战略。重点理解和掌握成本领先、差异化、集中化等业务竞争战略的优势、实施条件和

存在的风险。了解职能层面的市场营销战略、生产运营战略、研究与开发战略、财务战略、人力资源战略和信息战略等。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

3. 战略实施（8 学时）

了解组织结构、组织文化与公司战略的关系，理解公司战略对组织结构、组织文化的要求。了解战略控制的基本过程，理解和掌握战略控制的基本方法。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

4. 风险管理（10 学时）

了解风险、风险管理的基本概念与内涵。理解和掌握风险管理的基本流程。理解和掌握风险管理的五大体系。了解风险管理技术与方法。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

5. 风险管理框架下的内部控制（14 学时）

了解内部控制的目标、原则、实施体系和要素。重点理解与掌握 18 个内部控制指引，了解该指引关注的主要风险，理解和掌握内部控制的要求与措施。了解内部控制评价的原则、内容、程序缺陷认定。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内案例讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍公司战略与风险管理的基本理论和知识，引导学生加强对这些理论和知识的理解和掌握，使得学生能运用这些理论和知识分析解决公司战略与风险管理的具体问题。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

2. 课外学习主要是要求学生阅读与公司战略与风险管理相关的经典著作，以便于学生更好地理解 and 掌握公司战略与风险管理的相关理论和知识，同时要求学生阅读有关公司战略与风险管理的案例材料，并运用相关理论和知识进行分析研究，运用课内案例讨论的方式加强团队学习，加深对相关理论和知识的掌握。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	战略分析	6			6	6

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
2	战略选择	6	2	2	10	32
3	战略实施	8			8	10
4	风险管理	10			10	16
5	风险管理框架下的内部控制	10	2	2	14	32
合计		40	4	4	48	96

五、课外学习要求

1. 阅读与公司战略与风险管理相关的经典著作 3 本，以便于学生更好地理解 and 掌握公司战略与风险管理的相关理论和知识。(40 学时)

重点支持毕业要求指标点 4.2。

2. 查询并阅读 2 个有关公司战略与风险管理的案例材料，并运用相关理论和知识进行分析研究。(40 学时)

重点支持毕业要求指标点 4.2。

3. 制作不少于 16 页的 PPT 在课堂上分组交流。(16 学时)

重点支持毕业要求指标点 4.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 40%，主要考查出勤、课题发言、作业、团队学习等。重点支持毕业要求指标点 4.2。

期末考试成绩占 60%。采用考试或报告的形式。考核内容主要包括运用相关的理论和知识分析具体的战略与风险问题，重点支持毕业要求指标点 4.2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂发言、案例讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 中国注册会计师协会，公司战略与风险管理[M]。北京：经济科学出版社，最新版

参考资料：

[1]魏江主编，战略管理[M]．杭州：浙江大学出版社，2012

[2] 项保华著，战略管理艺术与实务[M]．北京：华夏出版社，2012

国际财务管理（双语）课程教学大纲

课程代码：0646B605

课程名称：国际财务管理（双语）/ International Financial Management

开课学期：6

学分/学时：3 /48（理论：44，习题：4）

课程类别：选修课/专业拓展

适用专业/ 开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计学、财务管理、经济学、管理学/财务分析、证券投资

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 惠男男

审批人： 刘洪民

一、课程简介

国际财务管理是现代财务管理向国际领域发展的一门新学科。国际财务管理研究在国际经济条件下，国际企业从事跨国性生产经营活动所面临的财务管理问题。研究企业再国际市场的资金运动及其财务关系，包括国际财务管理的基础、外汇市场、汇率的决定和货币衍生工具、外汇风险暴露及其管理、国际金融市场和国际金融机构、跨国企业的财务管理等内容。

通过本课程的学习，使学生了解和掌握国际财务管理的基本理论、基本方法和实务操作，提高分析和解决国际财务管理有关问题的能力，从而为较好地从事相关工作打下坚实的基础，并为今后的进一步深造做好准备。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.3 具备强烈的责任感和事业心，工作认真踏实，精益求精，为组织的长远发展谋求最大利益。

体现在国际财务管理是财务管理专业面向国际化趋势的重要课程，其结构、逻辑、理论体系非常扎实，讲求决策高度，培养学生强烈的责任感，拓宽学生的国际视野。

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在国际财务管理围绕企业的国际化方面业务如何实现股东财富最大化展开讨论，利于丰富学生的基本理论和知识体系。

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

体现在通过本课程的学习，学生能适应跨国公司、涉外企业、国内大型企业的财务分析、财务管理岗位。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在国际财务管理对学生综合分析能力的培养方面，利于其分析企业经营管理中存在的问题。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 全球化与跨国企业（Globalization and the Multinational Firm）（2 学时）

了解国际财务的特点；理解国际财务管理的目标；掌握世界经济全球化的主要趋势与进展。

重点支持毕业要求指标点 1.3

Understand the special about international finance, the goals for international financial management. Master the major trends and developments. Be familiar with the debt crisis.

Primary support index point in graduation requirements 2.3、6.2.

2. 国际货币体系（International Monetary System）（2 学时）

了解国际货币体系的演变历程。金银复本位时期、古典金本位时期、战争时期、布雷顿森林体系时期、浮动汇率时期，掌握现行的汇率制度安排。

Understand the evolution of international monetary system, the bimetallism, classical gold standard, interwar period , Bretton woods system and the flexible exchange rate regime. Master the current exchange rate arrangements.

重点支持毕业要求指标点 3.2

3. 国际收支（Balance of Payments）（2 学时）

了解国际收支的核算及主要国家的国际收支趋势。

Be familiar with the balance-of-payments accounts and the main countries trends.

重点支持毕业要求指标点 3.2

4. 全球各地的公司治理（Corporate Governance around the World）（2 学时）

了解公众公司的治理关键；理解代理问题及对策、法律与公司治理；掌握公司治理改革的趋势。

Understand the governance of the public corporation, the agency problem and the remedies . Master the law and corporate governance, and the trends of reform in corporation governance.

重点支持毕业要求指标点 4.1

5. 外汇市场（the Market for Foreign Exchange）（10 学时）

了解外汇市场的功能和结构；理解即期外汇市场和远期外汇市场。

Be familiar with the function and structure of the FX market, Understand the spot market and the forward market.

重点支持毕业要求指标点 3.2

6. 国际平价关系与汇率预测（International Parity Relationships and Forecasting Foreign Exchange Rates）（6 学时）

掌握利率评价、购买力评价、费雪效益，理解汇率的预测方法。

Understand the interest rate parity, the purchasing power parity, the Fisher effects ,and know about the forecast of exchange rates.

重点支持毕业要求指标点 3.2,4.1

7. 外汇期货与外汇期权（Futures and Options on Foreign Exchange）（2 学时）

了解期货合约、货币期货市场、货币期货的基本关系，理解货币期权市场、货币期货期权。

Understand the futures contracts, basic currency futures relationships and the basic option-pricing relationships at expiration. Understand the currency options markets and currency futures options.

重点支持毕业要求指标点 3.2,4.1

8. 交易风险暴露的管理 (Management of Transaction Exposure) (4 学时)

了解风险暴露的三种类型；理解远期市场套期保值、货币市场套期保值、期权市场套期保值；掌握应付外币的套期保值方法。

Understand the three types of exposure, forward market hedge, money market hedge and option market hedge, Understand hedging foreign currency payables.

重点支持毕业要求指标点 3.2

9. 经济风险暴露的管理 (Management of Economic Exposure) (2 学时)

了解经济风险暴露的测量；理解经营风险暴露的界定、案例及决定因素；掌握证经营风险暴露的管理。

Understand how to measure economic exposure, operating exposure definition, illustration of operating exposure, and the determinants of operating exposure, Understand managing operation exposure.

重点支持毕业要求指标点 3,2

10. 换算风险暴露的管理 (Management of Translation Exposure) (1 学时)

了解换算方法。

Be familiar with the translation methods

重点支持毕业要求指标点 3.2

11. 世界金融市场和机构 (World Financial Markets and Institutions) (1 学时)

了解国际银行与货币市场、国际债券市场以及国际股票市场的结构与特征。

Understand international bank and money market, international bond market and international equity markets, their structure and special.

重点支持毕业要求指标点 3.2

12. 国际证券组合投资 (International Portfolio Investment) (2 学时)

了解国际投资的相关性结构与风险分散；理解最优国际证券组合的选择。

Understand international portfolio and risk diversification, option international portfolio selection.

重点支持毕业要求指标点 4.1

13. 利率互换与货币互换 (Interest Rate and Currency Swaps) (2 学时)

了解互换市场的规模，掌握各类互换业务的具体操作。

Be familiar with the types of swaps, the size of swap market, the swap bank and the specific practice.

重点支持毕业要求指标点 4.1

14. 跨国公司的现金管理（Multinational Cash Management）（2 学时）

了解国际现金收支的管理、掌握内外部净现金流的双边净额结算。

Be familiar with management of international cash balances, understand the bilateral netting of internal and external net cash flows.

重点支持毕业要求指标点 4.1

15. 国际税收环境与转移定价（International Tax Environment）（4 学时）

了解税收的目的和种类，掌握转移定价及相关问题。

Be familiar with international tax environment and transfer pricing. Understand the transfer pricing and related issues.

重点支持毕业要求指标点 4.1

三、教学方法

根据授课对象的特点和课程类型，本课程需采用归纳、案例、对比、演绎的教学方法，结合多媒体教学手段，因材施教。

归纳法主要体现在总论、其他各知识点的总结方面，案例教学法主要体现在全球公司治理、外汇业务、交易风险暴露等相关知识的理论分析，帮助同学们理解具体的经济环境及操作办法，对比教学法主要体现在不同套期保值方法的效果对比分析，不同现金流管理与评价方法的差异分析，演绎教学法主要体现在在更高层次上思考跨国财务管理业务的经济影响、趋势分析等。

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1，4.2

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	全球化与跨国企业（Globalization and the Multinational Firm）	2			2	2
2	国际货币体系（International Monetary System）	2			2	2
3	国际收支（Balance of Payments）	2			2	2
4	全球各地的公司治理（Corporate Governance around the World）	2			2	4
5	外汇市场（the Market for Foreign Exchange）	10	2		12	10
6	国际平价关系与汇率预测（International Parity Relationships and Forecasting Foreign Exchange Rates）	6	2		8	6
7	外汇期货与外汇期权（Futures and Options on Foreign Exchange）	2			2	2

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
8	交易风险暴露的管理 (Management of Transaction Exposure)	4			4	4
9	经济风险暴露的管理 (Management of Economic Exposure)	2			2	2
10	换算风险暴露的管理 (Management of Translation Exposure)	1			1	1
11	世界金融市场和机构 (World Financial Markets and Institutions)	1			1	1
12	国际证券组合投资 (International Portfolio Investment)	2			2	4
13	利率互换与货币互换 (Interest Rate and Currency Swaps)	2			2	2
14	跨国公司的现金管理 (Multinational Cash Management)	2			2	2
15	国际税收环境与转移定价 (International Tax Environment)	4			4	4
合计		44	4		48	48

五、课外学习要求

本课程教学内容中学生课外自主学习的内容:课内知识点复习巩固,要求掌握重点难点,选做课外练习,独立完成课后作业,阅读课外参考资料,书籍类不低于三本,报刊类不低于两种,文献不低于十篇。

重点支持毕业要求指标点 4.1, 4.2。

六、考核内容及方式

计分制:百分制 (√); 五级分制 (○); 两级分制 (○)

考核方式:考试 (√); 考查 (○)

本课程成绩由平时成绩和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下:

平时成绩占 20%, 主要考查课堂出勤、作业、课堂表现等。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

期末考试成绩占 80%, 考试课采用闭卷形式。题型为单项选择题、多项选择题、判断题、问答题、业务处理题等。

重点支持毕业要求指标点 3.2, 4.1。

七、持续改进

本课程根据国际经济环境、贸易谈判以及学习效果等,及时对教学中不足之处进行改进,并在下一轮课程教学中改进提高,确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材:

[1] Eun C.S. and Resnick B.G. International Financial Management(英文原书第七版)[M].

北京：机械工业出版社，2015

参考资料：

[1]（美）贝克特，（美）霍德里克主编，《国际财务管理》[M]，大连：东北财经大学出版社有限责任，2012年

[2]苗润生主编，《国际财务管理》[M]，北京：北京交通大学出版社，2011年版

[3]杰夫·马杜拉，《国际财务管理》[M]，北京：北京大学出版社，2014年版

财务分析课程教学大纲

课程代码：0646B606

课程名称：财务分析/Financial Analysis

开课学期：第七学期

学分/学时：3/48（理论：40，实验或实践：0，研讨：6，习题：2）

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业/开课对象：财务管理/财务管理大四本科生

先修课程/后修课程：财务会计、财务管理、成本会计、管理学、统计学/无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：吕海萍

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是商学院或管理学院、经济管理学院等开设的一门重要课程，相关课程名称还有财务报表分析、企业财务报表分析、企业财务报告分析等，是研究如何阅读和分析企业财务报表的管理类学科，是商科各专业学生应必备的核心专业技能之一。本课程是为财务管理专业四年级学生开设的专业拓展课，通过该课程学习，使学生学习和掌握财务报表和财务报告分析的基本原理，系统地综合掌握分析的基本知识和技能，具备灵活的思维方式和动手操作能力，培养学生能够运用分析的基本原理和方法站在不同的立场对各类型企业的实际财务状况作出正确地评价和决策的综合能力和素养。通过本课程教学，学生应达到了解财务分的内容、程序和基本方法，了解四张主表的概念、性质、作用、结构，了解财务综合分析的方法，掌握四张主表的会计分析，掌握被粉饰报表的设别的基本方法，掌握财务能力风险、财务分析报告的编写的教学目标。

本课程是管理学科和经济学科的交叉学科，覆盖的学科领域非常广泛，它是以会计学、企业管理学等为基础，融合金融、财政与税收学等知识的一门综合性应用学科。主要介绍财务分析的基本理论、基本方法和基本技能，在对企业财务状况、经营成果、现金流量进行分析和评价基础上，应用综合分析方法对企业进行综合评价。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.掌握社会科学的基本常识和扎实的专业知识

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在学习和交流财务分析基本原理、基本方法和基本内容。

4.能够运用所学的专业知识从业与财务会计相关的基本工作

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中

出现的问题，并提出相应的对策。

体现在能够运用所学知识，利用企业所提供的财务报表和报告，对企业的财务状况、经营成果和现金流量进行分析和评价，能初步撰写财务分析报告，从而为经济决策提供依据。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1.财务分析理论（2 学时）

了解财务分析的产生与发展，西方财务分析体系，财务分析形式，财务分析的条件与要求；理解财务分析与经济活动分析、会计、财务管理等的关系，财务分析的作用，财务分析体系构建的理论基础；掌握财务分析的内涵，财务分析的目的，财务分析体系与内容。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

2.财务分析信息基础（2 学时）

了解财务分析信息的要求，会计报告的内涵与分类，我国会计法规和制度体系，会计核算应遵循的原则；理解会计报表附注信息的内容与作用，审计意见的类型及审计报告在财务分析中的作用，会计报表的局限性；掌握财务分析信息的来源与种类，资产负债表、利润表和现金流量表提供的信息及其作用，资产负债表附表和利润表附表及其作用。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

3.财务分析程序和方法（3 学时）

了解财务分析的程序的不同观点，财务比率的分类及比率分析法局限性，综合分析评价方法的种类，现代财务分析理论与方法的完善与发展，如财务预测、价值评估等；理解战略分析的意义与内容，各种会计分析方法的原理与应用，比率分析方法的原理、应用，应用连环替代法应注意的问题，图解法的基本原理；掌握财务分析基本程序，全面财务分析报告的格式和内容、因素分析法的程序及应用。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

4.资产负债表分析（4 学时）

了解资产负债表分析的目的、作用与内容；理解会计法规、准则等变动对资产负债表的影响，资产负债表附表、附注分析的方法及作用；掌握：资产负债表趋势分析方法及其应用，资产负债表项目分析的重点、资产负债表水平分析方法及其应用，资产负债表垂直分析方法及其应用。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

5.所有者权益变动表分析（2 学时）

了解所有者权益变动表分析的目的、内容；理解所有者权益变动表的一般分析方法；掌握公司股利决策对所有者权益变动表的影响具体内容。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

6.利润表分析（5 学时）

了解利润表分析的目的、内容；理解企业收入分析的内容，成本费用分析的内容，利润表附注分析；掌握利润表水平分析与评价方法，利润表垂直分析与评价方法，利润表趋势分

析与评价方法，利润表附表水平分析和垂直分析基本方法，产品销售利润因素分析方法，企业收入分析的基本方法，成本费用分析方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

7.现金流量表分析（3 学时）

了解现金流量表的定义，现金流量的分类，现金流量表分析的目的与内容；理解资产负债表、利润表与现金流量表的关系，经营活动现金净流量与企业成长阶段的关系及其规律，现金流量与利润的相互关系分析的作用，经营活动现金净流量与净利润关系；掌握现金流量分析的各种方法，经营活动现金净流量与净利润的项目对应分析，现金流量与利润的相互关系的比率分析。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

8.企业盈利能力分析（7 学时）

了解企业盈利能力分析的目的与内容，商品经营盈利能力因素分析方法；理解明确盈利能力分析的目的与内容，主营业务利润因素分析方法；掌握资本经营盈利能力的分析方法，资产经营盈利能力的分析方法，商品经营盈利能力的指标计算、上市公司盈利能力指标计算与分析方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

9.企业运营能力分析（2 学时）

了解企业运营能力分析的目的与内容，固定资产营运能力分析的特点与指标；理解营运能力分析的目的与内容；掌握全部资产营运能力分析指标计算与评价，流动资产营运能力分析指标体系，流动资产周转率因素分析方法、全部资产营运能力综合分析评价方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

10.企业偿债能力分析（3 学时）

了解企业偿债能力分析的目的与内容，影响短期偿债能力的具体因素，影响长期偿债能力的具体因素；理解偿债能力分析的目的与内容，在短期偿债能力的具体分析时应注意的问题，在长期偿债能力的具体分析时应注意的问题；掌握短期偿债能力的具体分析指标、评价方法和评价标准，长期偿债能力的具体分析指标、评价方法和评价标准。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

11.企业发展能力分析（2 学时）

了解企业发展能力分析的目的与内容；理解企业整体发展能力分析框架的应用；掌握企业单项发展能力的分析指标，企业整体发展能力分析框架。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

12.趋势分析与预测分析（3 学时）

了解趋势预测与预测分析的目的与内容；理解趋势分析方法；掌握资产负债表、利润表、现金流量表的预测内容与方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

13.综合分析和业绩评价（8 学时）

了解综合分析与业绩评价目的与内容，帕利普财务综合分析体系的分析方法；理解财务综合能力分析的目的，杜邦财务综合分析体系的内涵与特点；掌握财务综合能力分析的内容；重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

14.企业价值评估（3 学时）

了解企业价值评估方法的种类；理解以现金流量为基础的价值评估的意义，以经济利润为基础的价值评估的优点；掌握企业价值评估的目的与内涵，以价格比为基础的价值评估方法、以现金流量为基础的价值评估程序与方法，以经济利润为基础的价值评估方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

三、教学方法

本课程的综合性、操作性和实用性很强，教学方法上应综合运用理论讲授、研讨、习题、课后练习、知识串联等多种方法组织教学，采用课堂教学为主，结合课内交流讨论和课外学习。

课堂理论讲授是该课程最基本的教学手段。主要讲授财务报表基本理论、财务报表分析方法、财务分析报告的撰写等内容。研讨教学以案例讨论为主，是本课程教学过程中必不可少的教学手段，教师可以根据教学进程和教学内容适当穿插一些精要、节选的公司案例，既能激发学生的学习交流兴趣，又能起到事半功倍的教学效果。课内习题和课后练习是本课程教学过程的重要补充手段。由于本课程中涉及大量的公式，所以需要通过给学生布置和练习各种练习题特别是计算题来加深对财务报表分析公式的理解。知识串联法有助于学生整合知识。本课程作为财务管理方向的一门后续专业拓展课程，经常用到前续课程的专业知识，因此教师要善于引导学生把相关知识点串联起来，使学生对零散的专业知识进行整合并提升认识的高度。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 1

表 1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	财务分析理论	2			2	2
2	财务分析信息基础	2			2	3
3	财务分析程序和方法	3			3	4
4	资产负债表分析	4			4	4
5	所有者权益变动表分析	2			2	3
6	利润表分析	5			5	4
7	现金流量表分析	3			3	3

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
8	企业盈利能力分析	4	2		6	4
9	企业偿债能力分析	3			3	3
10	企业营运能力分析	2			2	3
11	企业发展能力分析	2			2	3
12	趋势分析和预测分析	2		1	3	3
13	综合分析和业绩评价	4		4	8	6
14	企业价值评估	2		1	3	3
	合计	40	2	6	48	48

五、课外学习要求

通过巨潮资讯网、沪深官网等资料途径，至少阅读三个行业的二十份上市公司年报及相应的行业分析报告，并独立完成一份分析报告。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（○）；五级分制（√）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（○）

本课程成绩由平时成绩、期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 60%—50%，主要有研讨报告和作业组成，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，综合运用知识对实际企业案例进行财务分析的能力。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

期末考试成绩占 40%—50%，考查课可采用开或闭卷形式。题型填空题、选择题、判断题、计算题、分析题等，重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂研讨、平时考核情况、同行教学评价和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

主讲教师可根据当时教学需要、学生的接受能力、知识体系新发展等适当调整和改进大纲部分内容、学时安排及成绩评定比例。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 张新民，钱爱民主编，《财务报表分析》（第三版）[M]，北京：中国人民大学出版社，2014

[2] 池国华主编，《财务分析》[M]，北京：中国人民大学出版社，2015

参考资料：

- [1] 王化成主编，《财务报表分析》（第二版）[M]，北京：北京大学出版社，2014
- [2] 鲁爱民. 财务分析[M]. 北京：机械工业出版社，2015
- [3] 上海国家会计学院主编，《财务报表分析》，北京：经济科学出版社，2012 年版

个人理财课程教学大纲

课程代码：0646B607

课程名称：个人理财/ Personal Finance

开课学期：6

学分/学时：3/48（理论：40，习题：2，研讨：6）

课程类别：选修课/专业拓展

适用专业/ 开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计学、财务管理、经济学、管理学/财务分析、证券投资

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：惠男男

审批人：刘洪民

一、课程简介

个人理财是财经学院投资学专业的专业选修课程之一。本课程是以商业银行、证券公司、保险公司等金融机构VIP客户管理工作为导向，将理论教学与实践教学融为一体，将教学与社会服务相统一的，职业特色明显。

本课程向学生介绍各种理财策划的基础理论和基本知识，使其了解我国现行的各类个人理财产品，掌握各类理财产品的内容、性质、风险和盈利状况，明确个人理财过程中应当承担的义务、应当享有的法定权利以及应当承担的法律责任。

本课程不仅直接着眼于学生学科基本知识的掌握，而且注重学生分析、解决问题能力和综合能力的培养，同时也为有意于参加银行业从业人员资格考试、理财规划相关考试的同学做好理论上的准备。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.3 具备强烈的责任感和事业心，工作认真踏实，精益求精，为组织的长远发展谋求最大利益。

体现在个人理财是财务管理专业面向个人的重要课程，其结构、逻辑、理论体系细致，讲求决策效率，培养学生强烈的责任感，提高学生的服务意识。

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在个人理财围绕个人理财业务如何实现个人家庭财富最大化展开讨论，利于丰富学生的基本理论和知识体系。

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

体现在通过本课程的学习，学生能适应商业银行、证券投资公司、专业理财机构等财务分析、财务管理岗位。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在通过本课程的学习，学生能增强对个人理财趋势、规律的把握，提高解决问题的能力。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 概述（2 学时）

了解个人理财的基本知识，个人理财的内容及一般步骤，理解个人理财的产生与发展。

重点支持毕业要求指标点 1.3，4.2

2. 财务与预算规划（4 学时）

了解个人财务记录，理解个人财务报表，掌握个人预算的编制。

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

3. 现金规划（4 学时）

了解现金规划的基本知识，运用货币时间价值，了解现金规划的内容，并掌握其他规划对现金规划的影响。

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

4. 储蓄规划（2 学时）

了解储蓄规划的基本知识、掌握储蓄规划工具以及常用的储蓄规划策略

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

5. 消费信贷规划（4 学时）

了解消费信贷的基本知识，消费信贷的种类，掌握个人信贷管理

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

6. 金融投资规划（6 学时）

了解金融投资规划的基本知识，掌握股票投资、债券投资、基金投资、期货投资、外汇投资、黄金投资以及银行理财产品投资的特征。

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

7. 房地产投资规划（2 学时）

了解房地产投资概述，理解房地产的规划、个人住房消抵押贷款特征，掌握个人支付能力的评估。

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

8. 保险规划（6 学时）

了解风险管理和保险概述，掌握保险产品特点及分类，掌握保险规划的制定。

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

9. 税收筹划（4 学时）

了解税收的基本知识，运用个人所得税的计算知识，进行税收筹划，掌握个人税收筹划实务。

重点支持毕业要求指标点 3.2，4.1

10. 子女教育金规划（3 学时）

了解子女教育金规划的基本知识，掌握子女教育金规划的步骤，运用子女教育金规划工具分析问题。

重点支持毕业要求指标点 3.2, 4.1

11. 退休和遗产规划 (3 学时)

了解退休规划的基本知识, 分析退休收入来源, 掌握退休规划的建立, 掌握遗产规划的建立。

重点支持毕业要求指标点 3.2, 4.1

三、教学方法

根据授课对象的特点和课程类型, 本课程需采用归纳、案例、对比、演绎的教学方法, 结合多媒体教学手段, 因材施教。

归纳法主要体现在总论、其他各知识点的总结方面, 案例教学法主要体现在个人储蓄、保险业务等相关知识背景介绍, 帮助同学们理解诸多个人业务所处的环境, 对比教学法主要体现在不同理财规划方法的收益与效果对比分析, 同种理财方式下的不同期限安排的对比分析, 演绎教学法主要体现在思考个人理财业务对家庭、社会的影响以及趋势分析等。

重点支持毕业要求指标点 3.2, 4.1

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1,

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	概述	2			2	2
2	财务与预算规划	4			4	4
3	现金规划	4			4	4
4	储蓄规划	2		2	4	2
5	消费信贷规划	4			4	4
6	金融投资规划	6	2	2	10	8
7	房地产投资规划	2		2	4	4
8	保险规划	6			6	8
9	税收筹划	4			4	6
10	子女教育金规划	3			3	3
11	退休和遗产规划	3			3	3
合计		40	2	6	48	48

五、课外学习要求

本课程教学内容中学生课外自主学习的内容: 课内知识点复习巩固, 要求掌握重点难点, 选做课外练习, 独立完成课后作业, 阅读课外参考资料, 书籍类不低于三本, 报刊类不低于

两种，文献不低于十篇。

重点支持毕业要求指标点 3.2, 4.1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查课堂出勤、作业、课堂表现等。

重点支持毕业要求指标点 1.3。

期末考试成绩占 80%，考试课采用闭卷形式。题型为单项选择题、多项选择题、判断题、问答题、业务处理题等。

重点支持毕业要求指标点 3.2, 4.1, 4.2。

七、持续改进

本课程根据新准则、制度文件、学习效果等，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 黄祝华, 韦耀莹编.个人理财(第四版)[M].大连: 东北财经大学出版有限公司, 2016.

参考资料：

[1] 阿瑟·J·基翁.个人理财(第四版)[M]. 北京: 中国人民大学出版社, 2016.

[2] 宋蔚蔚.个人理财[M]. 北京: 中国人民大学出版社, 2017.

[3] (美) 马杜拉著, 郭宁, 江涛, 韩瑾译. 个人理财(第五版)[M].北京: 中国人民大学出版社, 2015.

税收筹划课程教学大纲

课程代码: 0646B608

课程名称: 税收筹划 Tax planning

开课学期: 6

学分/学时: 2/32 (理论学时 26, 习题学时 2, 研讨学时 4, 课外学时 32)

课程类别: 选修课/专业拓展课

适用专业: 财务管理专业/三年级本科生

先修课程: 基础会计、经济学、管理学、经济法

开课单位: 经济与管理学院

团队负责人:

审核人:

王光新

执笔人: 张华勇

审批人:

刘洪民

一、课程的性质、目的和任务

纳税筹划是随着经济体制改革的不断推进和中国税收制度的不断完善,纳税人权利意识不断增强的形势应运而生的一门课程。纳税筹划涉及税收理论与实务、财务管理、现代企业管理等多学科的内容,是一门综合性的交叉学科。纳税筹划是在对税收制度和税收政策充分了解的基础上,通过对公司组织结构、筹资形式、投资方向及财务管理制度的设计等途径,或通过对纳税人个人具体情况分析,为纳税人提供合理的纳税建议,以合法减轻纳税负担的一门实践性很强的课程。本课程从纳税筹划的基本概念和基本理论出发,在介绍纳税筹划基本方法的基础上,以我国现行税制中的主要税种为研究对象,分别介绍筹划的思路与技巧。是一门理论与实践紧密结合的课程。

纳税筹划课程教学,能使学生较全面地了解纳税筹划的基础理论和基本知识,掌握税收筹划的方法与技巧。在熟悉我国现行的税收政策、法律制度的前提下,根据国家税收政策的导向,通过对企业各项行为的调整,或者个人家庭理财方案的选择降低自身的税收负担。理论联系实际,提高学生解决企业税收筹划实际问题的能力。使学生养成随时追踪国家税收政策变化信息,并据此调整筹划行为与方案的习惯,为学生将来从事的财务规划与管理打下坚实的基础。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

1.2 具备良好的职业道德修养,工作中能严格执行相关的财经政策纪律,实事求是,不弄虚作假,坚决抵制不正之风,保证自身的清正廉洁。

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

3.3 熟悉我国的财务、会计、金融管理的有关法律、法规,了解我国财务准则与其他国家财务准则的主要差异。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 税收筹划的基本理论(3学时)

了解税收筹划的特点、分类与原则、税收筹划产生的宏观原因与微观原因、税收筹划的

风险分类，理解税收筹划的概念与步骤、税收筹划产生的制度性原因、税收筹划的风险防范与化解，掌握直接节税与间接节税、税收筹划的综合性。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

2. 税收筹划的基本方法（3 学时）

了解增值税、消费税、所得税、关税及其他税种、跨国税收的计税依据和税率，了解税收优惠政策、税负转嫁形式；理解纳税人筹划的一般原理、计税依据筹划的一般原理、税率筹划的一般原理，理解税收优惠政策筹划原理、税负转嫁筹划原理；掌握纳税人筹划的方法、计税依据筹划的方法、税率筹划的方法、税收优惠政策筹划方法、税负转嫁筹划方法，掌握投资结构的优化组合。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

3. 增值税的税收筹划（4 学时）

了解增值税计税依据的法律界定、兼营免税或非应税项目进项税额核算的筹划、增值税税率筹划、增值税其他相关规定，理解一般纳税人与小规模纳税人计税方法差异、混合销售与兼营收入的计税规定、销项税额与进项税额的纳税筹划思路、增值税税收优惠政策、增值税其他相关规定筹划思路，掌握一般纳税人与小规模纳税人身份筹划方法、增值税纳税人与营业税纳税人的筹划、销项税额纳税筹划方法、进项税额的纳税筹划方法、增值税税收优惠政策筹划方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

4. 消费税的税收筹划（3 学时）

了解消费税纳税人的法律界定、消费税税率形式与标准，理解消费税计税依据的法律规定、消费税税率筹划思路、针对特殊条款筹划的思路与方法，掌握消费税纳税人筹划方法、消费税计税依据的筹划方法、消费税税率筹划方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

5. 企业所得税的税收筹划（4 学时）

了解企业所得税纳税人、企业所得税税率差别，理解居民企业与非居民企业的税收政策、子公司与分公司的税收政策、企业所得税应纳税所得额的确定、企业所得税税率的筹划、企业所得税优惠政策，掌握企业所得税纳税人的筹划方法、企业所得税计税依据的筹划、企业所得税优惠政策筹划方法、企业分立、合并与资产重组的纳税筹划方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

6. 个人所得税的税收筹划（3 学时）

了解收入项目的划分、个人所得税减免税项目的规定，理解个人所得税纳税人和所得来源地的法律界定、个人所得税征税范围、计税依据法律界定、个人所得税税率形式及标准、在中国境内无住所个人税收优惠的相关规定、境外收入已纳税款抵免规定、公益性捐赠免税规定，掌握个人所得税纳税人的筹划方法、个人所得税计税依据筹划方法、个人所得税税率筹划方法、个人所得税税收优惠政策筹划方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

7. 关税及其他税种的税收筹划（3 学时）

了解关税、土地增值税、资源税、房产税、城镇土地使用税、印花稅、车船稅、车辆购

置税、契税等税种的法律规定；理解关税、土地增值的筹划原理，理解资源税、城镇土地使用税、印花税、车船税、车辆购置税、契税等的税收筹划方法；掌握关税、土地增值税、房产的税收筹划方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

8. 跨国税收筹划概述（3 学时）

了解跨国税收筹划的概念、法律规定、跨国税收筹划产生的条件，理解跨国税收筹划应注意的问题。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、3.3。

三、教学方法

1. 要转变教学观念，改变传统的教学方法，运用现代教育技术手段，利用多种媒体教学资源指导教学，以学生自主学习为中心，建立服务于学生个别化学习的教学环境。

2. 由于纳税筹划课程难度较大，教师要帮助学生提炼、归纳教材内容，讲清课程重点，解决难点和疑点，帮助学生“消化”课程的基本理论与操作技能的运用。注意提高学生的应用能力，学以致用，引导学生运用所学知识对实际问题进行分析思考，开拓思路，增强解决实际问题的能力。

3. 各种测试是学习过程中重要的一环，教师要按时、认真布置作业和各种必要的测试，在批改时，要加注评语并有详细记录，还要进行讲评，使测试真正成为学生巩固学习内容，掌握所学知识的必不可少的环节。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 32 个学时，讲授 13 周（每周 2 学时），此外还有 2 学时习题；4 学时研讨，32 学时课外。课内外教学环节安排见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节安排表

序号	教学内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	税收筹划的基本理论	3			3	3
2	税收筹划的基本方法	3		1	4	3
3	增值税的税收筹划	4			4	5
4	消费税的税收筹划	3	1	1	5	4
5	企业所得税的税收筹划	4			4	5
6	个人所得税的税收筹划	3		1	4	4
7	关税及其他税种的税收筹划	3			3	3

8	跨国税收筹划概述	3	1	1	5	3
合计		26	2	4	32	32

五、课外学习要求

1. 在教学中，除了按照教学大纲讲授税收筹划的理论知识与实务处理之外，还应及时介绍实务操作技能，尽可能带领学生进行实习或实地考察。

2. 学生自主学习公司法、证券法。与教学各主题内容相关的案例分析以报告形式上交。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

六、考核内容及方法

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组成，采用百级计分制。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。

期末成绩占 70%，考核方式为考试，采用闭卷形式。题型包括为单项选择题、多项选择题、判断题、简答题、综合分析题等。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

1. 计金标《税收筹划》[M].北京：人民大学出版社，2016
2. 盖地《税务筹划学》[M].北京：人民大学出版社，2015

参考资料：

1. 计金标《税收筹划学习指导书》[M].北京：人民大学出版社，2016
2. 李军《纳税筹划》[M].北京：经济科学出版社，2014
3. 盖地《税务筹划：理论·实务·案例·习题》[M].北京：首都经济贸易大学出版社，2011
4. 梁俊娇《税务管理》[M].北京：中国人民大学出版社，2016
5. 蔡昌主编《税收筹划：理论、实务与案例》[M].北京：人民大学出版社，2016

国家会计专业技术初级资格考试教学大纲

课程代码：0646B618

课程名称：国家会计专业技术初级资格考试/ Junior Level Accountant

开课学期：1-8

学分/学时： 3 学分

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业/ 开课对象：财务管理专业 / 1-4 年级本科生

先修课程/后修课程：无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 王光新

审批人： 刘洪民

课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

初级会计职称考试是实行全国统一组织、统一考试时间、统一考试大纲、统一考试命题、统一合格标准的考试制度。初级会计专业技术资格考试，原则上每年举行一次。

在国家机关、社会团体、企业、事业单位和其他组织中从事会计工作，并符合报名条件的人员，均可报考。

会计专业技术初级资格考试合格者，颁发人事部统一印制，人事部、财政部用印的《会计专业技术资格证书》，该证书在全国范围内有效。

该考试于每年十月份进行，考试科目包括《初级会计实务》、《经济法基础》。报名时间为考试前一年的十月左右。每年举行一次，一次两门科目都及格则通过。

此课程没有具体的教学大纲，考试及其资格认定遵照国家统一的会计专业技术初级资格考试的要求。通过该考试的学生可以免修一门3学分（含3学分）以下的选修课程。此举的目的在于鼓励学生积极参加该考试，取得初级专业资格，为将来工作的开展及职位的晋升打下坚实的基础。

国际会计（双语）课程教学大纲

课程代码：0646B609

课程名称：国际会计（双语）/International Accounting

开课学期：5

学分/学时：2 / 32（理论：30，习题：2）

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计学、经济法、财经法律制度、中级财务会计、财务管理、高级财务会计/ 公司战略与风险管理、金融会计

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：朱君

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业的专业拓展课程，也是财务管理专业的专业前沿类课程，通过立足于经济全球一体化环境下会计的新发展，系统阐述和比较各国会计准则和会计实务，通过该课程学习不仅可使学生更加深入的理解本国经济环境下会计理论与实务发展，还有助于学生立足于全球角度，放眼于会计国际化发展趋势。本课程通过立足于国际视角下会计的起源与发展，探讨经济一体化下国际会计准则趋同的必然趋势，进一步通过对会计准则与信息披露准则国际比较，使学生了解目前国际会计实务的发展情况，最后落脚于会计实务，探讨会计报表的编制与财务分析。通过本课程的学习，不仅要使学生掌握本课程的内容体系，更为重要的是，要培养利用此课程中的理论来分析和解决问题的能力。

本课程主要介绍国际视角下会计的产生与发展问题，探讨经济一体化下跨国公司和全球资本市场发展所带来的国际会计准则发展的新趋势；结合会计准则国际趋同的新形势，比较分析各国会计准则的异同，详细了解我国会计准则国际趋同的路径与现状；进一步立足于资本市场的国际化发展背景，比较分析中美资本市场报告与信息披露制度；最后最后落脚于会计实务，探讨会计报表的编制与财务分析。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在通过立足于经济全球一体化环境下会计的新发展，在介绍会计发展的基础上，系统阐述和比较各国会计准则和会计实务，使学生能够系统掌握现代会计的基本理论和知识体系。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在通过对各国会计准则与会计实务的比较,了解我国会计准则国际趋同的路径与现状,通过借鉴英美国等发达资本市场的信息披露和报告实务,能够分析我国经济环境下企业发展运营过程中出现的问题,提出相应的解决对策。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 会计的起源与发展(6学时)

立足于国际视角,详细介绍奴隶制时期罗马帝国的罗马簿记以及在会计发展史上具有重要影响的佛罗伦萨、热那亚和威尼斯式簿记,使学生了解会计发展与经济社会发展的息息相关性,并深入理解“借贷”记账符号的来源与含义。在此基础上,进一步立足于经济全球化下跨国公司的蓬勃发展以及资本市场国际化的发展的经济背景,探讨会计作为国际通用商业语言发展的新趋势,即会计准则的国际趋同。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

2. 会计准则的国际比较(8学时)

会计准则作为会计人员从事会计工作的规则和指南,在各国会计实务中起到非常重要的作用,然而各个国家的会计准则因为所面临的经济、政治、法律、文化、教育等环境因素的不同在会计准则的目标,会计的基本原则和方法,财务报表的种类格式、编制方法等都存在着差别。本章主要从会计准则指定机构、会计准则发展历程、会计准则基本原则与方法以及财务报表编制展开,对美国、中国和国际会计准则进行比较分析,在使学生了解国际主流会计准则的基础上,对我国会计准则国际趋同的现状以及未来趋同工作的重点有比较全面的认识。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

3. 报告与信息披露(8学时)

信息披露制度作为随着会计制度的产生与完善而不断发展的产物,与各国会计制度建设、企业发展、立法环境、经济发展水平等密切相关,尤其与其资本市场的发展水平密不可分。本章在对信息披露制度进行理论分析的基础上,详细探讨各国信息披露制度的发展历程,重点介绍美国与我国信息披露制度的建设情况以及证券市场的监管体系。使学生了解信息披露制度建立的必要性,理解信息披露制度的发展历程与相关内容,掌握以美国为代表的发达资本市场国家和我国的信息披露制度发展现状、报告和披露实务以及证券市场监管体系,并能对二者的差异进行比较分析。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

4. 账务处理实务(5学时)

国际会计作为一门双语课程,必须要求有学生有较强的专业英语基础,能够按照国际财务报告准则 IFRS 进行相关经济业务的会计处理,了解经济业务的实质,只有这样才能进行财务报表的编制与分析。本章在对会计原则进行详细介绍的情况下,结合相关经济业务对会计账务处理与核算方法进行深入的讲解,使学生能够了解会计核算的异同,理解会计原则与

账务处理流程，掌握具体业务的账务处理方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

5. 财务报表编制与分析（5 学时）

作为会计专业的学生必须要能够进行会计报表的编制和分析，本章在对国际财务报告准则 IFRS 会计报表编制要求进行介绍的前提下，结合具体经济业务数据，通过对特殊事项的账务处理，详细介绍利润表、资产负债表和现金流量表的编制方法，并对财务报表进行分析。通过本章的学习，使学生能够了解会计报表编制的必要性；理解国际财务报告准则 IFRS 会计报表编制的基本要求；掌握特殊事项的账务处理方法以及财务报表的编制与分析方法。

重点支持毕业要求指标点 1.2、3.2、4.2。

三、教学方法

本课程主要采用多元化的教学方法，以期能够真正达到教学相长、相互促进的作用，在整个教学过程中强调学生的主体地位，鼓励学生自主学习、独立思考、勇于实践。教学方法主要体现在以下几个方面：

（一）讲授教学法

国际会计是以会计准则与会计实务国际比较为主要内容的课程，因此在每章内容的介绍中会涉及大量理论知识的说明、阐述与讲解。比如在会计起源于发展中，不仅要详细阐述会计的发展路径、会计产生的经济社会背景，还要会计发展史上具有重要影响的佛罗伦萨、热那亚和威尼斯式簿记进行详细的比较分析，以使得学生全方位的掌握相关的理论知识。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

（二）案例教学法

国际会计课程中除了大量理论教学之外，更要注重于企业实务的结合。通过经典案例的引入，不仅可以让学生直观体会到国际视角下企业经纪业务的具体流程，更能加深学生对会计准则、信息披露准则的背景与内容的理解。比如在对美国证券监管体系的介绍中，可以引入安然案例，不仅可以向学生展示当今世界资本市场上信息披露违规的现状以及，以及信息披露违规对证券市场发展和投资保护的危害，同时还有助于学生理解美国证券监管体系的形成以及萨班斯奥克斯利法案出台的背景。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

（三）视频教学法

在理论只是讲解过程中，为了增加学生对相关内容的理解，我们可以寻找经典案例的相关视频资料，使学生在视觉、听觉上形成多方位的“感受”，引发学生对相关案例的分析、思考，加深对所学知识的理解。比如在对美国会计准则的介绍中，探讨公允价值改进的必要性与改进的历史背景，就离不开对次贷危机的了解，那么通过播放次贷危机的相关视频，不仅可以使学生直观认识到次贷危机爆发的原因、次贷危机的影响，还能使学生更为深刻的理解公允价值改进的必要性，理解公允价值改进的内容。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	会计的起源与发展	6			6	6
2	会计准则的国际比较	8			8	8
3	报告与信息披露	8			8	8
4	账务处理实务	4	1		5	5
5	财务报表编制与分析	4	1		5	5
合计		30	2		32	32

五、课外学习要求

在完成课外习题的基础上，学生需要以小组的形式自主查阅资料，搜集与上市公司信息披露、治理结构相关的经典案例，制作 PPT 进行课堂的讲解，结合经典案例分析相应的法律背景及改善对策。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查考勤以及平时作业完成情况等。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

期末考试成绩占 70%，考试采用开卷形式。题型包括单选、多选、判断、综合分析题。考核内容主要包括会计准则的国际比较，经济业务的账务处理方式以及财务报表的编制与分析。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生在课堂的反应与研讨和习题环节中的表现，实时评估学生的知识接受情况，结合教学督导反馈意见，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 弗雷德里克·D.S.乔伊，加利·K.米克. 国际会计学[M]. 大连：东北财经大学出版社，2011

参考资料：

[1] 程明娥，王玉法. 国际会计[M]. 北京：中国电力出版社，2015

[2] 常勋，常亮. 国际会计[M]. 厦门：厦门大学出版社，2016

[3] 孙文刚. 国际会计[M]. 北京：中国经济出版社，2013

会计职业道德课程教学大纲

课程代码：0646B610

课程名称：会计职业道德/Accounting Professional Ethics

开课学期：5

学分/学时：2/32（理论：28，研讨：4）

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业/开课对象：财务管理专业/三年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计、中级财务会计、财务管理、成本管理会计/管理实习

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：白洋

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是从理论上对财经法律法规和会计职业道德进行阐述和解释的专业课程，通过该课程的学习可培养和提高学生正确分析和解决会计工作中法律制度和道德规范方面的各种问题的能力，掌握会计从业人员应有的基础知识和技能。本课程通过学习财经法规的基本理论、基本知识和会计职业道德的基本内容，使学生掌握会计法律制度、支付结算法律制度、税收征收管理法律制度在现实经济业务中的处理运用。通过本课程教学，学生应达到认识了解会计职业道德的基本要求，并认真在实际工作中遵循的教学目标。

本课程主要介绍财经法律法规和会计职业道德。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

4.能够运用所学的专业知识从业与财务会计相关的基本工作。

体现在通过财经法规和会计职业道德的学习，具备担任各类组织基本会计财务工作的基本职业道德素养。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 会计法规制度（6学时）

了解会计工作管理体制，掌握会计核算与监督的主要规则；理解违反会计法的行为与责任后果；掌握会计法律体系的构成，理解法律、法规、规定之间的关系；掌握会计机构与会计人员主要规定。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

2. 会计职业道德（6学时）

了解道德与法律的关系；掌握和领会会计职业道德的内涵；正确识别违背会计职业道德的行为。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

3. 税收征收管理法律制度（10 学时）

了解不同的支付结算方式的特点；掌握识别有效票据，并规范地进行票据交易活动；掌握正确行使票据权利。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

4. 支付结算法法律制度（10 学时）

了解区分不同的税收征收措施与方式；掌握税务管理的主要内容；发票管理，税务登记，纳税申报的相关规定；掌握识别违反税法的行为与责任。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

三、教学方法

理论教学

案例教学:票据法案例 2 学时，支付结算法案例 2 学时

重点支持毕业要求指标点 4.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	会计法规制度	6			6	6
2	会计职业道德	6			6	6
3	税收征收管理法律制度	8		2	10	10
4	支付结算法法律制度	8		2	10	10
合计		28		4	32	32

五、课外学习要求

阅读违反会计法规的最新典型案例至少两个,完成研讨报告一份。报告必须个人独立完成,不允许抄袭他人作业,否则平时成绩的作业分为零分。做完作业要按时交上来,否则视具体情况酌情扣除作业分。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时考核占 40%，主要考查考勤考纪、作业、研讨报告等。重点支持毕业要求指标点 4.2。

期末考核成绩占 60%，考核内容主要包括会计机构与会计人员主要规定；会计职业道德的内涵和违背会计职业道德的行为；使用票据权利；了解区分不同的税收征收措施与方式，掌握税务管理的主要内容、发票管理、税务登记、纳税申报的相关规定，掌握识别违反税法的行为与责任。重点支持毕业要求指标点 4.2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、实验环节、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 会计从业资格考试辅导教材编写组主编，财经版新编会计从业资格考试辅导教材

财务会计课程教学大纲

课程代码: 0643B353

课程名称: 财务会计/ Financial Accounting

开课学期: 7

学分/学时: 2/32 (理论: 28, 习题: 2, 研讨: 2)

课程类别: 选修课/专业拓展

适用专业/开课对象: 金融工程、财务管理/四年级本科生

先修课程/后修课程: 基础会计学、金融工程、货币银行学、宏观经济学/商业银行经营与管理、当代金融前沿专题

开课单位: 经济与管理学院

团队负责人:

审核人: 王光新

执笔人: 惠男男

审批人: 刘洪民

一、课程简介

随着经济体制改革的不断深化和科技的发展,尤其是2006年新准则颁布实施后,电子化进程不断加快,金融企业的业务不断创新,金融企业的会计处理发生了实质性的变化,对金融企业会计的实际工作提出了更高的要求,为了满足市场对金融人才和会计人才更高的要求,《财务会计》课程的设置及建设就变得相当重要。

本课程是以新的《企业会计准则》为依据,以《金融企业会计制度》为指导,以各金融机构核算内容为主线,全面介绍金融企业会计的基本原理、基本知识和基本操作技能。

通过本课程教学,使学生明确会计在金融企业整体工作中的地位、作用以及承担的任务。要求了解金融企业会计工作的内容以及核算、监督、检查、分析等的基本理论、基本知识和基本技能,掌握金融企业会计的基本核算方法和各项业务处理方法。要求运用面授辅导、作业等教学手段使学生能够具备从事会计工作的具体核算、组织管理以及运用会计手段从事金融经营和金融监督工作的能力。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

1.1 从事金融活动所需的基础性知识

体现在金融企业会计是现代财务会计的一个主要的分支,而会计信息是组织重要的决策依据。

1.2 从事金融活动所需的专业知识

体现在通过本课程的学习,学生能适应商业银行、保险、证券公司等金融企业的会计核算岗位。

2.1 具备较强的经济活动能力

体现在学生实践操作能力的培养。通过金融会计的学习，掌握金融企业财务报表的编制及分析，

3.1 科学文化素质

体现在帮助同学掌握系统金融知识，利于其分析金融企业经营管理中存在的问题。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 总论（2 学时）

了解金融机构会计的基本体系；理解金融机构会计的核算对象和工作组织；掌握金融机构会计的特点。

重点支持毕业要求指标点 1.1

2. 存款业务的核算（4 学时）

了解存款业务的基本类型；理解个人存款和单位存款业务的经济运行；掌握存款业务的核算。

重点支持毕业要求指标点 1.1， 1.2

3. 贷款业务的核算（4 学时）

了解贷款业务的基本类型；理解信用贷款、担保贷款、票据贴现业务的经济运行；掌握贷款业务的核算。

重点支持毕业要求指标点 1.2

4. 支付结算业务的核算（2 学时）

了解支付业务的基本方式；理解票据结算、信用卡结算、其他结算业务方式的业务流程；掌握支付结算的核算。

重点支持毕业要求指标点 1.2

5. 资金汇划清算的核算（2 学时）

了解银行间资金汇划的业务流程；理解商业银行系统内资金汇划清算和中央银行现代化支付系统；掌握相关资金汇划业务的核算。

重点支持毕业要求指标点 1.2

6. 金融机构往来的核算（2 学时）

了解金融机构往来的基本业务活动；理解商业银行与中央银行之间、商业银行相互之间的资金往来业务；掌握相关资金往来业务的核算。

重点支持毕业要求指标点 1.2， 2.1

7. 外汇业务的核算（2 学时）

了解外汇业务的内容；理解外汇买卖业务、外汇存贷款业务、国际结算业务的活动方式；掌握外汇业务的具体核算。

重点支持毕业要求指标点 1.2， 3.1

8. 保险公司主要业务的核算（2 学时）

了解保险公司基本业务内容；理解财产保险、人身保险和再保险业务的经济运行；掌握保险业务的具体核算。

重点支持毕业要求指标点 1.2， 3.1

9. 证券公司主要业务的核算（2 学时）

了解证券公司基本业务内容；理解证券自营、证券经纪、证券承销和其他证券业务的经济运行；掌握证券业务的具体核算。

重点支持毕业要求指标点 1.2，2.1

10. 其他非银行金融机构业务的核算（2 学时）

了解其他非银行金融机构的业务内容；理解租赁公司、信托投资公司、基金管理公司的运行模式；掌握相关机构的经纪业务的核算。

重点支持毕业要求指标点 2.1，3.1

11. 金融企业收入、成本费用及利润的核算（2 学时）

了解金融机构收入、成本费用和利润的基本内容；理解其确认条件；掌握其具体核算。

重点支持毕业要求指标点 2.1，3.1

12. 金融企业财务会计报告（2 学时）

了解金融企业财务会计报告的内容和特点；理解资产负债表、利润表、所有者权益变动表、现金流量表的基本结构；掌握报告的具体编制。

重点支持毕业要求指标点 3.1

三、教学方法

根据授课对象的特点和课程类型，本课程需采用归纳、案例、对比、演绎的教学方法，结合多媒体教学手段，因材施教。

归纳法主要体现在总论、其他各知识点的总结方面，案例教学法主要体现在存款业务、贷款业务等相关知识背景介绍，帮助同学们理解业务所处的经济环境，对比教学法主要体现在保险公司业务核算与商业银行业务核算的对比分析，商业银行业务核算与一般工业企业核算的对比分析，演绎教学法主要体现在思考金融机构业务处理的经济影响、趋势分析等。

重点支持毕业要求指标点 1.1，1.2，2.1

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	总论	2			2	2
2	存款业务的核算	4			4	6
3	贷款业务的核算	4			4	6
4	支付结算业务的核算	2			2	2
5	资金汇划清算的核算	2			2	2
6	金融机构往来的核算	2	2		4	2
7	外汇业务的核算	2			2	2

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
8	保险公司主要业务的核算	2			2	2
9	证券公司主要业务的核算	2			2	2
10	其他非银行金融机构业务的核算	2			2	2
11	金融企业收入、成本费用及利润的核算	2			2	2
12	金融企业财务会计报告	2		2	4	2
合计		28	2	2	32	32

五、课外学习要求

本课程教学内容中学生课外自主学习的内容:课内知识点复习巩固,要求掌握重点难点,选做课外练习,独立完成课后作业,阅读课外参考资料,书籍类不低于三本,报刊类不低于两种,文献不低于十篇。

重点支持毕业要求指标点 1.2, 3.1。

六、考核内容及方式

计分制:百分制(√);五级分制(○);两级分制(○)

考核方式:考试(√);考查(○)

本课程成绩由平时成绩和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下:

平时成绩占 20%,主要考查课堂出勤、作业、课堂表现等。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

期末考试成绩占 80%,考试课采用闭卷形式。题型为单项选择题、多项选择题、判断题、问答题、业务处理题等。

重点支持毕业要求指标点 1.2, 2.1。

七、持续改进

本课程根据新准则、制度文件、学习效果等,及时对教学中不足之处进行改进,并在下一轮课程教学中改进提高,确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材:

[1] 关晓红,李晓梅编.金融企业会计(第二版)[M].北京:中国人民大学出版社,2015

[2] 赵珍珠主编.金融企业会计(第二版)[M].上海:立信会计出版社,2015

参考资料:

[1] 钱红华,张慧珏.金融会计(第三版)[M].上海:上海财经大学出版社,2016

[2] 于小镭.《新企业会计准则实务指南(金融企业类)》[M].北京:机械工业出版社,

2007

[3] 《企业会计准则 2007》.财政部制定, 2006 年版

[4] 《金融企业会计制度》.财政部制定, 2002 年版

非营利机构会计课程教学大纲

课程代码：0646B612

课程名称：非营利机构会计/ Non Profit Organization Accounting

开课学期：6

学分/学时：2/32（理论：30，实验或实践：0，习题：2）

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业/ 开课对象：财务管理 / 三年级本科生

先修课程/后修课程：基础会计学、中级财务会计、高级财务会计、成本会计等 / 金融会计

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：喻梅

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业会计方向学生专业拓展课选修课程之一，通过该课程学习可使学生较系统地掌握政府与民间非营利机构会计对资产、负债、净资产、收入、费用的核算，学会政府预算收入、支出及结余的核算；财政会计的报告；行政单位收支和结余的核算及财务报表的编制；事业单位收支和结余的核算及财务报表的编制；民间非营利机构收入费用的核算及财务会计的报告的编制。初步具有分析和解决一些实际问题的能力，为进一步学习各专业课程打下基础。本课程通过案例和理论的讲解，使学生掌握基本的非营利组织会计方法和核算程序。通过本课程教学，学生应达到运用非营利组织会计核算方法分析和解决实际问题的能力教学目标。

本课程主要介绍政府财政会计、行政单位会计、事业单位会计、民间非营利组织会计的基本核算方法和程序。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 总论（2 学时）

了解政府与非营利组织的概念；理解政府与非营利组织会计的一般原则；掌握会计要素和会计等式。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

2. 财政预算收入的核算（2 学时）

了解政府财政会计概述；理解财政预算收入的内容、划分；掌握财政预算收入的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

3.财政预算支出和结余的核算（2 学时）

了解财政预算支出的含义；理解政府采购预算支出与预算结余的管理；掌握财政预算支出与结余的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

4.财政资产负债和基金的核算（2 学时）

了解财政性存款的管理要求；理解核算的程序；掌握财政资产负债和基金的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

5.财政会计的财务报告（2 学时）

了解政府财政会计财务报告的内容；理解政府财政会计财务报告的编制要求；掌握政府财政会计报告的编制方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

6.行政单位收支和结余的核算（2 学时）

了解行政单位会计的含义；理解行政单位收入与支出的管理；掌握行政单位经费收支、结余的账务处理。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

7.行政单位资产负债和基金的核算（2 学时）

了解货币资金、应付预收款项等核算内容；理解相关账户的设置及管理；掌握行政单位资产负债和基金的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

8.行政单位财务报表（2 学时）

了解财务报表的内容；理解财务报表的作用；掌握行政单位财务报表的编制。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

9.事业单位收支和结余的核算（2 学时）

了解事业单位会计的含义；理解事业单位会计科目与工业企业会计科目的区别；掌握事业单位收支和结余的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

10.事业单位资产的核算（2 学时）

了解事业单位资产的含义；理解事业单位资产核算的程序；掌握事业单位资产的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

11.事业单位负债与基金的核算（2 学时）

了解事业单位负债与基金的含义；理解事业单位负债与基金核算的程序；掌握事业单位负债与基金的核算。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

12.事业单位财务报表（3 学时）

了解事业单位财务报告的含义；理解事业单位会计报表的编制要求；掌握事业单位会计报表的编制方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

13. 民间非营利组织的收入费用和净资产（2 学时）

了解民间非营利组织会计的含义；理解民间非营利组织会计特点；掌握民间非营利组织收入、支出、净资产的核算。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

14. 民间非营利组织的资产和负债（2 学时）

了解民间非营利组织资产和负债的含义；理解民间非营利组织资产、负债的核算程序；掌握民间非营利组织资产、负债的核算方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2。

15. 民间非营利组织财务报表（3 学时）

了解民间非营利组织财务报告的内容；理解民间非营利组织财务报告的编制要求；掌握民间非营利组织财务报告的编制方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

三、教学方法

案例教学：分析各类型民间非营利机构会计核算案例，要求学生提交案例分析报告。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	总论	2				1
2	财政预算收入的核算	2				2
3	财政预算支出和结余的核算	2				2
4	财政资产负债和基金的核算	2				2
5	财政会计的财务报告	2				3
6	行政单位收支和结余的核算	2				2
7	行政单位资产负债和基金的核算	2				2
8	行政单位财务报表	2	1			2
9	事业单位收支和结余的核算	2				2
10	事业单位资产的核算	2				2

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
11	事业单位负债与基金的核算	2				2
12	事业单位财务报表	2	1			3
13	民间非营利组织的收入费用和净资产	2				2
14	民间非营利组织的资产和负债	2				2
15	民间非营利组织财务报表	2				3
合计		30	2		32	32

五、课外学习要求

本课程要求学生课后完成相应配套练习册，作业以自己校对答案为主，挑选部分典型的题目进行讲解。案例分析以报告形式上交。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由考勤、作业与互动和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查学生在课堂中案例分析的参与程度、出勤率及课后作业的完成质量等。

期末考试成绩占 70%，考试课采用闭卷形式。题型建议包括名词解释、判断题、单选题、简答题、案例分析题等。考核内容主要包括行政单位会计、事业单位会计、民间非营利组织会计等。

七、持续改进

本课程根据学生课堂接受程度与教学进度，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

杨明、李婧. 政府与非营利组织会计[M].北京：中国财政经济出版社出版社，2015

参考资料：

[1] 杨洪、杨孙蕾主编. 政府与非营利组织会计[M].北京：机械工业出版社，2016

[2] 中华人民共和国财政部主编. 民间非营利机构会计制度[M].北京：经济科学出版社，2004

小企业会计课程教学大纲

课程代码：0646B613

课程名称：小企业会计 Small Business Accounting

开课学期：6

学分/学时：2/32 (理论学时 30，习题学时 2，课外学时 32)

课程类别：选修课/专业拓展课

适用专业：财务管理专业/三年级本科生

先修课程：基础会计、经济学、管理学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：张华勇

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是财务管理专业三年级本科生的选修课程。通过理论与实务教学，使学生明确和掌握小企业会计的基本理论、基本方法和基本技能，使学生具备进行会计核算的能力，为学生后续教育打下较好的理论与实务操作基础。

小企业会计的学习能使学生熟练小企业基本经济业务的会计处理程序和方法，掌握小企业特殊业务、特殊事项的处理程序和方法，掌握编制小企业财务会计报告的基本技能。

小企业会计是一门专业性和技术性较强的课程，因此，除按教学大纲进行课堂教学以外，还要注意在教学中，利用教师掌握的实践经验，向学生介绍实际操作的基本方法和技能，以培养学生实践能力；并且通过实地实习，提高学生的动手能力，掌握正确分析问题解决问题的能力，使学生逐步成为合格的应用型人才。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 总论（3 学时）

了解小企业的划型及其会计标准，理解小企业会计准则的内容及科目，掌握小企业会计核算要求，掌握小企业会计要素，了解小企业会计机构的设置。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

2. 资金筹集业务（2 学时）

投入资本：理解投入资本的含义，掌握投入资本的核算，掌握资本增减变动的核算；借入款项：掌握从银行或其他金融机构借入的款项和民间借款；资金筹集业务涉税规定：掌握

小企业涉及的税种、投入资本的涉税规定、资本变动的涉税规定、借入款项的涉税规定。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

3. 生产准备业务

存货的取得与付款业务：理解存货的含义与确认条件及其分类，掌握存货的初始计量与核算；固定资产的取得与付款业务：理解固定资产的含义与确认条件及其分类，掌握固定资产的初始计量与核算；无形资产的取得与付款业务：理解无形资产的含义与确认条件及其内容，掌握无形资产的初始计量与核算；采购业务涉税规定及处理：掌握采购业务增值税的涉税规定、不动产的增值税的特别规定、增值税进项税额抵扣的规定、企业所得税的纳税规定。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

4. 生产业务

材料费用：掌握发出材料的计价方法，掌握发出原材料和周转材料的核算；职工薪酬：了解职工薪酬的内容，理解职工薪酬的确认与计量；掌握职工薪酬的核算；固定资产折旧与修理：理解固定资产折旧与固定资产修理；无形资产的摊销：了解无形资产的摊销方法，理解无形资产摊销期限的确定，掌握无形资产摊销的核算；生产业务涉税规定：掌握材料费用的涉税规定、职工薪酬的涉税规定、固定资产折旧的涉税规定、无形资产摊销的涉税规定。

5. 销售与收款业务

收入：了解收入的含义与分类；销售商品与收款：了解销售商品收入的确认，掌握销售商品收入的核算；提供劳务与收款：了解提供劳务收入的确认与计量；掌握提供劳务收入的核算；销售业务涉税规定：掌握企业所得税的涉税规定、增值税的涉税规定。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

6. 对外投资

短期投资：理解短期投资的含义，掌握短期投资的核算；长期债券投资：理解长期债券投资的含义，掌握长期债券投资的核算；长期股权投资：理解长期股权投资的含义，掌握长期股权投资的核算；投资业务的涉税规定：掌握投资成本的涉税规定、股息与红利的涉税规定、投资损失的涉税规定、处置投资业务的涉税规定。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

7. 应交税费

应交增值税：了解增值税纳税人，了解增值税税率，掌握应交增值税的核算；应交消费税：了解消费税税率，掌握应交消费税的核算；应交城市维护建设税及教育费附加：了解城建税及教育费附加的税率，掌握应交城建税及教育费附加的核算；其他应交税费：掌握房产税、车船税、城镇土地使用税、印花税；税收优惠：理解所得税的税收优惠、增值税的税收优惠、教育费附加的税收优惠。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

8. 特殊业务

非货币性资产交换业务：了解非货币性资产交换的含义及认定，理解非货币性资产交换的核算；债务重组业务：理解债务重组的含义，了解债务重组的方式和债务重组日的确定，掌握债务重组的核算；外币业务：了解小企业的外币业务构成，了解小企业记账本位币的确定，了解记账本位币的变更，掌握外币交易的核算，理解外币财务报表折算；特殊业务的涉

税规定：掌握非货币性资产交换业务的涉税规定、债务重组的涉税规定、外币业务的涉税规定。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

9. 利润形成与分配业务

费用：了解费用的含义和特征及其分类，理解费用的确认；期间费用：理解期间费用的含义，掌握期间费用的核算，掌握期间费用的涉税规定；营业外收支：掌握营业外收入的含义及核算，掌握营业外支出的含义及核算，掌握营业外收支的涉税规定；所得税费用：理解所得税费用的含义，掌握应纳税所得额及其确定，掌握所得税的核算；利润及利润分配：理解利润的含义及内容，掌握本年利润的核算和利润分配的核算。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

10. 财务报表编制与纳税申报（4 学时）

财务报表概述：了解财务报表的含义及组成，了解财务报表编制的基本要求，了解财务报表编制的时间规定，理解编制财务报表中应注意的问题；资产负债表：理解资产负债表的含义、资产负债表编制的总体要求、资产负债表的结构和格式，掌握资产负债表项目的填列方法，理解资产负债表各项目的填列说明，了解资产负债表编制示例；利润表：理解利润表的含义，了解利润表的编制要求，理解利润表的格式，掌握利润表项目的填列方法，理解利润表各项目的填列说明，了解利润表编制示例；现金流量表：理解现金流量表的含义，了解现金流量表的编制基础，了解现金流量的分类，理解现金流量表的结构，掌握现金流量表项目的填列方法，理解现金流量表项目的填列说明，了解现金流量表编制示例；附注：了解附注的含义与内容；纳税申报：了解纳税申报的含义与方式、网上申报所涉及的相关机构、网上申报流程、税收申报注意事项、企业所得税申报示例。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

三、教学方法

本课程采用启发式教学法、案例教学法、情景教学法等。

1. 小企业会计课程在教学过程中十分重视案例教学，可收集一些典型案例，也可到企业聘请一些财务管理方面的专家，言传身教，提高学生运用各种技术方法解决问题的能力。

2. 本课程的实训可通过案例讨论与分析的方式进行，案例教学可在实训室进行，也可在教室完成。

3. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，能熟练地处理小企业会计问题，成为小企业需求的应用型人才。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 32 个学时，讲授 16 周（每周 2 学时），此外还有 4 学时习题；12 学时研讨，48 学时课外。课内外教学环节安排见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节安排表

序号	教学内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	总论	3			3	2
2	资金筹集业务	2			2	3
3	生产准备业务	3			3	3
4	生产业务	2			2	3
5	销售与收款业务	3			3	3
6	对外投资	3			3	3
7	应交税费	3			3	3
8	特殊业务	2			2	3
9	利润形成与分配业务	4	1		5	4
10	财务报表编制与纳税申报	5	1		6	5
合计		30	2		32	32

五、课外学习要求

1. 在教学中，除了按照教学大纲讲授小企业会计的理论知识与实务处理之外，还应及时地介绍实务操作技能，尽可能地带领学生进行实习或实地考察。

2. 自主学习公司法、证券法，阅读上市公司财务报告至少十份，写读书报告一份。
重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

六、考核内容及方法

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组成，采用百级计分制。各部分所占比例如下：
平时成绩占 30%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。

期末成绩占 70%，考核方式为考试，采用闭卷形式。题型包括为选择题、判断题、简答题、业务核算题、综合分析题等。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1、4.2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

黄文翠主编《小企业会计理论与实务》[M].北京：人民邮电出版社，2017

孙美杰《小企业会计》[M].上海：立信会计出版社，2016

参考资料：

1. 史玉光《小企业会计》[M].北京：对外经贸大学出版社，2012
2. 张捷主编《基础会计》[M].北京：中国人民大学出版社出版社，2011
3. 朱小平，徐弘主编《初级会计学》[M].北京：中国人民大学出版社，2012
4. 高旻，余伯明：《小企业会计实务》[M].大连：东北财经大学出版社，2012
5. 孙美杰：《小企业会计》[M].上海：立信会计出版社，2016
6. 财政部：《小企业会计准则》北京，2011

宏观经济学课程教学大纲

课程代码：0644B405

课程名称：宏观经济学/Macroeconomics

开课学期：3

学分/学时：3/48（理论：48）

课程类别：选修课/专业复合课

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修课程/后修课程：高等数学，微观经济学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：程芳芳

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是经济、管理类专业基础课，通过该课程学习可认识人们对市场经济运行机制的认识和经验总结。本课程通过对涉及的原理、理论和政策建议的学习，使学生了解宏观经济的一般运行机制，掌握主要宏观经济原理，熟悉主要的宏观经济问题，懂得基本的宏观经济政策，同时还要提高学生综合分析问题、解决问题的能力，并为学习相关专业课奠定基础。通过本课程教学，学生应达到以下教学目标：第一、把握宏观经济理论的基本框架，使学生对市场经济条件下的国民经济稳定和发展以及政策调整、政策使用有一个基本的了解；第二、掌握经济学的基本分析方法，培养学生经济学的思维方式，强调运用所学到的分析工具，解释和分析现实中的经济问题；第三、为学习其他课程奠定经济学理论基础。

本课程主要介绍国民收入核算、国民收入决定理论、一般均衡、宏观经济政策、总需求与总供给模型、失业与通货膨胀、经济增长与经济周期理论。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.5 具备扎实的经济学专业专业知识，并能将其应用于解决经济学的相关问题。

体现在具备经济学专业专业知识，并能将其应用于解决社会经济领域里的相关问题。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 第一章国民收入核算理论与方法（3学时）

（一） 教学内容

1、 国民收入核算指标

若干国民收入核算指标及其相互关系；名义值与实际值；人均值；现行国民收入核算的缺陷

2、 国民收入核算方法

收入法；支出法；生产法

3、 国民收入流量循环

两部门、三部门、四部门经济中的收入流量循环模型与恒等关系

（二） 基本要求

1、 了解国民收入核算有关概念与方法

2、 理解国民经济各种流量模型的恒等关系

（三） 重点与难点

1、 重点：国民收入核算指标；收入法；支出法；生产法；两部门、三部门经济中的收入流量循环模型与恒等关系

2、 难点：两部门、三部门经济中的收入流量循环模型与恒等关系

重点支持毕业要求指标点 1.5。

第二章简单国民收入决定理论（6 学时）

（一） 教学内容

1、 简单国民收入决定模型

总需求构成；总需求构成与均衡国民收入的决定；消费与均衡国民收入的决定；总需求与国民收入水平的变动；乘数理论及作用

2、 凯恩斯的消费理论

消费函数；储蓄函数；消费与均衡国民收入的决定

3、 关于消费函数的其他理论

相对收入消费理论；生命周期的消费理论；永久收入的消费理论；影响消费的其他要素

4、 乘数论

投资乘数；政府购买支出乘数；税收乘数；政府转移支付乘数；

（二） 基本要求

1、 掌握总需求与国民收入决定

2、掌握凯恩斯的消费理论

3、掌握乘数理论

(三) 重点与难点

1、重点：总需求构成与均衡国民收入的决定；消费与均衡国民收入的决定；总需求与国民收入水平的变动；乘数理论及作用；

2、难点：总需求构成与均衡国民收入的决定；乘数理论；

重点支持毕业要求指标点 1.5。

第三章 产品市场和货币市场的一般均衡（6 学时）

(一) 教学内容

1、投资的决定

实际利率与投资；资本边际效率的意义；资本边际效率曲线；投资边际效率曲线；预期收益与投资；风险与投资

2、IS 曲线

IS 曲线的推导；IS 曲线的斜率；IS 曲线的移动

3、利率的决定

利率决定于货币的需求和供给；流动性偏好与货币需求动机；货币供求均衡和利率的决定

4、LM 曲线

LM 曲线的推导；LM 曲线的斜率；LM 曲线的移动

5、IS—LM 分析

两个市场同时均衡的利率和收入；均衡收入和利率的变动

(二) 基本要求

1、理解投资的决定要素

2、掌握 IS 曲线与产品市场的均衡

3、掌握 LM 曲线与货币市场的均衡

2、掌握产品市场和货币市场的一般均衡

(三) 重点与难点

1、重点：IS 曲线与产品市场的均衡；LM 曲线与货币市场的均衡

2、难点：产品市场和货币市场的一般均衡

重点支持毕业要求指标点 1.5。

第四章宏观经济政策分析（6学时）

（一）教学内容

1、财政政策和货币政策的影响

财政政策和货币政策的含义及影响

2、财政政策的效果

财政政策的效果的 IS-LM 图形分析；凯恩斯主义的极端情况；挤出效应

3、货币政策的效果

货币政策的效果的 IS-LM 图形分析；古典主义的极端情况；货币政策的局限性

4、两种政策的混合使用

（二）基本要求

1、掌握财政政策和货币政策的含义

2、理解财政政策的效果的 IS-LM 图形分析

3、了解凯恩斯主义的极端情况；古典主义的极端情况；

4、理解挤出效应

5、理解货币政策的效果的 IS-LM 图形分析

6、了解货币政策的局限性

7、掌握两种政策的混合使用

（三）重点与难点

1、重点：财政政策的效果的 IS-LM 图形分析；货币政策的效果的 IS-LM 图形分析；

2、难点：财政政策与货币政策的混合运用

重点支持毕业要求指标点 1.5。

第五章宏观经济政策实践（8学时）

（一）教学内容

1、宏观经济政策的目标

宏观经济政策的目标；

2、财政政策

财政政策的内容和运用；内在稳定器；功能财政和预算盈余；充分就业预算盈余与财政政策方向；赤字与公债

3、货币政策

商业银行和中央银行；存款创造和货币供给；债券价格与市场利息率的关系；货币政策

及其工具

4、宏观经济政策及理论的演变

(二) 基本要求

- 1、掌握宏观经济政策的目标
- 2、掌握宏观财政政策的内容和运用
- 3、掌握内在稳定器的含义
- 4、了解宏观经济政策及理论的演变

(三) 重点与难点

- 1、重点：货币政策、财政政策内容与运用
- 2、难点：货币政策、财政政策内容与运用

第六章总供给——总需求模型（6 学时）

(一) 教学内容

1、总需求曲线

总需求函数；价格水平的变化导致总支出水平变化的过程

2、总供给的一般说明

短期与长期宏观生产函数；总供给函数；劳动供给曲线；劳动市场均衡

3、古典总供给曲线；凯恩斯总供给曲线；常规总供给曲线

4、总供给——总需求模型对现实的解释

宏观经济的短期目标；总需求曲线移动的后果；总供给曲线移动的后果

(二) 基本要求

- 1、掌握价格水平的变化导致总支出水平变化的过程
- 2、理解古典总供给曲线；凯恩斯总供给曲线；常规总供给曲线
- 3、掌握总供给——总需求模型对现实的解释

(三) 重点与难点

- 1、重点：总需求函数；总供给曲线
- 2、难点：总供给——总需求模型对现实的解释

重点支持毕业要求指标点 1.5。

第七章失业与通货膨胀（6 学时）

(一) 教学内容

1、失业的描述

失业的分类；自然失业和自然失业率；

2、失业的经济学解释

3、失业的影响与奥肯定律

4、通货膨胀的描述

通货膨胀的含义；通货膨胀的分类

5、通货膨胀的原因

需求拉动通货膨胀；成本推动通货膨胀；结构性通货膨胀

6、通货膨胀的经济效应

通货膨胀的再分配效应；通货膨胀的产出效应

7、失业与通货膨胀的关系——菲利普斯曲线

菲利普斯曲线的政策含义；短期菲利普斯曲线；长期菲利普斯曲线

（二）基本要求

1、掌握充分就业的含义、自然失业含义与失业分类

2、了解通货膨胀的类型

3、掌握通货膨胀所产生的原因

4、理解通货膨胀的经济效应

6、理解菲利普斯曲线

（三）重点与难点

1、重点：充分就业与失业；需求拉上型的通货膨胀；供给推动型的通货膨胀；通货膨胀对经济的效应；菲利普斯曲线

2、难点：需求拉上型的通货膨胀；供给推动型的通货膨胀；通货膨胀对经济的效应；菲利普斯曲线

重点支持毕业要求指标点 1.5。

第八章经济增长和经济周期理论（7 学时）

（一）教学内容

1、增长核算

经济增长与经济发展；增长核算方程；经济增长因素分析

2、新古典增长理论

3、内生增长理论

4、经济周期的含义与特征

5、经济周期理论的简要回顾

6、乘数——加速模型

加速原理；乘数——加速模型的基本思想

（二）基本要求

1、掌握增长核算方程

2、理解经济增长因素分析

3、理解新古典增长理论与内生增长理论

4、掌握经济周期的含义与特征

2、理解乘数—加速原理对经济周期波动的关系

（三）重点与难点

1、重点：新古典增长理论；乘数—加速原理相互作用的理论

2、难点：乘数—加速原理相互作用的理论

重点支持毕业要求指标点 1.5。

三、教学方法

（一）课堂教授

1、为了帮助学生更好地理解和掌握所学知识，本课程应尽可能引用现实经济生活来说明问题，使学生加深对经济学原理的理解。

2、本课程可以指定参考书，要求学生自学有关内容，从而为其它专业课打下坚实的基础。

3、有关图示模型可采用电化教学方式演示讲解。

4、教学方式：理论知识讲授为主，实例讨论以及习题为辅。

（二）课程其它教学环节要求

本课程属社科类，没有实验课环节，也没有课程设计，但是要求教师布置一定数量的练习题和思考题，特别要求结合我国经济体制改革的实践，对一些问题进行充分讨论。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及时分配表

章节	课程内容	课内学时				课外学时
		理论 学时	习题 学时	研讨 学时	合计	
第一章	国民收入核算理论与方法	3			3	3
第二章	简单的国民收入决定理论	6			6	6
第三章	产品市场和货币市场的一般 均衡	6			6	6
第四章	宏观经济政策分析	6			6	6
第五章	宏观经济政策实践	8			8	8
第六章	总需求——总供给模型	6			6	6
第七章	失业与通货膨胀	6			6	6
第八章	经济增长与经济周期	7			7	7
合计		48			48	48

五、课外学习要求：

1. 完成指定的课后习题作业。
2. 查阅资料，收集与宏观相关的至少一个专业问题，会进行现象的描述及相应数据分析。

制作不少于 8 页的 PPT 在课堂上分组交流。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 50%，主要考查各章知识点的理解程度，学习态度，自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 1.5。

期末考试成绩占 50%，采用闭卷形式，考试课。题型选择题、判断题、简答题和应用题。考核内容主要包括课内教学所有内容，重点支持毕业要求指标点 1.5。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

（一）建议使用教材

高鸿业：《西方经济学》中国人民大学出版社第四版

（二）教学参考书

- 1、斯蒂格利茨：《经济学》中国人民大学 1997 年版
- 2、蒋自强：《当代西方经济学流派》复旦大学出版社 2000 年版
- 3、罗志茹：《当代西方经济学说》（上、下册）北京大学出版社 2000 年版
- 4、保罗·萨缪尔森：《经济学》第十六版华夏出版社 2003 年版
- 5、许纯祯：《西方经济学》高等教育出版社 2001 年版（21 世纪教材）

运筹学课程教学大纲

课程代码：0645B510

课程名称：运筹学/Operational Research

开课学期： 6

学分/学时：2.5/40（理论：32 研讨 8）

课程类别：选修课/专业符合课

适用专业/开课对象：财务管理/大三本科生

先修课程/后修课程：高等数学、线性代数、概率论与数理统计/系统工程

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 范佳静

执笔人： 刘云霞

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

《运筹学》是一门作为经济、管理同数学密切结合的学科。其学科特点是以定量分析为主来研究管理问题，它在管理类学科课程中担负着帮助学员掌握定量分析方法的作用。通常的工作程序是：将经济管理领域中提出的问题归结成适当的运筹学模型，然后选择恰当的方法求解，最后对求解结果加以分析评价，为决策提供定量依据。

通过该课程的教学环节，使学生能够在前继课程的基础上掌握好运筹学课程中近代数学的思想、观点、概念与方法。掌握好系统优化的基本概念、基本数学原理与理论、基本算法与操作，在保持运筹学课程系统优化理论的前提下，加强理论与实际相结合的方法训练，加强局部和整体的系统优化的思维方法的训练。

通过该课程的学习，培养学生应用数学的意识和环境、兴趣与能力，使之具备用优化思想运用所学的数学基本知识自觉解决实际问题的能力，培养学生建立数学模型并选择应用方法利用计算机去处理分析数据和处理实际问题的能力。从而达到培养学生创造性的思维能力，以适应现代科技迅猛发展对未来科技人才的要求。

本课程主要介绍了线性规划问题、运输问题、整数规划问题、图与网络分析建模、lingo 求解及分析方法。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.1 从事金融活动所需的基础性知识

体现在能够运用运筹学的基本思想，系统分析企业现实中存在的问题，进而通过建模定量分析的方法为企业寻求合理的解决方案。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 绪论（1 学时）

了解运筹学的产生与发展；理解运筹学研究的基本特征与基本方法；掌握运筹学主要分支简介。

重点支持毕业要求指标点 3.1

2. 线性规划问题及其数学模型（8 学时）

了解线性规划问题的提出的背景；理解图解法的步骤和线性规划问题解的几种形式，单纯形法的进一步讨论；掌握解数学模型问题模型的一般表达式和标准形式，熟悉单纯形法的单纯形法原理及计算步骤，掌握 lingo 求解。

重点支持毕业要求指标点 3.1

3. 线性规划的对偶理论与灵敏度分析（8 学时）

理解对偶问题的意义，单纯形法计算的矩阵描述，对偶问题的一般形式；理解非对称形式的原—对偶问题关系，掌握对偶问题的基本性质，影子价格的含义，影子价格的用途；了解对偶单纯形法的求解步骤，对各类参数进行灵敏度分析，掌握 lingo 求解分析。

重点支持毕业要求指标点 3.1

4. 运输问题（3 学时）

掌握运输问题的提出，数学模型的特点；理解产销不平衡的运输问题，有转运的运输问题；理解给出初始基可行解；解的最优性检验；解的改进，掌握 lingo 求解分析。

重点支持毕业要求指标点 3.1

5. 整数规划（6 学时）

掌握整数规划的数学模型及解的特点；了解割平面法和分枝定界法的原理和计算步骤，掌握指派问题的数学模型及应用；理解 0-1 型整数规划的模型建立和求解方法，掌握指派问题的求解方法，掌握 lingo 求解分析。

重点支持毕业要求指标点 3.1

6. 图与网络分析（6 学时）

了解图与网络的产生背景；理解图与网络的基本概念、连通图、图的矩阵表示、树的概念和性质；掌握最短路问题、最大流问题、最小费用流问题的求解算法，lingo 求解分析。

重点支持毕业要求指标点 3.1

三、教学方法

本课程主要采用教师讲授的方法进行课程的教学，其中每章的建模和 lingo 求解分析内容进行研讨。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	绪论	1			1	
2	线性规划问题及其数学模型	8		2	9	6
3	线性规划的对偶理论与灵敏度分析	8		2	9	8
4	运输问题	3		1	4	2
5	整数规划	6		1	7	2

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
6	图与网络分析	6		2	7	2
合计		32		8	40	20

五、课外学习要求

本课程的课外作业主要是完成一定量的习题建模和 lingo 求解分析，并课外熟悉 lingo 软件的基本用法，要求学生每次作业都能认真、独力、按时的完成。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 ()；五级分制 (√)；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 60%，主要考查学生的到课情况(20%)、提问或回答问题（10%）以及作业完成情况（70%）等。重点支持毕业要求指标点 3.1。

期末考试成绩占 40%，考试课采用课程报告形式。重点支持毕业要求指标点 3.1。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 胡运权等编著. 运筹学基础及应用（第六版）[M]. 北京：高等教育出版社，2014

参考资料：

[1] 李敏. 运筹学基础及应用[M]. 武汉：武汉大学出版社，2014

[2] 张从军. 经济应用模型 [M]. 上海：复旦大学出版社，2008

[3] 郝英奇. 实用运筹学[M]. 北京：机械工业出版社，2016

[4] 袁新生等. Lingo 和 Excel 在数学建模中的应用[M]. 北京：科学出版社，2016

货币银行学课程教学大纲

课程代码：0644B407

课程名称：货币银行学/Money and Banking

开课学期：4

学分/学时：3/48（理论：48）

课程类别：选修课/专业复合课

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修课程/后修课程：宏观经济学、微观经济学、高等数学 /金融监管学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：莫家颖

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）（500 字左右）

本课程是专门研究货币、信用及金融机构的科学，是金融学的专业基础课。金融学作为经济学下设的二级学科，是专门研究货币资金融通的学问，而货币银行学则为金融学的重要课程，是经济学的核心课程之一。通过本课通过对货币、信用、银行、金融市场、国际金融、金融宏观调控等内容的讲授，使学生初步掌握观察和分析金融问题的正确方法。通过本课程教学，学生应达到对货币银行方面的基本理论有较全面的理解和较深刻的认识，培养辨析金融理论和解决金融实际问题的能力，为进一步学习其他专业课程打下必要的基础。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.1 从事金融活动所需的基础性知识

体现在通过对货币、信用、银行、金融市场、国际金融、金融宏观调控等内容的讲授，使学生初步掌握观察和分析金融问题的正确方法。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 货币与货币制度（4 学时）

了解西方经济学中有关货币的观点；理解货币的本质；掌握货币职能理论。

重点支持毕业要求指标点 1.1。

2. 信用、利息与利息率（4 学时）

了解各种信用形式；理解信用的本质；掌握利率的经济影响、掌握利率理论的主要内容。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

3. 商业银行（6 学时）

了解银行的起源和商业银行的形成途径；掌握商业银行的性质、职能与作用。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

4. 投资银行及其他金融机构（4 学时）

了解投资银行的主要业务，了解各种金融机构的功能及主要业务；理解投资银行的性质。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

5. 中央银行（6 学时）

了解中央银行的产生与发展；理解中央银行在现代经济中的地位；掌握中央银行的职能。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

6. 货币需求（8 学时）

了解货币需求的基本概念；理解传统货币数量学说和流动性偏好理论；掌握货币需求的决定因素。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

7. 货币供给（8 学时）

了解主要的货币供给模型；理解存款货币的多倍扩张与收缩；掌握货币的狭义货币与广义货币的概念。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

8. 货币政策的目标与工具（4 学时）

了解我国有关货币政策目标问题的争论及现行的货币政策目标；理解货币政策的最终目标及含义；理解货币政策的主要工具；理解货币政策中介目标的概念及选择的标准。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

9. 货币政策的传导机制（4 学时）

了解传统的货币政策传导机制理论；理解货币政策的传导机制的基本原理；理解货币政策通过信用渠道传导的机制。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍货币、信用、银行、金融市场、国际金融、金融宏观调控等内容，使学生初步掌握观察和分析金融问题的正确方法。通过本课程教学，学生应达到对货币银行方面的基本理论有较全面的理解和较深刻的认识。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识，培养辨析金融理论和解决金融实际问题的能力，为进一步学习其他专业课程打下必要的基础。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

本课程理论环节共 48 个学时，讲授 16 周（每周 3 学时），其中包含 4 学时课内研讨，4 学时习题学时，课外 48 学时。课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	货币与货币制度	3			3	3
2	信用、利息与利息率	6			6	5
3	商业银行	7			7	6
4	投资银行及其他金融机构	3			3	4
5	中央银行	5			5	6
6	货币需求	6			6	8
7	货币供给	6			6	8
8	货币政策的目标与工具	6			6	4
9	货币政策的传导机制	6			6	4
合计		48			48	48

五、课外学习要求

1.每章课程结束后进行复习巩固。（18 学时）

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

2.完成 4 次习题作业。（12 学时）

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

3.除了教材外，要求学生课外查阅资料、收集与央行政策相关的 3 个问题；会进行现象描述、宏观经济环境分析和政策效果分析。（9 个学时）

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

4.制作不少于 20 页的 PPT 在课堂上分组交流。（9 学时）

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（○）

本课程成绩由平时成绩和期末考试组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章节知识点的理解程度，学习态度、自主学习能力、及利用货币银行学理论知识分析现实宏观经济问题的能力等。课堂讨论时的沟通和表达能力。

重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

期末考试成绩占 70%，考试课采用闭卷形式。题型为名称解释、判断题、选择题、简答题、计算题、分析题等。考核内容主要包括货币、信用、银行、金融市场、中央银行、金融宏观调控等，重点支持毕业要求指标点 1.1、1.2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

- [1] 戴国强主编《货币银行学》上海财经大学出版社 2012 年版
- [2] 黄达主编《货币银行学》中国人民大学出版社 2000 年版（面向 21 世纪课程教材）
- [3] 弗雷德里克.S.米什金（Frederic S.Mishkin）著《货币金融学》（第九版）中国人民大学出版社

参考资料：

- [1] 萧松华、朱芳主编《货币银行学》西南财经大学出版社 2001 版
- [2] 胡庆康主编《现代货币银行学教程》复旦大学出版社 2001 版
- [3] 王松奇主编《金融学》中国金融出版社 2000 版

中国古代管理思想和管理艺术

课程代码：0644B420

课程名称：中国古代管理思想和管理艺术/Theories and Art of Chinese Ancient Management

开课学期：5

学分/学时：2/32（理论：32，实验或实践：0，研讨：0，习题：0）

课程类别：选修课/专业复合

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：管理学、微观经济学、宏观经济学/经济史、经济思想史

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：孔祥来

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是经管类专业学生拓展复合层次选修课程之一，通过该课程学习可了解和汲取中国古代国家和社会经济管理的有益经验和思想智慧。本课程通过系统讲授儒家、道家、法家、商家、兵家等经典学派的管理思想和管仲、范蠡、刘邦、项羽、韩信、曹参、陈平、李世民、刘晏、王安石、曾国藩等管理实践的成败得失经验，使学生掌握诸家管理思想的精髓及其在具体管理实践中的运用之妙。通过本课程教学，学生应达到系统掌握诸家管理思想精髓并能在有效付诸实践的的教学目标。

《中国古代管理思想和管理艺术》是经管类专业学生拓展复合层次选修课程之一。通过本课程学习，使学生能较系统地掌握道家、儒家、法家、《管子》、商家、兵家等经典学派的管理思想和中国古代经典管理思想的运用之妙，初步具有一定的管理素养，为培养学生的企业家才能和素质打下坚实的基础。

本课程主要介绍儒家、道家、法家、商家、兵家等经典学派的管理思想和管仲、范蠡、刘邦、项羽、韩信、曹参、陈平、李世民、刘晏、王安石、曾国藩等的管理实践。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

- 4 具备扎实的经济学专业知识，并能将其应用于解决经济学的相关问题；
- 5 具备将管理学、会计学、市场营销学、数学和经济学等跨学科知识用于识别和诊断经济学问题的关键；
- 6 热爱祖国，具有较高的人文社会科学素养和社会责任感。

体现在通过熟练掌握中国古代各派管理思想的精髓和重要的管理实践经验，理解中国社会经济发展和企业组织的历史特点，有效运用中国古代的管理智慧和思想理论解决当代的经济管理问题。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 范蠡的经营之术与实践（2 学时）

了解范蠡治国理政和从事商业活动的历史事迹；理解范蠡将治国之术运用到商业经营活动中去的重大转变；掌握范蠡的主要管理思想和经营之术。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

2. 孙子的战略和战术思想（2 学时）

了解孙子的历史事迹和《孙子兵法》的基本内容；理解战略、战术和战略管理的内涵及关系；掌握孙子的重要战略思想和战术思想。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

3. 黄老的“无为而治”思想（2 学时）

了解黄帝学和老子学向黄老之学的历史演进，理解《老子》中的基本管理思想和管理艺术，掌握黄老“无为而治”的内涵和实践技术。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

4. 法家的管理思想与管理实践（2 学者）

了解法家学派的形成及其代表人物商鞅、韩非、李斯的历史事迹，理解韩非对于法家思想主张的重要论述，掌握法、术、势的内涵及其在管理中的具体运用。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

5. “利出一孔”和“善者因之”（2 学时）

了解管仲、司马迁的历史事迹和《管子》、《史记》的成书过程、基本内容，理解《管子·轻重》诸篇和《史记·货殖列传》提出的各种经济管理思想，掌握“利出一孔”和“善者因之”的内涵及历史实践。

重点支持毕业要求指标点 1.5。

6. 儒商与“义利之辨”（2 学时）

了解儒商产生的历史背景及其经营特点，理解“义利之辨”的内涵和在经济管理活动中的重要意义，掌握儒家学者讨论义利关系的基本观点和实践。

重点支持毕业要求指标点 8.2。

7. 半部《论语》治天下（2 学时）

了解“半部《论语》治天下”的历史典故，理解“半部《论语》治天下”的真实内涵及其在中国历史上的重要影响，掌握孔子对“孝”的论述及其在管理中的重要价值。

重点支持毕业要求指标点 8.2。

8. 儒家的德治、仁政和礼治思想（6 学时）

了解儒家管理思想的形成、基本内容和历史演变，理解德、仁、礼及德治、仁政、礼治之间的逻辑关系，掌握德治、仁政和礼治的基本内涵及其实践。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

9. 儒家管理思想的人性基础（2 学时）

了解不同管理思想背后的人性假设及历史上的主要人性观，理解为什么无论性善论还是性恶论都强调制度规范的重要性，掌握孟子、荀子人性论的内容及其管理思想的逻辑。

重点支持毕业要求指标点 8.2。

10. 儒家管理思想的超越性意义（2 学时）

了解管理哲学的内容和对根本性价值的探讨，理解儒家管理思想必然联系着一种超越性精神价值，掌握儒家管理思想背后的超越性价值诉求。

重点支持毕业要求指标点 8.2。

11. 大学之道（4 学时）

了解《大学》的形成与历史演变，理解《大学》中管理思想的基本逻辑和重要价值，掌握“大学之道”的基本内容和实践的工夫。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

12. 古代管理案例分析（4 学时）

了解中国历史上重要的管理实践案例，理解案例中的一些历史人物所以成功、而另一些历史人物所以失败的原因，掌握古代管理实践的基本艺术。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

三、教学方法

本课程采用理论讲授与课堂研讨相结合的教学方式，根据授课对象特点和课程类型，教学过程中更多地采用引导和启发性教学，不仅使学生理解和掌握中国古代管理思想的基本体系和精髓，还要引导学生效地运用古代的管理思想和智慧解决现实中的经济管理问题。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	范蠡的经营之术与实践	2			2	2
2	孙子的战略和战术思想	2			2	2
3	黄老的“无为而治”思想	2			2	2
4	法家的管理思想与管理实践	2			2	2
5	“利出一孔”和“善者因之”	2			2	2
6	儒商与“义利之辨”	2			2	2
7	半部《论语》治天下	2			2	2
8	儒家的德治、仁政和礼治思想	6			6	6
9	儒家管理思想的人性基础	2			2	2
10	儒家管理思想的超越性意义	2			2	2
11	大学之道	4			4	4

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
12	古代管理案例分析	4			4	4
合计		32			32	32

五、课外学习要求

本课程要求学生认真完成课后作业，研读《孙子兵法》、《老子》、《中庸》、《孟子》、《管子》、《韩非子》、《史记》、《贞观政要》、《资治通鉴》、《近思录》、《传习录》等经典文献，背诵一遍《大学》和《论语》，并联系现实的管理问题完成一篇读书报告。

重点支持毕业要求指标点 1.5、2.1、8.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 40%，主要考查出勤、课堂参与和课后作业完成情况等。重点支持毕业要求指标点 1.5、2.1、8.2。

期末考试成绩占 60%，考查课，采用课程论文的形式。考核内容主要包括对相关思想理论的理解与掌握情况，以及理论联系实际的能力，重点支持毕业要求指标点 1.5、2.1。

七、持续改进

本课程根据教学过程中学生接受、理解和运用相关思想理论的实际情况，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

- [1] 朱熹撰. 四书章句集注[M]. 北京：中华书局，2003
- [2] 刘云柏. 中国管理思想通史[M]. 上海：上海人民出版社，2014

参考资料：

- [1] 陈焕章. 孔门理财学[M]. 北京：商务印书馆，2015
- [2] 钱穆. 中国历代政治得失[M]. 北京：生活·读书·新知三联书店，2012
- [3] 许倬云. 从历史看管理[M]. 桂林：广西师范大学出版社，2011
- [4] 赵靖. 中国经济思想通史[M]. 北京：北京大学出版社，2002

公共经济学课程教学大纲

课程代码：0644B410

课程名称：公共经济学/ Public Sector Economics

开课学期：第四学期

学分/学时：3 /48（理论：48）

课程类别：选修课/专业复合/专业拓展课

适用专业/开课对象：财务管理、营销、国际商务/经济和管理专业/二年级本科生

先修课程/后修课程：《管理学》、《微观经济学》、《宏观经济学》 /公共政策与福利分析

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：刘斯敖

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

公共经济学是利用经济学的分析方法，分析广义公共部门的经济行为一门新颖学科，借助马克思主义政治经济学与西方经济学的基本原理，对公共部门的职能，职能范围，公共部门职能变化趋势进行分析。现代《公共经济学》在传统的主要分析政府的公共收支问题的基础上，引入了公共选择，政府寻租，政府采购等内容，使公共经济学分析研究的范围有了进一步的拓展，进一步充实了公共经济学的内容。《公共经济学》是用经济学的方法，分析公共部门的经济与政治行为的学科，被一些人称之为真正的政治+经济的政治经济学。

主要内容有：公共部门职能、公共产品供给、公共产品需求、外部性矫正、寻租设租行为、公共支出规模、公共支出结构、税收制度、税收负担、中国主要税种、公共预算、公债制度、财政联邦制、政府规制、公共企业。

通过对公共经济学课程的学习，培养学生对公共经济主体、公共产品、公共选择、公共支出、公共收入、公共分配、公共经济政策、公债、公共经济管理理论与方法的理解，具备从事公共管理的能力。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 导论（2 课时）

主要内容：公共经济学概述、公共经济学的地位、公共经济学的研究方法、公共经济学在中国的发展及研究意义等。

通过本章的学习，要求学生了解公共经济学的基本结构，理解公共经济学的定义、研究对象和研究方法，理解公共经济学的发展与它的特色。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

2. 资源配置与政府职能

主要内容：资源配置的市场方式、市场失灵的原因及其表现、政府的经济职能、政府失灵的原因及其矫正。

通过本章的学习，要求学生了解资源配置方式，理解市场失灵和政府失灵，理解政府失灵的矫

正。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

3. 公共产品理论

主要内容：公共需要与公共产品、公共产品的有效供给、公共产品的均衡分析、混合产品、外部性及其矫正。

通过本章的学习，要求学生了解公共产品的分类，理解公共产品的定义，理解公共产品的有效供给，理解外部性的内涵及其纠正方法。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

4. 公共选择理论

主要内容：公共选择的规则、公共选择中的选民、公共选择中的利益集团、公共选择中的政治家与官僚

通过本章的学习，要求学生了解公共选择理论的发展背景，了解投票机制和中位选民，了解公共选择中的利益集团和官僚集团，理解公共选择理论的定义，理解公共选择理论的特点和政治经济周期的怪圈。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

5. 公共支出理论

主要内容：公共支出的分类、公共支出增长的理论分析、购买性支出的经济影响、转移性支出的经济影响、公共支出的成本-效益分析

通过本章的学习，要求学生了解公共支出的分类以及它对购买性支出和转移性支出的经济影响，最后通过公共支出成本效益分析来总结本章的内容，使学生更好理解公共支出理论。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

6. 公共收入理论

主要内容：公共收入的原则、税收、公债、其他公共收入形式

通过本章的学习，要求学生了解公共收入的要素和基本原则，理解税收、公债以及其他各种的公共收入形式。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

7. 收入分配与社会保障

主要内容：收入与分配、收入分配制度与手段、发达国家的收入分配与社会保障、中国的社会收入再分配、中国的社会保障制度

通过本章的学习，要求学生了解收入分配的主要理论观点，理解发达国家与中国的收入再分配的制度，通过这些掌握中国的社会保障制度。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

8. 公共预算理论

主要内容：公共预算概述、公共预算的种类、公共预算的编制、执行与决算、公共预算制度的改革

通过本章的学习，要求学生理解公共预算的概念以及它的分类，掌握公共预算的编制以及决算，了解公共预算的改革。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

9. 政府间财政关系

主要内容：财政分权理论、政府间转移支付制度、中国政府间的财政关系

通过本章的学习，要求学生重点了解财政的分权理论，通过对政府间的转移与支付的制度分析，来理解中国政府间的财政关系。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

10. 政府规制理论

主要内容：政府规制的定义与种类、政府规制的目标分析与政策工具、政府规制的绩效分析、中国政府的规制改革

通过本章的学习，要求学生理解政府规制的定义以及它的种类，通过目标分析与政策工具的运用，使学生能对政府的规制进行绩效分析，最后使学生了解中国的政府规制改革。

重点支持毕业要求指标点 2.2、4.1。

三、教学方法

本课程以案例教学法、模拟教学法等方法进行授课，并采用多媒体辅助教学手段。课堂理论讲授过程中采用大班进行理论讲授，充分利用专业经济管理网站资源，以财经新闻讲解经济管理热点问题，以相关视频播放等吸引学生。根据每组 4 人左右分组，独立完成相关的产业市场分析报告。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	导论	3			3	3
2	资源配置与政府职能	3			3	3
3	公共产品理论	6			6	6
4	公共选择理论	7			7	7
5	公共支出理论	6			6	6
6	公共收入理论	6			6	6
7	收入分配与社会保障	5			5	5
8	公共预算理论	3			3	3
9	政府间财政关系	3			3	3
10	政府规制理论	6			6	6
合计		48			48	48

五、课外学习要求

- 1、阅读 5 本公共经济学著作。
- 2、公共产品的经济学分析（分小组进行）。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（○）

本课程成绩由理论考试、案例分析和平时成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查考勤到课情况等。

考试成绩占 80%，主要考察学生基础知识和应用分析能力。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

1. [英] 安东尼·B·阿特金森、[美] 约瑟夫·E·斯蒂格里茨 著：《公共经济学》，蔡江南 许斌 邹华明 译，上海人民出版社，1994 年 9 月第 1 版

安东尼·B·阿特金森 [英]、约瑟夫·E·斯蒂格里茨 [美] 编著，《公共经济学》，蔡江南 许斌邹华明译，上海人民出版社，1994 年 9 月第 1 版

2. 彼得·M·杰克逊编著，郭庆旺刘立群杨越译，《公共部门经济学前沿问题》，中国税务出版社，2000 年 1 月第 1 版

3. 杨志勇、张馨编著：《公共经济学》，清华大学出版社 2005 年 1 月版

4. 高培勇、崔军著：《公共部门经济学》 中国人民大学出版社 2004 年修订版

5. 朱柏铭编著：《公共经济学》，浙江大学出版社 2002 年 9 月版

产业经济学课程教学大纲

课程代码：0643B302

课程名称：产业经济学/Industry Economy

开课学期：第五学期

学分/学时：3 /48 （理论：48）

课程类别：选修课/专业复合课

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科学生

先修课程/后修课程：西方经济学 /产业分析方法

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：张萍

执笔人：刘斯敖

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是应用经济学的重要分支，是经济学专业的核心专业课程，通过该课程学习可使学生掌握产业经济学的基本理论知识。通过本课程的学习，使学生掌握产业经济学的基本理论和产业组织的基本概念，熟悉产业结构分析的框架和主要分析方法，能对现实经济中存在的大量产业组织现象和产业政策进行较深入的经济学分析。

产业经济学是一门以研究产业组织、产业结构和产业政策为主要内容的中观层次的经济学科，它是当前经济学领域中发展最为迅速，理论创新最为活跃的学科之一。产业经济学主要研究企业之间的垄断和竞争关系，因此成为各国反垄断和政府管制政策的重要基础；同时，产业经济学对产业演变规律、产业布局的分析，也是理解后起国家产业决策和各种产业现象的重要工具，也是评价产业政策以及产业结构合理与否的理论基础。产业经济学自 80 年代被介绍到我国以来，在我国产业经济研究活动中得到了进一步的验证、深化和完善。随着中国经济的发展，产业组织和产业结构问题被不断的提出和研究，政府的反垄断和管制政策、产业政策的设计等诸多领域都亟待产业经济理论的分析 and 运用。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 产业经济学导论（3 学时）

了解产业经济学发展与理论演变历史；理解产业经济学核心概念；掌握产业经济学理论的总体框架结构。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：2.2 ， 4.1

2. 产业组织理论（8 学时）

了解市场集中度的相关理论与测度方法，了解产业组织与博弈相关理论，了解产业组织与产业创新理论；理解市场结构、市场行为和市场绩效理论范式，理解规模经济与范围经济；掌握企业并

购的相关理论与方法。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：2.2 ， 4.1

3. 产业结构理论（8 学时）

产业结构理论主要研究产业结构的演变及其对经济发展的影响。它主要从经济发展的角度研究产业间的资源占有关系、产业结构的层次演化，从而为制定产业结构的规划与优化的政策提供理论依据。了解产业结构理论发展的基本理论；理解影响和决定产业结构的因素；掌握产业结构演进规律与应用分析。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：2.2 ， 4.1

4. 产业关联理论（6 学时）

产业关联理论侧重于研究产业之间的中间投入和中间产出之间的关系。了解产业关联理论的产生与发展，理解投入产出分析的基本原理，理解各相关产业的关联关系，掌握产业关联的计算方法。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：2.2 ， 4.1

5. 产业布局理论（6 学时）

产业布局理论主要研究影响产业布局的因素、产业布局与经济的关系、产业布局的基本原则、产业布局的基本原理、产业布局的一般规律、产业布局的指向性以及产业布局政策等。了解产业布局理论的产生与发展，重点理解产业布局的基本规律，重点掌握产业集群与产业布局的内在关系。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：2.2 ， 4.1

6. 产业政策理论（6 学时）

从纵的方向来看包括产业政策调查(事前经济分析)、产业政策制定、产业政策实施方法、产业政策效果评估、产业政策效果反馈和产业政策修正等内容；从横的方向来看包括产业发展政策、产业组织政策、产业结构政策、产业布局政策和产业政策内容。了解产业政策的发展演变及在中国的应用发展，理解产业政策的主要内容，掌握产业政策效果评估方法。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：2.2 ， 4.1

7. 产业分析方法（7 学时）

产业分析方法包括产业组织形态分析、产业价值链分析、产业周期分析、产业环境与产业风险分析等。了解产业分析的基本内容与方法，理解产业分析的主要方法，掌握分析报告的写作规范与写作。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：2.2 ， 4.1

三、教学方法

本课程主要采用理论教学为主、案例教学为辅的方法。要求学生在理论学习的同时运用所学产业经济学的相关理论与知识分析现实具体的产业发展案例。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	产业经济学导论	3			3	2
2	产业组织理论	8			8	6
3	产业结构理论	9			9	6
4	产业关联理论	7			7	4
5	产业布局理论	7			7	4
6	产业政策理论	7			7	6
7	产业分析方法	7			7	20
合计		48			48	48

五、课外学习要求

阅读 5 本产业经济学相关著作，撰写一个产业分析报告案例。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由理论考试、案例分析和平时成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%，主要考查考勤到课情况等。

期末考试成绩占 50%，采用开（闭）卷形式。题型包括名词解释、简答、案例分析与论述。

案例分析成绩占 30%，主要考察学生应用分析能力。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

王俊豪主编：《产业经济学》，高等教育出版社，2016年版。

主要参考书目：

1. [美] 乔治·J·施蒂格勒著，潘振民译：《产业组织和政府管制》，上海三联书店，1989年版。
2. [日] 植草益著，朱绍文等译：《微观规制经济学》，中国发展出版社，1992年版。

3. [法]泰勒尔著，张维迎总译校：《产业组织理论》，中国人民大学出版社，1997年版。
4. [美]丹尼斯·卡尔顿、杰弗里·佩罗夫著，黄亚钧等译：《现代产业组织》，上海三联书店、上海人民出版社，1997年版。
5. [英]卡布尔著，于立等译：《产业经济学前沿问题》，中国税务出版社，2000年版。
6. [美]刘易斯·卡布罗著，胡汉辉、赵振翔译：《产业组织导论》：人民邮电出版社，2002年版。
7. [美]H·范里安著，费方域等译：《微观经济学：现代观点》，上海三联书店，1998年版。
8. 王俊豪等著：《现代产业组织理论与政策》，中国经济出版社，2000年版。
9. 王俊豪：《政府管制经济学导论》，商务印书馆，2001年版。
10. 于立、王询：《当代西方产业组织学》，东北财经大学出版社，1996年版

博弈论课程教学大纲

课程代码：0643B308

课程名称：博弈论/ Game Theory

开课学期： 7

学分/学时： 2 /32（理论： 32）

课程类别：选修课/专业复合

适用专业/开课对象：经济学、财务管理/大四本科生

先修课程/后修课程：高等数学、微观经济学院、管理学、概率论与数理统计、

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 范佳静

执笔人： 刘云霞

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

本课程是研究多个决策主体的行为存在相互影响、相互冲突的决策以及这种决策的均衡问题的学科；博弈论也是现代经济学用于分析经济现象的基本工具。通过该课程学习不仅可以使经济类专业的学生开阔视野，同时也可以为其他学科有兴趣的同学提供接触经济学，了解经济学的机会。本课程通过对博弈论（主要是非合作博弈）的基本概念、基本方法及其在经济学中若干应用的介绍，使学生掌握博弈论的基本思想和方法，具备一定的运用博弈论分析现实经济与社会问题的能力。通过本课程教学，学生应具备博弈互动思维、求解不同博弈类型的均衡策略以及典型博弈问题的本质和均衡的教学目标。

本课程主要介绍博弈的特征和分类、完全信息静态博弈、完全且完美信息动态博弈、完全不完美信息动态博弈。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

4.1 能够对产业和城市经济问题进行研究

体现在通过博弈论的基本思想和方法，分析现实生活中的经济和社会问题，能对具体的经济管理或社会问题进行解释或结果预测，建立博弈模型，分析其博弈结果，提出解决方法。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 导论（8 课时）

了解现实中的囚徒困境、智猪博弈、情侣博弈、混合策略均衡现象；理解博弈的概念、博弈的基本要素、博弈的分类以及博弈的特征；掌握囚徒困境的本质以及博弈模型的常用表现形式。

重点支持毕业要求指标点 4.1

2. 完全信息的静态博弈（8 课时）

了解国内外经济中存在的众多问题并用博弈思维解释；理解纳什均衡的概念、上策均衡、严格下次反复消去法、反应函数、多重纯策略纳什均衡的方法或思想；掌握划线法和严格下次反复消去法寻找博弈结果、掌握混合策略纳什均衡的分析方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1

3. 完全且完美信息动态博弈（8 课时）

了解可观察行动的动态博弈问题，了解斯坦克伯格模型、劳资博弈、银行挤兑现象、国际竞争和最有关税的博弈分析；理解子博弈的概念，动态博弈的可行性问题；掌握逆推归纳法对完全且完美信息动态博弈的分析，博弈树的表示方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1

4. 完全但不完美信息动态博弈（8 课时）

了解不完美信息动态博弈问题在实际经济社会的普遍存在现象；理解柠檬原理和逆向选择的社会现象对社会产生的低效率现象；掌握完美贝叶斯均衡的分析方法，掌握双价二手车交易模型的分析过程。

重点支持毕业要求指标点 4.1

三、教学方法

本课程主要采用教师讲授的方法进行课程的教学，其中每章的建模和 lingo 求解分析内容进行研讨。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	导论	8			8	8
2	完全信息静态博弈	8			8	8
3	完全且完美信息动态博弈	8			8	8
4	完全但不完美信息动态博弈	8			8	8
合计		32			32	32

五、课外学习要求

本课程的课外作业主要是完成一定量的作业，能收集具体的社会经济现象，并根据具体的社会现象进行博弈分析，要求学生每次作业都能认真、独力、按时的完成。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时考核和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 60%：主要考查学生的到课情况（20%）、回答或提出问题（10%）以及作业完成情况（70%）等。重点支持毕业要求指标点 4.1。

期末考试成绩占 40%，考试课采用开卷形式。重点支持毕业要求指标点 4.1。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

1.谢织予主编，经济博弈论(第四版)[M]，复旦大学出版社，2016 年版

参考资料：

[1] 张维迎主编，博弈论与信息经济学[M]，格致出版社，2012 年

[2] 弗登博格，梯若尔著，博弈论[M]，中国人民大学出版社，2010 年版

[3] 焦宝聪，陈兰平，方海光编著．博弈论--思想方法及应用[M]．北京：中国人民大学出版社，2013

[4] 罗伯特.道奇．哈佛大学的博弈论课[M]．北京：新华出版社，2013

现代物流概论课程教学大纲

课程代码：0641B159

课程名称：现代物流概论/ Introduction of Modern Logistics

开课学期：4

学分/学时：2.5/40

课程类别：选修课/专业复合

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修/后修课程：管理学原理

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 范佳静

执笔人： 王富忠

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

《现代物流概论》作为财务管理专业的专业复合课，通过学习这门课程，使同学熟悉现代物流的基本概念、国内外物流发展、物流价值、物流活动的构成、物流信息的作用、企业物流的基本内容、第三方物流等方面的知识。通过课堂教学与讨论，让学生掌握现代物流管理在现代企业和社会、WTO 和经济全球化进程中的重要意义和地位，培养综合型、复合型管理人才，拓宽学生的知识面，都具有十分重要的现实意义。通过本课程教学，学生应达到具有初步的物流管理知识，并对物流运作有一定的了解的教学目标。

本课程主要介绍现代物流概念与内涵、运输配送、储存、装卸搬运、现代包装、流通加工、物流信息、物流系统、物流网络系统、企业物流、第三方物流、城市物流、国际物流、现代物流发展的新趋势等方面的知识。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在能基于现代物流管理理论，具有一定的物流业务实践能力。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 现代物流概念与内涵（4 学时）

了解物流的含义及发展过程；理解物流的功能、性质、价值；熟悉国内外物流的发展。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

2. 运输配送（4 学时）

了解运输和配送的概念；理解运输和配送的特点；熟悉运输和配送的技术创新。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

3. 储存（4 学时）

了解储存的概念、功能、分类和意义；理解不同储存保管技术的方法和作用；熟悉仓储业务的

基本内容。(2 学时)

重点支持毕业要求指标点 4.2。

4. 装卸搬运 (2 学时)

了解装卸搬运的基本概念、特征和意义;理解装卸搬运的基本方法;熟悉装卸搬运管理的应用和方法。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

5. 现代包装 (2 学时)

了解物流包装的基本概念和作用;理解现代包装管理的作用;熟悉现代包装技术的基本方法和应用。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

6. 流通加工 (2 学时)

了解流通加工的基本概念和作用;理解流通加工产业在物流中的意义和作用;熟悉流通加工的基本技术和应用领域。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

7. 物流信息 (2 学时)

了解物流信息的含义、分类和作用;理解不同物流信息技术的功能和作用;掌握物联网技术的应用领域。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

8. 物流系统 (2 学时)

了解物流系统的含义和组成;理解不同物流系统的思想;熟悉物流系统决策优化的基本方法和手段。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

9. 物流网络系统 (2 学时)

了解物流网络系统的基本概念和组成;理解物流网络系统的几种不同结点的作用;掌握共同配送的思想和应用。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

10. 企业物流 (2 学时)

了解企业物流的基本概念和重要性;理解生产企业和流通企业物流的特点、分类和物流过程;掌握生产企业物流和流通企业物流的基本内容和区别。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

11. 第三方物流 (4 学时)

了解第三方物流的基本概念、发展和意义;理解第三方物流企业的基本分类以及作用;掌握物流外包的意义以及适用范围。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

12. 城市物流 (2 学时)

了解城市物流的基本概念和作用;理解不同城市交通运输模式的特点和作用;熟悉城市物流中心建设的作用和适用范围。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

13. 国际物流 (4 学时)

了解国际物流的基本概念和作用；理解国际物流网络系统的基本构成；掌握国际物流与国内物流的不同。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

14.现代物流发展的新趋势（2 学时）

了解供应链管理、绿色物流、电子商务物流的概念；理解供应链管理、绿色物流和电子商务物流的基本思想；熟悉供应链管理、绿色物流、电子商务物流的应用领域和基本方法。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍现代物流概念与内涵、运输配送、储存、装卸搬运、现代包装、流通加工、物流信息、物流系统、物流网络系统、企业物流、第三方物流、城市物流、国际物流、现代物流发展的新趋势。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析方法在课堂内演讲讨论交流。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 40 个学时，讲授 16 周（每周 2.5 学时）；课外 40 学时。课内外教学安排见表 4-1,和课外学习要求。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	现代物流概念与内涵	4			4	4
2	运输配送	4			4	4
3	储存	4			4	4
4	装卸搬运	2			2	2
5	现代包装	2			2	2
6	流通加工	2			2	2
7	物流信息	2			2	2
8	物流系统	2			2	2
9	物流网络系统	2			2	2
10	企业物流	2			2	2
11	第三方物流	4			4	4
12	城市物流	2			2	2
13	国际物流	4			4	4

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
14	现代物流发展的新趋势	4			4	4
合计		40			40	40

五、课外学习要求:

1. 查阅资料，至少针对一个具体的物流问题，会进行问题分析、思考并提出改进建议；重点支持毕业要求指标点 4.2。
2. 制作不少于 8 页的 PPT 在课堂上分组交流。重点支持毕业要求指标点 4.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组成，采用百级计分制。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查各章知识点的理解程度，课堂讨论时的表达能力及作业占 15%，考勤占 15%。重点支持毕业要求指标点 4.2。

期末成绩占 70%，采用开卷形式，考查课。题型为填空题、选择题、计算题、应用题、案例分析题等。重点支持毕业要求指标点 4.2。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材:

王健，《现代物流概论》第二版，北京大学出版社，2012.9

参考资料:

1. 王丰、姜大立、杨西龙主编. 《现代物流概论》，人民交通出版社，2012
2. 刘常宝主编. 《现代物流概论》，科学出版社，2009
3. 王之泰编著. 《现代物流管理》，中国物资出版社，2001

电子商务概论课程教学大纲

课程代码：0642B263

课程名称：电子商务概论/Basics of E-commerce

开课学期：5/7

学分/学时：2.5/40（理论：30，研讨：8，习题：2）

课程类别：选修课/专业复合课

适用专业/开课对象：公共事业管理/大三学生、财务管理/大四学生

先修课程/后修课程：管理学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：杨光明

执笔人：邵雷

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

通过本课程的学习，使学生系统、扎实地掌握电子商务的基本原理、基本理论、基本模式，着重掌握各基本概念、模式、应用、方法和工具，同时了解现实中电子商务的应用方法和应对策略等；通过本课程教学，学生应具备电子商务应用的基本知识和能力，达到今后在企业电子商务应用相关领域工作和研究奠定坚实基础的教学目标。

电子商务是经济学专业的专业拓展课程。本课程主要讲授四方面的内容：电子商务的基本概念、基本模式、技术基础、发展历程等等；面向消费者的 B2C/C2C、企业之间的 B2B，以及移动商务、社交网络等模式；电子商务安全、支付系统、电子商务软件等；电子商务战略和实施等方面的内容。本课程既注重理论知识的系统性、全面性，又注重实际应用的讲解。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

4.1 掌握电子政务、办公自动化、数字管理所必需计算机和网络技能

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 电子商务概述（2 学时）

通过本章的学习，使学生了解什么是电子商务，传统商务与电子商务的区别，互联网接入及相关服务，IP 地址及域名；理解网上零售标准及电子数据交换及应用；掌握电子商务的组成要素。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

2. 电子商务交易模式（6 学时）

通过本章的学习，使学生了解电子商务的主要交易模式，交易中心在电子商务中的作用；掌握 B2B 电子商务的概念及特点，B2C 电子商务的概念及特点，C2C 电子商务的概念及特点。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

3. 电子货币与网上支付（4 学时）

通过本章的学习，使学生了解电子货币，电子支票，电子现金等的概念；理解网络银行及网上

支付；掌握电子货币的发行和运行，电子支票的支付过程，电子现金的支付过程及网上银行的申请过程。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

4. 物流信息管理（2 学时）

通过本章的学习，使学生了解物流的基本概念；理解物流对电子商务的影响，电子商务下物流配送与配送中心，物流信息概念；掌握物流要素的概念及特点，物流管理及其目标，物流信息技术，物流信息系统。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

5. 电子商务交易安全（5 学时）

通过本章的学习，使学生了解电子商务的安全体系，电子商务安全控制要素，电子商务安全管理；理解电子商务安全交易协议；掌握数据加密技术，数字签名技术及数字证书。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

6. 网上销售与营销计划（3 学时）

通过本章的学习，使学生了解网上产品的定义，影响网上产品价格的因素，六种网上产品的策略，品牌广告和直接回应广告的区别，网络广告的特点；理解因特网定价下调的因素，网络分销渠道的职能；掌握常用的网络促销方式，指定网络营销计划的七个基本步骤，如何将一些电子商务模式应用在网络营销组合战略中，如何设计网络营销计划的行动计划。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

7. 移动电子商务（4 学时）

通过本章的学习，使学生了解移动电子商务的基本概念、构架，移动电子商务的发展状况；理解移动电子商务的特点、服务及模式；掌握移动电子商务在行业中的应用。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

8. 电子商务法律（2 学时）

通过本章的学习，使学生了解电子商务法的概念，电子合同法，域名保护法；理解电子商务法的特点；掌握电子签名法。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

9. 客户关系管理与数据挖掘（2 学时）

通过本章的学习，使学生了解关系营销的定义，客户关系管理的定义；理解电子商务环境下 CRM 模式，数据挖掘的含义、使用的技术和工具；掌握在 CRM 中应用数据挖掘，现代企业如何实施 CRM，实施 CRM 的步骤。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

10. 电子商务网站规划与建设（6 学时）

通过本章的学习，使学生了解电子商务网站类型与模式，电子商务网站体系结构设计；理解电子商务网站流程设计，电子商务网站的测试，电子商务网站维护计划；掌握电子商务网站规划，分析电子商务网站的用户需求，分析电子商务模型。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

11. 中小企业电子商务案例（4 学时）

通过案例使学生了解电子商务在各个行业的应用。

重点支持以下毕业要求指标点 4.1。

三、教学方法

主要采用教师讲授和同学研讨的方法进行课程的教学，采用研讨教学主题/案例教学主题方法，其中针对每章的案例背景材料进行研讨分析。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时						课外学时	
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时		合计
1	电子商务概述	2						2	2
2	电子商务交易模式	4					2	6	6
3	电子货币与网上支付	4						4	4
4	物流信息管理	2						2	2
5	电子商务交易安全	3				2		5	5
6	网上销售与营销计划	3						3	3
7	移动电子商务	2					2	4	4
8	电子商务法律	2						2	2
9	客户关系管理与数据挖掘	2						2	2
10	电子商务网站规划与建设	4					2	6	6
11	中小企业电子商务案例	2					2	4	4
合计		30				2	8	40	40

五、课外学习要求

序号	课外学习内容	学时	参考资料	作业
1	概述篇	8	参考网站： http://www.iresearch.cn 参考书目： 1. 埃弗雷姆·特班著，《电子商务——管理视角》，机械工业出版社，2008年5月版。	设计报告
2	商务篇	16		设计报告
3	技术篇	8		设计报告
4	整合篇	8		设计报告

			2. 李海刚主编,《电子商务》,高等教育出版社,2006年版。	
合计		40		

针对电子商务网站应用的各个环节进行分析,撰写设计报告。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

六、考核内容及方式

计分制:百分制(√);五级分制(○);两级分制(○)

考核方式:考试(√);考查(○)

本课程成绩由平时考核、实验和期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下:

平时成绩占 20%:主要考查学生的到课情况(20%)、回答或提出问题(10%)以及作业完成情况(20%)、案例分析或设计报告(50%)等。重点支持毕业要求指标点 4.1。

实验成绩占 30%:主要考察学生实验预习及态度、实验操作与规范、分析研究和报告撰写。重点支持毕业要求指标点 4.1。

期末考试成绩占 50%,考试课采用闭卷形式。题型采用单选题、多选题、判断题、名词解释、简答题、论述题和案例分析题等组成,选择不少于 5 种类型。重点支持毕业要求指标点 4.1。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、实验环节、平时考核情况和学生、教学督导等反馈,及时对教学中不足之处进行改进,并在下一轮课程教学中改进提高,确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材:

1. Cary P.Schneider, James T.Perry 著,成栋,李进,韩冀东等译,《电子商务》,机械工业出版社,2008年7月出版。
2. 覃征等电子商务概论(第4版)/普通高等教育“十一五”国家级规划教材,高等教育出版社,2015年4月出版(第4版)
3. 张润彤等电子商务概论(第二版)(教育部经济管理类主干课程教材;国家级精品课程教材),中国人民大学出版社,2014年10月出版
4. 刘业政等电子商务概论(第三版)/普通高等教育本科“十二五”国家级规划教材,高等教育出版社,2016年09月出版

参考资料:

1. 埃弗雷姆.特班著,《电子商务——管理视角》,机械工业出版社,2008年5月版。
2. 李海刚主编,《电子商务》,高等教育出版社,2006年版。

商业银行经营管理课程教学大纲

课程代码: 0643B321

课程名称: 商业银行经营管理/ Commercial Bank Management

开课学期: 4

学分/学时: 2.5/40 (理论 40)

课程类别: 选修课/专业复合课

适用专业/开课对象: 财务管理专业/二年级本科生

先修课程/后修课程: 微观经济学; 宏观经济学; 货币银行学; 会计学

开课单位: 经济与管理学院

团队负责人:

审核人: 张萍

执笔人: 陈庆能

审批人: 刘洪民

一、课程简介 (包含课程性质、目的、任务和内容)

《商业银行经营管理》是金融工程专业的专业必修课程,是关于商业银行的基本经营理论、管理理论和主要业务的一门学科。通过本课程的学习,学生应掌握商业银行的本质属性及其经营管理原则;掌握商业银行各项业务,包括负债业务、资产业务、投资业务、租赁与信托业务、表外业务、国际业务和其他业务的经营要点;掌握商业银行服务定价,包括存款利率、贷款利率、租金等的决定因素和定价方法;掌握商业银行筹措资本金的途径、银行监管和银行控制风险的策略。并能运用所学的理论、知识和方法分析商业银行经营管理中的相关问题,评价银行经营效果,把握商业银行经营管理的发展趋势。为进一步学习其他专业课程及以后从事理论研究和实际工作奠定坚实的基础。本课程重点支持毕业要求指标点: 1.2 从事金融活动所需的专业知识。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 导论

了解商业银行的起源和发展;掌握商业银行的性质及职能;掌握商业银行的组织结构;掌握商业银行的制度;掌握商业银行的经营目标;解商业银行的经营环境和现代商业银行的发展趋势。

教学重点与难点: 商业银行的经营目标。

重点支持毕业要求指标点: 1.2。

2. 商业银行资本

了解资本的构成;掌握银行资本的功能;掌握衡量资本适宜度的方法和标准;掌握《巴塞尔协议》的主要内容;了解银行资本管理的对策。

教学重点与难点: 《巴塞尔协议》的主要内容。

重点支持毕业要求指标点: 1.2。

3. 负债业务的经营管理

掌握银行负债业务的概念、作用和种类;掌握存款业务的种类、借款业务的种类;了解存款创新的内容。

教学重点与难点: 存款业务的种类、借款业务的种类。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

4. 现金资产业务

掌握现金资产的构成、作用及管理；掌握现金头寸的概念；掌握资金头寸的预测；了解库存现金的日常管理和同业存款的管理。

教学重点与难点：现金资产的构成、作用及管理。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

5. 贷款业务

掌握贷款业务的种类；掌握贷款业务操作规程；掌握贷款信用分析方法；掌握贷款风险度和企业信用等级的测算与评估；掌握抵押贷款、质押贷款和保证贷款的操作和管理。

教学重点与难点：贷款风险度和企业信用等级的测算与评估。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

6. 银行证券投资业务

掌握银行证券投资的功能；掌握银行证券投资的策略；了解证券投资风险；了解证券投资业务方式。

教学重点与难点：银行证券投资的策略。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

7. 租赁和信托

掌握租赁的概念；掌握租赁的种类；掌握租金的计算方法；掌握信托的涵义；了解银行开展租赁的意义；了解信托在我国商业银行的经营。

教学重点与难点：租金的计算方法。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

8. 表外业务

掌握表外业务的概念；掌握表外业务所包括的种类；了解表外业务的管理；掌握远期利率协议、互换业务、期货期权等的技术处理。

教学重点与难点：远期利率协议、互换业务、期货期权等的技术处理。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

9. 其他业务

掌握结算、代理咨询等业务的一般性内容；掌握结算、代理和咨询等业务的运做；了解目前中国商业银行正积极开拓的个人金融服务和投资银行业务。

教学重点与难点：结算、代理和咨询等业务的运做。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

10. 国际业务

掌握商业银行国际业务的定义；掌握商业银行国际业务目标；掌握商业银行国际业务的组织结构；商业银行的主要国际业务：国际融资业务、外汇买卖业务、国际贸易结算与融资方式等方面的基本理论和实物知识。

教学重点与难点：商业银行国际业务的组织结构。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

11. 商业银行资产负债管理策略

掌握商业银行资产负债管理理论的发展；掌握我国商业银行资产负债比例管理的主要内容以及比例管理的指标体系；了解商业银行资产负债管理的目标、原理、程序；掌握头寸的含义、基础头寸的形成、头寸资金调度的顺序；掌握融资缺口模型的运用及持续期缺口模型的运用。

教学重点与难点：融资缺口模型的运用及持续期缺口模型的运用。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

12. 商业银行绩效评估

掌握商业银行财务报表和绩效评价体系的构成；掌握商业银行财务报表和绩效评价体系的要求；了解商业银行的财务报告；掌握商业银行绩效评价方法。

教学重点与难点：商业银行绩效评价方法。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

13. 商业银行经营风险与内部控制

了解商业银行风险的成因、类别、特点和内容；掌握商业银行风险预测的方法；掌握商业银行风险管理；掌握内部控制制度的基本内涵、基本做法和要求。

教学重点与难点：商业银行风险预测的方法。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

14. 商业银行经营发展趋势

了解目前世界上先进商业银行的发展状况以及现代商业银行的发展方向；掌握现代商业银行发展趋势的具体表现；了解当前发达国家商业银行发展的现状与特征；掌握商业银行经营效率的检验。

教学重点与难点：商业银行经营效率的检验。

重点支持毕业要求指标点：1.2。

三、教学方法

本课程采用课堂教学为主，结合课外学习及课内交流讨论的教学方法。

1. 课堂教学主要介绍资本业务、负债业务、资产业务、贷款、租赁、表外业务等主要内容，使得学生具备商业银行领域的基本知识。

重点支持毕业要求指标点 1.2、2.2。

2. 课外学习和课内讨论主要通过学生自主学习，案例分析、探究式及研究式的方法在课堂内演讲讨论交流，培养自主学习的能力和终身学习的意识。

重点支持毕业要求指标点 1.2、2.2。

四、课内外教学环节及基本要求

本课程理论环节共 40 个学时，课内外教学安排见表 4-1，和课外学习要求。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	导论	2		0	2	2
2	商业银行资本	3			3	3
3	负债业务的经营管理	3			3	3
4	现金资产业务	3			3	3
5	贷款业务	3			3	3
6	银行证券投资业务	3			3	3
7	租赁和信托	2			2	2
8	表外业务	3			3	3
9	其他业务	2			2	2
10	国际业务	3			3	3
11	商业银行资产负债管理策略	4			4	4
12	商业银行绩效评估	3			3	3
13	商业银行经营风险与内部控制	3			3	3
14	商业银行经营发展趋势	3			3	3
合计		40			40	40

五、课外学习要求

1. 查阅资料，收集与商业银行经营管理相关的 3-4 个案例如《巴塞尔协议》的主要内容、融资缺口模型的运用及持续期缺口模型的运用等，利用《商业银行课程》所学知识，进行案例分析；重点支持毕业要求指标点 1.2、2.2。
2. 制作不少于 10 页的 PPT 在课堂上分组交流。重点支持毕业要求指标点 1.2、2.2。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

本课程成绩由平时成绩，期末考试组合而成，采用百级计分制。各部分所占比例如下：

平时成绩占 20%-40%，主要考察考勤考纪、课堂讨论、平时测验、作业、读书报告、研讨报告等。重点支持毕业要求指标点 1.2、2.2。

期末成绩占 60%-80%，采用闭卷形式，考试课。题型为选择题、计算题、简答题、案例分析题、论述题等。重点支持毕业要求指标点 1.2、2.2。

七、持续改进

本课程根据《商业银行经营管理》教学情况，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点 1.2；2.2 的达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

戴国强主编，《商业银行经营学》（第五版），高等教育出版社，2017年。

参考资料：

1. 彼得 S. 罗斯著，《商业银行管理》第 15、22 章，机械工业出版社，2003 年版
2. 殷孟波主编，《商业银行经营管理》，中国人民大学出版社，2001 年版
3. 任远，商业银行经营管理，陕西人民出版社，2004 年版
4. 陆世敏，《现代商业银行经营管理》，上海财经大学出版社，1998 年版

证券投资学课程教学大纲

课程代码: 0644B463

课程名称: 证券投资学/ Securities Investment

开课学期: 7

学分/学时: 2.5 /40 (理论: 40)

课程类型: 选修课/专业复合类

适用专业/开课对象: 财务管理/四年级本科生

先修课程: 经济学、基础会计学、高等数学

开课单位: 经济管理学院

团队负责人:

审核人: 张萍

执笔人: 陈元林

审批人: 刘洪民

一、课程简介

本课程是关于证券投资的专业课程,通过该课程学习可使学生在理解证券投资学基本理论知识的基础上,掌握证券投资的基本方法与基本技能,运用所学到的专业知识分析和解决证券投资学的现实问题,以达到把学生培养成为理论与实践相结合的高级应用型人才的目的。

本课程主要介绍关于证券投资的基本概念,关于证券投资的宏观经济分析、行业分析、公司分析,以及证券投资的技术分析方法。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

3.1 了解现代经济社会运行的基本规律和企业管理的基本原理,熟悉和掌握现代经济学、管理学的基本理论体系与方法。

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题,并提出相应的对策。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 证券投资导论 (3 学时)

了解掌握证券投资的基本概念与特点,了解证券投资学的基本内容、研究方法和证券投资理论。理解并掌握证券投资的基本概念、实物投资与证券投资的区别、证券投资与证券投资的区别。理解并掌握证券投资理论研究对象、目的、方法。

重点支持毕业要求指标点 3.1、4.1。

2. 证券投资的宏观经济分析 (4 学时)

掌握各证券投资宏观经济分析特点方法。了解各证券投资宏观经济分析特点方法。

重点支持毕业要求指标点 3.1、4.1。

3. 行业分析 (4 学时)

掌握行业分析的内容、概念、特征及区别。了解行业分析的内容、行业分析研究报告。

重点支持毕业要求指标点 3.1、4.1。

4. 公司分析（4 学时）

了解掌握上市公司基本分析、财务分析、财务比率综合分析等。

重点支持毕业要求指标点 3.1、4.1。

5. 技术分析（18 学时）

了解 K 线的组合形态、均线理论、形态分析、常用技术指标；理解常见的技术指标；掌握最基本 K 线的组合形态分析等，掌握均线理论的基本实际应用。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

6. 证券投资组合（4 学时）

了解掌握证券市场效率与绩效评价、证券投资技巧的应用原则。通过证券市场效率与绩效评价、证券投资技巧来判断股票走势。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

7. 证券投资案例分析（3 学时）

了解如何将所学理论运用与实践；理解常见的基本面、技术面分析方法；掌握最基本的实践分析思路。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

三、教学方法

证券投资学是一门实践性非常强的课程，在教学中一定要注意理论与实践相结合，不能与实践脱节。建议采用理论与实际行情相结合的方式的教学活动，同时对学生布置作业建议采用模拟交易等实践性非常强的模式来完成。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	证券投资导论	3			3	3
2	证券投资的宏观经济分析	4			4	4
3	行业分析	4			4	4
4	公司分析	4			4	4
5	技术分析	18			18	18
6	证券投资组合	4			4	4

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
7	证券投资案例分析	3			3	3
合计		40			40	40

注明:鉴于本门课程的特殊性,研讨与习题时间可以与实际相结合进行调整。

五、课外学习要求

仅靠课堂讲解是不可能学好本门课程的,学生必须在课外进行大量的模拟操作,可以选择与实际非常接近的模拟操作网站进行实践操作

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

六、考核内容及方式

计分制:百分制 () ; 五级分制 (√) ; 两级分制 ()

考核方式:考试 (√) ; 考查 ()

本课程成绩由平时成绩和模拟操作成绩组合而成。各部分所占比例如下:

平时成绩占 30%, 主要考查学习态度、理论知识掌握的水平等, 模拟操作成绩占 70%, 主要考察学生的实践能力, 本门课程与其它专业课程不同, 不能囿于书本, 必须强调实践导向, 以模拟实践为重要参照是符合本课程的特点的。

七、持续改进

在教学过程中发现问题及时对教学中不足之处进行改进, 并在下一轮课程教学中改进提高, 确保相应教学质量不断提高。

八、教材及参考资料

建议教材:

[1] 马小南、刘娜主编. 证券投资学[M]. 北京: 清华大学出版社, 2013

参考资料:

[1] 曹凤岐、刘力、姚长辉主编. 证券投资学[M]. 北京: 北京大学出版社, 2013

[2] 吴晓求主编. 证券投资学[M]. 北京: 中国人民大学出版社, 2014

生产与运作管理课程教学大纲

课程代码：0641B158

课程名称：生产与运作管理/ Production and Operations Management

开课学期：6、7

学分/学时：2.5/40（理论：32，研讨：8）

课程类别：选修课/专业复合拓展课程

适用专业/开课对象：财务管理、国际经济与贸易专业/三四年级本科生

先修/后修课程：管理学、运筹学/毕业论文

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：审核人：范佳静

执笔人：陈帆 审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

《生产与运作管理》是管理科学与工程类专业的专业课程之一。通过本课程的学习，培养学生运用现代生产运作管理的理论和方法解决运作管理中实际问题的能力，掌握现代企业运作管理岗位应具备的基本技能，使之具备运用系统的观点去组织和管理企业生产和服务等工作，从而达到培养学生系统性、创造性的思维能力，以适应现代企业对企业管理人才的要求。

通过该课程的教学环节，使学生熟悉现代企业生产运作的基本原则、要求与方法，树立运作系统优化控制的意识；掌握生产与运作管理的基本思想、方法，多种先进运作方式的系统技术；了解生产与运作管理的一些前沿理论与方法。

本课程主要介绍现代运作管理的基本原则、要求与方法、生产运作管理的基本理论和方法以及先进运作方式的方法和系统等内容，是管理科学与工程类专业基础必修的一门专业课。旨在培养学生从事企业运作计划、协调和控制管理的能力。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：3.1 具备经济学、管理学和国际贸易学理论、知识和方法，为企业设计进出口方案。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 生产运作管理基本概念：（4 学时）

了解生产运作管理的发展历史；理解生产运作管理的定义、生产运作管理的目的和内容；掌握生产运作分类、制造性生产和服务性运作的区别。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

2. 企业战略和运作策略：（2 学时）

了解战略理论的发展；理解战略管理的重要性；掌握生产运作总体策略、运作系统设计。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

3. 产品设计和流程选择：（2 学时）

了解研究与开发的概念与分类、并行工程的概念；理解产品开发的过程、产品设计过程；掌握生产

流程的种类和特点、产品-流程矩阵的应用。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

4. 运作设施选址与布置：（4 学时）

了解选址的重要性、选址决策的影响因素；理解选址决策的概念；掌握典型的布置形式、布置决策的定量分析、装配线平衡方法。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

5. 工作设计与作业组织：（2 学时）

了解工作设计与工作测量的概念；理解工作设计的主要内容及相关理论；掌握测时法、模特法。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

6. 需求预测：（4 学时）

了解预测的概念、分类，理解几种常见的定性预测方法原理和过程；掌握时间序列平滑模型、时间序列分解模型、因果模型等定量预测方法的操作及计算。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

7. 运作与生产能力计划：（4 学时）

了解企业生产计划层次；理解能力计划的概念、处理非均匀需求的策略；掌握 MTS、MTO 企业年度生产计划的制定方法。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

8. 独立需求库存控制：（5 学时）

了解库存的意义和作用；理解库存的定义、库存问题的分类、库存控制系统、单周期库存模型、掌握多周期库存模型参数的计算和应用。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

9.MRP：（4 学时）

了解 MRP 在企业计划体系中的地位和作用、MRP 系统的技术问题、订货点方法在处理相关需求时的局限性；理解独立需求和相关需求的概念、MRP 的基本原理、MRP 系统的构成、MRP 的输入和输出、MRP II 的体系结构与运作原理；掌握 MRP 的计算和处理过程。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

10. 制造业作业计划与控制：（4 学时）

了解制造业作业计划与控制的内容；理解作业排序的基本概念、排序问题的分类和表示方法；掌握最长流程时间的计算、约翰逊算法、一般流水车间排序问题的算法。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

11. 准时制和精细生产：（3 学时）

了解 JIT、精细生产的产生背景；理解 JIT 基本思想、组织准时生产的条件、精细生产的基本思想、精细生产的主要内容；掌握推进式系统和牵引式系统、丰田的看板控制系统。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

12. 其他先进生产方式：（2 学时）

了解各种先进生产方式的产生背景；理解敏捷制造、供应链管理的基本原理和主要内容。
重点支持毕业要求指标点 3.1。

三、教学方法

本课程主要教学模式与策略有：课堂教学、小组讨论：

1. 教师在讲授中应注意理论联系实际，采用多媒体教学为主，黑板板书为辅助的教学方式，通过课堂演示与讲解，使学生尽快掌握实际操作技巧。
 - 2、根据课程内容，确定讨论主题，让学生以小组讨论的方式参与到课堂教学中。
- 重点支持毕业要求指标点 3.1。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	生产运作管理基本概念	4			4	1
2	企业战略和运作策略			2	2	1
3	产品设计和流程选择	2			2	1
4	运作设施选址与布置	2		2	4	1
5	工作设计与作业组织	2			2	1
6	需求预测	3		1	4	1
7	运作与生产能力计划	4			4	1
8	独立需求库存控制	5			5	1
9	MRP	3		1	4	2
10	制造业作业计划与控制	4			4	2
11	准时制和精细生产	3			3	2
12	其他先进生产方式			2	2	2
合计		32		8	40	16

五、课外学习要求

学生要课外阅读和学习国外运营管理的相关参考资料、运筹学方法在生产管理中的应用、ERP 的原理和系统结构，特别要认真阅读《MRPII—制造资源计划系统》这本参考书，熟悉 ERP 系统的核心模块 MRPII，并且通过课外练习，掌握主要的计算方法和原理。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

六、考核内容及方式

计分制：百分制 (√)；五级分制 ()；两级分制 ()

考核方式：考试 (√)；考查 ()

本课程成绩由平时成绩和期末考试组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查平常的出勤，学习态度，通过作业了解知识点的理解程度和自主学习能力，利用现代工具获取所需信息和综合整理能力，课堂讨论时的沟通和表达能力。重点支持毕业要求指标点 3.1。

期末成绩占 70%，采用开卷形式，考查课。题型为填空题、选择题、计算题、简答题等。重点支持毕业要求指标点 3.1。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 陈荣秋，马士华.《生产运作管理》（第 4 版），机械工业出版社，2013。

参考资料：

[1] [美]威廉·史蒂文森，张群，张杰，马凤才著.《运营管理》（原书第 11 版），机械工业出版社，2012 年版。

[2] [美]F. 罗伯特·雅各布斯著. 任建标译.《运营管理》（原书第 13 版），机械工业出版社，2011 年版。

[3] 马凤才编著.《运营管理》（第 2 版），机械工业出版社，2011 年版。

[4] 陈志祥，李丽.《生产与运作管理》，机械工业出版社，2009 年版。

[5] [美]Steven Nahmias. Production and Operations Analysis（第 6 版），清华大学出版社，2009 年版。

国际贸易实务课程教学大纲

课程代码：0644B460

课程名称：国际贸易实务 / International Trade Practice

开课学期：5

学分/学时：2 / 32（理论：32）

课程类型：选修课/专业复合课

适用专业 / 开课对象：财务管理/ 大三本科生

先修课程 / 后修课程：微观经济学/

开课单位：经济与管理学院

团队负责人： 惠丰廷

审核人： 惠丰廷

执笔人： 李洪

审批人： 刘洪民

一、课程简介

《国际贸易实务》是财务管理专业学生选修的专业复合(跨专业选修)课程之一。通过本课程学习,使学生能以客户利益为中心、以国际开拓为视角、以出口流程为脉络,把握企业以出口产品为先导开发国际市场所涉及到的具体实务和方法,一方面,能较系统地掌握进出口业务工作的基本环节,掌握外贸合同的各项交易条件,并能比较熟练地进行合同条款的谈判及外贸合同的签订与履行工作。另一方面,掌握国际上一些通行的惯例和普遍实行的原则,并对违反合同的现象能预先防范并能妥善处理好索赔、理赔工作。由此,初步具有分析和解决一些涉外经济贸易实际业务操作问题的基本能力,为进一步学习相关专业课程群打下基础。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

3.1 了解现代经济社会运行的基本规律和企业管理的基本原理,熟悉和掌握现代经济学、管理学的基本理论体系与方法。

体现在能够了解国际贸易相关业务环节的基本知识,通过案例分析、图表解读、仿真实训、小组作业等方法模拟来熟悉进出口贸易的业务流程,熟悉和掌握现代国际经济学的基本理论体系与方法。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 概论(2学时)

了解《国际贸易实务》的研究对象、基本内容、学习方法、国际贸易的定义、国际贸易与国内贸易的关系、国际贸易所适用的各种国内法、国际法、国际惯例;理解国际贸易与对外贸易、国境与关境、中国加入公约所做的保留、国内法与国际法的关系;掌握国际性的判断标准、国际惯例的特点、适用原则。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

2. 国际贸易术语（7 学时）

了解国际贸易术语的产生、发展与作用、有关术语的国际惯例的基本情况；理解各术语的特点、风险、费用 and 责任的划分以及适用的运输方式、选用术语时应考虑的重要因素；掌握贸易术语的含义、2010 通则对 2000 通则的关键修改、使用 6 种主要贸易术语时应注意的事项以及彼此之间的比较、CFR 术语的船货衔接与 CIF 术语的运保衔接、装运通知在 CFR 术语与 CIF 术语中不同作用及其关键信息、贸易术语与合同的关系。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

3. 国际贸易结算（7 学时）

了解票据的概念与特性及相关法律、出口信用保险、银行保函、TSU；理解各种票据的含义、内容、种类及行为、各种支付方式的定义、当事人关系、一般程序与性质、多种结算方式的结合；掌握汇票的填制、汇票与本票及支票的主要区别、托收项下对买卖双方的融资、议付与贴现及国际保理的同、出口信用保险与国际保理及福费廷的比较、信用证的特点与理解应用、各种主要的信用证种类。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

4. 国际贸易方式（1 学时）

了解经销、代理、寄售、拍卖、展卖、招投标、期货交易的含义、程序、协议内容及注意事项；理解包销的含义及利弊、商业代理、招投标、对等贸易、补偿贸易的种类、电子商务对国际贸易的影响；掌握对等贸易与补偿贸易的含义及主要区别、包销、寄售、拍卖、招投标、期货交易、补偿贸易的特点、套期保值的做法、来料（件）加工与进料加工及来样加工的区别。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

5. 合同商订（5 学时）

了解交易前的各种准备、定价原则及策略、各种国内外费用、洽商的内容与形式、合同的形式与基本内容；理解市场调研与报告、客户开发与保持及服务、影响价格的因素、主要术语的价格构成、佣金与折扣、询盘、发盘、还盘、接受的含义及其法律意义、合同有效成立的条件；掌握进出口经济效益的核算、主要术语的换算、作价方法、各项价格条款的拟定、发盘与接受的必备条件及其撤回与撤销的条件、发盘撤销与逾期接受的例外、根据磋商函电订立合同。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

6. 出口合同履行——备货（4 学时）

了解许可证的申领、信用证补证的处理、产品、样品与品牌、列明标的各条款的意义、常用的度量衡及计量单位、包装的要求及分类、商检的作用、依据、范围、程序、证书、机构及方法；理解标的物的必要条件、商标与品名的关系、品质的含义及基本要求、品质机动幅度与品质公差比较、信用证催证的情形、商检的定义与标准；掌握许可证与报检单、一般原产地证书的缮制、信用证的审核要点及其处理、信用证软条款的主要情形及其防范、信用证改证的注意事项、标的各条款的基本内容及注意事项、品质的表示方法及运用、品质、数量机动幅度、重量的计量方法、中性包装的运用、检验的时间和地点、一般原产地证书与普惠制原产地证书的主要区别。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

7. 出口合同履行——出货（4 学时）

了解各种运输方式的特点、各种运费、各项装运条款、各式运输单据、通关流程、国际货运保险的历史发展、各种可保障的风险、各种险别；理解班轮运输与租船运输、TEU、FEU 的运用、FAK 与 FCB 及 FCS 包箱费率的区别及应用、国际多式联运的要件、OCP、各种装运通知的运用、海运

单、货物类别与报关程序的差异、关税的征收、保险的基本原则、实际全损与推定全损及其区别、施救费用与救助费用及其区别、委付与代位追偿；掌握“交货”与“装运”的区分、运费、滞期费/速遣费计算、分批装运与转运、海运提单的性质、作用、种类、运输业务处理、共同海损的必备条件、分摊及与单独海损的区别、各种海损程度与性质的判断、基本险及险别选择、CIC 与 ICC 的区别、保险金额与保险费的计算、托运单、出口货物报关单、保险单、提单的填制及运用。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

8. 出口合同履行——结汇（2 学时）

了解单据的分类、制单的流程、交单的方式、交单委托书、结汇可能需要的各种证明、出口收汇核销流程及单据、出口退税的主体、客体、货物范围、退税率及流程、争议的含义与解决方式、仲裁的定义及特点；理解制单的要求及主要注意事项、违约及其法律后果、索赔与理赔、仲裁协议、出口风险管理；掌握三种出口结汇方式的关键区别、不符点的处理、退税的计算、开证申请书的判读与填制、各种索赔条款及处理、不可抗力的必备条件及其运用、仲裁条款。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

三、教学方法

研讨教学：对指定教材中的疑难问题的互动提问，即学生提出问题、老师回答或者老师提问、学生回答、老师点评。第 1 章 0.5 学时、第 2、3 章各 2 学时、第 5、6、7、8 章各 1 学时。

案例教学：商讨指定教材中所列案例，即在老师引导下，学生逐步寻找关键点、做出回答、说明依据、结合案情，最后老师点评。第 1、8 章 0.5 学时、第 2、3 章各 2 学时、第 5、6、7 章各 1 学时。

实训教学：研讨指定教材中所列实训，即在老师引导下，学生逐步判读内容、整理思路、草拟答案、拟定条款或缮制单据，最后老师点评。第 2、3 章各 2 学时、第 5 章 3 学时、第 6、7 章各 1 学时、第 8 章 0.5 学时。

小组作业：要求 4-5 个学生组成 1 个小组，共同完成出口、进口各 1 种商品的方案设计的专题作业。

重点支持毕业要求指标点 2.2。

四、学时分配表

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

五、课外学习要求

每章均须泛读指定教材的全部内容及其在福步外贸论坛、九九外贸论坛、环球外贸论坛、汇天结算网上的相关帖子，列出学习中的疑难问题清单，在随后的课堂研讨环节中与老师、同学商讨。

每章均须重点精读、思考指定教材的案例、图表、实训内容，参考其他教科书及网络资源，找出关键点、整理思路、拟出答案，准备在随后的课堂研讨环节中与老师、同学商讨。

每章均须在其他教科书及网络资源查阅不同于指定教材的案例和实训并做出自己的回答，手书成纸质材料，在随后的课程中提交老师。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时							课外学时
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	概论	2						2	

序号	课程内容	课内学时							课外学时
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时	合计	
2	国际贸易术语	7						7	7
3	国际贸易结算	7						7	7
4	国际贸易方式	1						1	1
5	合同商订	5						5	6
6	出口合同履行——备货	4						4	5
7	出口合同履行——出货	4						4	4
8	出口合同履行——结汇	2						2	2
合计		32						32	32

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（○）

本课程成绩由平时成绩和期末考试成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 40%，主要考查到课情况、课堂提问、小组作业等。重点支持毕业要求指标点 3.1。

期末考试成绩占 60%，考试课采用闭卷形式。题型包括填空、单选、计算、判断。考核内容主要包括国际贸易实务的基础知识，重点支持毕业要求指标点 3.1。

七、持续改进

本课程根据到课情况、课堂提问、小组作业、题库测试和学生、教学督导等反馈，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、建议教材及参考资料

建议教材：

惠丰廷、李洪、南仲信主编，《国际贸易实务》，经济科学出版社，2011 年版

参考资料：

[1]祝卫、程洁、谈英主编，《出口贸易模拟操作教程》，上海人民出版社，2008 年版

[2]田运银主编，《国际贸易实务精讲》，中国海关出版社，2010 年版

{3}吴百福、徐小微主编，《进出口贸易实务教程》，格致出版社，2011 年版

{4}徐盛华、郑明贵主编，《进出口贸易实务操作指南》，清华大学出版社，2012 年版

人力资源管理课程教学大纲

课程代码：0645B521

课程名称：人力资源管理/Human Resources Management

开课学期：4/5/6/7

学分/学时：2/32（理论 22，习题 2，研讨 8，课外学时 32）

课程类别：选修课/专业拓展课、专业复合课

适用专业/ 开课对象：市场营销、物流管理、信息管理与信息系统、电子商务、公共事业管理、工业工程、国际商务、财务管理/二三四年级本科生

先修课程/后修课程：管理学 /

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 卢玮

执笔人： 樊钱涛

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

《人力资源管理》课程是阐述开发人力资源，提高人力资源素质以及如何合理使用人力资源的理论、原则、方法的科学。它是为培养学生的人力资源管理的基本理论、知识和能力设置的一门专业基础课。本课程教学总的目标要求是：使学生认识人力资源在经济、社会发展中的地位作用；掌握人力资源管理的基本理论、基本知识和基本方法；培养从事人力资源管理工作的能力；为其他专业课的学习和今后的工作奠定基础。

二、教学内容、基本要求及学时分配

1. 人力资源管理概述：（学时：4）

通过学习，理解人力资源的特点和作用；掌握人力资源管理的内容和作用；理解人力资源管理的基本原理；了解当代人力资源管理与传统的劳动人事管理的区别。

教学重点与难点：人力资源管理的内容和作用。

重点支持毕业要求指标点 2.2。

2. 工作分析：（学时：4）

通过学习，理解工作分析的地位和作用；了解工作分析的程序和方法；掌握工作说明书的内容。

教学重点与难点：工作说明书的内容。

重点支持毕业要求指标点 2.2。

3. 人力资源规划：（学时：4）

通过学习，了解人力资源规划的含义和作用；理解影响人力资源需求的因素；掌握人力资源需求和供给的预测方法以及编制人力资源规划的方法。

教学重点与难点：人力资源需求和供给的预测方法以及编制人力资源规划的方法
重点支持毕业要求指标点 2.2。

4. 人员招聘：（学时：4）

通过学习，了解招聘的作用；掌握招聘的原则、程序和方法。

教学重点与难点：招聘的原则、程序和方法。

重点支持毕业要求指标点 2.2。

5. 人员培训：（学时：4）

通过学习，理解人员培训的意义；了解人员培训的原则和形式；掌握人员培训管理及人员培训的方法；了解职业生涯管理的意义。

教学重点与难点：人员培训管理及人员培训的方法。

重点支持毕业要求指标点 2.2。

6. 绩效考核：（学时：6）

通过学习，理解绩效考核的意义；了解绩效考核的原则和特点；掌握绩效考核的种类、程序和方法。

教学重点与难点：绩效考核的种类、程序和方法。

重点支持毕业要求指标点 2.2。

7. 薪酬管理：（学时：6）

通过学习，了解薪酬管理的基本思想；理解薪酬制度的主要形式；掌握薪酬制度的设计原则、程序和方法。

教学重点与难点：薪酬制度的设计原则、程序和方法。

重点支持毕业要求指标点 2.2。

三、教学方法

多媒体教学。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
1	人力资源管理概述	4			4	4

序号	课程内容	课内学时				课外学时
		理论学时	习题学时	研讨学时	合计	
2	工作分析	4			4	4
3	人力资源规划	2		2	4	4
4	人员招聘	2		2	4	4
5	人员培训	2		2	4	4
6	绩效考核	4	2		6	6
7	薪酬管理	4		2	6	6
合计		22	2	8	32	32

五、课外学习要求

- 1、完成课程小论文一篇；
- 2、每次课程，根据老师的要求完成相应的课后作业。
- 3、阅读教材以及老师推荐的教学参考书（每学期应推荐教学参考书三本以上）。

六、课程考核方法及要求

计分制：百分制（√）；五级分制（）；两级分制（）

考核方式：考试（√）；考查（）

总评成绩构成：平时考核（20）%；期末考核（80）%

平时成绩构成：考勤考纪（10）%；作业（10）%

七、持续改进

八、建议教材及参考资料

建议教材：

陈维政，《人力资源管理》，高教出版社，最新版

参考资料：

- 1、雷蒙德·A·诺伊等，人力资源管理：赢得竞争优势，中国人民大学出版社，最新版
- 2、劳伦斯 S. 克雷曼，人力资源管理：获取竞争优势的工具，机械工业出版社，最新版
- 3、Gary Dessler, HUMAN RESOURCE MANAGEMENT, 清华大学出版社 Prentice-Hall International, Inc., 最新版
1. 萧鸣政著，《人力资源开发的理论与方法》，高教出版社，最新版
2. 赵曙明著，《国际企业：人力资源管理》，南京大学出版社，最新版

了解企业中的应用系统和企业集成；理解信息系统与组织、战略、管理、决策的关系，掌握如何利用信息系统提高决策水平和战略优势。教学重点与难点：信息系统与组织、战略、管理、决策的关系。

重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

3. 信息系统的开发方法（2 课时）

了解信息系统开发方法的基础知识、一般公用阶段的说明，结构化系统开发方法，原型法、面向对象的开发方法和计算机辅助开发方法，以及各种开发方法的比较。

重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

4. 系统分析（10 课时）

了解系统分析的主要任务、方法和一般过程；用户需求分析，组织结构与功能分析、业务流程分析、数据与数据流程分析、功能与数据分析的方法、过程，以及形成的文档资料，建立新的逻辑方案的方法、步骤和系统分析报告的内容、格式和要求等。

重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

5. 系统设计（8 课时）

了解系统设计的主要任务、方法和原则；系统总体结构设计、代码设计、数据结构与数据库设计、输入输出设计和模块功能与处理过程设计的方法。

重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

6. 系统实施、评价与运行管理（6 课时）

了解系统实施的过程、商品化软件系统和自制研发软件的系统实施过程；系统试运行和切换的种类、方法；系统运行管理制度、运行组织和系统维护方法等。

重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

二、教学方法

课程从学生自选项目作为切入点（课程小组），重点从两个方面开展教学：1、管理业务流程分析、优化、需求分析方法、步骤；2、管理信息系统设计、实施、运行及维护阶段主要任务。

重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

四、课内外教学环节教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1，课内实践环节教学安排及要求见表 4-2。

表 4-1 课内外教学环节及学时分配表

序号	课程内容	课内学时						课外学时	
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时		合计
1	管理、信息、系统、管理信息系统基础知识	4						4	4
2	信息系统的规划	2						2	2

序号	课程内容	课内学时						课外学时	
		理论学时	实验学时	实践学时	上机学时	习题学时	研讨学时		合计
3	信息系统的开发方法	2						2	2
4	系统分析	8	2					10	10
5	系统设计	6	2					8	8
6	系统实施、评价与运行管理	6						6	6
合计		28	4					32	32

表 4-2 课内实践环节教学安排及要求

序号	教学内容	教学基本要求	重点支持毕业要求指标点	实践类别	课内学时	课外学时	备注
1	系统分析	商务应用系统分析	4.2、5.3	综合性	2	2	必做
2	系统设计	商务应用系统设计	4.2、5.3	综合性	2	2	必做
小计					4	4	

五、课外学习要求

学生课外自主学习的内容及要求：完成课程预习、复习及课程作业，并能对课程教学中的重点及难点问题有比较深入的理解；了解管理信息系统社会应用热点、密切关注企业信息化发展趋势。重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（√）；五级分制（○）；两级分制（○）

考核方式：考试（√）；考查（○）

本课程成绩由平时考核、期末考核成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查考勤、作业、课堂表现、实验完成情况、实验报告、实验表现等。重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

期末考试成绩占 70%，采用闭卷形式。题型为填空题、判断题、选择题、问答题、计算题、综合应用题等。重点支持毕业要求指标点 4.2、5.3。

七、持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、实验环节、平时考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1]黄梯云主编，《管理信息系统》（第五版），高等教育出版社，2015 版

参考资料：

- [1]薛华成主编，《管理信息系统》第四版，清华大学出版社，2004年版
- [2]肯尼斯 C.劳顿，《管理信息系统》（原书第9版），机械工业出版社，2007版
- [3]罗伯特·斯库塞斯编著，《管理信息系统》，东北财经大学出版社，2000年版
- [4]肯尼斯 C.劳顿，《管理信息系统》（原书第9版），机械工业出版社，2007版
- [5]李东主编，《管理信息系统的理论及应用》，北京大学出版社，2005版
- [6]Laudon，《Management Information System Organization and Technology》，清华大学出版社（影印本），2002年
- [7]James A.O'Brien，《管理信息系统概论（英文11版）Introduction to Information Systems》，高等教育出版社，2002.10年版
- [8]姜旭平编著，《信息系统开发方法——方法、策略、技术、工具与发展》，清华大学出版社，1997年版

统计学实验课程教学大纲

课程代码: 0661A350

课程名称: 统计学实验/Statistics experiment

开课学期: 第3学期或第4学期

学分/学时: 0.5/16 (实验: 16)

课程类型: 必修课/基础实验

适用专业/开课对象: 金融工程、财务管理/大二学生

先修课程/后修课程: 微观经济学、宏观经济学、微积分、线性代数、概率论与数理统计、统计学

开课单位: 经济与管理学院

团队负责人:

审核人: 张萍

执笔人: 翁异静

审批人: 刘洪民

一、课程简介 (包含课程性质、目的、任务和内容)

该实验 (实践) 是财务管理专业的必修的基础实验课程。该本课作为基础实验课, 通过学习, 应使学生对 EXCEL、SPSS 等一些统计分析软件的实际操作流程有所了解, 能够通过软件进行数据处理、作图、统计分析、回归建模分析和预测等具体操作, 并能够理解和解释统计软件的输出结果, 并且最终能够运用软件分析当前经济、财务管理、金融领域的一些热点问题, 为日后的工作、学习和科研打下基础。即, 在培养学生利用现代统计学技术有效地进行统计分析的能力的基础上, 侧重于培养学生的统计操作和分析能力, 从而达到具有一定的统计调查设计、评价和分析的能力。

本课程支持以下毕业要求指标点:

2.3 具备实证分析、论证和解决经济学相关问题的能力, 获得有效结论, 并能恰当表达

5.3 能够运用现代的经济计量研究工具对经济学问题进行研究

体现在通过数据资料的搜集、整理、处理及模型构建等, 运用 EXCEL、SPSS 等一些统计分析软件, 具备对现实经济问题进行基本的统计分析。

二、教学内容、教学基本要求及学时分配

1. Excel 工具介绍 (1 学时)

了解 Excel2007 的基本概念, 掌握 Excel 主要操作方法和步骤, 掌握 Excel 的主要功能, 掌握数据输入、编辑。

教学重点与难点: Excel 的主要功能, 公式、函数、图表

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

2. 统计数据的收集、整理与图表显示 (教学内容) (1 学时)

掌握统计数据的来源; 掌握数据的筛选与排序、分组、分类汇总、频数分布表以及数据透视表。

教学重点: 统计图、直方图。教学难点: 数据透视表。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

3. 数据的概括性度量（教学内容）（1 学时）

掌握算数平均数、调和平均数、几何平均数、中位数和众数等中心趋势度量，掌握极差、平均差、方差、标准差、离散系数等离中趋势度量，掌握偏度、峰度等的概度量 and 描述方法。

教学重点：期望、方差、偏度、峰度的计算；教学难点：期望、方差、偏度、峰度的含义。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

4. 抽样及参数估计（2 学时）

利用 Excel 模拟抽样过程与抽样分布，理解中心极限定理；掌握抽样分布与参数估计方法，并运用该方法进行实际案例分析。利用 Excel 理解区间估计的含义。

教学重点：利用 Excel 模拟抽样过程与抽样分布，正态分布，t 分布；利用 Excel 理解区间估计的含义。教学难点：抽样分布，正态分布，t 分布的定义。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

5. 统计假设检验（2 学时）

理解假设检验的基本思想，掌握假设检验的方法，及各种检验的适用范围，并根据中国宏观经济运行的部分数据进行假设检验。

教学重点：假设检验的步骤与方法，各种检验适用范围。教学难点：假设检验的基本思想。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

6. 方差分析（1 学时）

了解单因素分析和多因素分析的异同，掌握单因素分析和多因素分析的基本方法，会运用因素方差分析工具。

教学重点：单因素分析和多因素分析的基本方法，会用 Excel 中方差分析工具进行案例分析。教学难点：单因素分析和多因素分析的异同。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

7. 相关与回归分析（2 学时）

理解相关系数的含义，理解回归的原理；掌握一元回归和多元回归的基本方法，学会根据现实数据建立回归方程。

教学重点：一元回归和多元回归的基本方法。教学难点：非线性回归分析与线性回归分析的异同。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

8. 时间序列分析与预测（2 学时）

理解移动平均法、指数平滑法的含义，掌握时间序列数据的基本特征，掌握移动平均法、指数平滑法的具体操作，并根据中国宏观经济运行的数据进行分析。

教学重点：移动平均法、指数平滑法的具体操作。教学难点：移动平均法、指数平滑法的含义。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

9. 统计指数与因素分析（2 学时）

了解现实中常用的几种物价指数，了解多指标综合评价指数及其应用。理解统计指数的概念、作用及分类，理解综合指数的编制原则；掌握加权平均指数的编制方法，掌握利用指数体系对实际问题进行分析。

教学重点：理解综合指数的编制原则和编制方法。教学难点：指数体系两因素分析的基本原理

和方法。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

10. 主要社会经济统计指标（1 学时）

理解劳动生产率、国民生产总值、资源储备量等主要社会经济统计指标的作用、特点及分类。掌握主要社会经济统计指标的含义和计算方法，掌握主要社会经济统计指标针对中国经济微观数据进行统计分析应用。

教学重点：案例分析。教学难点：主要社会经济统计指标的含义和计算方法。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

11. 统计分析报告的撰写

了解统计分析报告的特点、种类。理解统计分析报告的含义及作用。掌握统计分析报告的组成要素，掌握统计分析报告的撰写过程及技巧。

教学重点：统计分析报告的组成要素和撰写过程。教学难点：统计分析报告的撰写技巧。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

三、教学方法

操作部分：选取典型例子实际操作一遍，指出容易出现错误的部分，如说明相关函数中参数的选择等。

教学过程中采用多种教学方法，如启发式教学、案例分析法等。

重点支持毕业要求指标点 2.3、5.3。

三、课内外教学环节及基本要求

四、

序号	教学内容	重点支持毕业要求	实验类别	课内学时	课外学时	备注
1	Excel 工具介绍	2.3、5.3	验证性	1	1	必做
2	统计数据的收集、整理与图表显示	2.3、5.3	综合性	1	1	必做
3	统计数据的描述	2.3、5.3	综合性	1	1	必做
4	抽样及参数估计	2.3、5.3	验证性	2	2	必做
5	统计假设检验	2.3、5.3	验证性	2	2	必做
6	方差分析	2.3、5.3	设计性	1	1	必做
7	相关与回归分析	2.3、5.3	设计性	2	2	必做
8	时间序列分析	2.3、5.3	设计性	2	2	必做
9	指数与因素分析	2.3、5.3	设计性	2	2	必做
10	主要社会经济统计指标	2.3、5.3	综合性	1	2	必做
11	统计分析报告的撰写	2.3、5.3	综合性	1	1	必做
合计				16	16	

五、课外学习要求

课外自主学习的内容：概率与概率分布中总体、样本、方差、偏度、峰度、显著性水平等基本概念，二项分布、正态分布、抽样分布、卡方分布、t分布，多元回归中非线性回归，决策分析等等。

课外阅读的参考资料：

《统计研究》、《数量统计与管理》、《统计与信息论坛》、《统计与决策》等相关杂志资料中的文章，要求每周至少查阅1篇。教学参考资料在第八项列出。

作业要求：每次实验要求做教材后面的习题3-5道，以实验报告的格式上交。

重点支持毕业要求指标点2.3、5.3。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（○）

本课程成绩由平时成绩和期末考查成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占50%，主要考查学生的到课情况（20%）、回答或提出问题（20%）以及实验报告（60%）等。重点支持毕业要求指标点2.3、5.3。

期末考查成绩占50%，主要考查撰写统计分析报告及运用统计方法处理现实问题的能力，以期期末总报告的形式呈现。重点支持毕业要求指标点2.3、5.3。

七、持续改进

本课程根据学生课堂互动情况、课下交流提问情况、作业情况、实验报告情况、教学督导反馈等及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

八、教材及参考资料

建议教材：

[1] 黎东升. 统计学实践教程--基于EXCEL的统计学实验[M]. 北京：中国农业出版社，2015.

[2] 詹建梅，徐海清. 应用统计学实验教程[M]. 广东：华南理工大学出版社，2015.

参考资料：

[1] 冯叔民，屈超. 全程互动统计学及其实验:基于Excel与SPSS软件[M]. 辽宁：东北财经大学出版社，2015.

[2] 陈斌，高彦梅. Excel在统计分析中的应用[M]. 北京：清华大学出版社，2013.

[3] 蒲括，邵鹏. 精通Excel数据统计与分析[M]. 北京：人民邮电出版社，2014.

[4] 赛贝尔资讯. Excel在统计分析中的典型应用[M]. 北京：清华大学出版社，2015.

[5] (美)杰拉尔德.凯勒主编，应用统计分析：使用Excel（英文版）[M]. 北京：机械工业出版社，2004.

[6] 李金林, 马宝龙. 管理统计学应用与实践:案例分析与统计软件应用(第2版) [M]. 北京: 清华大学出版社, 2014.

基础会计课程设计教学大纲

课程代码：0654A600

课程名称：基础会计课程设计/ The accounting Curriculum Designs

开课学期：1

学分/学时：1/1 周

课程类型：必修课/基础实验

适用专业/开课对象：财务管理/一年级本科生

先修/后修课程：基础会计

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：审核人：王光新

执笔人：王光新 审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

基础会计课程设计是一门实践类的必修课程。该课程是在学生学完《基础会计》理论课程后进行的一项会计综合模拟实习。在《基础会计》这门理论课程中，学生了解到了会计是如何通过对企业发生的各种交易或事项进行处理来对企业生产经营活动进行管理，提高企业经营效率的。但是学生如果只学习会计理论知识，是无法完成实践操作的。因此《基础会计实验》以一个企业12月份发生的经济业务为实习资料，让学生以企业会计的身份，从企业原始凭证的填制与审核到会计报表的编制与分析，从而完成企业的从会计确认、计量、记录，到会计报告的一个完整的会计循环，全部在计算机上进行操作，以提高学生的会计核算水平，进一步巩固所学会计知识，增强感性认识，培养学生动手能力及解决会计实践问题的能力，同时提高计算机的操作水平。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

二、课程设计内容及教学基本要求

1. 填制和审核原始凭证：

了解原始凭证的概念；理解原始凭证分类；掌握原始凭证的填制与审核方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1。

2. 填制和审核记账凭证：

了解记账凭证的概念；理解记账凭证的分类；掌握记账凭证的填制和审核方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1。

3. 登记账簿：

了解账簿的概念；理解账簿的格式和分类；掌握各种账簿的登记方法和错账更正方法。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1。

4. 成本核算：

了解成本核算的对象和基本程序；理解成本核算的基本原理；掌握各种对象成本核算的方法及运用。
重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1。

5. 编制会计报表：

了解会计报表的概念；理解资产负债表和利润表的内容；掌握资产负债表和利润表的编制方法。
重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1。

三、课程设计进程安排

课程设计进程安排见表 3-1。

表 3-1 课程设计进程安排

序号	课程设计主要内容	计划时间 (天数)	重点支持毕业要 求指标点
1	填制和审核原始凭证	1	3.2、4.1
2	填制和审核记账凭证	1	3.2、4.1
3	登记账簿	1	3.2、4.1
4	成本核算	1	3.2、4.1
5	编制会计报表	1	3.2、4.1
小计		5	

四、课程设计考核方法及要求

本课程设的考核主要根据学生的综合表现来确定，成绩可以采用五级计分制或百分制。

学生成绩主要由老师根据学生的表现，包括学生出勤的情况，课程设计过程中认真的程度，学生对规定的教学任务完成的情况等来综合评定。具体评价由上课老师把握。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.1。

五、持续改进

本课程根据学生课程设计的完成情况、课程设计过程中的相关情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材和参考资料

本课程不需要教材和参考资料

认知实习教学大纲

课程代码：0651A000

课程设计名称：认知实习/ Cognition Practice

开课学期：短 1

学分/周数：1/1 周

课程类型：必修课/基础实践类课程

适用专业/开课对象：财务管理/一年级本科生

先修/后修课程：基础会计学/无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：审核人：王光新

执笔人：王光新 审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

认识实习是财务管理专业本科教学计划中一个重要的实践性教学环节，目的是使学生了解企业运作的基本情况和企业财务部门的基本概况，包括财务制度、财务分析、预算管理、投融资管理、资金管理、资本运营等工作在有关企业和组织的开展和运行情况，巩固和提高已学过的专业知识，培养和提高学生们理论联系实际、在实践中发现问题、分析问题和解决问题的能力，使学生在校期间就积累一定的经验，为将来更好地学习和工作打下良好的基础。通过认识实习，还应使学生了解目前国内财务管理工作中存在的问题和不足，与发达国家和地区先进的财务管理工作相比存在的差距，激发学生的学习热情，培养勤学好问、勇于实践、开拓进取的精神。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.2 具备良好的职业道德修养，工作中能严格执行相关的财经政策纪律，实事求是，不弄虚作假，坚决抵制不正之风，保证自身的清正廉洁。

1.3 具备强烈的责任感和事业心，工作认真踏实，精益求精，为组织的长远发展谋求最大利益。

3.1 了解现代经济社会运行的基本规律和企业管理的基本原理，熟悉和掌握现代经济学、管理学的基本理论体系与方法。

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

二、课程设计内容及教学基本要求

1. 了解企业基本概况

财务管理专业的学生毕业后绝大部分都会进入企业工作，所以认知实习期间学生需要了解企业的基本概况，包括企业所在地、所属行业、生产的主要产品或提供的主要服务、企业的规模、企业的组织构架、职能分工等。

重点支持毕业要求指标点 3.1。

2. 了解企业财务部门的组织架构与设置

财务部门是一个组织中非常重要的职能部分，不同规模、行业企业的财务部门的组织架构可能存在差别。学生认知实习期间需要了解不同组织财务部门的构架与职能。

重点支持毕业要求指标 3.1。

3. 听取实习单位的有关人员作专题报告。

了解实习单位财务分析的内容、方法、技巧及其指导意义；理解单位筹资决策、投资决策的制定、执行和评价，可行性研究报告的编制方法及要求；掌握实习单位预算管理情况，特别是全面预算管理的实施情况及其效果，有哪些难点和不足、实习单位资产管理情况、资产的运转效率，流动资金的管理制度及效果。

重点支持毕业要求指标点 1.2、1.3。

4. 组织参观实习单位

了解情况，取得一些感性认识，印证在听取报告时了解的情况；理解实习单位财务管理工作的主要业务流程，阅读该单位的各种材料，包括财务规章制度、会计报表、财务分析报告、财务计划和财务预算、可行性研究报告、资产运营状况说明书、财务风险管理总结与评价报告等，从中吸取经验，提出疑问，对一些实际问题能否阐述自己的见解和看法，有没有改进的建议。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

5. 撰写实习报告

实习报告的主要内容应包括：

- (1) 实习时间、单位、实习单位的概况；
- (2) 实习单位财务管理工作的主要业务流程、方法、技术和手段；
- (3) 实习单位在财务管理工作中取得的成功经验、存在的问题及改进的建议；
- (4) 总结实习收获，提出对实习工作的改进意见。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

三、课程设计进程安排

课程设计进程安排见表 3-1。

表 3-1 课程设计进程安排

序号	课程设计主要内容	计划时间 (天数)	重点支持毕业要求指标点
1	了解企业基本概况	1	3.1
2	了解企业财务部门的组织架构与设置	1	3.1
3	听取实习单位的有关人员作专题报告	1	1.2、1.3

4	组织参观实习单位	1	4.1、4.2
5	撰写实习报告	1	4.1、4.2
小计		5	

四、课程设计考核方法及要求

本课程成绩考核主要根据学生的综合表现（含：认真程度、考勤考纪情况等）给予评定，采用五级计分制。各部分所占比例为：

过程表现占 40%，主要考察学生事前准备和了解的情况，实习过程中的态度与参与情况等。重点支持毕业要求指标点 1.2、1.3。

实习报告 60%，主要考察实习报告格式的规范，实习内容的总结等。重点支持毕业要求指标点 3.1、4.1、4.2。

五、持续改进

本课程将根据学生实习过程的完成情况、过程考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材和参考资料

无

企业 ERP 沙盘模拟课程教学大纲

课程代码：0661A000

课程名称：企业 ERP 沙盘模拟/ERP Simulation

开课学期：短 3

学分/学时：1/32

课程类型：必修课/基础实践课程

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修课程/后修课程：无特殊要求

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：卢玮

执笔人：赵翼虎

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

ERP 沙盘模拟实验是市场营销专业的基础实验课程。通过本课程的学习，提高学生的决策能力及战略管理能力；认识各种决策与投资策略的市场效果；培养统观全局的能力，体验担当总经理的感受；理解公司任何一个部门的行为对公司全局的影响；了解资金在公司内如何流动，以及资金分配的重要原则；认识变现计划与投资计划的重要性；编制、了解和分析财务报表，学习如何控制成本；理解并学会沟通与协作，培养学生的协作精神；是学生具备创业和创新的一些基本意识和技能。

实验内容包括：企业发展的人力资源规则、不同职务部门的共同价值观和经营理念、建立以整体利益为导向的团队组织、评估内外部环境，掌握制定中、短期经营策略、生产计划与质量管理、匹配市场需求与交货日期、产品研发策略的制定、研发计划的检验与调整、产品组合与市场定位投标与竞标策略制定、研究市场信息抢占市场、建立并维护市场地位；寻找不同市场的赢利机会、产品组合与市场定位投标与竞标策略制定、现金流的管理与控制，编制财务报表；结算投资收益，评估决策效益。

二、教学内容、教学基本要求及学时分配

1. 企业运营管理竞争规则（4 学时）

了解 ERP 的实验规则

教学重点与难点：实验规则和变化情况下的规则

2. 人力资源管理方面（2 学时）

了解基于企业发展的人力资源规则，了解各部门间的沟通意识与技巧，树立不同职务部门的共同价值观和经营理念；理解建立以整体利益为导向的团队组织，认识分工与协作；掌握学习岗位管理。

教学重点与难点：分工与协作；岗位管理。

3. 企业战略规划（4 学时）

理解评估内外部环境，掌握制定中、短期经营策略。

教学重点与难点：制定中、短期经营策略。

4. 生产管理方面（2 学时）

了解通过试制，寻求最理想的生产方式；理解生产计划与质量管理；掌握匹配市场需求与交货日期。

教学重点与难点：生产计划；匹配市场需求

5. 制定研发策略，组织研发（4 学时）

理解产品研发策略的制定；掌握研发计划的检验与调整，必要时选择引进策略

教学重点与难点：产品研发策略

6. 产品生产与销售（4 学时）

理解市场分析与决策，理解产品组合与市场定位投标与竞标策略制定，理解营销效率分析；掌握研究市场信息抢占市场，建立并维护市场地位；寻找不同市场的赢利机会。

教学重点与难点：市场分析和决策

7. 制定促销策略，竞取市场订单（4 学时）

理解市场分析与决策，理解产品组合与市场定位投标与竞标策略制定，理解营销效率分析；掌握研究市场信息抢占市场，建立并维护市场地位；寻找不同市场的赢利机会。

教学重点与难点：市场分析和决策

8. 年度财务预算（4 学时）

理解制定投资计划，评估回收周期；掌握现金流的管理与控制，编制财务报表；结算投资收益，评估决策效益。

教学重点与难点：制定投资计划；评估决策效益

9. 总结本期为下一期准备（4 学时）

理解本期操作不完善的地方，掌握如何改变经营策略，减少劣势，扩大优势。

三、教学方法

通过软件的操作与管理理论、企业实践相结合的方式，让学生理解和掌握现实中的企业经营和管理。

四、课内外教学环节及基本要求

序号	教学内容	重点支持 毕业要求	实验类别	课内学时	课外学时	备注
1	企业运营管理竞争规则		理论讲解	4		必修
2	人力资源管理方面		设计性	2		必修
3	企业战略规划		设计性	4		必修
4	生产管理方面		设计性	2		必修
5	制定研发策略，组织研发		设计性	4		必修
6	产品生产与销售		验证性	4		必修
7	制定促销策略，竞取市场订单		验证性	4		必修
8	年度财务预算		验证性	4		必修
9	总结本期为下一期准备		验证性	4		必修
合计				32		

五、课外学习要求

上网看看优秀的沙盘选手是如何进行产品研发判断、如何引进设备、如何开拓市场等。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

本课程成绩由平时成绩、沙盘结果报告成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查到课率、关注度、学习态度等。

考查方式为：点名、参与度。

期末成绩占 70%，主要考查沙盘结果报告。

七、持续改进

本课程根据沙盘实践和比赛的发展，以及学生沙盘实践过程中的实际反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，争取把课程教学和比赛对接起来，做到更好的教学效果和更好的比赛成绩。

八、教材及参考资料

《新道沙盘模拟》实验指导书

创业综合实训课程教学大纲

课程代码：0661A002

课程名称：创业综合实训/Entrepreneurship Practical training

开课学期：短 2

学分/学时：1 /32

课程类型：必修课/基础实践

适用专业/开课对象：经管所有专业/二年级本科生

先修课程/后修课程：市场营销、经济学、管理学等 /营销渠道、营销策划等

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 卢玮

执笔人： 赵翼虎

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

新道 VBSE 创业基础实训平台（VBSE 创业基础版）符合《普通本科学校创业教育教学基本要求（试行）》的要求，是一款适用于大学生《创业基础》课程的实训产品。产品通过信息化技术与手段模拟创业项目筹备过程，解决大学生创业仿真实训的问题。

实训可达到激发学生创新创业意识，了解创新创业过程，掌握创新创业知识，培养创新创业能力的效果。

产品采用模块化的教学设计，可满足各类院校，创业基础实训的差异化需求。是一款可以解决各类院校《创业基础》课程开设过程中系列问题的教学平台。

“通过创业教育教学，使学生掌握创业的基础知识和基本理论，熟悉创业的基本流程和基本方法，了解创业的法律法规和相关政策，激发学生的创业意识，提高学生的社会责任感、创新精神和创业能力，促进学生创业就业和全面发展。”

教学内容方面有：创业、创业精神与人生发展、知识经济发展与创业、创业与职业生涯发展、创业者与创业团队、创业团队、创业机会与创业风险、创业机会评价、创业风险识别、商业模式开发、创业资源、创业融资、创业资源管理、创业计划、撰写与展示创业计划等。

二、教学内容、教学基本要求及学时分配

“面向全体学生单独开设《创业基础》必修课”；

激发学生双创意识，了解双创过程，掌握部分双创知识，培养部分双创能力，根据学员特点进行差异化教学，循序渐进的让学员体验双创项目准备过程，完成部分双创项目的构建及融资准备工作。

1、“知”双创（6 学时）

了解创业；认识自我；理解认知自我与创业适配度

2、创业机会识别（6 学时）

了解双创机会识别的基本原理；掌握双创机会识别工具

3、团队组建与资源管理（5 学时）

了解双创团队的基本要素；理解双创团队组建及资源规划；掌握双创管理工具

4、产品调研与分析（3 学时）

了解市场调研方法与过程；理解项目市场调研的核心；掌握市场调研工具的使用

5、产品及服务创新设计（4 学时）

了解双创产品及服务设计的基本原理；理解项目双创产品及服务设计；掌握双创产品及服务设计的方法。

6、商业计划书及创业融资（2 学时）

了解双创关键因素；完成项目计划书；理解融资的准备；掌握商业计划书的撰写方法。

7、路演（3 学时）

了解大学生创业大赛概况；理解双创路演的流程；掌握路演技巧

8、创业传承与创业经济（3 学时）

了解国内百年企业的创业精神；理解创业对国内外经济社会的影响。

三、教学方法

通过软件的操作与管理理论、企业实践相结合的方式，让学生理解和掌握双创项目的内涵。

四、课内外教学环节及基本要求

序号	教学内容	重点支持 毕业要求	实验类别	课内学时	课外学时	备注
1	“知”双创		验证性	6	6	必修
2	创业机会识别		验证性	6	6	必修
3	团队组建与资源管理		验证性	5	5	必修
4	产品调研与分析		设计性	3	3	必修
5	产品及服务创新设计		设计性	4	4	必修
6	商业计划书及创业融资		设计性	2	2	必修
7	路演		设计性	3	3	必修
8	创业传承与创业经济		验证性	3	3	必修
合计				32	32	

五、课外学习要求

多关注企业创新创业成功和失败案例的报道，并从中总结一些规律性的东西。

六、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

本课程成绩由平时成绩、创业计划书结果报告成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查到课率、关注度、学习态度等。

考查方式为：点名、参与度。

期末成绩占 70%，主要考查创业计划书结果报告。

七、持续改进

本课程根据时代发展和企业发展的要求，对双创课程的上课方式和内容进行持续改进。

八、教材及参考资料

建议教材：

[美] Steven Gary Blank, 四步创业法武汉：华中科技大学出版社最新版

参考资料：

[美] 埃里克·莱斯精益创业[M]. 北京：中信出版社最新版

企业仿真虚拟实习综合实训教学大纲

课程代码：0661A003

课程名称：企业仿真虚拟实习综合实训/Enterprise Simulation Virtual Practice

开课学期：第三学年短学期

学分/周数：2/64 学时

课程类型：必修课/基础实践类课程

适用专业/开课对象：经管学院所有专业 / 本科三年级学生

先修/后修课程：各专业的课程实验、企业 ERP 沙盘模拟、创业综合实训/毕业实习

开课单位：经济与管理学院

团队负责人： 审核人： 卢玮

执笔人： 卢玮 审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

企业仿真虚拟实习综合实训是经管类学生在毕业实习之前的校内实践课必修环节。此实习课程主要利用新道虚拟商业社会环境 VBSE-跨专业综合实践教学软件，目前，它是一款比较成熟的一款可支持全国各类院校的经管类专业开展校内跨专业综合实践教学的软件平台。

基于该平台，可全方位模拟现代真实商业社会环境下，以制造业企业为核心的各类社会组织开展商业活动过程中的各种业务往来关系。利用该平台开展虚拟仿真实实践教学，可让学生在校园内按照不同岗位，就能了解、体验到虚拟商业社会环境下多类社会组织协同工作的方式，认知核心制造业企业及各类社会组织协同工作的业务流程及管理流程。通过在虚拟的现代商业社会环境中的岗位训练，使学生能够提升将来从事经营管理工作所需具备的综合执行能力、综合决策能力和创新创业能力，学会工作、学会思考，从而，培养学生在协同工作中的全局意识和综合职业素养。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

1.4 能够在工作实践中理解并遵守职业道德和规范，履行职责。体现在虚拟仿真制造业企业不同岗位上严格执行法律法规、遵循行业职业道德，履行职责；

1.3 具有社会责任感。体现在虚拟仿真岗位实习，让学生明白自己、企业应该承担的社会责任；

2.2 了解企业的管理规律。体现在学生经过不同岗位的虚拟实习及其不同岗位的协调合作，基本掌握了企业的经营管理规律。

2.3 了解商业的本质。体现在学生通过企业上下游价值链的合作，了解商业的本质。

二、课程内容及教学基本要求

1. 团队组建：选拔公司总经理，成立公司，招聘员工（第 1 天）

了解素质测评、团队组建要准备的工作；理解企业文化建设、系统操作训练；掌握人力资源的选拔及其原则。

重点支持毕业要求指标点 1.4、1.3

2. 固定数据阶段的企业经营（第 2 天、第 3 天）

根据软件系统内置的制造业企业数据，学生从供应商材料采购开始，不同岗位的学生积极配合，共同完成生产、销售、物流、售后服务等整个企业经营流程。

重点支持毕业要求指标点 2.2、2.3

3. 自主经营阶段的企业经营（第 4 天、第 5 天）

学生在熟悉上述经营过程后，打破系统的数据局限，自主经营企业。

重点支持毕业要求指标点 2.2、2.3

4. 实训总结（第 5 天下午）

学生各个团队及各家公司，根据自己的经营表现，进行共同的探讨，总结经营结果。

重点支持毕业要求指标点 2.2、2.3

三、课程进程安排

表 3-1 实习进程安排表

序号	主要内容	时间安排 (天/周数)	备注
1	素质测评、团队组建、企业文化建设及汇报、系统操作训练	第 1 天	
2	期初建账、固定数据阶段月初任务、	第 2 天	
3	固定数据阶段月中任务、固定数据阶段月末任务	第 3 天	
4	自主经营阶段	第 4 天	
5	自主经营阶段、实训总结	第 5 天	
小计		1 周	

重点支持毕业要求指标点 2.2、2.3

四、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（○）

实习成绩的考核主要根据企业仿真虚拟实习的现场综合表现（包括认真程度、守纪情况、团队相关人员的评价等）、实习报告质量、企业经营的盈利情况等来确定。各部分所占比例如下：

团队相关人员的评价占 10%，教师评价占 20%，实习报告 20%，企业经营的盈利情况 50%。

重点支持毕业要求指标点 2.2、2.3

五、持续改进

本课程根据学生实习的完成情况、平时实习考核情况和、企业经营情况等，征求老师和学生反馈意见后，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

重点支持毕业要求指标点 2.2、2.3

六、教材及参考资料

建议教材：

[1] 《VBSE 企业综合运营全景演练》清华大学大学出版社作者：卢德湖赵巧

学年论文教学大纲

课程代码：0654A000

课程名称：学年论文/ Academic Papers

开课学期：短 2

学分/周数：1/1 周

课程类型：必修课 / 基础实践类课程

适用专业/开课对象：财务管理 / 二年级本科生

先修/后修课程：统计学

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 姜志华

审批人： 刘洪民

一、学年论文性质、目的、任务和内容

学年论文是专业人才培养方案的重要组成部分，是基础实践教学重要环节之一，是培养学生创新精神和科研能力的重要手段。开展学年论文活动的目的在于培养学生发现问题、收集资料、分析问题、解决问题的能力；指导学生初步学会对一学年所学专业知识进行科学研究，为学生进一步进行专业学习、从事科学研究和实践活动打下必要的专业基础；训练学生按照学术规范进行论文写作的能力，为学位论文的写作打好基础。通过学年论文的撰写加深对财务管理专业基本理论和知识的理解，把握财务管理学科的最新发展动态，运用所学知识和理论解决企业财务管理、会计、审计等工作所面临的一些实际问题，提高学生的职业应用能力和创新能力。

本课程重点支持以下毕业要求指标点 5.2：掌握文献检索、资料查询的基本方法，了解本学科的理论前沿和发展动态。

体现在能了解财务管理的理论前沿和发展动态，发现问题、收集资料、分析问题、解决问题。

二、学年论文的内容及教学基本要求

1. 论文选题

了解选题对整个论文写作的重要性，理解论文选题的过程和方法，初步掌握论文的选题。

重点支持毕业要求指标点 5.2。

2. 文献综述

了解文献综述在整个论文写作过程的重要性，理解如何查询文献，阅读文献，梳理文献，并对文献进行述评，初步掌握文献综述的撰写。

重点支持毕业要求指标点 5.2。

3. 正文撰写

了解和掌握论文写作的基本框架，理解各部分内容之间的逻辑关系。了解论文的格式要求。

四、学年论文进程安排

表 3-1 课程设计（学年论文）进程安排

序号	主要内容	计划时间 (天/周数)	重点支持毕业要 求指标点
1	论文选题	1	5.2
2	文献综述	2	5.2
3	正文撰写	2	5.2
小计		5	

四、学年论文考核方法及要求

计分制：百分制（○）；五级分制（√）；两级分制（○）

本学年论文成绩考核的主要根据学年论文的综合表现（包括认真程度、守纪情况等）和学年论文报告的撰写质量等来综合确定。采用五级计分制。各部分所占比例为：

综合表现占 20%，主要考察出勤、守纪等情况。重点支持毕业要求指标点 5.2。

学年论文报告占 80%，主要考察学年论文报告的质量。重点支持毕业要求指标点 5.2。

五、持续改进

本课程根据学生论文撰写的完成情况、论文撰写过程中的相关情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材及参考资料

《浙江科技学院经济管理学院学年论文指导手册》

学生自行收集资料并进行剖析案例，设计信用方案。

重点支持毕业要求指标点 4.1

4. 财务收益及分配分析：

了解财务报告分析的意义；理解财务报表分析的方法和财务指标的含义；掌握财务报表综合分析的方法，对杜邦分析法的运用有一个全面的了解对选定的题目由学生自行收集资料进行剖析案例，设计收益分配方案。

重点支持毕业要求指标点 4.2

五、课程设计进程安排

表 3-1 课程设计（学年论文）进程安排

序号	主要内容	计划时间 (天/周数)	重点支持毕业要 求指标点
1	筹资决策	1	4.1
2	长期投资决策分析	1	4.2
3	营运资金管理	1	4.1
4	财务收益及分配分析	1	4.2
5	撰写报告	1	4.2
小计		5	

四、课程设计（学年论文）考核方法及要求

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（○）

本课程设计成绩考核的主要根据课程设计的综合表现（包括认真程度、守纪情况等）和课程设计的撰写质量等来综合确定。采用五级计分制。各部分所占比例为：

综合表现占 30%，主要考察认真程度、对财务管理知识掌握的程度和考勤考纪情况等。重点支持毕业要求指标点 4.1。

课程设计报告占 70%，主要考察课程设计报告计算有无错误、分析和解决问题的能力以及设计报告的书写格式的规范、清晰等。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

五、持续改进

本课程根据学生课程设计的完成情况、课程设计过程中的相关情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材和参考资料

建议教材：

[1]经济管理学院主编. 财务管理课程设计[R]. 浙江科技学院校内印刷

参考资料：

[1]荆新，王化成，刘俊彦主编. 财务管理学[M]. 北京：中国人民大学出版社，2015

[2]中国注册会计师协会编. 财务成本管理[M]. 北京：中国财政经济出版社，2017

财务会计课程设计教学大纲

课程代码: 0654A602

课程名称: 财务会计课程设计 Curriculum Design for Financial Accounting

开课学期: 短 2

学分/周数: 1/1 周

课程类型: 必修课/专项设计

适用专业/开课对象: 财务管理/二年级本科生

先修/后修课程: 中级财务会计/管理会计

开课单位: 经济与管理学院

团队负责人:

审核人: 王光新

执笔人: 厉珍珍

审批人: 刘洪民

一、课程简介

财务会计课程设计是财务管理专业的必修实践教学环节,是综合运用财务会计理论知识的实践课程。通过本课程教学,学生应能运用在理论课程中所学习的关于企业会计准则相关规定,通过对真实企业的经济业务的模拟实践,解决企业各种经济业务的会计处理,编制出完整的高质量的企业财务报表。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题,并提出相应的对策。

体现在能独立完成一整个模拟企业经济业务的会计处理,编制出完整的财务报表。

二、课程设计内容及教学基本要求

1. 熟悉经济业务:

了解各笔经济业务,作出初步会计处理判断。

2. 编制并审核记账凭证:

掌握根据各笔经济业务编制相关业务核算凭证,并审核凭证编制是否正确。

3. 编制会计报表

了解报表的基本结构,理解报表间的逻辑关系,掌握根据账簿编制资产负债表、利润表、现金流量表和所有者权益变动表,学会编写附注。

六、课程设计进程安排

表 3-1 课程设计进程安排

序号	主要内容	计划时间 (天/周数)	重点支持毕业要 求指标点
1	熟悉经济业务	0.5	4.1、4.2
2	编制并审核记账凭证	1.5	4.1、4.2
3	编制会计报表	1	4.1、4.2
小计		3	

四、课程设计考核方法及要求

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

本课程设计成绩考核的主要根据课程设计的综合表现（包括认真程度、守纪情况等）和课程设计的撰写质量等来综合确定。采用五级计分制。各部分所占比例为：

综合表现占 30%，主要考察考勤、纪律、学习态度等。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

设计作品占 70%，主要考察财务报告准确性。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

五、持续改进

课程根据学生课程设计的完成情况、课程设计过程中的相关情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材和参考资料

建议教材：

[1] 经济管理学院主编，《财务会计课程设计》，浙江科技学院校内印刷。

参考资料：

[1] 中国注册会计师协会主编，《会计》，中国财政经济出版社，当年度版

审计学课程设计教学大纲

课程代码：0654A603

课程名称：审计学课程设计/ Curriculum design for Auditing

开课学期：4

学分/周数：1 / 1 周

课程类型：必修课/专项设计

适用专业/ 开课对象：财务管理 / 二年级本科生

先修课程/后修课程：审计学 / 无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 喻梅

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

该实验通过课程设计环节训练，使学生掌握审计学的基本理论与方法，锻炼和培养学生在审计执业环境中的沟通、组织、分析、判断和解决问题的能力，培养学生职业素养和团队意识，达到提高学生综合执业能力的目标。

掌握《审计之星》软件的基本操作，具备操作审计软件的能力。

体现在通过《审计之星》各个模块的讲解及操作，具备电子化环境下审计财务信息的能力。

二、课程设计内容、教学基本要求

1. 计划阶段审计实务操作（2 学时）

了解被审计单位及其环境、识别评估其重大错报风险；理解针对评估的重大错报风险计划实施的程序；掌握初步确定重要性水平与可接受的审计风险、编制总体审计策略与具体审计计划。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

2. 销售与收款业务循环审计（2 学时）

了解销售与收款循环的主要业务活动和记录；理解销售与收款循环的内部控制的作用；掌握运用询问、观察、检查、重新执行、穿行测试等程序对销售与收款循环内部控制有效性测试，查找该循环内部控制的薄弱环节，据以确定实质性程序的审查重点。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

3. 采购与付款业务循环审计（2 学时）

了解的采购与付款业务循环主要业务活动和记录；理解采购与付款业务循环内部控制的作用；掌握运用检查、重新执行、穿行测试、分析性程序等审计程序对采购与付款业务循环内部控制有效性测试，查找该循环内部控制的薄弱环节，据以确定实质性程序的审查重点。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

4. 生产与存货业务循环审计（2 学时）

了解的生产与存货业务循环主要业务活动和记录；理解生产与存货业务循环内部控制的作用；

掌握运用检查、重新执行、穿行测试、分析性程序等审计程序对存货、应付职工薪酬、主营业务成本等报表项目实施实质性程序。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

5. 筹资与投资业务循环审计（2 学时）

了解的筹资与投资业务循环主要业务活动和记录；理解筹资与投资业务循环内部控制的作用；掌握运用检查、重新执行、穿行测试、分析性程序等审计程序对交易性金融资产、应收股利、其他应收款、长期股权投资、长期债权投资、短期借款、长期借款、应付股利、应付债券、其他应付款、实收资本、资本公积、财务费用、投资收益等报表项目实施实质性程序。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

6. 货币资金审计（2 学时）

了解的货币资金业务活动和记录；理解货币资金的内部控制的作用；掌握运用检查、截止测试、分析性程序等审计程序，对本循环涉及的应付账款、预付账款、固定资产、固定资产清理、在建工程、无形资产、管理费用等报表吸纳购买实施实质性程序。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

7. 完成审计阶段实验（2 学时）

了解管理层声明书；理解项目质量控制复合；掌握根据重要性水平与被审计单位对需要调整事项的处理意见，确定审计意见类型，编制和出具审计报告。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

三、课程设计进程安排

序号	主要内容	计划时间	重点支持毕业要求
1	计划阶段审计实务操作	2 学时	4.1
2	销售与收款业务循环审计	2 学时	4.1
3	购货与付款业务循环审计	2 学时	4.1
4	生产与费用业务循环审计	2 学时	4.1
5	投资与筹资业务循环审计	2 学时	4.1
6	货币资金审计	3 学时	4.1
7	完成审计阶段实验	3 学时	4.1
合计		16 学时	

四、课程设计考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（）；两级分制（）

本课程成绩由期末成绩、考勤和课堂互动成绩组合而成。各部分所占比例如下：

平时成绩占 30%，主要考查学生的到课率及参与课堂讨论及提问的表现等。考查方式为：考勤表及课堂提问。

期末成绩占 70%，主要考查学生对《审计之星》软件的掌握程度及对审计理论和方法的运用等。考查方式为：提交审计工作底稿及审计报告。

五、持续改进

本课程根据学生的接受程度及《审计之星》软件的更新，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材及参考资料

建议教材：

- [1] 上海博科编. 审计之星教学软件操作手册.
- [2] 梁素萍编. 计算机审计实验[M]. 上海：上海财经大学出版社，2010

参考资料：

史德刚编. 审计实验[M]. 大连：东北财经大学出版社，2008

成本会计课程设计教学大纲

课程代码：0654A604

课程名称：成本会计课程设计/Curriculum Design for Cost

开课学期：短 2

学分/周数：1/1 周

课程类型：必修课/专项设计

适用专业/开课对象：财务管理/二年级本科生

先修/后修课程：成本会计 /管理会计

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 李长安

审批人： 刘洪民

一、课程简介

通过《成本会计》课程和实验教学让学生了解成本会计的专业理论知识和进行成本核算的具体步骤，提高学生的动手能力。学生通过实验教学来验证课堂教学的理论，加深学生对课堂教学的深入体会，使学生对专业理论知识具有感性认识。课程主要培养学生成本核算、控制、分析能力。在课程设计上，依据课程目标，按照企业成本会计工作主要任务。基于工作过程展开。各项任务的设计过程从内容到实践，自成一体，构成一个完整的学习单元，便于学生学习，有利于学生职业能力的培养。为学生参加工作从事成本核算和管理工作奠定坚实基础

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

二、课程设计内容及教学基本要求

1. 各项要素费用的分配：

了解要素费用的概念；理解要素费用分类；掌握要素费用的分配方法。

2. 月末生产成本在完工产品和未完工产品之间的分配：

了解完工产品和未完工产品概念；理解分配方法；掌握分配方法。

3. 成本计算的品种法、分批法、分步法：

了解成本计算的概念；理解并掌握品种法、分批法和分步法。

4. 编制成本报表：

了解成本报表的概念；理解成本报表的内容；掌握成本报表的编制方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

七、课程设计（学年论文）进程安排

表 3-1 课程设计（学年论文）进程安排

序号	主要内容	计划时间 (天/周数)	重点支持毕业要 求指标点
1	各项要素费用的分配	2	4.1、4.2

2	月末生产成本在完工产品和未完工产品之间的分配	1	4.1、4.2
3	成本计算的方法	1	4.1、4.2
4	编制成本报表	1	4.1、4.2
小计		5	

四、课程设计（学年论文）考核方法及要求

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（○）

本课程设计（学年论文）成绩考核的主要根据课程设计的综合表现（包括认真程度、守纪情况等）和课程设计报告的撰写质量等来综合确定。采用五级计分制。各部分所占比例为：

实验报告（70）%，主要考察课程设计报告的撰写质量。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

综合表现%（30）%，主要考察综合表现。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

五、持续改进

本课程根据成本会计理论与实践的发展可以在 10%学时范围内适当调整教学内容，发现教学中不足之处及时进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材和参考资料

指导教材：

经济与管理学院主编，《成本会计课程设计》，浙江科技学院校内印刷

参考资料：无

管理会计课程设计教学大纲

课程代码：0654A605

课程名称：管理会计课程设计/Curriculum Design for Management Accounting

开课学期：5

学分/周数：0.5/0.5 周

课程类型：必修课/专项设计

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修/后修课程：管理会计 /

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：李长安

审批人：刘洪民

一、课程简介

通过课程和实验教学让学生了解管理会计的专业理论知识和进行管理决策的各种方法，提高学生解决问题的能力。学生通过实验教学来验证课堂教学的理论，加深学生对课堂教学的深入体会，使学生对专业理论知识具有感性认识，为学生参加工作从事管理工作奠定坚实基础。课程的内容主要包括：成本性态的分析；本-量-利关系解析；变动成本法、标准成本；经营决策分析等。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

二、课程设计内容及教学基本要求

1. 成本性态分析：
2. 变动成本法：
3. 本量利分析法：
4. 经营决策分析：

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

八、课程设计进程安排

表 3-1 课程设计进程安排

序号	主要内容	计划时间 (天/周数)	重点支持毕业要 求指标点
1	成本性态分析	1	4.1、4.2
2	变动成本法	0.5	4.1、4.2
3	本量利分析法	0.5	4.1、4.2
4	经营决策分析	0.5	4.1、4.2
小计		2.5	

四、课程设计（学年论文）考核方法及要求

计分制：百分制（√）；五级分制（√）；两级分制（√）

本课程设计（学年论文）成绩考核的主要根据课程设计的综合表现（包括认真程度、守纪情况等）和课程设计报告的撰写质量等来综合确定。采用五级计分制。各部分所占比例为：

实验报告（70）%，主要考察课程设计报告的撰写质量。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

综合表现（30）%，主要考察综合表现。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

五、持续改进

本课程根据管理会计理论与实践的发展可以在 10%学时范围内适当调整教学内容，发现教学中不足之处及时进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材和参考资料

指导教材：

经济与管理学院主编，《管理会计课程设计》，浙江科技院校内印刷

参考资料：无

财务报表决策系统教学大纲

课程代码: 0654A607

课程名称: 财务报表决策系统/Financial statement decision system

开课学期: 短 3

学分/周数: 1/1 周

课程类型: 必修课/专项设计

适用专业/开课对象: 财务管理专业/三年级学生

先修/后修课程: 基础会计、中级财务会计、财务管理、成本管理会计、财务分析/---

开课单位: 经济与管理学院

团队负责人:

审核人: 王光新

执笔人: 吕海萍

审批人: 刘洪民

一、课程简介

财务报表决策系统实验课程是财务管理专业的必修专项设计课程。本课程是综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理等知识对企业财务数据进行经营预测和决策的综合实践性课程,是针对财务管理三年级或四年级学生开设的必修专业实验课。本课程借助可考量的实训化的应用性教学研究系统——泽源的公司经营分析系统软件,运用上市公司的真实数据,仿真模拟财务报表分析、财务综合分析、财务专题分析、经营分析预测、财务战略分析等,从而对企业各种经营情况进行实战性的分析与预测。通过本课程教学,培养学生综合运用所学专业知识的的能力,使学生掌握企业经营分析与预测各个环节的技能,使学生提高财务分析与管理及企业经营风险分析与监控的实际动手操作能力。

本课程重点支持以下毕业要求指标点:

3.掌握社会科学的基本常识和扎实的专业知识

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在实验前、实验中要综合梳理、巩固、运用所学过的基础会计、财务会计、财管管理、成本会计、财务分析等知识。

4.能够运用所学的专业知识从事与财务会计相关的基本工作

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题,并提出相应的对策。

能结合公司的真实数据,能对企业进行财务比率、财务报表结构等财务报表分析,能对企业进行应收账款结构、杜邦分析法、经济增加值等财务综合和专题分析,能运用阿曼塔模型、沃尔德价值模型等综合决策模型帮助企业进行财务决策。

二、实验设计内容及教学基本要求

1. 基础档案设计

了解系统管理在整个企业财务分析中的作用及重要性、权限分配的意义、基础档案设置在整个软件系统中的作用；理解基础档案设置的数据对企业经营分析的影响，理解应用性教学软件的模块功能；掌握企业经营分析与预测系统的相关内容

重点支持毕业要求指标点 3.2。

2. 财务报表分析

了解教学系统软件中财务报表分析的功能模块；理解财务报表分析的基本方法：比较分析法、比率分析法、百分比分析法和因素分析法；掌握资产负债表、利润表、现金流量表三大财务报表质量分析，掌握企业偿债能力、盈利能力、营运能力、发展力等各种能力分析，掌握资金结构分析：包括资金来源结构分析和资金占用结构分析，掌握财务成果分析。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

3. 财务综合分析

了解教学系统软件中财务综合分析的功能模块；理解财务综合分析的内涵、杜邦财务比率分析模型，传统杜邦财务分析与修正杜邦财务分析的差异；掌握财务比率法、杜邦分析模型、经济增加值（EVA）综合评价模型。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

4. 财务专题分析

了解教学系统软件中关于财务专题分析的功能模块。理解应收账款管理、财务风险、竞争力、流动性与经营效益的基础知识；掌握对企业账龄结构分析、客户结构分析以及对应收账款风险进行测算，并能根据客户偿债能力等级和账龄结构，计算企业的风险损失率，掌握如何建立应收账款政策模型；掌握如何对企业的风险进行监控；掌握企业竞争力分析方法和企业的流动性与经营效率评价。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

5. 财务决策和战略分析

了解教学系统软件中关于财务决策和战略分析的功能模块。理解阿塔曼模型、沃斯顿模型、希金斯可持续增长模型；掌握阿塔曼模型、沃斯顿模型和希金斯可持续增长模型的评价和分析。

重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

九、实验设计进程安排

表 3-1 本课程实验设计进程安排

序号	主要内容	计划时间 (天/周数)	重点支持毕业要 求指标点
1	布置任务，查阅资料，综合梳理所学的知识，熟悉软件，明确设计的目的、任务和要求	1天/1周	3.2
2	多功能比较分析；结构财务报表分析；财务构成图；财务指标排序比较；财务比率数据表；相关因素分析；财务报表预测与测算。	1天/1周	3.2、4.2
3.	杜邦财务体系分析：传统杜邦财务分析和修正杜邦财务分析；经济增加值（EVA）分析；现金管理与分析；可持续发展分析之资金链分析；企业竞争力分析；流动性与经营效率分析；雷达风险预警图。	1天/1周	3.2、4.2

4	应收账款账龄分析； 应收账款风险测算；应收账款敏感性分析； 信用期政策比较分析；阿塔阿塔曼Z 值模型； 沃斯顿模型和希金斯可持续增长模型的评价和分析	1 天/1 周	3.2、4.2
5	整理实验分析的内容和结果，完成实验报告	1 天/1 周	3.2、4.2
小计		5 天/1 周	

四、实验设计考核方法及要求

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（○）

本课程成绩考核的主要根据实验设计时的综合表现（包括认真程度、守纪情况等）和实验设计报告的撰写质量等来综合确定。采用五级计分制。各部分所占比例为：

综合表现占 20%-30%，主要考察考勤、守纪、认真度及综合运用知识的熟练度。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

实验设计报告 80%-70%，主要考察课程设计报告撰写质量和其中的独立思考能力与分析能力及其书面表达能力等。重点支持毕业要求指标点 3.2、4.2。

五、持续改进

本课程根据学生作业、课堂研讨、平时考核情况、同行教学评价和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

主讲教师可根据当时教学需要、学生的接受能力、知识体系新发展等适当调整和改进大纲部分内容、学时安排及成绩评定比例。

六、教材和参考资料

指导教材：

[1]南京泽源公司《公司分析决策系统》实验手册

[2]教师自编的《财务报表决策支持系统》实验指导书

参考资料：

[1] 张新民，钱爱民主编，《财务报表分析》（第三版）[M]，北京：中国人民大学出版社，2014

[2] 池国华主编，《财务分析》[M]，北京：中国人民大学出版社，2015

[3] 王化成主编，《财务报表分析》（第二版）[M]，北京：北京大学出版社，2014

税法课程设计教学大纲

课程代码：0654A608

课程名称：税法课程设计 Curriculum Design for Taxation law

开课学期：5

学分/周数：0.5/0.5 周

课程类型：必修课/专项设计课程

适用专业/开课对象：财务管理/三年级本科生

先修/后修课程：税法/税收筹划

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 厉珍珍

审批人： 刘洪民

一、课程简介

税法课程设计是财务管理专业的必修实践教学环节，是综合运用税法理论知识的实践课程。通过本课程教学，学生应能运用在理论课程中所学习的关于税收实体法律知识，借助税收模拟程序，模拟真实企业税收计算和申报工作。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在能独立正确地完成一整个模拟企业的税收申报工作。

二、课程设计内容及教学基本要求

1. 熟悉经济业务：

了解企业的经济业务。

2. 熟悉税收申报流程和模拟软件：

了解税收申报流程，熟悉模拟税收申报软件的适用。

3. 计算和完成申报

正确计算模拟企业的各项税收，并在税收程序法的指导下，完成模拟申报。

十、课程设计进程安排

表 3-1 课程设计进程安排

序号	主要内容	计划时间 (天/周数)	重点支持毕业要 求指标点
1	熟悉经济业务	0.5	4.1、4.2

2	熟悉税收申报流程和模拟软件	0.5	4.1、4.2
3	计算和完成申报	0.5	4.1、4.2
小计		1.5	

四、课程设计考核方法及要求

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（○）

本课程设计成绩考核的主要根据课程设计的综合表现（包括认真程度、守纪情况等）和课程设计的报告撰写质量等来综合确定。采用五级计分制。各部分所占比例为：

综合表现占 30%，主要考察考勤、纪律、学习态度等。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

设计作品占 70%，主要考察财务报告准确性。重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

五、持续改进

课程根据学生课程设计的完成情况、课程设计过程中的相关情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材和参考资料

建议教材：

[1] 经济管理学院主编，《税法课程设计》，浙江科技学院校内印刷。

参考资料：

中国注册会计师协会主编，《税法》，中国财政经济出版社，当年度版

管理实习教学大纲

课程代码：0653A008

课程名称：管理实习/Management Practice

开课学期： 7

学分/周数：5/5 周

课程类型：必修课/专业实践类课程

适用专业/开课对象：财务管理专业/四年级本科生

先修/后修课程：企业 ERP 沙盘模拟、企业仿真虚拟实习综合实训/毕业实习、毕业论文

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 白洋

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

管理实习是本专业学生必修实践教学环节。管理实习的主要内容是通过在企业财会部门实习工作来更好地理解财务管理性质、特点，明确财务管理工作在经济活动中的重要地位，使学生巩固课堂上所学的专业知识，理论联系实际，了解财务管理工作的具体操作程序和方法，掌握正确处理财务管理业务的能力和技巧，使学生能够增强分析问题、解决问题的能力，尽快适应毕业后财务管理工作的需要。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

2.1 具备一定的创新能力和良好的团队合作精神和沟通交流能力，能够和团队成员一起协作完成组织交给的任务。

体现在通过管理实习了解财务管理工作的具体操作程序和方法，在工作中加强交流沟通能力，完成实习单位指定的任务。

二、课程内容及教学基本要求

1. 实习单位财务管理组织形式、原则和各项资金管理方法：

了解财务管理组织形式；理解财务管理原则；掌握各项资金管理方法。

2. 实习单位的资金运动过程和业务流程等方面的特点：

了解资金运动过程；理解并掌握业务流程特点。

3. 实习单位会计核算的过程和内容，包括资金投入、资金周转、资金退出的核算及会计报表的编制：

了解会计核算的方法；理解会计核算过程；掌握会计报表编制。

4. 实习单位现代财务管理方法的应用：

了解财务管理方法；理解并掌握实习单位财务管理方法的应用。

5. 计算机在财务信息处理中应用的情况及前景：

了解财务信息系统运行情况。

三、课程进程安排

表 3-1 实习进程安排表

序号	主要内容	时间安 排 (周次)	备注
1	实习单位财务管理组织形式、原则和各项资金管理方法	第 1 周	根据企业安 排灵活调整
2	实习单位的资金运动过程和业务流程等方面的特点	第 2-3 周	根据企业安 排灵活调整
3	实习单位会计核算的过程和内容	第 3-4 周	根据企业安 排灵活调整
4	实习单位现代财务管理方法的应用	第 5 周	根据企业安 排灵活调整
5	计算机在财务信息处理中应用的情况及前景	第 5 周	根据企业安 排灵活调整
6	撰写实习报告	第 5 周	
小计		共 5 周	

重点支持毕业要求指标点 2.1

四、考核内容及方式

计分制：百分制（）；五级分制（√）；两级分制（）

实习成绩的考核主要根据实习的现场综合表现（包括认真程度、守纪情况、实习单位相关人员的评价等）、实习报告质量来确定。各部分所占比例如下：

实习企业单位相关人员的评价占 50%，实习报告评价占 50%。

重点支持毕业要求指标点 2.1。

五、持续改进

本课程根据学生认识实习的完成情况、平时认识实习考核情况和实习单位的反映情况，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

毕业实习教学大纲

课程代码：0653A001

课程名称：毕业实习 / Graduation fieldwork

开课学期：长 8

学分/周数：8/8 周

课程类型：必修课/专业实践类课程

适用专业/开课对象：财务管理/四年级本科生

先修/后修课程：已修完所有课程

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人： 王光新

执笔人： 姜志华

审批人： 刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

毕业实习是财务管理专业教学计划中的一个重要组成部分，是培养目标不可能缺少的环节。目的是培养学生独立地综合运用所学的基础理论、专业知识和基本技能，分析与解决实际问题的能力。通过实习，检验财务管理专业学生在校综合学习的效果，为撰写毕业论文收集资料，同时可以熟悉未来的工作环境，体会从事该行业所应具备的知识结构与能力结构，为毕业后从事专业技术工作和继续深造打下基础。

本课程重点支持以下毕业要求指标点 4.1、4.2：

4.1 能够担任各种组织的基本的会计和财务管理工作。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现在承担实习单位相关的会计和财务管理工作；运用所学的知识分析实习单位出现的会计或财务管理的问题。

二、课程内容及教学基本要求

1. 会计岗位实习

了解实习单位的历史沿革，组织机构，适用的会计准则及会计制度；理解实习单位各项经济业务的性质；掌握实习单位一般经济业务的会计处理。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

2. 财务管理岗位实习

了解实习单位财务管理的决策流程；理解财务管理的作用；掌握如何对实习单位的一般财务问题进行分析与评价的方法。

重点支持毕业要求指标点 4.1。

3. 实习总结

了解实习单位财务会计部门的职责分工；理解内部控制制度；对实习过程中碰到实习单位存在的问题进行分析总结，并提出合理化建议。

重点支持毕业要求指标点 4.2。

三、课程进程安排

表 3-1 实习进程安排表

序号	主要内容	时间安排 (天/周数)	备注
1	学习实习大纲、实习计划，熟悉实习材料填写规范，联系实习单位。	1 周	
2	讲解实习要求，规定实习纪律，确定指导老师。	1 天	
3	熟悉实习单位环境，了解实习岗位情况。	2 天	
4	进入具体实习环节，完成实习日志、实习报告。	6 周	
5	说明实习情况，回答答辩组质询。	1 天	
6	根据实习期间的综合表现，评定实习成绩。	2 天	
小计		8 周	

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

四、考核内容及方式

计分制：百分制 ()；五级分制 (√)；两级分制 ()

实习成绩的考核主要根据学生实习的现场综合表现（包括认真程度、守纪情况、实习单位相关人员的评价等）、实习报告质量等来确定。各部分所占比例如下：

实习企业单位相关人员的评价占 40%，教师评价占 60%。

重点支持毕业要求指标点 4.1、4.2。

五、持续改进

本课程将根据学生毕业实习的完成情况、过程考核情况和学生、教学督导等反馈，及时对教学中不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中改进提高，确保相应毕业要求指标点达成。

六、教材及参考资料

《浙江科技学院经济管理学院毕业实习指导手册》

毕业论文教学大纲

课程代码：0655A000

课程名称：毕业论文 Graduate Thesis

开课学期：8

学分/周数：8/8周

课程类别：必修课；专业实践类课程

适用专业/开课对象：财务管理专业/四年级本科生

先修课程：财务管理模块或会计模块课程/无

开课单位：经济与管理学院

团队负责人：

审核人：王光新

执笔人：王光新

审批人：刘洪民

一、课程简介（包含课程性质、目的、任务和内容）

毕业论文是高校实现人才培养目标的重要教学环节，是学术围绕经济社会运行和企业实际需要，综合运用所学的基础理论、专业知识和基本技能进行提出问题、分析问题和解决问题等工作。毕业论文是财务管理专业大四学生开设的实践环节必修课，在学生修完培养计划规定的其他所有课程以后所进行的综合性的实践训练。在本科阶段的前七个学期中，学生学习了经济学、管理学的基本知识，学习了会计、财务成本管理、经济法、税法、审计、公司战略与风险管理、投资学、金融市场学、统计学等专业知识，这些知识与经济社会的实际运行和企业的发展紧密相关，学生需要能够运用这些知识指导经济社会的运行，解决经济社会运行过程中遇到的问题。通过毕业论文的训练，学生应达到下列教学目标：①系统的掌握所学的经济学、管理学的基础知识以及财务管理的专业知识；②掌握不同学科知识之间的相互交叉与联系；③了解和接触学科前沿性课题，使知识体系在广度和深度两方面得以补充，使学生对所学知识结构的合理性和先进性作出判断；④提高各类文献检索和阅读能力，提高报告书写能力和语言表达能力；⑤提高数据收集、加工整理、分析和运用能力；⑥提高学生发现问题、分析问题、解决问题的能力。

本课程重点支持以下毕业要求指标点：

3.1 了解现代经济社会运行的基本规律和企业管理的基本原理，熟悉和掌握现代经济学、管理学的基本理论体系与方法。

体现在开题报告、毕业论文中，能根据所学的知识及社会实践，进行毕业论文选题、完成毕业论文的初步设想。

3.2 系统掌握现代财务会计、管理会计和财务管理的基本理论和知识体系。

体现在毕业论文的写作中，能根据所学的专业知识和经济学、管理学的基础知识，对提出的问题进行分析，论证，得出实事求是的结论。

3.3 熟悉我国的财务、会计、金融管理的有关法律、法规，了解我国财务准则与其他国家财务准则的主要差异。

体现在毕业论文的写作中，能根据所学的专业知识，针对论文中提出的问题，对我国的情况进行具体分析，能够比较不同国家之间在该问题上的差异。

4.2 能够综合运用所学的会计、财务管理、经济、管理的知识分析企业发展运营过程中出现的问题，并提出相应的对策。

体现毕业论文的结论中，通过对问题的分析论证，要能够得出对企业和社会具有一定指导意义的结论。

5.1 至少掌握一门外语，能够比较熟练的进行外文阅读，具有一定的对外交流能力和国际化视野。

体现在外文翻译中。学生在写作毕业论文之前必须根据自己毕业论文的选题，选择至少两篇相关的外文文献进行翻译，了解国外学者对这一问题的研究。

5.2 掌握文献检索、资料查询的基本方法，了解本学科的理论前沿和发展动态。

体现在文献综述中。学生在毕业论文写作过程中，至少要阅读 20 篇以上的相关文献，包括至少两篇外文文献，对这些文献进行总结，评述，从而为自己论文的写作提供借鉴与参考。

二、课程内容及教学基本要求

（一）毕业论文内容

1. 文献综述

文献综述是由学生通过系统地查阅与所选课题相关的国内外文献，进行归纳、整理，从而撰写的综合性叙述和评价的文章。在文献综述中，要较全面地反映与本课题直接相关的国内外研究成果，特别是近年来的最新成果和发展趋势。通过文献综述对中外研究成果的比较和评论，不仅可以进一步阐明本课题选题的意义，还可以为本课题组织材料、形成观点奠定基础。文献综述重点在于“述”，要点在于“评”。文献综述字数不少于 2000 字。

重点支持毕业要求指标点 3.3、5.2

2. 开题报告

开题报告是学生在选定题目以后，通过认真查阅文献和收集资料，明确该选题的研究目的和意义、研究现状，确定研究方向与内容，理清解决问题的基本思路、技术路线，拟定毕业论文写作方案和日程的过程，学生必须撰写毕业论文开题报告，开题报告通过后，方可进入完成毕业论文工作阶段。开题报告字数不少于 2000 字。

重点支持毕业要求指标点 3.1、3.2、3.3、4.2

3. 毕业论文任务

毕业论文包括：学生在撰写毕业论文之前要了解和学习系统的专业知识；需要掌握的论文写作的基本方法；为了写好毕业论文所需要阅读的论文、专著、报刊等；为了进行实证分析所需要了解的基本的实证分析方法、统计或计量软件的运用，以及所要进行的市场调查或数据的收集整理等；撰写论文；结题答辩等。

重点支持毕业要求指标点 3.1、3.2、3.3、4.2

4. 外文资料翻译

毕业论文翻译所选外文资料应与论文选题密切相关，外文文献主要选自学术期刊、学术会议的文章。译文应翻译准确，文字通顺、叙述流畅。外文原文不少于 10000 个印刷符号，或译文不少于 2000 汉字。

重点支持毕业要求指标点 5.1

(二) 教学基本要求

毕业论文选题合理，理论分析符合逻辑；实证研究数据准确可靠，方法运用得当，得出的结论客观真实，较为准确可信，具有一定的创新性；整个论文要求结构严谨，逻辑性强，对问题的分析透彻，论述层次清晰。

1. 毕业论文的选题

- 1) 选题要有一定的学术水平，应当结合本专业的实际问题和当前的理论发展前沿。
- 2) 选题原则上要符合专业性（专业培养目标和素质教育的要求，体现学科特点）、创新性（有助于培养学生的独立工作能力和创新能力）、可行性（难易适度，大小适中,可控性较大）的要求。
- 3) 毕业论文课题进行双向选择，选题数大于或等于学生人数，以保证每人一题。

2. 毕业论文的撰写

- 1) 毕业论文研究方法合理，见解独特，富有新意，有一定的学术价值或较强的应用价值。收集的数据准确、可靠，体现较强的对学科知识的应用能力。
- 2) 能熟练地综合运用本专业的理论知识，概念表述清楚、正确；熟练地掌握理论及实证方法，结论客观真实。
- 3) 毕业论文文本格式要完全符合规范化要求，文本主体部分（包括引言、正文与结论）字数至少 8000 字以上，中英文摘要正确清楚，参考文献丰富，其他资料齐全。

三、教学方法

本实践类课程采用定期集中指导和个别辅导相结合的方式进行。首先给学生下达毕业论文任务，学生根据任务进行文献检索，并对文献进行分析和总结，书写开题报告，收集数据，撰写毕业论文和答辩，教师定期或不定期的对学生进行指导，并针对相关问题进行讨论。

四、课程教学安排及基本要求

课内外理论教学环节及学时分配表见表 4-1。

表 4-1 毕业论文教学安排及学时分配表

序号	毕业论文主要内容	教学基本要求	周次	重点支持 毕业要求 指标点
1	文献查阅和调研	针对毕业论文的任务书，进行文献查阅，文献不少于 20 篇，其中英文文献不少于 2 篇。	1	3.3 5.2
2	撰写文献综述，拟定毕业论文的技术路线	在对文献进行分析和总结，对比国内外技术和方法的基础上，提出针对本论文研究方案的思考。	1	3.3 5.2
3	论文框架的确立，开题报告答辩	在总结分析文献和文献综述的基础上，设计研究方案，确立论文框架，进行开题答辩。	1	3.1、3.2、 3.3、4.2
4	数据的收集，加工整理和分析	针对毕业论文写作过程中所需要的数据进行收集，并对数据进行加工和整理。	1	3.1、3.2、 3.3、4.2
5	中期检查	教师对学生论文进展情况进行检查，要求学生提交任务书、文献综述、开题报告、外文翻译等材料。	1	
7	论文的撰写、修改及定稿	按照学院对本实践教学环节的要求，学生撰写毕业论文、过程材料，并对材料进行认真修改等。	2	3.1、3.2、 3.3、4.2
8	答辩	进行集中答辩，要求自述 5-10 分钟，提问 5 分钟。	1	4.1、4.2
小计			8	

五、考核方法及要求

成绩评定：

计分制：五级分制（√）

答辩及总评成绩构成：

毕业论文的成绩考核主要根据学生的综合表现（包括认真程度、守纪情况、实习单位相关人员

的评价等)、毕业论文的撰写质量和毕业答辩情况等来确定。具体来讲,考评由毕业论文答辩小组和指导老师组成,总评成绩中学生指导老师占 50%,答辩小组成绩占 50%。毕业论文指导老师成绩中,学生毕业论文态度占 15%,论文内容(包括专业性、科研能力)占 50%,论文质量占 20%,文献综述占 8%,外文翻译占 7%。答辩委员会成绩中,论文立题的意义占 10%,论文的专业水平占 50%,论文的撰写能力占 25%,答辩表现占 15%。

六、持续改进

毕业论文是学生在本科教育过程中重要环节,作为应用型大学,学生应该对书本知识进行系统的梳理、整合、消化、再吸收,并能结合社会现实,通过查阅文献,了解学术前沿,提出新的思想,选择适合本专业的题目,完成毕业论文。我们在评价论文时,要实事求是,允许结论出现异常,只要学生论文能够解释结论异常的理由、存在的问题,我们都可以宽容,但应有合理的下一步建议。我们一定要督促、检查学生不做假,这是我们对毕业论文质量不高,持续改进的前提。

七、教材和参考资料

建议教材:

教育部高等教育司. 高等学校毕业设计(论文)指导手册(修订版) [M]. 北京: 高等教育出版社, 2007

财务管理